

SISTEMA EDUCATIVO ESTATAL REGULAR
 DIRECCION DE SERVICIOS ADMINISTRATIVOS
 DEPARTAMENTO DE RECURSOS MATERIALES Y ALMACEN
 SAN LUIS POTOSI, S.L.P.

REPORTE DE SALIDAS DE ALMACEN

VALE No. 16
04 DE MARZO DE 2024

FECHA

CON CARGO A : DEPARTAMENTO DE MANTENIMIENTO

NAT	NUM	UNIDAD	CANTIDAD	CONCEPTO
		PZA	1	CARTUCHO HP 662 XL NEGRO
		PZA	1	CARTUCHO HP 662 XL COLOR

SECRETARÍA DE EDUCACIÓN
 SISTEMA EDUCATIVO ESTATAL REGULAR
RECIBIO
 DEPARTAMENTO DE RECURSOS MATERIALES Y ALMACEN
 SAN LUIS POTOSI, S.L.P.
 C. PAUL ARCE MÉNDEZ

SECRETARÍA DE EDUCACIÓN
 SISTEMA EDUCATIVO ESTATAL REGULAR
 DIRECCIÓN DE SERVICIOS ADMINISTRATIVOS
 AL MINISTERIO DE RECURSOS MATERIALES Y ALMACEN
 C.P. FRANCO SÁNCHEZ PUEBLA
 SAN LUIS POTOSI, S.L.P.

ESTADOS UNIDOS MEXICANOS
ENTREGO
 SECRETARÍA DE EDUCACIÓN
 SISTEMA EDUCATIVO ESTATAL REGULAR
 DEPARTAMENTO DE RECURSOS MATERIALES Y ALMACEN
 C.P. JUANA PATRICIA MEDELLIN MENDOZA
 SAN LUIS POTOSI, S.L.P.

POTOSI | SEER
 PARA LOS POTOSINOS | SISTEMA EDUCATIVO ESTATAL REGULAR
 GOBIERNO DEL ESTADO 2021-2027
 12 MAR 2024
RECIBIDO
 SAN LUIS POTOSI, S.L.P.
 DEPARTAMENTO DE RECURSOS FINANCIEROS

Orden de Compra de Bienes y Servicios

San Luis Potosí, S.L.P. a: 4 de MARZO de 2024

Proveedor: MAURICIO OLVERA GUERRERO Reg. de Prov. De Gob.: _____
 Domicilio: CALZADA DE GUADALUPE No. 1204 INT. A SAN JUAN DE GUADALUPE, SLP, SLP R.F.C.: OEGM7912203W5
 Teléfono: _____ Fax: _____ Ext.: _____

Dependencia y Dirección: SISTEMA EDUCATIVO ESTATAL REGULAR

Partida presupuestal: 03 10 001 231 54 11 000 2141

Favor de surtir el (los) siguiente (s) Artículo (s):

Cantidad	Unidad	Descripción
1	PIEZA	TONER GENÉRICO HP 58-A
2	PIEZA	TONER GENÉRICOS CF287-A PARA IMPRESORA CANON
1	PIEZA	CARTUCHO HP 662 XL COLOR NEGRO
1	PIEZA	CARTUCHO HP 662 XL COLOR TRICOLOR

Fecha de Entrega: _____

Justificación del Gasto: TONER 58-A PARA USO DE LA UNIDAD DE TRANSPARENCIA, 1 TONER CF287-A PARA DEPTO. DE RECURSOS MATERIALES, 1 TONER CF287-A PARA DEPTO. DE RECURSOS HUMANOS Y CARTUCHOS 662 PARA DEPTO. DE MANTENIMIENTO



Autoriza
Director Administrativo
 SECRETARÍA DE EDUCACIÓN
 SISTEMA EDUCATIVO
 ESTATAL REGULAR
 DIRECCIÓN DE SERVICIOS
 AL MUNICIPIO DE
 SAN LUIS POTOSÍ, S.L.P.
C.P. FRANCO SÁNCHEZ PUEBLA

Autoriza

Acepta y se compromete a
 realizar los servicios:
 Apoderado Legal

Handwritten mark



UNIDAD DE MANTENIMIENTO DEL EDIFICIO
MEMORANDUM No. DSA/UME/064/2023-2024
15 de febrero del 2024

Profr. Crisógono Sánchez Lara
Director General del SEER
Presente.

Por el presente me permito solicitar a esa Dirección a su cargo, su autorización para la compra de dos cartuchos de tinta para impresora HP No, 662 , tinta de color y negro, que se requiere para la Unidad de Mantenimiento del Edificio del SEER.

Agradeciendo su apoyo al presente, reciba un cordial saludo.

ATENTAMENTE



SECRETARIA DE EDUCACIÓN DE GOBIERNO DEL ESTADO
SISTEMA EDUCATIVO ESTATAL REGULAR
ENCARGADO DE LA UNIDAD DE MANTENIMIENTO
DEL EDIFICIO DEL SEER SAN LUIS POTOSÍ, S.L.P.



Vo. Bo.

SECRETARIA DE EDUCACIÓN
SISTEMA EDUCATIVO
ESTATAL REGULAR
DIRECCIÓN DE SERVICIOS
ADMINISTRATIVOS
SAN LUIS POTOSÍ, S.L.P.
FRANCO SÁNCHEZ PUEBLA
DIRECTOR DE SERVICIOS ADMINISTRATIVOS

“2024, Año del Bicentenario del Congreso Constituyente del Estado de San Luis Potosí”

PAM/mlmm.



Coronel Romero 660, Col. Jardines

2400

