

CATÁLOGO DE DISPOSICIÓN DOCUMENTAL

Esta información se actualiza anualmente Coordinación de Archivos

VALORACION PRIMARIA

A:Administrativo L:Legal F:Fiscal C:Contable I. Informativo LEYDE TRANSPARENCIA
P:Publico
R:Reservado
C:Confidencial

TECNICAS DE SELECCIÓN
E:Eliminacion
C:Conservacion
M:Muestreo

PLAZOS DE CONSERVACIÓN AT: Años de Tramite AC:Años de Concentración DV:Durante su Vigencia T:Total de años

NOMBRE Y CLAVE DE LA SECCIÓN	NOMBRE DE LA SERIE	EXPEDIENTE	OFICIO	SEGUIMIENTO DE EXPEDIENTE	DOCUMENTOS GENERADOS	CLAVE DE LA SERIE	VALORACIÓN PRIMARIA			PLA (co	PLAZOS DE CONSERVACIÓN (CONFORME A LA LEY DE ARCHIVOS) (años)			ACCESO DE ACUERDO A LA LEY DE TRANSPARENCIA		A LA LEY	SELECCIÓN	
							A L	F	СІ	AT	AC	DV	Т	Р	R	С	E	C M
LEGISLACIÓN LEGI 1		1	Г	1	1	1,50,44	V .	. 1		I DV			D) /			-		
	Normas oficiales	PEDIÁDIOS OFICIAL				LEGI 1.1	X X	_	Х	DV	1		DV	Х				Х
		PERIÓDICO OFICIAL						+		-	-						-	-
	Aguardas gaparalas					LEGI 1.2	ХХ		X	2	8		10	x				Х
	Acuerdos generales	Actas de junta de gobierno				LEGI 1.2	^ _^	+	^		-		10	^				^
		Actas de Junta de gobierno						1										-
	Decreto	İ				LEGI 1.3	ХХ		Х	DV	DV		DV	Х				Х
	Reglamentos					LEGI 1.4	XX		Х	DV	DV		DV	Х				Χ
	Instrumentos Jurídicos consensuales (convenio, bases de					LEGI 1.5	х	,	×	2	8		10	х				
	colaboración, acuerdos, etc.)					LEGI 1.5	^ ^	١.	^		0		10	^				
						CLAVE DE LA	VALORACIÓN PRIMARIA		PLA (co	PLAZOS DE CONSERVACIÓN (CONFORME A LA LEY DE ARCHIVOS)		ICIÓN IIVOS)	ACCESO DE ACUERDO A LA LEY				IICAS DE	
NOMBRE Y CLAVE DE LA SECCIÓN	NOMBRE DE LA SERIE					SERIE	TALO:	ZONNOION PINIMANIA			(años)			DE TRANSPARENCIA		ICIA	SELECCIÓN	
						_	A						т	P R C			E C M	
ASUNTOS JURÍDICOS AJUR 2							AL	. j F	וטו	A1	7.0	DV		•			E	C M
ASUNTOS JURIDICOS AJUR 2																		\neg
	Desfalcos, peculados, fraudes y cohechos					AJUR 2.1	x x		×	2	8		10	х	х			х
	, , , , , , , , , , , , , , , , , , , ,										•							
										PLA		ONSERVA	CIÓN	ACCESO D	E ACUERDO	ALALEY	TECN	IICAS DE
NOMBRE Y CLAVE DE LA SECCIÓN	NOMBRE DE LA SERIE					CLAVE DE LA SERIE	VALOF	RACIÓN F	RIMARIA	(CC		nos)	iivos)	DE T	RANSPAREN	ICIA	SELE	ECCIÓN
						SERIE	A .	F	c 1	AT		DV	т	P	R	С	F	СМ
PROGRAMACIÓN, ORGANIZACIÓN Y									C I I									C m
PRESUPUESTACIÓN PROG 3																		
	Programa Operativo Anual					PROG 3.1	X X		Х		8		10	Х				Х
	Integración y dictamen de manuales de organización					PROG 3.2	X X	_	Х	DV	<u> </u>		DV	Х	-			Х
	Integración y dictamen de manuales, normas y lineamientos de procesos y procedimientos					PROG 3.3	x x	:	X	DV			DV	X				х
	de procesos y procedimientos)/A	LORA	NÓN	PLA	ZOS DE C	ONSERVA	CIÓN	ACCESO	DE ACUI	RDO A	TECH	ICAS DE
NOMBRE Y CLAVE DE LA SECCIÓN	NOMBRE DE LA SERIE					CLAVE DE LA		PRIMAR		(CC	NFORME A LA	A LEY DE ARCH	IIVOS)		A LEY DE			CCIÓN
HOMBRE I GERVE DE EN GEGGIGIT	Nombre De Ex Certe					SERIE	A L			4.7		ños)	Т		NSPAREN			
RECURSOS HUMANOS RHUM 4							ALL	. F	C I	AT AC DV T				P R C			E C M	
REGORGE HOMANGE KNOW 4	Expediente único de personal	1				RHUM 4.1	Х	1	×	DV	1		DV	Х	Х	Х		х
	Servicio social en áreas administrativas y Servicio			1				-	X		1	1		X				\div
	profesional de carrera					RHUM 4.2	х		Х	2				Х			Х	
										PLA	ZOS DE C	ONSERVA	CIÓN	ACCESO D	E ACUERDO	ALALEY	TECN	IICAS DE
NOMBRE Y CLAVE DE LA SECCIÓN	NOMBRE DE LA SERIE					CLAVE DE LA SERIE	VALOF	RACIÓN F	RIMARIA	(CC		A LEY DE ARCH	iivos)	DE T	RANSPAREN	ICIA		ECCIÓN
						JERIE	A L	1.	СІ	AT	(ar	ños) DV	7	P	I R I	С	- 1	СМ
RECURSOS FINANCIEROS							AL	F	CII	Ai	AU	DV			K	•	E	C M
RFIN 5																		
	Registro y control de pólizas de ingresos					RFIN 5.1	Х		X X	2	8		10	Х				Х
	Registro y control de pólizas de egresos					RFIN 5.2	Χ		X X	2	8		10	Х				Х
	Estados financieros					RFIN 5.3	Х		X X	_			10	Х	\coprod	I		Х
NOMBRE Y CLAVE DE LA SECCIÓN	NOMBRE DE LA SERIE					CLAVE DE LA SERIE	VALOF	RACIÓN F	RIMARIA		(ar			ACCESO D DE T	E ACUERDO RANSPAREN	A LA LEY ICIA	TECN	IICAS DE ECCIÓN
RECURSOS MATERIALES Y OBRA							A L	F	CI	AT	AC	DV	T	Р	R	С	E	C M
PÚBLICA RMAT 6	Inventario físico y control de bienes muebles				1	RMAT 6.1	Х		Х	2	8		10	Х	1 1			Х
	Adquisiciones			+		RMAT 6.2	X	+	X	_	8	†	10	X	\vdash			X
	Licitaciones					RMAT 6.2	XX		X		8	 	10	X				X
	Inventarios físicos y control de obra plástica, libros, revistas,			1		1		╁			٦	t -				- 1		
	discos compactos, DVD y USB.					RMAT 6.4	Х		Х		8	<u></u>	10	Х				Х
						CLAVE DE LA	VALOF	RACIÓN F	RIMARIA	PLA (CC	NFORME A LA	ONSERVA A LEY DE ARCH ÑOS)	ACIÓN IIVOS)		E ACUERDO RANSPAREN			IICAS DE ECCIÓN
NOMBRE Y CLAVE DE LA SECCIÓN	NOMBRE DE LA SERIE						A L	F	C I	AT	AC	DV	т	Р	R	С	Е	СМ
								-										-

					SERIE											
SERVICIOS GENERALES SGEN 7		T	ı	1												
	Servicios básicos (energía eléctrica, agua, predial etc.)				SGEN 7.1	X	1	X		8	1				1	X
	Control y servicios en auditorios y salas				SGEN 7.2	X	+			8	1		-	_	+	X
	Protección civil y sanitaria				SGEN 7.3	Х	+	Х		8	1		_	_	-	Х
	Control de parque vehicular				SGEN 7.4	Х		Х	2	8	1) х				Х
									PLA	OS DE CO	NSERVACIÓN	ACCES	O DE ACUI	PDO ALALEY	TEC	CNICAS DE
NOMBRE Y CLAVE DE LA SECCIÓN	NOMBRE DE LA SERIE				CLAVE DE LA	VALORACIÓN PRIMARIA			(CONFORME A LA LEY DE ARC			ACCESO DE ACUERDO A DE TRANSPARENC		ARENCIA	SE	ELECCIÓN
					SERIE		L F C I A			AC (and	,	Р				
						A L	F	СІ	AT	AC	DV 1	-	K	С	E	C M
COMUNICACIÓN SOCIAL COMU																
0	Ointenia information				00111104		+		_	0		2 1/	-	_	+	
	Síntesis informativa Boletines y entrevistas para medios				COMU 8.1 COMU 8.2	X	+	X		8	1		_	_	-	X
	Registro Fotográfico				COMU 8.2	X	+ +	X		8	1			_	+	X
	Visitas guiadas	+			COMU 8.3	X	+	X		8	1		-	-	+ +	
	Talleres y cursos				COMU 8.5	x	+	X		8	1			_	+ +	-
	Eventos culturales				COMU 8.6	x	+ +	X		8	1				+ +	-+-
	Eventos culturales				COMO 0.0	^		^			NSERVACIÓN					
NOMBRE Y CLAVE DE LA SECCIÓN	NOMBRE DE LA SERIE DOCUMENTAL				CLAVE DE LA	VALOR	ACIÓN PI	RIMARIA	(COI	FORME A LA L	EY DE ARCHIVOS)	ACCES	O DE ACUI DE TRANSP	RDO A LA LEY ARENCIA	SE	CNICAS DE ELECCIÓN
NOMBRE 1 SEAVE DE LA SESSION	Nombre De Ex delle Doddinentixe				SERIE	- I	1 - 1		AT		DV 1	Р	Г.	С	- 1	СМ
CONTROL Y AUDITORIA DE						ALL	F	CII	Ai	AC	DV		K		E	CM
ACTIVIDADES PÚBLICAS																
AUDI 9		 														
					AUDI 9.1	x x		×	2	8	1) X				Х
	Seguimiento a la aplicación en medidas y recomendaciones							X		8			_	_	-	
	Actas de entrega-recepción				AUDI 9.2	X X	+	X	2	8	1) X		_	+	Х
						ullet			DI A	700 DE 00	NSERVACIÓN				-	-
						VALOR	ACIÓN PI	RIMARIA	(COI	FORME A LA L	LEY DE ARCHIVOS)	ACCES	O DE ACUI	RDO A LA LEY	TEC	CNICAS DE ELECCIÓN
					CLAVE DE LA					(años)						
NOMBRE Y CLAVE DE LA SECCIÓN	NOMBRE DE LA SERIE				SERIE	A L	F	CI	AT	AC	DV 1	P	R	С	E	C M
					OZ.KIZ											
PLANEACIÓN, INFORMACIÓN, EVALUACIÓN Y POLÍTICAS PIEP 10																ļ
EVALUACION Y POLITICAS PIEP 10	Sistemas de información estadística de la dependencia				PIEP 10.1	v		v	2	8	1	ı X			1 1	х
	Informe de gobierno				PIEP 10.1	x	+ +	X	2	8	1				+ +	X
	Informe anual de labores				PIEP 10.3	X	+	X		8	1		-		+ +	X
	Programas de acción				PIEP 10.4	X	+	X		8	1				1 1	
	1 Togramas de acción				1 121 10.4		_			- J		, ^				
							. 0.6 0.	RIMARIA		ZOS DE CO	NSERVACIÓN	ACCES	O DE ACUI	RDO A LA LEY	TEC	CNICAS DE
						VALOR	ACION PI	KIMAKIA	(COI	WORME A LA L	LET DE ARCHIVOS)		E TRANSP	ARENCIA	SE	ELECCIÓN
					CLAVE DE LA					(año	os)					
NOMBRE Y CLAVE DE LA SECCIÓN	NOMBRE DE LA SERIE				SERIE	A L	F	C I	AT	AC	DV 1	P	R	С	E	C M
					OZ.KIZ											
TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACIÓN TAIP 11																
INFORMACION TAIP 11	Disposiciones en materia de acceso a la información				TAIP 11.1		1 1		ı			1			1 1	-
	Disposiciones en materia de acceso a la miornacion			1	TAIF II.I	Х		Х	2	8	1) X				Х
	Comité de transparencia				TAIP 11.2	х	+	X	2	8	1) X	-	-		Х
	Solicitudes de acceso a la información	1			TAIP 11.3	X	+	X		8	1			1	1 1	X
	PTNS y PNT				TAIP 11.4	X	+	X		8	1					X
								^								
									PLA	ZOS DE CO	NSERVACIÓN	ACCEC	O DE ACU	EDO ALATE		CNICAS DE
						VALOR	ACIÓN PI	RIMARIA	(00)	W ONNE A LA L	LI DE ANGIROS	ACCESO DE ACUERDO A LA L DE TRANSPARENCIA			SE	ELECCIÓN
										(años)						
NOMBRE Y CLAVE DE LA SECCIÓN	NOMBRE DE LA SERIE				CLAVE DE LA	A L	I E	СІ	AT	AC	DV 1	P	R	С	E	СМ
					SERIE			<u> </u>								
GESTIÓN DOCUMENTAL GD 12																
The state of the s	Instrumentos archivisticos				GD 12.1	Х		Х	DV		DV D	V X				Х
	Inventarios				GD 12.2	X	T	X		t t	DV D					X
	Transferencia				GD 12.3	X	1 1	X	DV	i i	DV D					X
	Baja documental				GD 12.4	X		X			DV D					X
<u> </u>	• •	•	•	•			•		-				•	_		

ELABORÓ MARGARITA JUÁREZ ALVAREZ. COORDINADOR DE ARCHIVOS.