

**H. AYUNTAMIENTO DE AXTLA DE TERRAZAS, S.L.P.**  
**INVENTARIO DE ARCHIVO DE TRÁMITE**

**UNIDAD ORGÁNICA:** Municipio Axtla de Terrazas.  
**SECCIÓN:** 400 Servicios Municipales.

**ÁREA:** IMAGEN URBANA

**FECHA DE ACTUALIZACIÓN:** ABRIL

No. CONSECUTIVO	FOLIO		TÍTULO		DESCRIPCIÓN	O	C	CÓDIGO DE CLASIFICACIÓN	TOTAL DE FOJAS	FECHA		UBICACIÓN	VIGENCIA (AÑOS)	CLASIFICACIÓN
			98	NOMBRE DEL EXPEDIENTE						PRIMERO	ÚLTIMO			
1	1	28	414.2 Solicitudes de servicio.	Solicitudes	Solicitudes enviadas para Orden de servicios de Imagen Urbana.	X		MAT-400.414.2 P23	08	01-04-2024	30-04-2024	ARCHIVERO NEGRO Hidalgo s/n planta baja	3	
2	1	10	414.3 Operatividad de servicios.	Operatividad de los Servicios.	Servicios ofrecidos de Imagen Urbana a comunidades y escuelas.	X		400.MAT-414.3 P23	04	01-04-2024	30-04-2024	ARCHIVERO NEGRO Hidalgo s/n planta baja	3	
3	1	1	414.4 Inventario	Inventario	Documento donde se concentra todos los lugares bellos y forestal de este Municipio, indicando la ubicación donde se localizan.	X		MAT-400.414.4 P23	01	01-04-2024	30-04-2024	ARCHIVERO NEGRO Hidalgo s/n planta baja	3	
4	1	11	101,14 Informes	Informes Transparencia y Archivo.	Informes mensuales de las actividades que se realizan en el area de Imagen Urbana	X		MAT-100-101101,14-P23	02	01-04-2024	30-04-2024	ARCHIVERO NEGRO Hidalgo s/n planta baja	3	
5	1	87	305,1 Control de combustibles	Bitacoras para el control de Combustibles	Bitacoras del registro sobre el abasto de combustible a los vehiculos del Ayuntamiento.	X		MAT-300-305,1-P23	21	01-04-2024	30-04-2024	ARCHIVERO NEGRO Hidalgo s/n planta baja	3	

El presente inventario consta de 137 hojas y ampara la cantidad de 05 expedientes del año 2024 .

C. Catarina Martinez Martinez

C. Dalai Yuri Argüelles Medina

C. Juana Hernandez Santos

Auxiliar Administrativo

Encargado de Archivo Municipal

Directora de Imagen Urbana

**H. AYUNTAMIENTO DE AXTLA DE TERRAZAS, S.L.P.**  
**INVENTARIO DE ARCHIVO DE TRÁMITE**

**UNIDAD ORGÁNICA:** MUNICIPIO DE AXTLA DE TERRAZAS  
**SECCIÓN:** 100 GOBERNACIÓN

**ÁREA:** Instancia Municipal de la Juventud

**FECHA DE ACTUALIZACIÓN:** MARZO 2024

No. CONSECUTIVO	FOLIO		TÍTULO		DESCRIPCIÓN	O	C	CÓDIGO DE CLASIFICACIÓN	TOTAL DE FOJAS	FECHA		UBICACIÓN	VIGENCIA (AÑOS)	CLASIFICACIÓN
			SERIE DOCUMENTAL	NOMBRE DEL EXPEDIENTE						PRIMERO	ÚLTIMO			
1	1	1	Comunicaciones relevantes	Oficios enviados	Oficios enviados y externos por la ciudadanía firmados por el titular del departamento (INMJUVE) dirigido a titulares de las direcciones de este H. Ayuntamiento o a dependencias municipales, estatales o federales.	X		MAT-100-101-101.12 P2024	3	01/03/2024	31/03/2024	Calle 5 de mayo, Zona centro	3	
2	1	0	Comunicaciones relevantes	Oficios recibidos	Oficios recibidos y externos por la ciudadanía firmados por el titular del departamento (INMJUVE) dirigido a titulares de las direcciones de este H. Ayuntamiento o a dependencias municipales, estatales o federales.	X	X	MAT-100-101-101.12 P2024	2	01/03/2024	31/03/2024	Calle 5 de mayo, Zona centro	3	
3	1	0	Informes	Informes y reportes	Oficios de informes y reportes internos.	X	X	MAT-100-101-101.14 P2024	2	01/03/2024	31/03/2024	Calle 5 de mayo, Zona centro	3	

1

El presente inventario consta de 1 hoja y ampara la cantidad de 3 expedientes del año 2024.

FORMULÓ  
C. ANTONIO DE JESUS ARVIZU MEDINA

REVISÓ  
DALAI YURI ARGUELLES MEDINA

V.B.  
C.CESAR ENRIQUE MARTINEZ GARCIA

AUXILIAR

COORDINADOR DE ARCHIVO MUNICIPAL

DIRECTOR DE IMJUVE

**H. AYUNTAMIENTO DE AXTLA DE TERRAZAS, S.L.P.**  
**INVENTARIO DE ARCHIVO DE TRÁMITE**

UNIDAD ORGÁNICA: MUNICIPIO DE AXTLA DE TERRAZAS  
 SECCIÓN 400 SERVICIOS MUNICIPALES

ÁREA: DIRECCIÓN MUNICIPAL DE PROTECCIÓN CIVIL

FECHA DE ACTUALIZACIÓN: ABRIL 2024

No. CONSECUTIVO	FOLIO		TÍTULO		DESCRIPCIÓN	O	C	CÓDIGO DE CLASIFICACIÓN	TOTAL DE FOJAS	FECHA		UBICACIÓN	VIGENCIA (AÑOS)	CLASIFICACIÓN
			SERIE DOCUMENTAL	NOMBRE DEL EXPEDIENTE						PRIMERO	ÚLTIMO			
1	1	47	101.12 COMUNICACIONES RELEVANTES	DOCUMENTACIÓN RECIBIDA	OFICIOS RECIBIDOS DE LOS DISTINTOS DEPARTAMENTOS, DEPENDENCIAS E INSTITUCIONES EDUCATIVAS.	X		MAT-100-101-101.12-P24	8	01-03-2024	31-03-2024	REPISA No. 1, CUAUHTÉMOC S/N ESQ. CON MATAMOROS	3	
2	1	118	101.12 COMUNICACIONES RELEVANTES	DOCUMENTACIÓN ENVIADA	OFICIOS ENVIADOS DE LOS DISTINTOS DEPARTAMENTOS, DEPENDENCIAS E INSTITUCIONES EDUCATIVAS.		X	MAT-100-101-101.12-P24	15	01-03-2024	31-03-2024	REPISA No. 1, CUAUHTÉMOC S/N ESQ. CON MATAMOROS	3	
3	1	4	101.14 INFORMES	INFORMES DE TRANSPARENCIA	INFORMES ENVIADOS A LA UNIDAD DE INFORMACION		X	MAT-100-101-101.14-P24	0	01-03-2024	31-03-2024	REPISA No. 1, CUAUHTÉMOC S/N ESQ. CON MATAMOROS	3	
4	1	8	101.14 INFORMES	INFORMES DE ARCHIVO	INFORMES ENVIADOS ARCHIVO MUNICIPAL			MAT-100-101-101.14-P24	2	01-03-2024	31-03-2024	REPISA No. 1, CUAUHTÉMOC S/N ESQ. CON MATAMOROS	3	
5	1	40	305.1 CONTROL DE COMBUSTIBLE	BITÁCORA DE GASOLINA	SOLICITUDES DE ABASTO DE GASOLINA PARA UNIDADES		X	MAT-300-305.1-P24	11	01-03-2024	31-03-2024	REPISA No. 1, CUAUHTÉMOC S/N ESQ. CON MATAMOROS	3	
6	1	272	405.3 INSPECCIONES EN MATERIA DE PC	VERIFICACIONES Y OPINIONES TÉCNICAS	REGISTROS Y EXPEDIENTES DE LAS REVISIONES DE PC	X	X	MAT-400-405-405.3-P24	4	01-03-2024	31-03-2024	REPISA No. 1, CUAUHTÉMOC S/N ESQ. CON MATAMOROS	3	
7	0	6	405.4 PROGRAMAS PREVENTIVOS	PROGRAMAS PREVENTIVOS	EXPEDIENTES GENERADOS CUANDO EXISTEN SIMULACROS, CAPACITACIONES, INCENDIOS ETC.		X	MAT-400-405-405.4-P24	0	01-03-2024	31-03-2024	REPISA No. 1, CUAUHTÉMOC S/N ESQ. CON MATAMOROS	3	
8	1	212	405.5 ATENCIÓN A LA CIUDADANÍA EN MATERIA DE P C	EMERGENCIAS Y TRASLADOS	ATENCION EN EMERGENCIA Y CANALIZACION	X	X	MAT-400-405-405.5-P24	53	01-03-2024	31-03-2024	REPISA No. 1, CUAUHTÉMOC S/N ESQ. CON MATAMOROS	3	
9	0	0	405.6 ACTAS DE CONSEJO	CONSEJO MUNICIPAL DE PROTECCIÓN CIVIL	ACTAS DE ACUERDOS QUE SE TOMAN EN CADA SESION	X		MAT-400-405-405.6-P24	0	01-03-2024	31-03-2024	REPISA No. 1, CUAUHTÉMOC S/N ESQ. CON MATAMOROS	3	

El presente inventario consta de 707 hojas, y ampara la cantidad de 9 expedientes del año 2024.

FORMULÓ  
C. ARACELI CRUZ HERNÁNDEZ

REVISÓ  
C. DALAI YURI ARGUELLES MEDINA

V.B.  
C. MARIO ALONSO MÁRQUEZ Y DE ALBA

AUXILIAR ADMINISTRATIVO A

COORDINADOR DE ARCHIVO

DIRECTOR DE PROTECCIÓN CIVIL

**H. AYUNTAMIENTO DE AXTLA DE TERRAZAS, S.L.P.**  
**INVENTARIO DE ARCHIVO DE TRÁMITE**

**UNIDAD ORGÁNICA:** MUNICIPIO DE AXTLA DE TERRAZAS  
**SECCIÓN:** 100 GOBERNACION

**ÁREA:** OFICIALIA 01 DEL REGISTRO CIVIL

**FECHA DE ACTUALIZACIÓN:** ABRIL 2024

No. CONSECUTIVO	FOLIO		TÍTULO		DESCRIPCIÓN	O	C	CÓDIGO DE CLASIFICACIÓN	TOTAL DE FOJAS	FECHA		UBICACIÓN	VIGENCIA (AÑOS)	CLASIFICACIÓN
			SERIE DOCUMENTAL	NOMBRE DEL EXPEDIENTE						PRIMERO	ÚLTIMO			
1	001	3610	INFORMES	TRAMITE DE OFICIALIA DE REGISTRO CIVIL	El registro Civil tiene por objeto hacer constar los hechos y actos del civil de las personas.		X	MAT-100-101.14/P24	3610	01/04/2024	30/04/2024	ESTANTE 01	3 años	
2	001	215	COMUNICACIONES RELEVANTES	SOLICITUDES PARA TRAMITES Y SERVICIOS	Solicitudes de viaticos de material de trabajo, vale de combustible		X	MAT-100-101.101.12 OE/P24	215	01/04/2025	30/04/2025	ESTANTE 01	3 años	
3	001	270	CERTIFICACION DE DOCUMENTO	TRAMITE DE REGISTROS DE NACIMIENTO	El registro Civil tiene por objeto hacer constar los hechos y actos del civil de las personas.		X	MAT.100-101.10 RN/P24	270	01/04/2026	30/04/2026	ESTANTE 01	3 años	
4	001	110	CERTIFICACION DE DOCUMENTO	TRAMITE DE REGISTROS DE DEFUNCION	El registro Civil tiene por objeto hacer constar los hechos y actos del civil de las personas.		X	MAT.100-101.10 RD/P24	110	01/04/2027	30/04/2027	ESTANTE 01	3 años	
5	001	50	CERTIFICACION DE DOCUMENTO	TRAMITE DE REGISTROS DE MATRIMONIO	El registro Civil tiene por objeto hacer constar los hechos y actos del civil de las personas.		X	MAT.100-101.10 RM/P24	50	01/04/2028	30/04/2028	ESTANTE 01	3 años	

El presente inventario consta de 4,255 hojas y ampara la cantidad de 5 expedientes del año 2024.

FORMULÓ  
C. ANA CRISTINA GRIMALDO LUCERO

REVISÓ  
C. DALAI YURI ANGELES MEDINA

V.B.  
LIC.YAHAIRA LIBERTAD PADILLA DE LA CRUZ

SECRETARIA

DIRECTOR DE ARCHIVO

DIRECTORA DEL REGISTRO CIVIL

**H. AYUNTAMIENTO DE AXTLA DE TERRAZAS, S.L.P.**  
**INVENTARIO DE ARCHIVO DE TRÁMITE**

UNIDAD ORGÁNICA: MUNICIPIO DE AXTLA DE TERRAZAS  
 SECCIÓN: 100 GOBERNACION

ÁREA: SECRETARÍA GENERAL

FECHA DE ACTUALIZACIÓN: 30 DE ABRIL DE 2024

No. CONSECUTIVO	FOLIO	TÍTULO		DESCRIPCIÓN	O	C	CÓDIGO DE CLASIFICACIÓN	TOTAL DE FOJAS	FECHA		UBICACIÓN	VIGENCIA (AÑOS)	CLASIFICACIÓN	
		SERIE DOCUMENTAL	NOMBRE DEL EXPEDIENTE						PRIMERO	ÚLTIMO				
1	1	433	101.2 LIBROS O REGISTROS DE ACTAS DE SESIONES DE CABILDO	ACTAS DE CABILDO	REGISTRO DE LOS ASUNTOS Y ACUERDOS TRATADOS EN CADA SESIÓN DE CABILDO MUNICIPAL.	X		MAT-100-101-101.2-P23	38	01/04/2024	30/04/2024	Presidencia Municipal, estante metálico con triplay de dos divisores, calle 5 de mayo no. 15 planta alta zona centro	3	
2	1	287	101.3 APÉNDICES O ANEXOS DE ACTAS DE CABILDO	ÓRDENES DEL DÍA, CIRCULARES, ANEXOS, PLANOS Y OTROS	EXPEDIENTES DE LAS SESIONES DE CABILDO, CONTIENE ÓRDENES DEL DÍA, CIRCULARES, ANEXOS, PLANOS Y OTROS.	X		MAT-100-101-101.3-P23	42	01/04/2024	30/04/2024	Presidencia Municipal, estante metálico con triplay de dos divisores, calle 5 de mayo no. 15 planta alta zona centro	3	
3	1	6	101.10 CERTIFICACIÓN DE DOCUMENTOS	CERTIFICACIÓN DE DOCUMENTOS	CONSTANCIAS Y SOLICITUDES DE CERTIFICACIONES DOCUMENTALES.		X	MAT-100-101-101.10-P23	0	01/04/2024	30/04/2024	Presidencia Municipal, estante metálico con triplay de dos divisores, calle 5 de mayo no. 15 planta alta zona centro	3	
4	1	3	101.11.1 CARGOS DE GOBIERNO - NOMBRAMIENTOS	NOMBRAMIENTOS	EXPEDIENTES DE NOMBRAMIENTOS, CESE Y REGISTRO DE FUNCIONARIOS DEL AYUNTAMIENTO (DOCTOS, OTORGADOS AL PERSONAL ADMINISTRATIVO DEL AYUNTAMIENTO (DIRECTORES Y DIRECTORAS DE ÁREA, SUBDIRECTORES Y SUBDIRECTORAS, COORDINADORES Y COORDINADORAS, ETC.)).		X	MAT-100-101-101.11.1-P23	0	01/04/2024	30/04/2024	Presidencia Municipal, estante metálico con triplay de dos divisores, calle 5 de mayo no. 15 planta alta zona centro	3	
5	1	794	101.12.1 COMUNICACIONES RELEVANTES - MUNICIPALES	OFICIOS RECIBIDOS Y ENVIADOS, INTERNOS Y EXTERNOS	EXPEDIENTES GENERADOS A PARTIR DE DISPOSICIONES, SOLICITUDES Y APOYO DE LAS DIFERENTES DEPENDENCIAS PARA EMITIR ASUNTOS RELACIONADOS CON LA CIUDADANÍA.	X	X	MAT-100-101-101.12.1-P23	179	01/04/2024	30/04/2024	Presidencia Municipal, estante metálico con triplay de dos divisores, calle 5 de mayo no. 15 planta alta zona centro	3	
6	1	1230	101.12.1 COMUNICACIONES RELEVANTES - MUNICIPALES	SOLICITUDES DE ESPACIOS PÚBLICOS, SOLICITUDES A TESORERÍA, CONSTANCIAS DIVERSAS Y PERMISOS DE BAILE	EXPEDIENTES GENERADOS A PARTIR DE DISPOSICIONES, SOLICITUDES Y APOYO DE LAS DIFERENTES DEPENDENCIAS PARA EMITIR ASUNTOS RELACIONADOS CON LA CIUDADANÍA.	X	X	MAT-100-101-101.12.1-P23	101	01/04/2024	30/04/2024	Presidencia Municipal, estante metálico con triplay de dos divisores, calle 5 de mayo no. 15 planta alta zona centro	3	
7	1	88	101.12.1 COMUNICACIONES RELEVANTES - MUNICIPALES	OFICIOS DE COMISIÓN Y VIÁTICOS Y CORRESPONDENCIA SINDICATO	EXPEDIENTES GENERADOS A PARTIR DE DISPOSICIONES, SOLICITUDES Y APOYO DE LAS DIFERENTES DEPENDENCIAS PARA EMITIR ASUNTOS RELACIONADOS CON LA CIUDADANÍA.	X	X	MAT-100-101-101.12.1-P23	13	01/04/2024	30/04/2024	Presidencia Municipal, estante metálico con triplay de dos divisores, calle 5 de mayo no. 15 planta alta zona centro	3	
8	1	122	101.13 ACTAS DE COMITÉS Y CONSEJOS	TRANSPORTE, SEGURIDAD / CONSEJO	EXPEDIENTES DE LOS ASUNTOS Y ACUERDOS TRATADOS EN CADA SESIÓN DE COMITÉS O CONSEJOS.	X		MAT-100-101-101.13-P23	8	01/04/2024	30/04/2024	Presidencia Municipal, estante metálico con triplay de dos divisores, calle 5 de mayo no. 15 planta alta zona centro	3	
9	1	13	101.14 INFORMES	INFORMES DE TRANSPARENCIA E INFORMES DE ARCHIVO	EXPEDIENTES DE INFORMES Y REPORTES (INTERNOS) POR LA CONCLUSIÓN DE ACTIVIDADES INHERENTES A PROGRAMAS DE ASESORÍA, DE RECEPCIÓN O CONCLUSIÓN DE OBRA O DE SERVICIOS, O DE CUALQUIER OTRO TIPO.		X	MAT-100-101-101.14-P23	3	01/04/2024	30/04/2024	Presidencia Municipal, estante metálico con triplay de dos divisores, calle 5 de mayo no. 15 planta alta zona centro	3	
10	1	289	101.15 SERVICIO MILITAR NACIONAL	CARTILLAS MILITARES	DOCUMENTOS QUE REFLEJEN LA SOLICITUD Y LIBERACIÓN DE SERVICIO MILITAR EN LOS AYUNTAMIENTOS A TRAVÉS DE LA JUNTA MUNICIPAL DE RECLUTAMIENTO.		X	MAT-100-101-101.15-P23	32	01/04/2024	30/04/2024	Presidencia Municipal, estante metálico con triplay de dos divisores, calle 5 de mayo no. 15 planta alta zona centro	3	
11	1	322	101.16 REGISTRO DE FIERROS	REGISTRO DE FIERRO	EXPEDIENTES DONDE SE REGISTRAN LOS FIERROS DEL GANADO.		X	MAT-100-101-101.16P23	22	01/04/2024	30/04/2024	Presidencia Municipal, estante metálico con triplay de dos divisores, calle 5 de mayo no. 15 planta alta zona centro	3	

El presente inventario consta de 3587 hojas y ampara la cantidad de 11 expedientes del año 2024.

FORMULÓ

REVISÓ

V.B.

LCI ARACELI LOPEZ ARELLANO

C.DALAY YURI ARGUELLES MEDINA

C. JUAN JOSÉ TERRAZAS DURZO

AUX. ADMINISTRATIVO DE SRIA. GENERAL

COOR. DE ARCHIVO MUNICIPAL

SECRETARIO GENERAL DEL H.AYUNTAMIENTO

**H. AYUNTAMIENTO DE AXTLA DE TERRAZAS, S.L.P.**  
**INVENTARIO DE ARCHIVO DE TRÁMITE**

**UNIDAD ORGÁNICA:** MUNICIPIO DE AXTLA DE TERRAZAS  
**SECCIÓN:** 400 SERVICIOS MUNICIPALES

**ÁREA:** DIRECCIÓN DE SERVICIOS MUNICIPALES

**FECHA DE ACTUALIZACIÓN:** ABRIL 2024

No. CONSECUTIVO	FOLIO		TÍTULO		DESCRIPCIÓN	O	C	CÓDIGO DE CLASIFICACIÓN	TOTAL DE FOJAS	FECHA		UBICACIÓN	VIGENCIA (AÑOS)	CLASIFICACIÓN
			SERIE DOCUMENTAL	NOMBRE DEL EXPEDIENTE						PRIMERO	ÚLTIMO			
1	1	44	101.12 COMUNICACIONES RELEVANTES	DOCUMENTACIÓN RECIBIDA	OFICIOS RECIBIDOS DE LOS DISTINTOS DEPARTAMENTOS, DEPENDENCIAS E INSTITUCIONES EDUCATIVAS.	X		MAT-100-101-101.12-P24	13	01-04-2024	30-04-2024	REPISA 1, CALLE 5 DE MAYO NO. 15 ZONA CENTRO	3	
2	1	48	101.12 COMUNICACIONES RELEVANTES	DOCUMENTACIÓN ENVIADA	OFICIOS ENVIADOS DE LOS DISTINTOS DEPARTAMENTOS, DEPENDENCIAS E INSTITUCIONES EDUCATIVAS.		X	MAT-100-101-101.12-P24	16	01-04-2024	30-04-2024	REPISA 1, CALLE 5 DE MAYO NO. 15 ZONA CENTRO	3	
3	1	24	101.14 INFORMES	INFORMES DE TRANSPARENCIA, ARCHIVO Y PLANEACION	INFORMES ENVIADOS A LA UNIDAD DE INFORMACION, ARCHIVO Y PLANEACION		X	MAT-100-101-101.14-P24	9	01-04-2024	30-04-2024	REPISA 1, CALLE 5 DE MAYO NO. 15 ZONA CENTRO	3	
4	1	207	305.1 CONTROL DE COMBUSTIBLE	BITÁCORA DE GASOLINA	SOLICITUDES DE ABASTO DE GASOLINA PARA UNIDADES		X	MAT-300-305.1-P24	51	01-04-2024	30-04-2024	REPISA 1, CALLE 5 DE MAYO NO. 15 ZONA CENTRO	3	
5	1	137	416,1 SOLICITUDES DE SERVICIO	INHUMACIONES	CONSTRUCCIÓN QUE SIRVE PARA PROTEGER Y MANTENER EN BUEN ESTADO LOS MAUSOLEOS.		X	MAT-400-416-416,1-416,1,1 -P24	66	01-04-2024	30-04-2024	REPISA 1, CALLE 5 DE MAYO NO. 15 ZONA CENTRO	3	

El presente inventario consta de 460 hojas, y ampara la cantidad de 5 expedientes del año 2024.

FORMULÓ  
C. YOLANDA LARA TREJO

AUXILIAR ADMINISTRATIVO A

REVISÓ  
C. DALAI YURI ARGUELLES MEDINA

COORDINADOR DE ARCHIVO MUNICIPAL

V.B.  
C. CARLOS MAURICIO RODRIGUEZ PONCE

DIRECTOR DE SERVICIOS MUNICIPALES

**H. AYUNTAMIENTO DE AXTLA DE TERRAZAS, S.L.P.**  
**INVENTARIO DE ARCHIVO DE TRÁMITE**

H. AYUNTAMIENTO DE AXTLA DE TERRAZAS, S.L.P.  
**UNIDAD ORGÁNICA:** MUNICIPIO DE AXTLA DE TERRAZAS  
**SECCIÓN** 400 SERVICIOS MUNICIPALES

**ÁREA:** DIRECCIÓN DE TURISMO

**FECHA DE ACTUALIZACIÓN:** 06 MAYO 2024

No. CONSECUTIVO	FOLIO		TÍTULO		DESCRIPCIÓN	O	C	CÓDIGO DE CLASIFICACIÓN	TOTAL DE FOJAS	FECHA		UBICACIÓN	VIGENCIA (AÑOS)	CLASIFICACIÓN
			SERIE DOCUMENTAL	NOMBRE DEL EXPEDIENTE						PRIMERO	ÚLTIMO			
1	0	0	NORMATIVIDAD GENERAL	LEYES Y REGLAMENTOS QUE RIGEN AL AREA DE TURISMO	LEYES Y REGLAMENTOS MUNICIPAL, FEDERAL Y ESTATAL EN MATERIA TURISTICA	X	X	MAT-100-101,9-P23	0	01/04/2024	30/04/2024	PRIMERA REPISA DEL ESTANTE 1, OFICINA TURISMO MUNICIPAL HEMICICLO	3	
2	1	6	PROGRAMAS	EXPEDIENTES RELATIVOS GENERADOS	EXPEDIENTES RELATIVOS YA ESTABLECIDOS POR LA ADMINISTRACION ARCHIVO, TRANSPARENCIA MUNICIPAL Y ESTATAL	X	X	MAT-400-412,1-P23	6	01/04/2024	30/04/2024	PRIMERA REPISA DEL ESTANTE 1, DIGITAL MEMORIA TURISMO, OFICINA TURISMO MUNICIPAL HEMICICLO	3	
3	0	0	CAPACITACIONES TURISTICAS	CAPACITACIONES A PRESTADORES DE SERVICIO	EXPEDIENTES GENERADOS EN CADA CAPACITACION A PRESTADORES DE SERVICIOS Y ARTESANOS.	X	X	MAT-400-412,2-P23	0	01/04/2024	30/04/2024	PRIMERA REPISA DEL ESTANTE 1, OFICINA TURISMO MUNICIPAL HEMICICLO	3	
4	0	0	PADRON DE PRESTADORES DE SERVICIOS TURISTICOS	PADRON DE PRESTADORES DE SERVICIOS	EXPEDIENTE PRESENTADO EN UN PADRON DE ARTESANOS Y PRESTADORES DE SERVICIOS	X	X	MAT-400-412,3-P23	0	01/04/2024	30/04/2024	PRIMERA REPISA DEL ESTANTE 1, OFICINA TURISMO MUNICIPAL HEMICICLO	3	
5	0	0	ATRACTIVOS TURISTICOS	ATRACTIVOS TURISTICOS	EXPEDIENTE GENERADO DE LOS LUGARES EMBLEMATICOS DEL MUNICIPIO PARA LA PROMOCIÓN	X	X	MAT-400-412,6-P23	0	01/04/2024	30/04/2024	PRIMERA REPISA DEL ESTANTE 1, OFICINA TURISMO MUNICIPAL HEMICICLO	3	
6	1	1	EXPOCICIONES, CONGRESOS, CONVENCIONES Y FERIAS	EXPOCICIONES, CONGRESOS Y FERIAS	EXPEDIENTES GENERADOS EN LAS EXPOCICIONES, CONGRESOS Y FERIAS QUE SE LLEVAN A CABO EN EL MUNICIPIO.	X	X	MAT-400-412,7-P23	1	01/04/2024	30/04/2024	PRIMERA REPISA DEL ESTANTE 1, OFICINA TURISMO MUNICIPAL HEMICICLO	3	

El presente inventario consta de 49 hojas y ampara la cantidad de 6 expedientes del año 2024.

FORMULÓ  
C.VALERIA GISSEL MEDINA NAVARRO

REVISÓ  
C.DALAI YURI ARGUELLES MEDINA

V.B.  
L.T. LUIS EMMANUEL AGUILAR MÉNDEZ

AUXILIAR

COORDINADOR DE ARCHIVO MUNICIPAL

DIRECTOR DE TURISMO

**H. AYUNTAMIENTO DE AXTLA DE TERRAZAS, S.L.P.**  
**INVENTARIO DE ARCHIVO DE TRÁMITE**

**UNIDAD ORGÁNICA:** Municipio de Axtla de Terrazas  
**SECCIÓN:** 300 Administración Municipal

**ÁREA:** Unidad de Transparencia

**FECHA DE ACTUALIZACIÓN:** 30 de abril de 2024

No. CONSECUTIVO	FOLIO		TÍTULO		DESCRIPCIÓN	O	C	CÓDIGO DE CLASIFICACIÓN	TOTAL DE FOJAS	FECHA		UBICACIÓN	VIGENCIA (AÑOS)	CLASIFICACIÓN
			SERIE DOCUMENTAL	NOMBRE DEL EXPEDIENTE						PRIMERO	ÚLTIMO			
001	001	014	Comunicaciones Relevantes	Oficios de notificaciones PETS Y PNT	Oficios, comunicados y notificaciones, dirigidos a los departamentos y a CEGAIP, sobre publicación y entrega de formatos, así como Plataformas PETS Y PNT	X	X	MAT-100-101.12 P24	0	01/04/2024	30/04/2024	Repisa 1, Calle 5 de Mayo No 15, Zona Centro, Presidencia Municipal, Planta Alta	3	
002	001	014	Comunicaciones Relevantes	Oficios Internos Enviados	Oficios, comunicados y notificaciones, dirigidos a los departamentos	X	X	MAT-100-101.12 P24	0	01/04/2024	30/04/2024	Repisa 1, Calle 5 de Mayo No 15, Zona Centro, Presidencia Municipal, Planta Alta	3	
003	001	011	Comunicaciones Relevantes	Oficios Internos Recibidos	Oficios, comunicados y notificaciones, recibidos de los departamentos	X		MAT-100-101.12 P24	4	01/04/2024	30/04/2024	Repisa 1, Calle 5 de Mayo No 15, Zona Centro, Presidencia Municipal, Planta Alta	3	
004	001	013	Actas de Comités y Consejos	Actas de Comité de Transparencia	Actas y resoluciones del Comité de Transparencia Municipal	X		MAT-100-101.13 P24	0	01/04/2024	30/04/2024	Repisa 1, Calle 5 de Mayo No 15, Zona Centro, Presidencia Municipal, Planta Alta	3	
005	001	154	Informes	Informe de cumplimiento LTAIPSLP	Informes de los departamentos sobre formatos específicos y generales de la LTAIPSLP	X		MAT-100-101.14 P24	37	01/04/2024	30/04/2024	Repisa 1, Calle 5 de Mayo No 15, Zona Centro, Presidencia Municipal, Planta Alta	3	
006	001	092	Informes	Informes a Departamentos	Informes entregados sobre inventario de archivo en trámite, planeación semanal, informes mensuales a Recursos Humanos	X	X	MAT-100-101.14 P24	17	01/04/2024	30/04/2024	Repisa 1, Calle 5 de Mayo No 15, Zona Centro, Presidencia Municipal, Planta Alta	3	
007	001	135	Informes	Informes CEGAIP	Notificaciones, Informes y Recursos de Revisión, emitidos por la CEGAIP y su seguimiento	X	X	MAT-100-101.14 P24	18	01/04/2024	30/04/2024	Repisa 1, Calle 5 de Mayo No 15, Zona Centro, Presidencia Municipal, Planta Alta	3	
008	001	008	Portal de Transparencia	Página Web Institucional	Información publicada en la Página Web Institucional	X	X	MAT-300-308.1 P24	2	01/04/2024	30/04/2024	Repisa 1, Calle 5 de Mayo No 15, Zona Centro, Presidencia Municipal, Planta Alta	3	
009	001	113	Solicitudes de Acceso a la Información	Solicitud de Acceso a la Información Pública	Expedientes de solicitudes de acceso a la información pública que ingresan al H. Ayuntamiento	X	X	MAT-300-308.2 P24	0	01/04/2024	30/04/2024	Repisa 1, Calle 5 de Mayo No 15, Zona Centro, Presidencia Municipal, Planta Alta	3	

**El presente inventario consta de 554 hojas y ampara la cantidad de 9 expedientes del año 2024**

**FORMULÓ**  
L.I. Hernán Tinajero Rivera

Auxiliar Administrativo

**REVISÓ**  
C. Dalai Yuri Arguelles Medina

Coordinador de Archivo Municipal.

**V.B.**  
Profa. Cynthia Esmeralda Cruz Recéndiz

Jefa de la Unidad de Transparencia



**H. AYUNTAMIENTO DE AXTLA DE TERRAZAS, S.L.P.**  
**INVENTARIO DE ARCHIVO DE TRÁMITE**

**UNIDAD ORGÁNICA:** MUNICIPIO DE AXTLA DE TERRAZAS

**ÁREA:** RECURSOS HUMANOS

**SECCIÓN:** 300 ADMINISTRACION MUNICIPAL

**FECHA DE ACTUALIZACIÓN:** ABRIL 2024

No. CONSECUTIVO	FOLIO		TÍTULO		DESCRIPCIÓN	O	C	CÓDIGO DE CLASIFICACIÓN	TOTAL DE FOJAS	FECHA		UBICACIÓN	VIGENCIA (AÑOS)	CLASIFICACIÓN
			SERIE DOCUMENTAL	NOMBRE DEL EXPEDIENTE						PRIMERO	ÚLTIMO			
1	1	21	COMUNICACIONES RELEVANTES	OFICIOS ENVIADOS	SON OFICIOS ENVIADOS A LAS DIFERENTES DEPENDENCIAS Y DEPARTAMENTOS DE LA ADMINISTRACION MUNICIPAL.	X		MAT-100-101.12 P2024	0	01/04/2024	30/04/2024	CALLE 5 DE MAYO N.15, ZONA CENTRO, AXTLA DE TERRAZAS, S.L.P. ESTANTE 1A	3	
2	1	18	COMUNICACIONES RELEVANTES	OFICIOS RECIBIDOS	SON OFICIOS RECIBIDOS DE LAS DEPENDENCIAS Y AREAS DE LA ADMINITRACION MUNICIPAL	X		MAT-100-101.12 P2024	7	01/04/2024	30/04/2024	CALLE 5 DE MAYO N.15, ZONA CENTRO, AXTLA DE TERRAZAS, S.L.P. ESTANTE 1A	3	
3	1	29	INFORMES	INFORMES DE ARCHIVO, TRANSPARENCIA Y PLANEACION	EXPEDIENTES DE INFORMES Y REPORTES, (INTERNOS) POR LA CONCLUSIÓN DE ACTIVIDADES INHERENTES A PROGRAMAS DE ASESORÍA, DE RECEPCIÓN O CONCLUSIÓN DE OBRA O DE SERVICIOS, O DE CUALQUIER OTRO TIPO.	X		MAT-100-101.14 P2024	4	01/04/2024	30/04/2024	CALLE 5 DE MAYO N.15, ZONA CENTRO, AXTLA DE TERRAZAS, S.L.P. ESTANTE 1A	3	
4	1	30	CONTROL DE ASISTENCIAS	PERMISOS ECONOMICOS	DOCUMENTOS Y FORMATOS UTILIZADOS PARA REGISTRO Y CONTROL DE LA ASISTENCIA, LICENCIAS, INCAPACIDADES, FALTAS, ETC.	X		MAT-300-301-301.2.2 P2024	10	01/04/2024	30/04/2024	CALLE 5 DE MAYO N.15, ZONA CENTRO, AXTLA DE TERRAZAS, S.L.P. ESTANTE 1A	3	
5	1	16	CONTROL DE ASISTENCIAS	LICENCIAS SIN GOCE DE SUELDOS	DOCUMENTOS Y FORMATOS UTILIZADOS PARA REGISTRO Y CONTROL DE LA ASISTENCIA, LICENCIAS, INCAPACIDADES, FALTAS, ETC.	X		MAT-300-301-301.2.2 P2024	4	01/04/2024	30/04/2024	CALLE 5 DE MAYO N.15, ZONA CENTRO, AXTLA DE TERRAZAS, S.L.P. ESTANTE 1A	3	
6	1	28	CONTROL DE ASISTENCIAS	LICENCIAS MEDICAS	DOCUMENTOS Y FORMATOS UTILIZADOS PARA REGISTRO Y CONTROL DE LA ASISTENCIA, LICENCIAS, INCAPACIDADES, FALTAS, ETC.	X		MAT-300-301-301.2.2 P2024	7	01/04/2024	30/04/2024	CALLE 5 DE MAYO N.15, ZONA CENTRO, AXTLA DE TERRAZAS, S.L.P. ESTANTE 1A	3	
7	0	0	CONTROL DE ASISTENCIAS	INCAPACIDADES MEDICAS PERMANENTES	DOCUMENTOS Y FORMATOS UTILIZADOS PARA REGISTRO Y CONTROL DE LA ASISTENCIA, LICENCIAS, INCAPACIDADES, FALTAS, ETC.		X	MAT-300-301-301.2.2 P2024	0	01/04/2024	30/04/2024	CALLE 5 DE MAYO N.15, ZONA CENTRO, AXTLA DE TERRAZAS, S.L.P. ESTANTE 1A	3	
8	1	27	CONTROL DE ASISTENCIAS	INCIDENCIAS	DOCUMENTOS Y FORMATOS UTILIZADOS PARA REGISTRO Y CONTROL DE LA ASISTENCIA, LICENCIAS, INCAPACIDADES, FALTAS, COMISIONES, SALIDAS ETC	X		MAT-300-301-301.2.2 P2024	3	01/04/2024	30/04/2024	CALLE 5 DE MAYO N.15, ZONA CENTRO, AXTLA DE TERRAZAS, S.L.P. ESTANTE 1A	3	

**H. AYUNTAMIENTO DE AXTLA DE TERRAZAS, S.L.P.**  
**INVENTARIO DE ARCHIVO DE TRÁMITE**

**UNIDAD ORGÁNICA:** MUNICIPIO DE AXTLA DE TERRAZAS  
**SECCIÓN:** 300 ADMINISTRACION MUNICIPAL

**ÁREA:** RECURSOS HUMANOS

**FECHA DE ACTUALIZACIÓN:** ABRIL 2024

No. CONSECUTIVO	FOLIO		TÍTULO		DESCRIPCIÓN	O	C	CÓDIGO DE CLASIFICACIÓN	TOTAL DE FOJAS	FECHA		UBICACIÓN	VIGENCIA (AÑOS)	CLASIFICACIÓN
			SERIE DOCUMENTAL	NOMBRE DEL EXPEDIENTE						PRIMERO	ÚLTIMO			
9	1	164	CONTROL DE ASISTENCIAS	VACACIONES	DOCUMENTOS Y FORMATOS UTILIZADOS PARA REGISTRO Y CONTROL DE LA ASISTENCIA, LICENCIAS, INCAPACIDADES, FALTAS, COMISIONES, SALIDAS ETC	X		MAT-300-301-301.2.2 P2024	59	01/04/2024	30/04/2024	CALLE 5 DE MAYO N.15, ZONA CENTRO, AXTLA DE TERRAZAS, S.L.P. ESTANTE 1A	3	
10	1	10	EXPEDIENTES DE PERSONAL	CAMBIOS DE AREA Y COMISIONES DE AREA	EXPEDIENTE QUE CONCENTRA TODO LO REFERENTE A CAMBIOS Y COMISIONES A OTROS DEPARTAMENTOS	X		MAT-300-301-301.3 P2024	2	01/04/2024	30/04/2024	CALLE 5 DE MAYO N.15, ZONA CENTRO, AXTLA DE TERRAZAS, S.L.P. ESTANTE 1A	3	
11	1	15	IDENTIFICACION ACREDITACION DEL PERSONAL	CONSTANCIAS LABORALES	CONSTANCIAS LABORALES QUE SOLICITA EL EMPLEADO		X	MAT-300-301-301.4 P2024	3	01/04/2024	30/04/2024	CALLE 5 DE MAYO N.15, ZONA CENTRO, AXTLA DE TERRAZAS, S.L.P. ESTANTE 1A	3	
12	1	11	CONDICIONES LABORALES	DOCUMENTOS SINDICATO	CONDICIONES GENERALES DE TRABAJO CON LOS SINDICATOS DE TRABAJADORES	X		MAT-300-301-301.5 P2024	3	01/04/2024	30/04/2024	CALLE 5 DE MAYO N.15, ZONA CENTRO, AXTLA DE TERRAZAS, S.L.P. ESTANTE 1A	3	
13	0	0	SERVICIO SOCIAL (CONTROL)	SERVICIO SOCIAL	EXPEDIENTES DEL PERSONAL QUE REALIZA SU SERVICIO SOCIAL	X	X	MAT-300-301-301.6 P2024	0	01/04/2024	30/04/2024	CALLE 5 DE MAYO N.15, ZONA CENTRO, AXTLA DE TERRAZAS, S.L.P. ESTANTE 1A	3	

El presente inventario consta de 369 hojas y ampara la cantidad de 13 expedientes del año 2024

FORMULÓ

REVISÓ

Vo.Bo.

\_\_\_\_\_  
 LIC. CESAR VAZQUEZ HERNÁNDEZ  
 AUXILIAR ADMINISTRATIVO

\_\_\_\_\_  
 C. DALAI YURI ARGUELLES MEDINA  
 COORDINADOR DE ARCHIVO MUNICIPAL

\_\_\_\_\_  
 L.A.E. NICOLÁS POZOS GARCÍA  
 DIRECTOR DE RECURSOS HUMANOS

**H. AYUNTAMIENTO DE AXTLA DE TERRAZAS, S.L.P.  
INVENTARIO DE ARCHIVO DE TRÁMITE**

**UNIDAD ORGANICA:** MUNICIPIO DE AXTLA DE TERRAZAS  
**SECCIÓN:** 400

**ÁREA:** INSTANCIA MUNICIPAL DE LA MUJER

**SERVICIOS MUNICIPALES**

**FECHA DE ACTUALIZACIÓN:**

ABRIL 2024

No. CONS ECUT IVO	FOLIO		TÍTULO		DESCRIPCIÓN	O	C	CÓDIGO DE CLASIFICACIÓN	TOTAL DE FOJAS	FECHA		UBICACIÓN	VIGENCIA (AÑOS)	CLASIFICACIÓN
			SERIE DOCUMENTAL	NOMBRE DEL EXPEDIENTE						PRIMERO	ÚLTIMO			
1	1	56	101.12.1 COMUNICACIONES RELEVANTES	CORRESPONDENCIA INTERNA	Oficios que se elaboran para las diferentes dependencias y/o enviadas a los diferentes departamentos del H. Ayuntamiento.		X	MAT-100-101-101.12 - 101.12.1- P23	2	15/04/2024	15/04/2024	REPISA 1 CARRETERA AXTLA AHUACATITL A	3	
2	1	15	101.12.1 COMUNICACIONES RELEVANTES	CORRESPONDENCIA EXTERNA	Oficios que se reciben y/o envían de los diferentes departamentos del H. Ayuntamiento	X		MAT-100-101-101.12 - 101.12.1- CI - P23	1	19/04/2024	19/04/2024	REPISA 1 CARRETERA AXTLA AHUACATITL A	3	
3	1	19	101.14 INFORMES	INFORMES: ARCHIVO /TRANSPARENCIA	Informes y/o Reportes que se generan a los departamentos de Archivo Municipal y Unidad de Transparencia		X	MAT-100-101-101.14- P23		30/04/2024	30/04/2024	REPISA 1 CARRETERA AXTLA AHUACATITL A	3	
4	1	0	402.2 ASISTENCIA SOCIAL	ACTIVIDADES DE PREVENCION	Documentos generados en las diferentes actividades realizadas dentro del departamento para prevenir la violencia en la mujer tales como: platicas, foros, modulos de información		X	MAT-400-402-402.2 -402.2.2- P23	0			REPISA 1 CARRETERA AXTLA AHUACATITL A	3	

El presente inventario consta de 13 hojas y ampara la cantidad de 4 expedientes del año 2024

FORMULO

RECIBÍÓ

Vo. Bo.

**C. ALMA DELIA MARTINEZ HERNANDEZ**  
AUXILIAR DEL AREA IMM

**C.DALAY YURI ARGÜELLES MEDINA**  
COORDINADOR DE ARCHIVO MUNICIPAL

**LEP. BLANCA ESTELA MARTÍNEZ MANDUJANO**  
DIRECTORA DE LA IMM

H. AYUNTAMIENTO DE AXTLA DE TERRAZAS, S.L.P.  
INVENTARIO DE ARCHIVO DE TRÁMITE

UNIDAD ORGÁNICA: MUNICIPIO DE AXTLA DE TERRAZAS  
SECCIÓN: 200 HACIENDA MUNICIPAL

ÁREA: TESORERIA MUNICIPAL

FECHA DE ACTUALIZACIÓN: 30 DE ABRIL 2024

No. CONSECUTIVO	FOLIO		TÍTULO		DESCRIPCIÓN	O	C	CÓDIGO DE CLASIFICACIÓN	TOTAL DE FOJAS	FECHA		UBICACIÓN	VIGENCIA (AÑOS)	CLASIFICACIÓN
			SERIE DOCUMENTAL	NOMBRE DEL EXPEDIENTE						PRIMERO	ÚLTIMO			
1	1	6526	MAT-200 INGRESOS	TESORERIA MUNICIPAL 2024 INGRESOS ABRIL	RESPALDO DE LOS RECURSOS ASIGNADOS AL MUNICIPIO, SEAN PROPIOS O EXTERNOS	X		MAT-200-200.5 P24	1300	01/04/2024	30/04/2024	REPISA B-14 CALLE 5 DE MAYO NUMERO 15 ZONA CENTRO, AXTLA DE TERRAZAS, S.L.P.	3	
2	1	5400	MAT-200 EGRESOS	TESORERIA MUNICIPAL 2024 EGRESOS ABRIL	EXPEDIENTES QUE COMPRUEBAN LOS GASTOS REALIZADOS DENTRO DE LA ADMINISTRACION QUE SE REALIZAN DESDE LA TESORERIA MUNICIPAL, FACTURAS, VALES DE GASOLINA, DIESEL Y GASOLINA, SERVICIOS MEDICOS Y OTROS	X		MAT-200-200.4 P24	1500	01/04/2024	30/04/2024	REPISA A-9 CALLE 5 DE MAYO NUMERO 15 ZONA CENTRO, AXTLA DE TERRAZAS, S.L.P.	3	
3	1	15	MAT-100 COMUNICACIONES RELEVANTES	TESORERIA MUNICIPAL 2024 COMUNICACIONES RELEVANTES ABRIL	OFICIOS INTERNOS RECIBIDOS 2024	X		MAT-100-101.12 P24	2	01/04/2024	30/04/2024	REPISA A-16 CALLE 5 DE MAYO NUMERO 15 ZONA CENTRO, AXTLA DE TERRAZAS, S.L.P.	3	
4	1	259	MAT-100 INFORMES	TESORERIA MUNICIPAL 2024 INFORMES ABRIL	INFORME DE INFORMACION MENSUAL 2024	X		MAT-100-101.14 P24	37	01/04/2024	30/04/2024	REPISA A-16 CALLE 5 DE MAYO NUMERO 15 ZONA CENTRO, AXTLA DE TERRAZAS, S.L.P.	3	

El presente inventario consta de **12200** hojas y ampara la cantidad de 4 expedientes del año.

FORMULÓ  
ESMERALDA LARA HERNANDEZ

REVISÓ  
C. DALAI YURI ARGUELLES MEDINA

V.B.  
C.P. LEANDRO PEREZ MONTEERRUBIO

RESPONSABLE DE TRANSPARENCIA DEL  
DEPARTAMENTO DE TESORERIA  
MUNICIPAL

COORDINADOR DE ARCHIVO MUNICIPAL

TESORERIA MUNICIPAL

H. AYUNTAMIENTO DE AXTLA DE TERRAZAS, S.L.P.  
INVENTARIO DE ARCHIVO DE TRÁMITE

UNIDAD ORGÁNICA: MUNICIPIO DE AXTLA DE TERRAZAS  
SECCIÓN: 400-SERVICIOS MUNICIPALES

ÁREA: OBRAS PÚBLICAS  
FECHA DE ACTUALIZACIÓN: ABRIL 2024.

No. CONSECUTIVO	FOLIO		TÍTULO		DESCRIPCIÓN	O	C	CÓDIGO DE CLASIFICACIÓN	TOTAL DE FOJAS	FECHA		UBICACIÓN	VIGENCIA (AÑOS)	CLASIFICACIÓN
			SERIE DOCUMENTAL	NOMBRE DEL EXPEDIENTE						PRIMERO	ÚLTIMO			
1	1	122	ALINEAMIENTOS Y NUMEROS OFICIALES	ALINEAMIENTOS Y NUMEROS OFICIALES	EXPEDIENTES RELATIVOS A LA EXPEDICION Y MODIFICACION DE NUMEROS OFICIALES TANTO DE INMUEBLES NUEVOS COMO DE LOS YA EXISTENTES.		X	MAT- 400-410-410.2P2024	16	09/04/2024	09/04/2024	ESTANTE "A", CALLE 5 DE MAYO # 15 ZONA CENTRO	3	
2	1	34	ALINEAMIENTOS Y NUMEROS OFICIALES	FUSIÓN DE PREDIOS	SON LICENCIAS QUE SE OTORGAN A LA CIUDADANIA CON EL OBJETIVO DE UNIR DOS O TRES PREDIOS EN UNO SOLO.		X	MAT-400-410.2.1-P2024	18	21/03/2024	21/03/2024	REPISA "B", CALLE 5 DE MAYO # 15 ZONA CENTRO	3	
3	1	496	EXPEDIENTES DE OBRAS Y ACCIONES	SUBDIVISION	SON PERMISOS DE SUBDIVISION DE TERRENOS QUE LA CIUDANIA SOLICITA A NUESTRO DEPARTAMENTO	X	X	MAT-400-410-410.3-P2024	214	03/04/2024	29/04/2024	REPISA "B", CALLE 5 DE MAYO # 15 ZONA CENTRO	3	
4	1	10	SOLICITUDES Y EXPEDIENTES DE OBRAS Y ACCIONES	RUPTURA EN LA VIA PUBLICA	SOLICITUDES PARA ROMPER CONCRETO EN LA VIA PUBLICA		X	MAT-400-410-410.3P2024	0	01/04/2024	30/04/2024	REPISA "B", CALLE 5 DE MAYO # 15 ZONA CENTRO	3	
5	1	65	LICENCIAS DE CONSTRUCCION	PERMISOS Y LICENCIAS DE CONSTRUCCION	SON PERMISOS QUE SE EXTIENDEN A LA CIUDADANIA PARA LA CONSTRUCCION		X	MAT-400-410-410.4-P2024	17	27/03/2024	29/04/2024	REPISA "B", CALLE 5 DE MAYO # 15 ZONA CENTRO	3	
6	1	122	LICENCIAS DE USO DE SUELO	PERMISOS LICENCIAS DE USO DE SUELO Y FACTIBILIDAD DE USO DE SUELO	SON LICENCIAS DE USO DE SUELO YA SEA HABITACIONAL, COMERCIAL, MIXTO O INDUSTRIAL.	X	X	MAT-400-410-410.5-P2024	47	19/02/2024	24/04/2024	ESTANTE "B", CALLE 5 DE MAYO # 15 ZONA CENTRO	3	
7	1	9	COMUNICACIONES RELEVANTES	SOLICITUDES DE APOYO	SON DOCUMENTOS QUE SE RECIBEN PARA SOLICITAR ALGUN APOYO DE LA CABECERA MUNICIPAL, INSTITUCIONES EDUCATIVAS, EJIDOS Y COMUNIDADES DE NUESTRO MUNICIPIO.	X	X	MAT-100-101.12P2024	1	23/04/2024	23/04/2024	ESTANTE "A", CALLE 5 DE MAYO # 15 ZONA CENTRO	3	
8	1	34	COMUNICACIONES RELEVANTES	DOCUMENTOS INTERNOS ENVIADOS Y RECIBIDOS	OFICIOS, CITATORIOS, COMISIONES, SOLICITUDES, ETC. QUE DE FORMA INTERNA SE ENVIAN Y/O RECIBEN.	X	X	MAT-100-101-101.12P2024	4	05/04/2024	22/04/2024	ESTANTE "A", CALLE 5 DE MAYO # 15 ZONA CENTRO	3	
9	1	203	COMUNICACIONES RELEVANTES	DOCUMENTOS INTERNOS ENVIADOS	SOLICITUDES PARA COMBUSTIBLE Y MATERIAL DE LA DIRECCIÓN.	X		MAT-100-101-101.12P2024	52	28/03/2024	30/04/2024	ESTANTE "A", CALLE 5 DE MAYO # 15 ZONA CENTRO	3	
10	1	12	INFORMES	INFORMES DE TRANSPARENCIA	INFORMES MENSUALES DE TRANSPARENCIA FORMATOS GENERALES (ART. 84) Y ESPECÍFICOS (ART. 85).	X		MAT-100-101-101.14P2024	3	03/04/2024	08/04/2024	ESTANTE "B", CALLE 5 DE MAYO # 15 ZONA CENTRO	3	
11	1	16	INFORMES	INFORMES DE ARCHIVO MUNICIPAL	INFORMES MENSUALES DE ARCHIVO DE TRÁMITE	X		MAT-100-101-101.14P2024	4	03/04/2024	03/04/2024	ESTANTE "B", CALLE 5 DE MAYO # 15 ZONA CENTRO	3	
12	1	25	INFORMES	INFORMES DE LA DIRECCIÓN DE PLANEACIÓN	INFORMES MENSUALES Y PLAN DE ACTIVIDADES MENSUALES	X		MAT-100-101-101.14P2024	2	08/04/2024	08/04/2024	ESTANTE "B", CALLE 5 DE MAYO # 15 ZONA CENTRO	3	
13	1	0	INFORMES	INFORME DE ENTREGA RECEPCIÓN	EXPEDIENTE PROTOCOLARIO DE ENTREGA-RECEPCIÓN 2021.	X		MAT-100-101-101.14P21-24	0	01/04/2024	30/04/2024	MUEBLE GRIS DE 2 ENTREPAÑOS, CALLE 5 DE MAYO # 15 ZONA CENTRO	3	

H. AYUNTAMIENTO DE AXTLA DE TERRAZAS, S.L.P.  
INVENTARIO DE ARCHIVO DE TRÁMITE

UNIDAD ORGÁNICA: MUNICIPIO DE AXTLA DE TERRAZAS  
SECCIÓN: 400-SERVICIOS MUNICIPALES

ÁREA: OBRAS PÚBLICAS  
FECHA DE ACTUALIZACIÓN: ABRIL 2024.

No. CONSECUTIVO	FOLIO		TÍTULO		DESCRIPCIÓN	O	C	CÓDIGO DE CLASIFICACIÓN	TOTAL DE FOJAS	FECHA		UBICACIÓN	VIGENCIA (AÑOS)	CLASIFICACIÓN
			SERIE DOCUMENTAL	NOMBRE DEL EXPEDIENTE						PRIMERO	ÚLTIMO			
1	1	122	ALINEAMIENTOS Y NUMEROS OFICIALES	ALINEAMIENTOS Y NUMEROS OFICIALES	EXPEDIENTES RELATIVOS A LA EXPEDICION Y MODIFICACION DE NUMEROS OFICIALES TANTO DE INMUEBLES NUEVOS COMO DE LOS YA EXISTENTES.		X	MAT- 400-410-410.2P2024	16	09/04/2024	09/04/2024	ESTANTE "A", CALLE 5 DE MAYO # 15 ZONA CENTRO	3	
14	1	20	MANTENIMIENTO DE ALUMBRADO PÚBLICO	SOLICITUDES DE APOYO CON ALUMBRADO	SOLICITUDES QUE SE RECIBEN DE LAS DIFERENTES ÁREAS DEL H. AYUNTAMIENTO, CABECERA MUNICIPAL, COMUNIDADES Y EJIDOS.	X	X	MAT-400-415-415.2P2024	5	11/04/2024	26/04/2024	ARCHIVERO NEGRO DE 2 GAVETAS, CALLE 5 DE MAYO # 15 ZONA CENTRO	3	
15	1	5	INVENTARIOS DE ALUMBRADO PÚBLICO	INVENTARIO DE BIENES MUEBLES	INVENTARIO DE HERRAMIENTA, EQUIPO Y SUMINISTROS.	X		MAT-400-415-415.3P2024	1	24/04/2024	24/04/2024	ARCHIVERO NEGRO DE 2 GAVETAS, CALLE 5 DE MAYO # 15 ZONA CENTRO	3	

El presente inventario consta de 1173 hojas y ampara la cantidad de 15 expedientes del año 2024.

FORMULÓ  
C. XÓCHITL MIREYA CRUZ CASTILLO  
AUXILIAR DE OBRAS PÚBLICAS

REVISÓ  
C. DALAI YURI ARGÜELLES MEDINA

Vo. Bo.  
PROFR. JAIME LÁRRAGA BARRAGÁN  
DIRECTOR DE OBRAS Y ALUMBRADO PÚBLICO

**H. AYUNTAMIENTO DE AXTLA DE TERRAZAS, S.L.P.**  
**INVENTARIO DE ARCHIVO DE TRÁMITE**

UNIDAD ORGÁNICA: MUNICIPIO DE AXTLA DE TERRAZAS  
 SECCIÓN: 400 SERVICIOS MUNICIPALES

ÁREA: DIRECCIÓN DE SEGURIDAD PÚBLICA Y TRÁNSITO MUNICIPAL

FECHA DE ACTUALIZACIÓN: ABRIL 2024

No. CONS ECUTI VO	FOLIO		TÍTULO		DESCRIPCIÓN	O	C	CÓDIGO DE CLASIFICACIÓN	TOTAL DE FOJAS	FECHA		UBICACIÓN	VIGENCIA (AÑOS)	CLASIFICACIÓN
			SERIE DOCUMENTAL	NOMBRE DEL EXPEDIENTE						PRIMERO	ÚLTIMO			
1	1	242	CONTROL INTERNO	PARTE DE NOVEDADES	INFORME DIARIO DE NOVEDADES		X	MAT-400-401-401.1-401.1.2 P 24	60	01/04/2024	30/04/2024	ANAQUEL A-1, CALLE CUAUHEMOC ESQ. MATAMOROS, EDIFICIO DE SEGURIDAD PUBLICA	03	
2	1	242	CONTROL INTERNO	FATIGA DE SERVICIO	DOCUMENTO QUE DESCRIBE LA UBICACIÓN Y SERVICIO DE LOS ELEMENTOS DE LA DIRECCION DE SEGURIDAD PUBLICA MUNICIPAL.		X	MAT-400-401-401.1-401.1.1 P 24	60	01/04/2024	30/04/2024	ANAQUEL A-1, CALLE CUAUHEMOC ESQ. MATAMOROS, EDIFICIO DE SEGURIDAD PUBLICA	03	
3	1	242	CONTROL INTERNO	INCIDENCIAS	DOCUMENTO DONDE SE CONTABILIZA EL ESTADO DE FUERZA DEL PERSONAL.		X	MAT-400-401-401.1-401.1.1 P 24	60	01/04/2024	30/04/2024	ANAQUEL A-1, CALLE CUAUHEMOC ESQ. MATAMOROS, EDIFICIO DE SEGURIDAD PUBLICA	03	
4	1	47	CONTROL DE COMBUSTIBLES	SOLICITUD DE COMBUSTIBLE PARA PATRULLAS C.R.P. C.R.P.010	OFICIO QUE SE ELABORA PARA SOLICITAR COMBUSTIBLE		X	MAT-300-305-305.1 P 24	9	05/04/2024	26/04/2024	ANAQUEL A-1, CALLE CUAUHEMOC ESQ. MATAMOROS, EDIFICIO DE SEGURIDAD PUBLICA	03	
5	1	249	CONTROL DE COMBUSTIBLES	SOLICITUD DE COMBUSTIBLE PARA PATRULLAS C.R.P. 015	OFICIO QUE SE ELABORA PARA SOLICITAR COMBUSTIBLE		X	MAT-300-305-305.1 P 24	51	01/04/2024	30/04/2024	ANAQUEL A-1, CALLE CUAUHEMOC ESQ. MATAMOROS, EDIFICIO DE SEGURIDAD PUBLICA	03	
6	1	190	CONTROL DE COMBUSTIBLES	SOLICITUD DE COMBUSTIBLE PARA MOTOPATRULLAS M-01	OFICIO QUE SE ELABORA PARA SOLICITAR COMBUSTIBLE		X	MAT-300-305-305.1 P 24	43	01/04/2024	30/04/2024	ANAQUEL A-1, CALLE CUAUHEMOC ESQ. MATAMOROS, EDIFICIO DE SEGURIDAD PUBLICA	03	
7	1	307	EXPEDIENTES DE DETENCIONES	DISPOSICIÓN DE PERSONAS ANTE LA FISCALIA	OFICIOS QUE SE GENERA PARA PONER A LAS PERSONAS A DISPOSICION DEL MINISTERIO PUBLICO		X	MAT-400-401-401.3-401.3.2 P 24	106	02/04/2024	30/04/2024	ANAQUEL A-1, CALLE CUAUHEMOC ESQ. MATAMOROS, EDIFICIO DE SEGURIDAD PUBLICA	03	

**H. AYUNTAMIENTO DE AXTLA DE TERRAZAS, S.L.P.**  
**INVENTARIO DE ARCHIVO DE TRÁMITE**

UNIDAD ORGÁNICA: MUNICIPIO DE AXTLA DE TERRAZAS  
SECCIÓN: 400 SERVICIOS MUNICIPALES

ÁREA: DIRECCIÓN DE SEGURIDAD PÚBLICA Y TRÁNSITO MUNICIPAL

FECHA DE ACTUALIZACIÓN: ABRIL 2024

No. CONS ECUTI VO	FOLIO		TÍTULO		DESCRIPCIÓN	O	C	CÓDIGO DE CLASIFICACIÓN	TOTAL DE FOJAS	FECHA		UBICACIÓN	VIGENCIA (AÑOS)	CLASIFICACIÓN
			SERIE DOCUMENTAL	NOMBRE DEL EXPEDIENTE						PRIMERO	ÚLTIMO			
8	1	520	EXPEDIENTES DE DETENCIONES	DISPOSICION DE PERSONAS ANTE SINDICO MUNICIPAL	OFICIO QUE SE GENERA PARA PONER A LAS PERSONAS A DISPOSICION DEL SINDICO MUNICIPAL		X	MAT-400-401- 401.3-401.3.2 P 24	136	01/04/2024	30/04/2024	ANAQUEL A-1, CALLE CUAUHTEMOC ESQ. MATAMOROS, EDIFICIO DE SEGURIDAD PUBLICA	03	
9	1	10	COMUNICACIONES RELEVANTES	SOLICITUD DE MATERIAL	OFICIO QUE SE ELABORA PARA SOLICITAR MATERIAL QUE SE UTILIZA EN LA OFICINA		X	MAT-100-101- 101.12 P 24	0	13/03/2024	25/03/2024	ANAQUEL A-1, CALLE CUAUHTEMOC ESQ. MATAMOROS, EDIFICIO DE SEGURIDAD PUBLICA	03	
10	1	92	REGISTRO EN CONTROL DE PRESUPUESTOS Y PLAZAS	SOLICITUD DE VACACIONES	OFICIO DE SOLICITUD DE VACACIONES PARA LOS ELEMENTOS DE ESTA CORPORACION.		X	MAT-300-301- 301.2-301.2.2 P 24	37	01/04/2024	25/04/2024	ANAQUEL A-1, CALLE CUAUHTEMOC ESQ. MATAMOROS, EDIFICIO DE SEGURIDAD PUBLICA	03	
11	1	33	INDICE DELICTIVO	ESTADISTICA DE SEGURIDAD PUBLICA	INFORMES MENSUAL DE LAS ACTIVIDADES REALIZADAS EN ESTA CORPORACION		X	MAT-400-401- 401.5 P 24	6	10/04/2024	10/04/2024	ANAQUEL A-1, CALLE CUAUHTEMOC ESQ. MATAMOROS, EDIFICIO DE SEGURIDAD PUBLICA	03	
12	1	32	CAPACITACION Y FORMACION POLICIAL	CENTRO DE CONTROL Y CONFIANZA	OFICIOS QUE SE RECIBEN EN LA DIRECCION GENERAL DE SEGURIDAD PUBLICA DEL ESTADO		X	MAT-400-401- 401.7-401.7.2 P 24	9	18/04/2024	18/04/2024	ANAQUEL A-1, CALLE CUAUHTEMOC ESQ. MATAMOROS, EDIFICIO DE SEGURIDAD PUBLICA	03	
13	1	1	ARMAMENTO	LICENCIA OFICIAL COLECTIVA 196	OFICIOS QUE SE RECIBEN EN LA DIRECCION GENERAL DE SEGURIDAD PUBLICA DEL ESTADO		X	MAT-400-401- 401.2-401.2.2 P 24	1	17/04/2024	17/04/2024	ANAQUEL A-1, CALLE CUAUHTEMOC ESQ. MATAMOROS, EDIFICIO DE SEGURIDAD PUBLICA	03	
14	1	22	PORTAL DE TRANSPARENCIA	TRANSPARENCIA	INFORME MENSUAL QUE SE ENVIA A TRANSPARENCIA		X	MAT-300-308- 308.1 P 24	1	02/04/2024	02/04/2024	ANAQUEL A-1, CALLE CUAUHTEMOC ESQ. MATAMOROS, EDIFICIO DE SEGURIDAD PUBLICA	03	



**H. AYUNTAMIENTO DE AXTLA DE TERRAZAS, S.L.P.**  
**INVENTARIO DE ARCHIVO DE TRÁMITE**

**UNIDAD ORGÁNICA:** MUNICIPIO DE AXTLA DE TERRAZAS  
**SECCIÓN:** 400 SERVICIOS MUNICIPALES

**ÁREA:** DIRECCIÓN DE SEGURIDAD PÚBLICA Y TRÁNSITO MUNICIPAL

**FECHA DE ACTUALIZACIÓN:** ABRIL 2024

No. CONS ECUTI VO	FOLIO		TÍTULO		DESCRIPCIÓN	O	C	CÓDIGO DE CLASIFICACIÓN	TOTAL DE FOJAS	FECHA		UBICACIÓN	VIGENCIA (AÑOS)	CLASIFICACIÓN
			SERIE DOCUMENTAL	NOMBRE DEL EXPEDIENTE						PRIMERO	ÚLTIMO			
15	1	13	INSTRUMENTO DE CONTROL ARCHIVISTICO	ARCHIVO MUNICIPAL	INFORME MENSUAL QUE SE ENVIA A ARCHIVO		X	MAT-300-307- 307.1 P 24	3	02/04/2024	02/04/2024	ANAQUEL A-1, CALLE CUAUHTEMOC ESQ. MATAMOROS, EDIFICIO DE SEGURIDAD PUBLICA	03	

El presente inventario consta de 2242 hojas y ampara la cantidad de 15 expedientes del año 2024.

FORMULÓ  
 C. ODILÓN CAMARGO HERNÁNDEZ  
 \_\_\_\_\_  
 COMISIONADO ADMINISTRATIVO

REVISÓ  
 C. DALAI YURI ARGUELLES MEDINA  
 \_\_\_\_\_  
 COORDINADOR DE ARCHIVO MUNICIPAL

Vo. Bo.  
 C. PRUDENCIO MARTÍNEZ REYES  
 \_\_\_\_\_  
 DIRECTOR DE SEGURIDAD PÚBLICA Y TRÁNSITO MUNICIPAL

**H. AYUNTAMIENTO DE AXTLA DE TERRAZAS, S.L.P.**  
**INVENTARIO DE ARCHIVO DE TRÁMITE**

UNIDAD ORGÁNICA: MUNICIPIO DE AXTLA DE TERRAZAS  
 SECCIÓN: 100 GOBERNACION

ÁREA: LOGISTICA Y EVENTOS ESPECIALES

FECHA DE ACTUALIZACIÓN: 30 ABRIL DEL 2024

No. CONS ECUTI	FOLIO		TÍTULO		DESCRIPCIÓN	O	C	CÓDIGO DE CLASIFICACIÓN	TOTAL DE FOJA	FECHA		UBICACIÓN	VIGENCIA (AÑOS)	CLASIFI CACIÓN
			SERIE DOCUMENTAL	NOMBRE DEL EXPEDIENTE						PRIMERO	ÚLTIMO			
1	1	96	COMUNICACIONES RELEVANTES	SOLICITUDES DE MOBILIARIO	SOLICITUDES RECIBIDAS PARA SOLICITAR MOBILIARIO	X		MAT-100-101.12 P24	23	01/04/2024	30/04/2024	LIBRERO 1A, CALLE 5 DE MAYO No.15 , ZONA CENTRO	3	
2	1	15	COMUNICACIONES RELEVANTES	CORRESPONDENCIA INTERNA	OFICIOS RECIBIDOS DE DIFERENTES AREAS	X		MAT-100-101.12 P24	4	01/04/2024	30/04/2024	LIBRERO 1A, CALLE 5 DE MAYO No. 15 , ZONA CENTRO	3	
3	1	26	COMUNICACIONES RELEVANTES	CORRESPONDENCIA INTERNA	OFICIOS ENVIADOS A DIFERENTES AREAS		X	MAT-100-101.12 P24	2	01/04/2024	30/04/2024	LIBRERO 1A, CALLE 5 DE MAYO No. 15 , ZONA CENTRO	3	
4	1	52	INFORMES	INFORME MENSUAL, ARCHIVO, TRANSPARENCIA	INFORME MENSUAL, ARCHIVO, TRANSPARENCIA, INVENTARIOS Y PLANEACION	X		MAT-100-101.12 P24	7	01/04/2024	30/04/2024	LIBRERO 1A, CALLE 5 DE MAYO No.15 , ZONA CENTRO	3	

El presente inventario consta de 189 hojas y ampara la cantidad de 4 expedientes del año 2024

FORMULÓ  
 C. GUEDELIA HERNANDEZ VALENCIA

REVISÓ  
 C. DALAI YURI ARGUELLES MEDINA

V.B.  
 LIC. GABRIELA HERNANDEZ CRUZ

AUXILIAR ADMINISTRATIVO

COORDINADOR DE ARCHIVO MUNICIPAL

DIRECTORA DE LOGISTICA Y EVENTOS ESPECIALES

**H. AYUNTAMIENTO DE AXTLA DE TERRAZAS, S.L.P.**  
**INVENTARIO DE ARCHIVO DE TRÁMITE**

**UNIDAD ORGÁNICA:** MUNICIPIO DE AXTLA DE TERRAZAS  
**SECCIÓN:** 400 SERVICIOS MUNICIPALES

**ÁREA:** SINDICATURA MUNICIPAL

**FECHA DE ACTUALIZACIÓN:** ABRIL 2024

No. CONSECUTIVO	FOLIO		TÍTULO		DESCRIPCIÓN	O	C	CÓDIGO DE CLASIFICACIÓN	TOTAL DE FOJAS	FECHA		UBICACIÓN	VIGENCIA (AÑOS)
			SERIE DOCUMENTAL	NOMBRE DEL EXPEDIENTE						PRIMERO	ÚLTIMO		
1	1	1	INFORMES	INFORMES UNIDAD DE INFORMACION	SE INFORMA MENSUALMENTE LAS ACTIVIDADES LLEVADAS A CABO EN EL DEPARTAMENTO		X	MAT-100-101.14 P22	1	01/04/2024	30/04/2024	Repisa 1, Calle Cuauhtemoc esq. Matamoros, Barrio San Miguel, Edificio de Seguridad Publica, Planta alta	3
2	1	2	INFORMES	INFORMES ARCHIVO MUNICIPAL	INFORMACION MENSUAL DE ACTUALIZACIONES AL ARCHIVO MUNICIPAL		X	MAT-100-101.14 P22	1	01/04/2024	30/04/2024	Repisa 1, Calle Cuauhtemoc esq. Matamoros, Barrio San Miguel, Edificio de Seguridad Publica, Planta alta	3
3	1	2	INFORMES	INFORMES AL PRESIDENTE	INFORME MENSUAL DIRIGIDO AL PRESIDENTE SOBRE EL TRABAJO REALIZADO DURANTE L MES		X	MAT-100-101.14 P22	1	01/04/2024	30/04/2024	Repisa 1, Calle Cuauhtemoc esq. Matamoros, Barrio San Miguel, Edificio de Seguridad Publica, Planta alta	3
4	1	0	INFORMES	PLANEACION SEMANAL	INFORMACION DE LAS ACTIVIDADES QUE SE REALIZAN DE MANERA SEMANAL.		X	MAT-100-101.14 P22	0	ABRIL 2024	ABRIL 2024	Repisa 1, Calle Cuauhtemoc esq. Matamoros, Barrio San Miguel, Edificio de Seguridad Publica, Planta alta	3
5	1	48	CONTRATOS Y CONVENIOS	TESTIMONIAL DE CONCUBINATO	COMPROBAR MEDIANTE TESTIGOS EL ESTADO CIVIL DE LAS PERSONAS.	X		MAT-100-103P22	10	ABRIL 2024	ABRIL 2024	Repisa 1, Calle Cuauhtemoc esq. Matamoros, Barrio San Miguel, Edificio de Seguridad Publica, Planta alta	3
6	1	0	CONTRATOS Y CONVENIOS	TESTIMONIAL DE IDENTIDAD	COMPROBAR EL DOMICILIO Y MEDIA FILIACION U OTRO DATO DE LAS PERSONAS	X		MAT-100-103.1P22	0	ABRIL 2024	ABRIL 2024	Repisa 1, Calle Cuauhtemoc esq. Matamoros, Barrio San Miguel, Edificio de Seguridad Publica, Planta alta	3
7	1	20	CONTRATOS Y CONVENIOS	CONVENIO	SE LEVANTA CONVENIO EN ACUERDO Y ARREGLO ENTRE LAS PARTES	X		MAT-100-103-103.1P22	6	01/04/2024	30/04/2024	Repisa 1, Calle Cuauhtemoc esq. Matamoros, Barrio San Miguel, Edificio de Seguridad Publica, Planta alta	3
8	1	0	CONTROL DE BIENES	INVENTARIO DE BIENES	REGISTRO DE TODOS LOS BIENES MUEBLES QUE PERTENECEN AL H. AYUNTAMIENTO.	X		MAT-300-304.1-P22	0	ABRIL 2024	ABRIL 2024	Repisa 1, Calle Cuauhtemoc esq. Matamoros, Barrio San Miguel, Edificio de Seguridad Publica, Planta alta	3

**H. AYUNTAMIENTO DE AXTLA DE TERRAZAS, S.L.P.**  
**INVENTARIO DE ARCHIVO DE TRÁMITE**

**UNIDAD ORGÁNICA:** MUNICIPIO DE AXTLA DE TERRAZAS  
**SECCIÓN:** 400 SERVICIOS MUNICIPALES

**ÁREA:** SINDICATURA MUNICIPAL

**FECHA DE ACTUALIZACIÓN:** ABRIL 2024

No. CONSECUTIVO	FOLIO		TÍTULO		DESCRIPCIÓN	O	C	CÓDIGO DE CLASIFICACIÓN	TOTAL DE FOJAS	FECHA		UBICACIÓN	VIGENCIA (AÑOS)
			SERIE DOCUMENTAL	NOMBRE DEL EXPEDIENTE						PRIMERO	ÚLTIMO		
9	1	0	CONTROL DE BIENES	INVENTARIO DE BIENES	REGISTRO DE TODOS LOS BIENES INMUEBLES QUE PERTENECEN AL H. AYUNTAMIENTO.	X		MAT-300-304.1-P22	0	ABRIL 2024	ABRIL 2024	Repisa 1, Calle Cuauhtemoc esq. Matamoros, Barrio San Miguel, Edificio de Seguridad Publica, Planta alta	3
10	1	24	EXPEDIENTES DE DETENCIONES	CONOCIMIENTO DE HECHOS	REALIZAR ACTAS ALAS PERSONAS POR POSIBLES HECHOS CONSTITUTIVOS DE DELITOS MENORES O POR PERDIDAS DE BIENES	X		MAT-400-401.3.1 P22	5	01/04/2024	30/04/2024	Repisa 1, Calle Cuauhtemoc esq. Matamoros, Barrio San Miguel, Edificio de Seguridad Publica, Planta alta	3
11	1	15	EXPEDIENTES DE DETENCIONES	CONSTANCIA DE ANTECEDENTES NO ADMINISTRATIVOS	INFORMAR SI UNA PERSONA CUENTA CON HISTORIAL O NO EN FALTAS DE CARÁCTER ADMINISTRATIVO O POLICIACO	X		MAT-400-401.3.1 P22	2	01/03/2024	30/04/2024	Repisa 1, Calle Cuauhtemoc esq. Matamoros, Barrio San Miguel, Edificio de Seguridad Publica, Planta alta	3
12	1	288	EXPEDIENTES DE DETENCIONES	DISPOSICION DE PERSONAS	DISPOSICION ANTE EL SINDICO DE PERSONAS POR FALTAS ADMINISTRATIVAS	X		MAT-400-401.3.2 P22	74	01/04/2024	30/04/2024	Repisa 1, Calle Cuauhtemoc esq. Matamoros, Barrio San Miguel, Edificio de Seguridad Publica, Planta alta	3
13	1	8	EXPEDIENTES DE DETENCIONES	DISPOSICION DE OBJETOS	OFICIOS DE DISPOSICION DE OBJETOS PERDIDOS O ABANDONADOS	X		MAT-400-401.3.2 P22	6	ABRIL 2024	ABRIL 2024	Repisa 1, Calle Cuauhtemoc esq. Matamoros, Barrio San Miguel, Edificio de Seguridad Publica, Planta alta	3
14	1	8	EXPEDIENTES DE DETENCIONES	CITATORIOS	OCURSOS CONVOCANDO A SESIONES DE CABILDO ORDINARIAS, EXTRAORDINARIAS Y SOLEMNES, REUNIONES DE SEGURIDAD PUBLICA, PROTECCION CIVIL, COMPARECENCIAS Y AUDIENCIAS.	X		MAT-400-401.6.4 P22	2	01/04/2024	30/04/2024	Repisa 1, Calle Cuauhtemoc esq. Matamoros, Barrio San Miguel, Edificio de Seguridad Publica, Planta alta	3

El presente inventario consta de **416** hojas y ampara la cantidad de 14 expedientes del año 2024

FORMULÓ  
 LIC. JUAN DE DIOS REYES SOLORZANO

REVISÓ  
 LIC. DALAI YURI ARGUELLES MEDINA

V.B.  
 LIC. JOSE JUAN AQUINO GARCIA

**INVENTARIO DE ARCHIVO DE TRÁMITE**  
**INVENTARIO DE ARCHIVO DE TRÁMITE**

UNIDAD ORGÁNICA: MUNICIPIO DE AXTLA DE TERRAZAS  
 SECCIÓN: 400

ÁREA: INAPAM

FECHA DE ACTUALIZACIÓN: ABRIL 2024

No. CONSECUTIVO	FOLIO		TÍTULO		DESCRIPCIÓN	O	C	CÓDIGO DE CLASIFICACIÓN	TOTAL DE HOJAS	FECHA		UBICACIÓN	VIGENCIA (AÑOS)	CLASIFICACIÓN
			SERIE DOCUMENTAL	NOMBRE DEL EXPEDIENTE						PRIMERO	ÚLTIMO			
1	01	322	101,12 COMUNICACIONES RELEVANTES	CORRESPONDENCIA INTERNA ENVIADA	Oficio y comunicados firmados por el subdelegado municipal de INAPAM que sean dirigidos a oficina de este mismo H. Ayuntamiento Municipal.		x	MAT-100-101.12-P23	16	01-04-2024	30-04-2024	REPISA 1 DIF MUNICIPAL Carretera ahuacatitla Km.1	3	
2	01	18	101,12 COMUNICACIONES RELEVANTES	CORRESPONDENCIA INTERNA RECIBIDA	Oficios y comunicados recibidos firmados por diferentes deartamentos que son dirigidos a esta SUBDELEGACION MUNICIPAL INAPAM		x	MAT-100-101.12-P23	02	01-04-2024	30-04-2024	REPISA 1 DIF MUNICIPAL Carretera ahuacatitla Km.1	3	
3	01	41	101,14 INFORMES	INFORMES MENSUALES	Informes que se envían mensualmente a los departamentos de TRANSPARENCIA Y ARCHIVO MUNICIPAL		x	MAT-100-101.14 P23	03	01-04-2024	30-04-2024	REPISA 1 DIF MUNICIPAL Carretera ahuacatitla Km.1	3	

**EL PRESENTE INVENTARIO COSTA DE 381 HOJAS Y AMPARA 3 EXPEDIENTES DEL AÑO 2024**

FORMULÓ  
FRANCISCA TOBIAS RAMIREZ

REVISÓ  
DALAY YURY ARGUELLES MADINA

V.B.  
C. LILIANA REYES HERNANDEZ

AUXILIAR ADMINISTRATIVO INAPAM

COORDINADOR DE ARCHIVO MUNICIPAL

SUBDELEGADA DE INAPAM