



REUNIÓN ORDINARIA DE CONSEJO DE DESARROLLO SOCIAL MUNICIPAL

En Coxcatlán, San Luis Potosí, en el lugar que ocupa el Salón de Cabildos "PROFR. CARLOS JONGUITUD BARRIOS" ubicado en la Planta Alta de esta Presidencia Municipal de Coxcatlán, San Luis Potosí, siendo las **10:30** horas del día **MIÉRCOLES 10 DE ENERO DEL 2024**, reunidos las Autoridades Municipales, Funcionarios, Representantes del Cabildo y los Representantes Sociales Comunitarios, mismos que conforman el CONSEJO DE DESARROLLO SOCIAL MUNICIPAL para llevar a cabo la **REUNIÓN ORDINARIA** programada para éste día siendo convocada por el **C. PRESIDENTE MUNICIPAL CONSTITUCIONAL** a través del **LIC. ROGELIO GARCÍA CHÁVEZ**, Coordinador de Desarrollo Social Municipal, en su calidad de Secretario Técnico del Consejo, y que para tal efecto es presidida por el Presidente Municipal Constitucional 2021-2024, **PROFR. ROBERTO CRUZ HURTADO** con la finalidad de **INFORMAR SOBRE EL ESTADO QUE GUARDAN LAS OBRAS Y ACCIONES AL 31 DE DICIEMBRE DEL 2023 (EN SUS AVANCES FÍSICOS Y FINANCIEROS)**, todo ello en apego y cumplimiento cabal a las disposiciones normativas correspondientes.

Todo lo anterior con el fin de dar cumplimiento con la Normatividad correspondiente: **Artículos 2º fracción III, 47, 48, 53, 58, 69, 72 y Título Tercero Capítulo VI, artículo 78** de la **Ley para la Administración de las Aportaciones transferidas al Estado y Municipios del Estado de San Luis Potosí** y demás aplicables.

La reunión se desarrolla bajo el siguiente esquema:

ORDEN DEL DÍA

1. PASE DE LISTA E INSTALACIÓN LEGAL DE LA ASAMBLEA.
2. BIENVENIDA A LOS ASISTENTES.
3. PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2023: AVANCES FÍSICOS Y FINANCIEROS AL 31 DE DICIEMBRE DE 2023.
4. MODIFICACIONES PRESUPUESTALES, FE DE ERRATAS DE OBRAS Y ACCIONES POR TÉRMINO DE EJERCICIO FISCAL 2023.
5. PRESENTACIÓN, ANÁLISIS Y VALIDACIÓN DE NUEVAS ACCIONES y OBRAS PARA SU INCLUSIÓN AL POA PRELIMINAR 2024 (FORTAMUN).
6. ASUNTOS GENERALES.
7. CLAUSURA DE LA REUNIÓN.

Vertical column of handwritten signatures and initials on the right side of the page.

Miércoles 10 de enero de 2024

Handwritten signatures and initials at the bottom of the page.



Handwritten signatures in blue ink at the top right of the page.

PUNTO NÚMERO 1.- PASE DE LISTA E INSTALACIÓN LEGAL DE LA ASAMBLEA.

Como **Primer Punto**, el **LIC. ROGELIO GARCÍA CHÁVEZ**, Coordinador de Desarrollo Social Municipal en su cargo como Secretario Técnico, realiza el pase de lista correspondiente, verificando que se encuentran presentes *-al momento del pase de lista-* **13 (TRECE) CONSEJEROS** asistentes de un total de **19 CONSEJEROS** integrantes del Consejo con voz y voto, más los funcionarios y asesores.

Constatando la asistencia de cada uno de los integrantes, se declara quórum legal para llevar a cabo la reunión por el **LIC. OTONIEL FÉLIX MARTÍNEZ, Secretario General del H. Ayuntamiento**, y por lo tanto válidos los acuerdos que de ella emanen, instalándose formalmente a las **10:34 horas**, agradeciendo la presencia a los asistentes tanto de los representantes comunitarios como los funcionarios de esta sesión ordinaria, todo ello siguiendo los protocolos y medidas preventivas sanitarias.

PUNTO NÚMERO 2.- BIENVENIDA A LOS ASISTENTES.

Para el **Segundo Punto** del Orden del día, continúa la intervención del **PROFR. ROBERTO CRUZ HURTADO; Presidente Municipal**, para dar la Bienvenida a todos los asistentes, expresando también las felicitaciones por el nuevo año 2024, así como el agradecimiento a todos por la participación y presencia a esta importante reunión, la primera del año, la cual es de carácter informativa y sobre todo el que se ha finalizado el ejercicio fiscal 2023, y con ello se iniciará el último periodo de esta Administración que comprende los meses de enero a septiembre 2024.

PUNTO NÚMERO 3.- PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2023: AVANCES FÍSICO Y FINANCIEROS AL 31 DE DICIEMBRE DE 2023.

Para este punto, el Coordinador de Desarrollo Social Municipal, **LIC. ROGELIO GARCÍA CHÁVEZ**, a través del Auxiliar Contable de CODESOL, CP. RAÚL HERNÁNDEZ GONZÁLEZ, presenta los avances físicos y financieros de las obras y acciones ejecutadas con recursos del Ramo 33, en sus dos vertientes: **FAISMUN** y **FORTAMUN** con corte al **31 DE DICIEMBRE DE 2023**.

En este sentido, se les entrega una copia impresa del POA a cada integrante del Consejo de Desarrollo Social Municipal, para que puedan estar informados de los avances tanto físicos como financieros, reporte que se desprende de la captura realizada en la plataforma del SIDESORE, mismo que se anexa y forma parte de esta Acta de Consejo.

Vertical column of handwritten signatures in blue ink on the right side of the page.

Miércoles 10 de enero de 2024

Handwritten signatures in blue ink at the bottom right of the page.



En este apartado, el Coordinador de Desarrollo Social Municipal, LIC. **ROGELIO GARCÍA CHÁVEZ**, comenta que la mayoría de las obras y acciones programadas para el ejercicio 2023, se encuentran concluidas y entregadas a las localidades, según fueron planeadas en tiempo y forma.

Al final, se les indica a los Consejeros y Consejeras si tienen alguna inquietud, duda o comentario respecto a la información presentada, comentan que hasta el momento todo lo que se ha mostrado está acorde a la planificación y los compromisos con la gente por parte de la Administración Municipal.

PUNTO NÚMERO 4.- MODIFICACIONES PRESUPUESTALES, FE DE ERRATAS DE OBRAS Y ACCIONES POR TÉRMINO DE EJERCICIO FISCAL 2024.

Para este punto, el Coordinador de Desarrollo Social Municipal, LIC. ROGELIO GARCÍA CHÁVEZ, informa respecto a los cambios presentados en los montos de las obras y acciones que han surgido posterior a la validación de las mismas derivados por cambio de metas, ajustes en el catálogo de conceptos por costos (alza de precios en materiales), volúmenes, por ahorro respecto a lo autorizado y lo contratado, entre otros motivos para el caso de las modificaciones presupuestales; así como la cancelación de obras, y la fe de erratas por cambios de denominación de las obras. Y en el caso de fe de erratas por modificación en el registro de obras correspondiente en la plataforma del SIDESORE.

En resumen, señala que estas modificaciones se dan también porque se llevó a cabo la conclusión del Programa Operativo Anual 2023, en relación a los montos autorizados y ejercidos para cada una de las acciones y obras; contablemente se verificaron y de esta manera también se transparenta los recursos ejercidos del Ramo 33.

Por lo que se presentan ante el pleno para su conocimiento y/o aprobación respectiva, las siguientes modificaciones:

A) MODIFICACIONES PRESUPUESTALES:

FFM

OBRA (SISTEMA)	DESCRIPCIÓN	LOCALIDAD	INVERSIÓN INICIAL	NUEVO MONTO
2023-310	SUELDO A PERSONAL OPERATIVO DE LA DIRECCIÓN DE SEGURIDAD PÚBLICA MUNICIPAL	1 -- COXCATLÁN	\$ 3,629,158.55	\$ 3,362,980.64
2023-311	AGUINALDO A PERSONAL OPERATIVO DE LA DIRECCIÓN DE SEGURIDAD PÚBLICA MUNICIPAL	1 -- COXCATLÁN	\$ 400,000.00	\$ 380,819.81
2023-316	PAGO DE SERVICIO DE ALUMBRADO PÚBLICO (CFE)	1 -- COXCATLÁN	\$ 3,549,221.00	\$ 3,548,782.00

Miércoles 10 de enero de 2024

(Vertical column of handwritten signatures and initials in blue ink)

(Handwritten signature and initials at the bottom of the page)



[Handwritten signatures and initials in blue ink, including names like 'A. A.', 'V. Y.', 'C. L. P.', 'R.', 'H.', 'M.', 'N. M. G.', 'A. B. F.', 'R. E. Y.']

Miércoles 10 de enero de 2024

2023-320	GASTOS OPERATIVOS DE LA DIRECCIÓN DE SEGURIDAD PÚBLICA MUNICIPAL (COMBUSTIBLE)	1 -- COXCATLÁN	\$ 420,000.00	\$ 370,000.00
2023-321	REHABILITACIÓN DE MÓDULO DE SEGURIDAD PÚBLICA EN COXCATLÁN	1 -- COXCATLÁN	\$ 300,000.00	\$ 219,932.98
2023-338	SERVICIOS DE TRASLADO Y VIÁTICOS DEL PERSONAL ADSCRITO A LA COORDINACIÓN DE DESARROLLO SOCIAL MUNICIPAL	1 -- COXCATLÁN	\$ 25,000.00	\$ 17,365.37
2023-339	MATERIALES, ÚTILES Y EQUIPOS MENORES DE OFICINA DE LA COORDINACIÓN DE DESARROLLO SOCIAL MUNICIPAL	1 -- COXCATLÁN	\$ 50,000.00	\$ 44,099.50
2023-345	PAGO DE ENERGÍA ELÉCTRICA EN POZOS (CABECERA MUNICIPAL)	1 -- COXCATLÁN	\$ 432,821.00	\$ 320,602.00
2023-349	PAGO DE ENERGÍA ELÉCTRICA EN POZOS (EL AQUICHAL)	1 -- COXCATLÁN	\$ 464,154.00	\$ 396,699.00
2023-351	PAGO DE ENERGÍA ELÉCTRICA EN POZOS (SAN ANDRÉS - TEPETZINTLA)	1 -- COXCATLÁN	\$ 38,000.00	\$ 32,439.00
2023-352	PAGO DE ENERGÍA ELÉCTRICA EN POZOS (HUICHIHUAYÁN)	1 -- COXCATLÁN	\$ 815,682.43	\$ 732,102.00
2023-353	PAGO DE ENERGÍA ELÉCTRICA EN POZOS (SAN JUANITO)	1 -- COXCATLÁN	\$ 341,768.00	\$ 379,040.00
2023-354	PAGO DE ENERGÍA ELÉCTRICA EN POZOS (TLAPANI)	37 -- TLAPANI	\$ 17,000.00	\$ 9,936.60
2023-382	MANTENIMIENTO DE VEHÍCULO RECOLECTOR DE RESIDUOS SÓLIDOS	1 -- COXCATLÁN	\$ 125,908.00	\$ 109,213.56
2023-1257	ADQUISICIÓN DE TINACOS PARA ABASTECIMIENTO DE AGUA	1 -- COXCATLÁN	\$ 50,000.00	\$ 80,000.00
2023-4610	MANTENIMIENTO DE RELLENO SANITARIO	14 -- MAHUAJCO	\$ 1,445,887.48	\$ 1,628,862.44

En el caso de los **DESAYUNOS ESCOLARES**, ya se contaba con un presupuesto base, el cual se distribuyó en tres localidades donde implementó este programa, por lo que sólo se modificó el presupuesto y se da de alta las otras, quedando de la siguiente manera con los cambios en su presupuesto autorizado.

ANTES

2023-375	PROGRAMA DE DESAYUNOS ESCOLARES FRIOS	1 -- COXCATLÁN	\$ 70,000.00
----------	---------------------------------------	----------------	--------------

DESPUÉS

2023-375	PROGRAMA DE DESAYUNOS ESCOLARES FRIOS	33 -- TAZAQUIL	\$ 42,398.00
2023-6239	PROGRAMA DE DESAYUNOS ESCOLARES FRIOS	17 -- MOYOTLA	\$ 42,398.00

En el caso de la entrega de apoyos denominados **DOTACIÓN DE COBIJAS A PERSONAS VULNERABLES**, ya se contaba con un presupuesto base, el cual se muestra a continuación, y al fin de ejercicio se distribuyó en las localidades de la siguiente manera:

ANTES

2023-381	DOTACIÓN DE COBIJAS A PERSONAS VULNERABLES	1 -- COXCATLÁN	\$ 309,112.52
----------	--	----------------	---------------



DESPUÉS

2023-381	DOTACIÓN DE COBIJAS A PERSONAS VULNERABLES	1 -- COXCATLÁN	\$ 112,499.70
2023-6245	DOTACIÓN DE COBIJAS A PERSONAS VULNERABLES	83 -- BARRIO PANUHUYA	\$ 27,299.93
2023-6246	DOTACIÓN DE COBIJAS A PERSONAS VULNERABLES	17 -- MOYOTLA	\$ 37,649.90
2023-6247	DOTACIÓN DE COBIJAS A PERSONAS VULNERABLES	11 -- IXPATLACH	\$ 49,799.87
2023-6248	DOTACIÓN DE COBIJAS A PERSONAS VULNERABLES	3 -- AJUATITLA PRIMERA SECCIÓN	\$ 52,349.86
2023-6249	DOTACIÓN DE COBIJAS A PERSONAS VULNERABLES	30 -- TAMPUCHÓN	\$ 51,749.86
2023-6251	DOTACIÓN DE COBIJAS A PERSONAS VULNERABLES	1 -- COXCATLÁN	\$ 55,949.85
2023-6252	DOTACIÓN DE COBIJAS A PERSONAS VULNERABLES	33 -- TAZAQUIL	\$ 56,699.85
2023-6253	DOTACIÓN DE COBIJAS A PERSONAS VULNERABLES	7 -- EJIDO CALMECAYO	\$ 20,099.95

Lo anterior, para el pleno conocimiento de los integrantes del Consejo, quedándose asentada en la presenta acta.

B) FE DE ERRATAS A LOS REGISTROS DEL SIDESORE:

En esta ocasión no se tienen modificaciones a los registros del SIDESORE, por el contrario, se informa que los cambios solicitados en sesiones anteriores han sido aplicados por parte de la SEDESORE, y de esta manera tener un registro actualizado.

C) CANCELACIONES DE REGISTROS EN EL SIDESORE:

Estas se dan, básicamente previo a la conclusión del Ejercicio fiscal actual -por el periodo de ejecución ya no es posible concluir las-, permitiendo que el monto presupuestado sea aplicado en otras obras y acciones, ya que por diversos motivos no se lograron consolidar, siendo las siguientes:

FORTAMUN

OBRA (SISTEMA)	DESCRIPCION	LOCALIDAD
2023-322	EQUIPAMIENTO CON LOTE DE EQUIPO PARA LA DSPM (CÁMARAS DE VIDEOVIGILANCIA)	1 -- COXCATLÁN
2023-327	EQUIPAMIENTO A LA DIRECCIÓN DE SEGURIDAD PÚBLICA DSPM (UNIFORMES)	1 -- COXCATLÁN
2023-555	CONSTRUCCIÓN DE TANQUE DE SISTEMA DE AGUA POTABLE SAN JUANITO	30 -- TAMPUCHÓN
2023-579	REHABILITACIÓN DE SISTEMA DE AGUA ENTUBADA SAN JUANITO	1 -- COXCATLÁN

Estas cancelaciones se realizaron para dar lugar a otras nuevas obras que se propusieron realizar para dar soluciones a peticiones de las localidades, principalmente relacionadas con el suministro de agua potable y rehabilitación de calle o caminos.

Miércoles 10 de enero de 2024

(Handwritten signatures and stamps on the right side of the page)



[Handwritten signature]

PUNTO NÚMERO 5.- PRESENTACIÓN, ANÁLISIS Y VALIDACIÓN DE NUEVAS ACCIONES PARA SU INCLUSIÓN AL POA PRELIMINAR 2024 (FORTAMUN).

Para este punto, el Coordinador de Desarrollo Social Municipal, LIC. ROGELIO GARCÍA CHÁVEZ, toma la palabra para indicar a los Consejeros(as) que en ésta sesión se presentará un listado de acciones para su respectiva validación, siendo del Fondo de Aportaciones para el Fortalecimiento de los Municipios (FORTAMUN), como a continuación se presenta:

FONDO PARA EL FORTALECIMIENTO MUNICIPAL (FORTAMUN)

ACCIÓN	MONTO	RUBRO	PROGRAMA
COXCATLÁN / SUELDOS A ELEMENTOS DE LA DSPM.	\$ 3,500,000.00	SEGURIDAD PÚBLICA	ADMINISTRACIÓN
COXCATLÁN / AGUINALDO AL PERSONAL OPERATIVO DE LA D.S.P.M.	\$ 400,000.00	SEGURIDAD PÚBLICA	ADMINISTRACIÓN
COXCATLÁN / GASTOS OPERATIVOS DE LA DSPM (COMBUSTIBLE)	\$ 480,000.00	SEGURIDAD PÚBLICA	ADMINISTRACIÓN
COXCATLÁN / PAGO DE ALUMBRADO PÚBLICO	\$ 2,450,000.00	SEGURIDAD PÚBLICA	ADMINISTRACIÓN
COXCATLÁN / EQUIPAMIENTO A LA D.S.P.M. CON LOTE DE EQUIPO (UNIFORMES)	\$ 120,000.00	SEGURIDAD PÚBLICA	ADMINISTRACIÓN
COXCATLÁN / SERVICIOS DE TRASLADO Y VIÁTICOS (CODESOL)	\$ 25,000.00	REQUERIMIENTOS	GASTOS INDIRECTOS
COXCATLÁN / MATERIALES, ÚTILES Y EQUIPOS MENORES DE OFICINA	\$ 60,000.00	REQUERIMIENTOS	GASTOS INDIRECTOS
COXCATLÁN / PAGO DE ENERGÍA ELÉCTRICA EN POZOS (CABECERA MUNICIPAL)	\$ 400,000.00	DERECHOS Y APROVECHAMIENTO DE AGUA POTABLE Y DESCARGA DE AGUAS RESIDUALES	DERECHOS Y APROVECHAMIENTOS
COXCATLÁN / PAGO DE ENERGÍA ELÉCTRICA EN POZOS (EL AQUICHAL)	\$ 500,000.00	DERECHOS Y APROVECHAMIENTO DE AGUA POTABLE Y DESCARGA DE AGUAS RESIDUALES	DERECHOS Y APROVECHAMIENTOS
COXCATLÁN / PAGO DE ENERGÍA ELÉCTRICA EN POZOS (SAN ANDRÉS - TEPETZINTLA)	\$ 40,000.00	DERECHOS Y APROVECHAMIENTO DE AGUA POTABLE Y DESCARGA DE AGUAS RESIDUALES	DERECHOS Y APROVECHAMIENTOS
COXCATLÁN / PAGO DE ENERGÍA ELÉCTRICA EN POZOS (HUICHIHUAYÁN)	\$ 800,000.00	SEGURIDAD PÚBLICA	ADMINISTRACIÓN
COXCATLÁN / PAGO DE ENERGÍA ELÉCTRICA EN POZOS (SAN JUANITO)	\$ 420,000.00	SEGURIDAD PÚBLICA	ADMINISTRACIÓN
TLAPANI / PAGO DE ENERGÍA ELÉCTRICA EN POZOS (TLAPANI)	\$ 15,000.00	SEGURIDAD PÚBLICA	ADMINISTRACIÓN

[Vertical column of handwritten signatures and initials]

Miércoles 10 de enero de 2024

[Handwritten signature]



ACCIÓN	MONTO	RUBRO	PROGRAMA
MAHUAJCO / ARRENDAMIENTO DE MÁQUINA RETROEXCAVADORA PARA MANTENIMIENTO DE RELLENO SANITARIO	\$ 522,000.00	MANTENIMIENTO DE INFRAESTRUCTURA	MANEJO DE RESIDUOS SÓLIDOS
MAHUAJCO / ARRENDAMIENTO DE VEHÍCULO DE CARGA PARA MANTENIMIENTO DE RELLENO SANITARIO	\$ 446,000.00	MANTENIMIENTO DE INFRAESTRUCTURA	MANEJO DE RESIDUOS SÓLIDOS
COXCATLÁN / DESAYUNOS ESCOLARES FRÍOS	\$ 250,000.00	EDUCACIÓN	ESTÍMULOS A LA EDUCACIÓN
COXCATLÁN / SERVICIOS PÚBLICOS MUNICIPALES	\$ 3,950,718.00	ADMINISTRACIÓN PÚBLICA	SERVICIOS PÚBLICOS MUNICIPALES
COXCATLÁN / ADQUISICIÓN DE TINACOS PARA ABASTECIMIENTO DE AGUA POTABLE	\$ 250,000.00	AGUA Y SANEAMIENTO	ABASTECIMIENTO DE AGUA POTABLE
COXCATLÁN / DOTACIÓN DE COBIJAS A PERSONAS VULNERABLES (PROTECCIÓN DEL FRÍO)	\$ 520,000.00	ASISTENCIA SOCIAL	APOYO A GRUPOS VULNERABLES
COXCATLÁN / MANTENIMIENTO DE VEHÍCULO RECOLECTOR	\$ 110,000.00	MANEJO DE RESIDUOS SÓLIDOS	ACCIÓN COMPLEMENTARIA

[Handwritten signatures and initials in blue ink, including names like 'Rubi', 'Jules', 'MHA', 'Del', and others.]

Miércoles 10 de enero de 2024

El Coordinador señala, que la mayor parte de estas acciones, son las que se podrían denominar como Gasto Corriente dentro de FFM, por lo cual son las primeras que se han enlistado y se requieren su continuidad para evitar que dichas acciones queden pausadas hasta que sean publicados en caso de serlo, las modificaciones en la Normatividad.

También señala, que para el Fondo de Aportaciones para la Infraestructura Social Municipal (FAISMUN), se está llevando una verificación de las propuestas de obras presentadas por parte de las localidades, así como las obras que aun faltan para ejecutarse, mismas que están dentro del Plan Municipal de Desarrollo 2021--2024. Sin embargo, como se mencionó antes, se espera que al término de mes, ya se tengan los cambios en las reglas de operación del FAIS 2024, así como también ya se tenga definido el Techo financiero que le corresponderá al Municipio por parte de la Secretaría de Finanzas del Gobierno del Estado.

PUNTO NÚMERO 6.- ASUNTOS GENERALES.

Por otro lado, el LIC. ROGELIO GARCÍA CHÁVEZ, Coordinador de Desarrollo Social Municipal comenta que la próxima sesión ordinaria se programa para el día **Miércoles 31 de Enero 2024** a la misma hora y lugar, por lo que solicita a los presentes si están de acuerdo, a lo cual por unanimidad acuerdan la fecha para dicha sesión, indicándose que en caso de presentarse algún motivo especial, se realizará una sesión extraordinaria, por lo que se agenda y asienta en esta Acta.



[Handwritten signature]

[Vertical column of handwritten signatures]

Expuesto lo anterior, y sin más asuntos adicionales que tratar se procede al siguiente punto.

PUNTO NÚMERO 7.- CLAUSURA DE LA REUNIÓN.

Cubriendo todos los puntos anteriores, y no habiendo otro asunto que tratar, se pide a los presentes su aprobación para dar por finalizada la presente reunión ordinaria, reiterando la suma importancia de la presencia y participación de cada integrante de este Consejo de Desarrollo Social Municipal.

Por lo que se declara clausurada la sesión a cargo del **PROFR. ROBERTO CRUZ HURTADO, Presidente Municipal y del Consejo**, siendo las **12:55** horas del día **diez de enero del año dos mil veinticuatro**, declarando válidos todos los Acuerdos tomados y firmando en el Acta todos los que intervinieron para dar fe y legalidad de los acuerdos tomados en ella, y de ello sea enviado el reporte correspondiente a la Secretaría de Desarrollo Social y Regional (SEDESORE) y la Auditoría Superior del Estado (ASE).

CONSEJO DE DESARROLLO SOCIAL MUNICIPAL

PRESIDENTE MUNICIPAL CONSTITUCIONAL



PRESIDENCIA MUNICIPAL 2021-2024 COXCATLÁN, S.L.P.

PROFR. ROBERTO CRUZ HURTADO

REGIDOR:

LIC. ANA GLORIA MEDINA HERNÁNDEZ

COORDINADOR DE DESARROLLO SOCIAL MUNICIPAL



CCDESOL

LIC. ROGELIO GARCÍA CHÁVEZ

REGIDOR:

C. MARÍA LUISA BAHENA FLORES

Miércoles 10 de enero de 2024



Coordinación de Desarrollo Social Municipal
2021-2024
Coxcatlán, S.L.P.



VOCAL DE CONTROL Y VIGILANCIA:

VOCAL DE CONTROL Y VIGILANCIA:

PROFRA. MA. GUADALUPE DE LEÓN GAYTÁN
(BARRIO TEXCALAPA)

PROFR. SERGIO SALAZAR GONZÁLEZ
(BARRIO PANOHUAYA)

TESORERO MUNICIPAL:

CONTRALOR INTERNO:

LAE. DIONICIO MORÁN HUERTA

C.P. GUSTAVO GONZÁLEZ VEGA

SECRETARIO GENERAL

SÍNDICO MUNICIPAL:

SECRETARIA GENERAL
H. AYUNTAMIENTO
CONSTITUCIONAL 2021-2024
COXCATLÁN, S.L.P.

SINDICATURA
H. AYUNTAMIENTO
CONSTITUCIONAL 2021-2024
COXCATLÁN, S.L.P.

DIRECTOR DE OBRAS PÚBLICAS

REPRESENTANTE
SEDESORE ZONA HUASTECA:

Miércoles 10 de enero de 2024



CONSEJEROS (REPRESENTANTES SOCIALES COMUNITARIOS):

ZONA	NOMBRE	LOCALIDAD	FIRMA
1	PROFRA. MA. GUADALUPE DE LEÓN GAYTÁN	BARRIO TEXCALAPA	
2	PROFR. SERGIO SALAZAR GONZÁLEZ	BARRIO PANOHUAYA	
3	C. QUIRINO GONZÁLEZ HERNÁNDEZ	TIOAMEL	
4	TEC. ALBERTO GARCÍA HERNÁNDEZ	LOS JOBOS PRIMERA SECCIÓN	
5	C. MARCELINO MORALES REYES	COMUNIDAD TEPETZINTLA	
6	C. MARÍA MAGDALENA ESTRADA HERNÁNDEZ	TLAPANI	
7	C. ELBA NAYELI GONZÁLEZ GONZÁLEZ	ATLAPA	
8	C. CLAUDIA SALAZAR	QUILICO	
9	C. ROSALÍA FLORES AGUILAR	COMUNIDAD CALMECAYO	
10	C. GUILLERMO SÁNCHEZ HERNÁNDEZ	MOYOTLA	

Miércoles 10 de enero de 2024



11	C. TERESA FLORES MORALES	EJIDO CALMECAYO	<i>Flores</i>
12	C. ESTHER HERNÁNDEZ HERNÁNDEZ	TAMPUCHÓN	<i>Esther</i>
13	C. URIEL MARTÍNEZ HERNÁNDEZ	SUCHIACO	
14	C. MARÍA DE LA LUZ GONZÁLEZ SÁNCHEZ	AMAXAC	<i>MLSG</i>
15	C. JUSTINA SÁNCHEZ GONZÁLEZ	PETLACOYO	
16	C. ALEJANDRO GONZÁLEZ HERNÁNDEZ	TLAPANI (AMAXAC)	<i>Alejandro</i>
17	C. NATALIA ORTIZ HERNÁNDEZ	COMUNIDAD TAZÁQUIL	<i>Natalia</i>
18	PROFR. BENJAMÍN GARCÍA MARTÍNEZ	TEPOTZUAPA PRIMERA SECCIÓN	
19	C. DOMINGO ORTIZ SÁNCHEZ	TAZÁQUIL EJIDO	

G.

Miércoles 10 de enero de 2024