



**ACTA DE LA 8a. REUNIÓN ORDINARIA DE LA COMISIÓN MIXTA
DE EVALUACIÓN PARA EL INGRESO**

En la Ciudad de Tamazunchale, municipio del mismo nombre, en el estado de San Luis Potosí, en la Sala de Juntas del Edificio A del Instituto Tecnológico Superior de Tamazunchale, S.L.P., sito en Km. 6.5 de la Carretera Tamazunchale – San Martín Chalchicuautla, siendo las 09:00 horas del 12 de febrero de 2024, se reunieron, con base a la Convocatoria respectiva **Eustolia Ruiz Hernández**, Directora de Planeación y Vinculación en representación de **Juan José Molina Olvera**, Director General; **Francisco Javier Medina Zúñiga**, Subdirector Académico en representación de **José Martín Tello Guerrero**, Director Académico; **Gloria Leticia Ramírez Hernández**, Jefa de Departamento de Personal; **J. Jesús Solórzano Rubio**, Secretario General del Sindicato de Trabajadores del ITST; **Cinthya Mildred Medina Lerma**, Secretaria de Orientación Ideología Sindical del Sindicato de Trabajadores del ITST y **Miriam Peña Ávila**, Secretaria de Actas y Acuerdos del Sindicato de Trabajadores del ITST, para celebrar la Octava Sesión Ordinaria de 2024 de la Comisión Mixta de Evaluación para el Ingreso, bajo el siguiente:

ORDEN DEL DÍA

1. Lista de Asistencia y declaración de quórum legal
2. Evaluación del (los) expediente (s) de la vacante de Chofer
3. Acuerdo (s)
4. Clausura de la Reunión

Desarrollo de la Reunión:

En el **primer** punto Gloria Leticia Ramírez Hernández dio la bienvenida a los integrantes, pasó lista de asistencia y contando con el quórum necesario, declaró formalmente instalada la reunión y válidos los acuerdos que fueran tomados.

En **segundo** término, Gloria Leticia Ramírez Hernández comenta que el objetivo de la reunión es darles a conocer que, de acuerdo a la convocatoria del proceso de Reclutamiento, Selección y Contratación para cubrir la vacante de Chofer, el Departamento de Personal notificó a través del Oficio DPE/RHUM.6/051/2024 de fecha 12 de febrero de 2024 que a la letra dice: "*Derivado que el 01 de febrero de 2024 se difundió la Convocatoria Externa para el Proceso de Reclutamiento, Selección y Contratación de Personal para cubrir la Plaza de Chofer, y el plazo para la recepción de expedientes de los (as) aspirantes fue del martes 06 de febrero hasta el viernes 09 de febrero del presente año, en el cual hubo tres interesados para dicho proceso, por lo que, me permito hacerle entrega de tres expedientes.*"

Cabe mencionar que, este Departamento tiene como facultad verificar que los documentos integrados en cada expediente sean fidedignos, esto con base en el Artículo 113, fracción I de la Ley de los Trabajadores al Servicio de las Instituciones Públicas del Estado de San Luis Potosí, que a la letra dice: " Prescriben en treinta días: I.- Las acciones de las autoridades para rescindir la relación de trabajo, cuando el trabajador no reúna los requisitos indispensables para el cargo o empleo de que se trate".

Por lo anterior, una vez concluido el proceso de Reclutamiento, Selección y Contratación de Personal, se llevará a cabo esta actividad, informándole lo correspondiente".

Una vez realizadas las evaluaciones y entrevistas, los resultados quedaron de la siguiente manera:



**ACTA DE LA 8a. REUNIÓN ORDINARIA DE LA COMISIÓN MIXTA
DE EVALUACIÓN PARA EL INGRESO**

Aspirante (s)		Resultado (s)			
No.	Nombre	Evaluación Curricular	Conocimientos	Entrevista	Promedio
1	Hugo Morales Ortiz	25	27	10	62
2	Juan Manuel Sánchez Antonio	28	28	10	66
3	Carlos Alberto García Rodríguez	25	33.5	10	68.5

En el **tercer** punto y con base en los resultados, los aspirantes **NO FUERON PROCEDENTES** conforme estipula el artículo 20 del Lineamiento de la Comisión Mixta de Evaluación para el Ingreso, por lo cual, la Comisión Mixta de Evaluación para el Ingreso determinó que el Departamento de Personal elabore nuevamente la Convocatoria Externa (abierto al público en general) para realizar el Proceso de Reclutamiento, Selección y Contratación de Personal y ofertar la vacante antes mencionada, quedando definidas las fechas como a continuación se mencionan:

- Publicación de la Convocatoria: 15 de febrero de 2024.
- Entrega de Expedientes: del viernes 16 de febrero al viernes 23 de febrero de 2024 (horario de 7:00 a 15:00 horas)
- Examen de conocimientos: lunes 26 de febrero de 2024 a las 08:00 horas en la Sala de Juntas del Edificio B.
- Entrevista ante la Comisión Mixta de Evaluación para el Ingreso: lunes 26 de febrero de 2024 a las 09:00 horas en la Sala de Juntas del Edificio A.
- Los resultados serán notificados de forma individual a los (las) aspirantes el martes 27 de febrero de 2024 a partir de las 11:00 horas.
- La contratación del (la) aspirante será por tiempo indeterminado a partir del 01 de marzo hasta el 31 de mayo de 2024, bajo el régimen de Salarios.

No habiendo otro asunto que tratar, se dio por **clausurada** la Reunión, siendo las 11:30 horas del 12 de febrero de 2024, firmando de común acuerdo los que en ella intervinieron.

J. Jesús Solórzano Rubio

Secretario General del Sindicato de
Trabajadores del ITST

Cinthya Mildred Medina Lerma

Secretaria de Orientación Ideología
Sindical del Sindicato de Trabajadores del
ITST

Miriam Peña Ávila

Secretaria de Actas y Acuerdos del
Sindicato de Trabajadores del ITST

Eustolia Ruiz Hernández

Directora de Planeación y Vinculación

Francisco Javier Medina Zúñiga

Subdirector Académico

Gloria Leticia Ramírez Hernández

Jefa de Departamento de Personal