



**ACTA DE LA SEGUNDA SESIÓN ORDINARIA DEL AÑO 2024 DE LA JUNTA DE GOBIERNO DEL ORGANISMO PÚBLICO DESCENTRALIZADO DEL PODER EJECUTIVO DEL ESTADO DENOMINADO MUSEO DE ARTE CONTEMPORÁNEO DE SAN LUIS POTOSÍ.**

En la ciudad de San Luis Potosí, siendo las 11:20 horas (diez horas) del día 10 (diez) de junio del año 2024 (dos mil veinticuatro) de manera presencial, se llevó a cabo la Segunda Sesión Ordinaria del año 2024 (dos mil veinticuatro) de la Junta de Gobierno del El Museo de Arte Contemporáneo, estando presentes, Mtro. Mario García Valdez Secretario de Cultura, Víctor Odín Patiño Bermúdez de la Dirección de Vinculación Interinstitucional de la Secretaría de Cultura y , Lic. Cristina Fiscal Barajas Representante de la Secretaría de Finanzas del Gobierno del Estado, Reuel Ángel Zuñiga Padilla, representante de la sociedad civil del Museo de Arte Contemporáneo y Nadia Berenice Garza Ramírez, Directora General del Museo de Arte Contemporáneo de San Luis Potosí. Reunión que se celebró bajo el siguiente:

**ORDEN DEL DÍA**

1. Bienvenida a cargo del Presidente de la Junta de Gobierno del Museo de Arte Contemporáneo Secretario de Cultura del Gobierno del Estado, Mtro. Mario García Valdez
  2. Registro de asistencia y pase de lista a los asistentes y verificación del quórum legal.
  3. Declaración de instalación y validez de la sesión por parte del Secretario de Cultura, Presidente de la Junta de Gobierno del Museo de Arte Contemporáneo, Mtro. Mario García Valdez
  4. Lectura y aprobación del orden del día.
  5. Intervención de la Directora General del Museo de Arte Contemporáneo:
    - a. **Reporte Anual 2024**
    - b. **Cumplimiento de las obligaciones de transparencia y reporte de CEGAIP**
  6. Asuntos Generales.
  7. Clausura de la Sesión por el Secretario de Cultura y Presidente de la Junta de Gobierno del Museo de Arte Contemporáneo, Mtro. Mario García Valdez.
- 
1. **Bienvenida a cargo del Presidente de la Junta de Gobierno del Museo de Arte Contemporáneo Secretario de Cultura del Gobierno del Estado, Mtro. Mario García Valdez.** El Presidente de la Junta de Gobierno del Museo de Arte Contemporáneo Secretario de Cultura del Gobierno del Estado, Mtro. Mario García Valdez da la bienvenida a los integrantes de la Junta de Gobierno. ....
  2. **Registro de asistencia y pase de lista a los asistentes y verificación del quórum legal.** Una vez registrada la asistencia de todos los presentes
  3. Víctor Odín Patiño Bermúdez, Director de Vinculación Interinstitucional de la Secretaría de Cultura, da por válida la reunión de la Junta de Gobierno ya existe el quórum necesario para llevarse a cabo con la asistencia de todos sus miembros.





4. Por tanto, son válidos los acuerdos que en esta sesión se tomen. Acto seguido pone a consideración de los presentes el **Orden del día**, al cual quedó aprobado por unanimidad. -----

5. **Intervención de la Directora General del Museo de Arte Contemporáneo Nadia Berenice Garza Ramírez.** A continuación, Nadia Berenice Garza Ramírez, Directora General del Museo de Arte Contemporáneo presenta a C.P. Berenice Palacios Maclas para mencionar el informe financiero del año 2024-----

**a) Reporte anual**

Se ingresa tabla con el control de saldos, distribución y control de ingresos 2024 y distribución y control de egresos 2024 (ANEXO 1).-----Se mencionan los ingresos propios de enero a mayo 2024 con un total de \$53,930.00 pesos (Cincuenta y tres mil novecientos treinta pesos 00/100 M.N) distribuidos de la siguiente manera: \$25,810.00 (Veinticinco Mil Ochocientos Diez Pesos 00/100) de ingresos de taquilla MAC, \$5,400.00 (cinco mil cuatrocientos pesos M.N) de Entrada Noche MAC, \$6,000.00 (seis mil pesos M.N) de actividades de formación, como talleres y actividades de servicios educativos, (en este apartado se hace la mención que se pagan los honorarios de los talleristas, y materiales para llevar a cabo la actividad), \$1,520.00 (Un mil quinientos 20 pesos M.N) por la cuota de recuperación de expositores de la Noche MAC, y \$10,000.00 (Diez mil pesos M.N) por la concesión de la Tienda MAC.-----

*Nadia Berenice Garza Ramírez*

Para 2024 el presupuesto aprobado es de \$3,195,308.28 (tres millones ciento noventa y cinco mil trescientos ocho. Veintiocho pesos M.N), se hace la mención de la solicitud a la Secretaría de Finanzas sobre la modificación del presupuesto, con el traspaso del recurso del Capítulo 3000 (Servicios Generales) al Capítulo 1000 (Servicios Personales) para poder cubrir la nómina correspondiente al personal de honorarios del MAC SLP (ANEXO 2).-----

*[Signature]*

En seguimiento de este informe, la Lic. Nadia Berenice Garza Ramírez, Directora General del Museo de Arte Contemporáneo, menciona las actividades del año 2024 y la asistencia de visitantes.

El Museo de Arte Contemporáneo ha llevado a cabo una serie de actividades y exposiciones basado en Nuevos Públicos, nuevas acciones con el objetivo de la formación de públicos.

En enero, comenzó el año con la pasarela "NEW YEAR, NEW ME CIMA fashion" en los pasajes González Ortega y Salazar, y se presentó la exposición "El rostro oculto" de Francesca Dalla Benneta.

*[Signature]*

Durante febrero, se celebró el Año Nuevo Chino con el evento "El dragón de madera". Además, se inauguró el espacio expositivo de Arte al aire libre "Sol Naciente" de Caro Martín y se presentó la pieza del mes "Hoy no me siento como Pooh" con la participación de artistas visuales y el colectivo Casa de Arte Noj con realidad virtual.

En marzo, se hizo la apertura de nuevas exposiciones y espacios expositivos, destacando la pieza del mes "Ella colgó los tenis, ellas no están identificadas" de Guadalupe López Wogñis y la apertura de la Sala de Acción ODS con "ENTRE SUEÑOS Y REALIDADES" mural 360° de Johana Ponce.

En mayo, se llevó a cabo el Día Internacional de los Museos (DIM) con varias actividades, incluyendo la apertura del espacio de Arte al aire libre "Acuarela Potosina" de Octavio Vázquez, la develación de la obra "Mujerísimas" de Moon Ventura, "El buen comer en el centro histórico" (El pasaporte del buen comer), y

*[Signature]*



la pieza del mes "Depositate aquí" de EcoPola. Además, se inauguró la exposición "Monomanía Desenlazada" de Did Dontzoff, como magna exposición vigente de mayo a noviembre 2024.

Estas actividades y exposiciones reflejan la diversidad y riqueza cultural del MAC, ofreciendo experiencias artísticas significativas y enriquecedoras para todos los visitantes Durante estos meses. Alcanzando una afluencia total de **9,949 visitantes**

**b) Cumplimiento de las obligaciones de transparencia.**

A continuación, Nadia Berenice Garza Ramírez, Directora General del Museo de Arte Contemporáneo, menciona el informe de obligaciones de transparencia en el año 2024.

Existe un cumplimiento del 100% en la plataforma estatal de enero a abril. Debido al cambio de formatos en la Plataforma Nacional el CEGAIP emite la indicación siguiente:

Aviso para las UT:

**La carga de la información en la Plataforma Nacional de Transparencia deberá realizarse con los nuevos formatos hasta el segundo trimestre de 2024, es decir, se capturará la información del primer y segundo trimestre dentro de los 10 primeros días del mes de julio.**

Se han recibido 7 solicitudes de información, las cuales se han respondido en tiempo y forma por los medios solicitados. (ANEXO 3)-----

La Directora General del Museo de Arte Contemporáneo Nadia Garza Ramírez procedió a explicar la amonestación pública por el CEGAIP del expediente PIMA -015/2024 y para dar cumplimiento de acuerdo a con el artículo 190 fracción I de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de San Luis Potosí de conformidad con el lineamiento décimo tercero, fracción II, de los Lineamientos Generales que determina el Trámite Interno para la Aplicación de Medidas de Apremio establecidas en la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de San Luis Potosí, así como, en cumplimiento a la resolución dictada en el expediente PIMA-015/2024.

La junta de gobierno fue enterada de la situación a partir de un reporte pormenorizado del cumplimiento con la CEGAIP. Al final del informe de la amonestación pública se procedió a la firma del Mtro. Mario García Valdez Secretario de Cultura y Presidente ejecutivo de la Junta de Gobierno del Museo de Arte Contemporáneo. Y de acuerdo al Decreto Administrativo que crea el Museo de Arte Contemporáneo y publicado en el Periódico Oficial del Estado "Plan de San Luis". El 28 de junio de 2008 en edición extraordinaria.

Cumpliendo la atribución de que la junta de gobierno del artículo 7 fracción XII realizar aquellos actos que fueran necesarios para la mejor administración funcionamiento y cumplimiento para fines del Museo. La ejecución de la medida de apremio en términos del artículo 34 fracción XXVII y de la LT y decimo cuarto, fracción II de los lineamientos de determinar el trámite interno para la aplicación de medidas de apremio establecidas en la Ley de Transparencia.





**POTOSÍ**  
PARA LOS POTOSINOS  
GOBIERNO DEL ESTADO DE POTOSÍ

**CULTURA**  
SECRETARÍA DE CULTURA

**MAC**  
MUSEO DE ARTE CONTEMPORÁNEO  
SAN LUIS POTOSÍ

6. **Asuntos generales.** Con respecto al punto número seis la C. Nadia Berenice Garza Ramírez, Directora General del Museo de Arte Contemporáneo presenta próximas actividades, 2024

#### Junio 2024

- FESTIVAL UMBRELLA 2024 (7 junio-7 julio)
- Pieza del Mes POTO! (7 junio-30 junio)
- Sala Acción ODS (7 junio-30 junio)
- Noche MAC (21 junio)

#### Julio 2024

- Pieza del Mes Aniversario 15 (18 julio- 8 sep)
- Sala Acción ODS Aniversario 15 (18 julio- 8 sep)
- Arte al Aire libre Aniversario 15 (19 julio- 8 sep)
- 2 Noches de Verano (invitación a bandas y colectivos potosinos) (12 de julio y 26 de julio)

#### Agosto

- Evento Aniversario MAC (16 agosto)

#### Septiembre

- Pieza del Mes (12 septiembre- 7 noviembre)
- Sala Acción ODS (12 septiembre -7 noviembre)
- Arte al Aire libre (12 septiembre -7 noviembre)
- Festival del Cine (24-29 septiembre)

#### Octubre

- Noche MAC (18 octubre)
- Altar Día de Muertos (26 octubre-2 noviembre)

#### Noviembre

- Exposición Consumidores de Karla Betancourt (21 noviembre- mayo 2025)
- Pieza del Mes (21 noviembre- 12 enero 2025)
- Sala Acción ODS NOSOTRAS OTRAS 2024 (21 noviembre- 12 enero 2025)

*Nadia Berenice Garza Ramírez*

*[Signature]*

*[Signature]*

*[Signature]*

*[Signature]*



-Arte al Aire libre (21 noviembre- 12 enero 2025)

**Diciembre**

-Noche especial MAC (13 de diciembre)

- Clausura de la sesión.** Mtro. Mario García Valdez, Presidente de la Junta de Gobierno del Museo de Arte Contemporáneo Secretario de Cultura del Gobierno del Estado y presidente ejecutivo de la Junta de Gobierno del Museo de Arte Contemporáneo, informa a los integrantes de la Junta de Gobierno que se agotaron los puntos a tratar del orden del día y no existiendo más que hacer constar, declara clausurada la sesión, lo cual se realizó siendo las 11:55 h (once horas con cincuenta y cinco minutos) del 10 (diez) de junio de 2024 (dos mil veinticuatro)-----

*Handwritten signature/initials*

Mtro. Mario García Valdez  
Secretaría de Cultura y  
Presidenta de esta H. Junta

Víctor Odín Paño Bermúdez  
Dirección General de Vinculación Interinstitucional

Lic. Cesar Barajas  
Representante de la Secretaría de Finanzas del Gobierno del Estado

*Handwritten mark*





**POTOSÍ**  
PARA LOS POTOSINOS  
ESTADO DE SAN LUIS POTOSÍ

**CULTURA**  
SECRETARÍA DE CULTURA

**MAC**  
MUSEO DE ARTE CONTEMPORÁNEO  
SAN LUIS POTOSÍ

Reuel Ángel Zúñiga Padilla  
Destacado miembro de la sociedad civil

Lic. Nadia Berenice Garza Ramírez  
Dirección General  
Museo de Arte Contemporáneo

Las presentes firmas corresponden al Acta de la Segunda Sesión Ordinaria de la Junta de Gobierno Ordinaria 2024 del Museo de Arte Contemporáneo de San Luis Potosí celebrada el 10 de junio de 2024 --

## DISTRIBUCIÓN Y CONTROL DE INGRESOS 2024

PPTO	INGRESO	ESTADO	INICIAL	FINES	PERIODO	DEL	REAL	INGRESO	ESTADO	INICIAL	FINES	PERIODO	DEL	
	\$	\$	\$	\$	\$	\$		\$	\$	\$	\$	\$	\$	
ENERO	\$ -	\$ 252,266.10	\$ -	\$ -	\$ 13,007.50	\$ 239,258.60		ENERO	\$ -	\$ 130,000.00	\$ -	\$ -	\$ 1,000.00	\$ 130,000.00
FEBRERO	\$ -	\$ 252,266.10	\$ -	\$ -	\$ 13,007.50	\$ 239,258.60		FEBRERO	\$ -	\$ 130,000.00	\$ -	\$ -	\$ 25,229.00	\$ 155,229.00
MARZO	\$ -	\$ 252,266.10	\$ -	\$ -	\$ 13,007.50	\$ 239,258.60		MARZO	\$ -	\$ 130,000.00	\$ -	\$ -	\$ 11,000.00	\$ 141,000.00
ABRIL	\$ -	\$ 252,266.10	\$ -	\$ -	\$ 13,007.50	\$ 239,258.60		ABRIL	\$ -	\$ 130,000.00	\$ -	\$ -	\$ 14,000.00	\$ 144,000.00
MAYO	\$ -	\$ 252,266.10	\$ -	\$ -	\$ 13,007.50	\$ 239,258.60		MAYO	\$ -	\$ 250,000.00	\$ -	\$ -	\$ 2,700.00	\$ 252,700.00
JUNIO	\$ -	\$ 252,266.10	\$ -	\$ -	\$ 13,007.50	\$ 239,258.60		JUNIO	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -
JULIO	\$ -	\$ 252,266.10	\$ -	\$ -	\$ 13,007.50	\$ 239,258.60		JULIO	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -
AGOSTO	\$ -	\$ 252,266.10	\$ -	\$ -	\$ 13,007.50	\$ 239,258.60		AGOSTO	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -
SEPTIEMBRE	\$ -	\$ 252,266.10	\$ -	\$ -	\$ 13,007.50	\$ 239,258.60		SEPTIEMBRE	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -
OCTUBRE	\$ -	\$ 252,266.10	\$ -	\$ -	\$ 13,007.50	\$ 239,258.60		OCTUBRE	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -
NOVIEMBRE	\$ -	\$ 252,266.10	\$ -	\$ -	\$ 13,007.50	\$ 239,258.60		NOVIEMBRE	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -
DICIEMBRE	\$ -	\$ 252,266.10	\$ -	\$ -	\$ 13,007.50	\$ 239,258.60		DICIEMBRE	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -
TOTAL	\$ -	\$ 2,021,741.00	\$ -	\$ -	\$ 130,000.00	\$ 1,891,741.00		TOTAL	\$ -	\$ 620,000.00	\$ -	\$ -	\$ 52,900.00	\$ 672,900.00

MAC

## INGRESOS PROPIOS ENERO-MAYO 2024

INGRESO/MES	RECAUDADO
CONCESIÓN TIENDA MAC	\$ 10,000.00
TAQUILLA	\$ 25,810.00
NOCHE MAC	\$ 5,400.00
RENTA DE ESPACIOS	\$ 5,000.00
ACTIVIDADES DE FORMACIÓN	\$ 6,000.00
CUOTA RECUPERACIÓN EXPOSITORES	\$ 1,520.00
<b>TOTAL</b>	<b>\$ 53,930.00</b>

*[Handwritten signatures and initials in blue ink]*

*[Handwritten signature in blue ink]*

MAC

## DISTRIBUCIÓN Y CONTROL DE EGRESOS 2024

PPTO	SERVICIO PERSONALES	SERVICIOS MATERIALES Y SUMINISTROS	SERVICIOS GENERALES	SERVICIOS INDETERMINADOS Y VARIOS	TOTAL DE GASTOS EN \$ MS	REAL	SERVICIO PERSONALES	SERVICIOS MATERIALES Y SUMINISTROS	SERVICIOS GENERALES	SERVICIOS INDETERMINADOS Y VARIOS	TOTAL DE GASTOS EN \$ MS
ENERO	1.000,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00	4.000,00	1.000,00	-	1.000,00	-	-	1.000,00
FEBRERO	1.000,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00	4.000,00	1.000,00	-	1.000,00	-	-	1.000,00
MARZO	1.000,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00	4.000,00	1.000,00	-	1.000,00	-	-	1.000,00
ABRIL	1.000,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00	4.000,00	1.000,00	-	1.000,00	-	-	1.000,00
MAYO	1.000,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00	4.000,00	1.000,00	-	1.000,00	-	-	1.000,00
JUNIO	1.000,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00	4.000,00	1.000,00	-	1.000,00	-	-	1.000,00
JULIO	1.000,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00	4.000,00	1.000,00	-	1.000,00	-	-	1.000,00
AGOSTO	1.000,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00	4.000,00	1.000,00	-	1.000,00	-	-	1.000,00
SEPTIEMBRE	1.000,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00	4.000,00	1.000,00	-	1.000,00	-	-	1.000,00
OCTUBRE	1.000,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00	4.000,00	1.000,00	-	1.000,00	-	-	1.000,00
NOVIEMBRE	1.000,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00	4.000,00	1.000,00	-	1.000,00	-	-	1.000,00
DICIEMBRE	1.000,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00	4.000,00	1.000,00	-	1.000,00	-	-	1.000,00
TOTAL	12.000,00	12.000,00	12.000,00	12.000,00	48.000,00	12.000,00	-	12.000,00	-	-	12.000,00

MAC

## PRESUPUESTO APROBADO 2024

Presupuesto Original

Capitulo	Concepto	Monto original
1000	Servicios Personales	\$ 1.613.537,94
2000	Materiales y Suministros	\$ 18.054,00
3000	Servicios Generales	\$ 1.407.626,34
	Ingresos Propios	\$ 156.090,00
	Total	\$ 3.195.308,28

Presupuesto Modificado (traspaso de recurso)

Capitulo	Concepto	Monto modificado
1000	Servicios Personales	\$ 2.663.000,00
2000	Materiales y Suministros	\$ 18.054,00
3000	Servicios Generales	\$ 388.164,28
	Ingresos Propios	\$ 156.090,00
	Total	\$ 3.195.308,28

*[Handwritten signatures and initials]*

*[Handwritten signature]*

MAC



## ASISTENCIA 2024

	Consejo	Comisión	Alcalde	Consejo	Pleno	TOTAL
Presencia	136	441	576	118	89	1.360
Faltas	607	1.915	1.476	1.000	1.134	7.138
Total	743	2.356	2.052	1.118	1.223	8.522

MJC





*[Handwritten signatures and marks]*



## OBLIGACIONES DE TRANSPARENCIA

Selecciones registradas por Sujeto Obligado  
Compendio Cuentas 2024

Seleccione al Sujeto Obligado de tu búsqueda

Buscar en las Obligaciones

Mostrar 10

Este porcentaje de cumplimiento mensual, refleja la cantidad de formatos por temas cargados, más NO en el CALIDAD de la información contenida en los mismos.

Temas de Obligación

Enlace de 2024

No. Obligación	Temas de Obligación	Temas de Obligación	Temas de Obligación	Temas de Obligación
1	1	1	1	1
2	2	2	2	2
3	3	3	3	3
4	4	4	4	4
5	5	5	5	5

1. No se muestra la obligación 1, debido a su cantidad.

*Handwritten signature*

*Handwritten signature*

**MAC**

## OBLIGACIONES DE TRANSPARENCIA



*Handwritten signature*

*Handwritten signature*

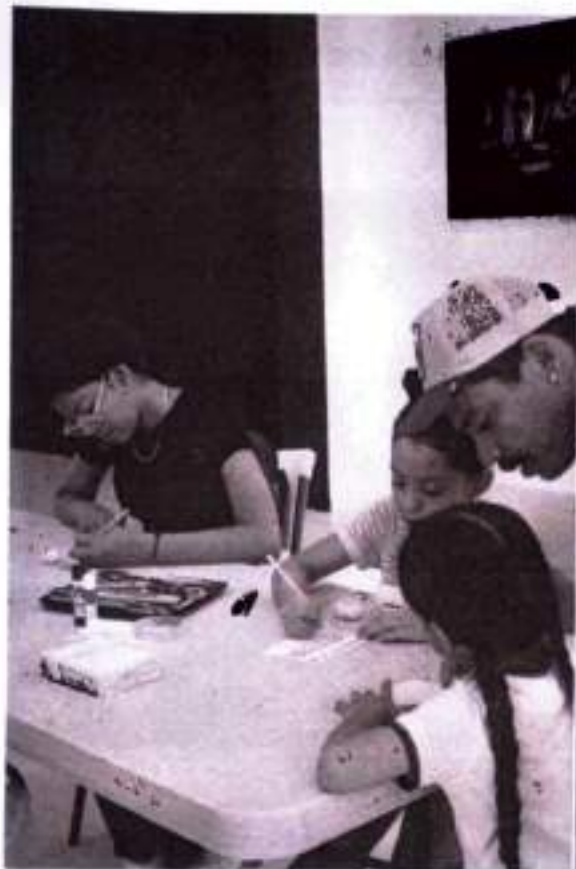
Debido al cambio de formatos en la plataforma nacional el CECAJP

Emita la indicación siguiente  
Aviso para las UT:

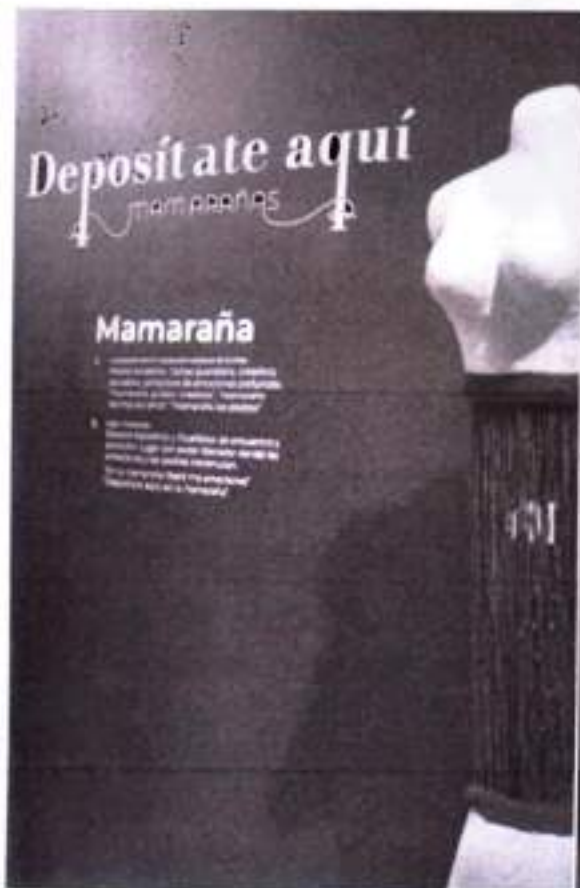
La carga de la información en la Plataforma Nacional de Transparencia deberá realizarse con los nuevos formatos hasta el segundo trimestre de 2024, es decir, se capturará la información del primer y segundo trimestre dentro de los 10 primeros días del mes de julio.

*Handwritten signature*

**MAC**



*Handwritten signature in blue ink.*



*Handwritten signature in blue ink.*

*Handwritten signature in blue ink.*

*Handwritten signature in blue ink.*

*Handwritten signature in blue ink.*



## OBLIGACIONES DE TRANSPARENCIA

Categoría	Número de documentos	Descripción
Egresos	1	Horario y costo de entrada
Egresos	1	Egresos julio a diciembre 2023 e información de proveedores
Actas	3	Actas de sesiones ordinarias y extraordinarias de la junta de gobierno de los dos últimos dos años, listado de trabajadores de la unidad de transparencia y copia de los últimos cursos; el valor de todas las obras que se exhiben en el museo, ingresos recibidos por cuotas y la escritura de la propiedad donde reside el MAC
Actas	1	Laudó laboral
Actas	0	
Actas	1	Oficio MAC/D/022/2020 de fecha 27/01/2020 Oficio MAC/D/052/2020 de fecha 06/02/2020 Oficio MAC/D/110/2020 de fecha 30/09/2020 Oficio MAC/D/112/2020 de fecha 05/10/2020