



**PODER EJECUTIVO
DEL ESTADO DE
SAN LUIS POTOSÍ**

SEER
SISTEMA EDUCATIVO
ESTATAL REGULAR

Periodo que se reporta		ENE-MAY 2024	
FECHA:		31/05/2024	
HOJA:			

GUÍA SIMPLE DE ARCHIVO

Unidad Administrativa		Dirección de Servicios Educativos				
Área de procedencia del archivo:		Subdirección de Educación Básica				
Nombre del responsable y cargo:		Prof. Joel Martínez Olguín, Subdirector de Educación Básica				
Domicilio:		Coronel Romero # 660 Col. Jardines del Estadio	Teléfono:	4441372400 Ext. 1244	Correo electrónico:	subdireccionbasica@seer.gob.mx
Sec.	Serie / Subserie	Contenido	Fechas extremas	Volumen	Ubicación física	
12	12.1 Servicios Educativos	Oficios, memorandums, tarjetas informativas	2023	11 Expedientes	Archivero 1, Gaveta 1	
	12.2 Servicio Profesional Docente	Oficios	2023	1 expediente	Archivero 1, Gaveta 1	
	12.3 Servicio Social y Prácticas ProFesionales	Oficios	2023	1 expediente	Archivero 1, Gaveta 1	

ELABORÓ
Reyna María Candia Contreras
Secretaría

VALIDÓ
Prof. Joel Martínez Olguín
Subdirección de Educación Básica



**PODER EJECUTIVO
DEL ESTADO DE
SAN LUIS POTOSÍ**

SEER
SISTEMA EDUCATIVO
ESTATAL REGULAR

SEER-DSA-DA-GS

Periodo que se reporta	ENE-MAY- 2024	
FECHA:	31/05/2024	
HOJA:		

GUÍA SIMPLE DE ARCHIVO

Unidad Administrativa		Dirección de Servicios Educativos				
Área de procedencia del archivo:		Subdirección de Educación Básica				
Nombre del responsable y cargo:		Profr. Joel Martínez Olguín, Subdirector de Educación Básica				
Domicilio:	Coronel Romero # 660 Col. Jardines del Estadio	Teléfono:	4441372400 Ext. 1244	Correo electrónico:	4441372400 Ext. 1244	
Sec.	Serie / Subserie	Contenido	Fechas extremas	Volumen	Ubicación física	
14	14.1 Dirección de Cultura y Deporte	Oficios	2023	4 expedientes	Archivero 1, Gaveta 1	
	14.2 Convocatorias	Oficios	2023	1 expediente	Archivero 1, Gaveta 1	

ELABORÓ

Reyna María Candia Contreras

Secretaría

VALIDÓ

Profr. Joel Martínez Olguín

Subdirección

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020



POTOSÍ
PARA LOS POTOSINOS
GOBIERNO DEL ESTADO 2021-2027

SEER
SISTEMA EDUCATIVO
ESTATAL REGULAR

SEER-DSA-DA-GS

Periodo que se reporta		Enero - Mayo 2024	
FECHA:	31/05/2024		
HOJA:	1/5		

GUÍA SIMPLE DE ARCHIVO

Unidad Administrativa		Dirección de Servicios Educativos			
Área de procedencia del archivo:		Coordinación de Educación Inicial y Preescolar			
Nombre del responsable y cargo:		Mtra. Karla Briseida Narváez Soto - Coordinadora de Educación Inicial y Preescolar			
Domicilio:		Coronel Romero # 660 Col. Jardines del Estadio	Teléfono:	4441372400 Ext. 1244	Correo electrónico:
coordinacioninicialpreescolar@seer.gob.mx					
Sec.	Serie / Subserie	Contenido	Fechas extremas	Volumen	Ubicación física
5	5.3 Control de Mobiliario y Equipo	Oficios, Acuses y Memorándum	2023	1 Expediente	Archivo 1 Gaveta 1

ELABORÓ

C.P. Claudia Lizet Portales Valdés - Asistente

Nombre, cargo y firma

VALIDÓ

Mtra. Karla Briseida Narváez Soto - Coordinadora

Nombre, cargo y firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020



Periodo que se reporta	Enero - Mayo 2024	
FECHA:	31/05/2024	
HOJA:	2/5	

GUÍA SIMPLE DE ARCHIVO

Unidad Administrativa		Dirección de Servicios Educativos			
Área de procedencia del archivo:		Coordinación de Educación Inicial y Preescolar			
Nombre del responsable y cargo:		Mtra. Karla Briseida Narváez Soto - Coordinadora de Educación Inicial y Preescolar			
Domicilio:	Coronel Romero # 660 Col. Jardines del Estadio	Teléfono:	4441372400 Ext. 1244	Correo electrónico:	coordinacioninicialpreescolar@seer.gob.mx
Sec.	Serie / Subserie	Contenido	Fechas extremas	Volumen	Ubicación física
10	10.1 Administración y Servicios de Correspondencia	Oficios, Acuses y Memorándum	2023	11 Expedientes	Archivo 1 Gaveta 1

ELABORÓ

C.P. Claudia Lizet Portales Valdés - Asistente

Nombre, cargo y firma

VALIDÓ

Mtra. Karla Briseida Narváez Soto - Coordinadora

Nombre, cargo y firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020



Periodo que se reporta	Enero - Mayo 2024	
FECHA:	31/05/2024	
HOJA:	3/5	

GUÍA SIMPLE DE ARCHIVO

Unidad Administrativa	Dirección de Servicios Educativos				
Área de procedencia del archivo:	Coordinación de Educación Inicial y Preescolar				
Nombre del responsable y cargo:	Mtra. Karla Briseida Narváez Soto - Coordinadora de Educación Inicial y Preescolar				
Domicilio:	Coronel Romero # 660 Col. Jardines del Estadio	Teléfono:	4441372400 Ext. 1244	Correo electrónico:	coordinacioninicialpreescolar@seer.gob.mx
Sec.	Serie / Subserie	Contenido	Fechas extremas	Volumen	Ubicación física
11	11.5 Estadística	Estadística de Personal	2023	1 Expediente	Archivo 1 Gaveta 1

ELABORÓ

C.P. Claudia Lizet Portales Valdés - Asistente

Nombre, cargo y firma

VALIDÓ

Mtra. Karla Briseida Narváez Soto - Coordinadora

Nombre, cargo y firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020



Periodo que se reporta	Enero - Mayo 2024	
FECHA:	31/05/2024	
HOJA:	4/5	

GUÍA SIMPLE DE ARCHIVO

Unidad Administrativa		Dirección de Servicios Educativos			
Área de procedencia del archivo:		Coordinación de Educación Inicial y Preescolar			
Nombre del responsable y cargo:		Mtra. Karla Briseida Narváez Soto - Coordinadora de Educación Inicial y Preescolar			
Domicilio:		Coronel Romero # 660 Col. Jardines del Estadio	Teléfono:	4441372400 Ext. 1244	Correo electrónico:
coordinacioninicialpreescolar@seer.gob.mx					
Sec.	Serie / Subserie	Contenido	Fechas extremas	Volumen	Ubicación física
13	13.1 Programas y Proyectos en Materia Educativa	Oficios	2023	5 Expedientes	Archivo 1 Gaveta 1

ELABORÓ

C.P. Claudia Lizet Portales Valdés - Asistente

Nombre, cargo y firma

VALIDÓ

Mtra. Karla Briseida Narváez Soto - Coordinadora

Nombre, cargo y firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020



Periodo que se reporta	Enero - Mayo 2024	
FECHA:	31/05/2024	
HOJA:	5/5	

GUÍA SIMPLE DE ARCHIVO

Unidad Administrativa		Dirección de Servicios Educativos				
Área de procedencia del archivo:		Coordinación de Educación Inicial y Preescolar				
Nombre del responsable y cargo:		Mtra. Karla Briseida Narváez Soto - Coordinadora de Educación Inicial y Preescolar				
Domicilio:		Coronel Romero # 660 Col. Jardines del Estadio	Teléfono:	4441372400 Ext. 1244	Correo electrónico:	coordinacioninicialpreescolar@seer.gob.mx14
Sec.	Serie / Subserie	Contenido		Fechas extremas	Volumen	Ubicación física
14	14.2 Convocatorias	Convocatorias		2023	1 Expediente	Archivo 1 Gaveta 1

ELABORÓ

C.P. Claudia Lizet Portales Valdés - Asistente

Nombre, cargo y firma

VALIDÓ

Mtra. Karla Briseida Narváez Soto - Coordinadora

Nombre, cargo y firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020



**PODER EJECUTIVO
DEL ESTADO DE
SAN LUIS POTOSÍ**

SEER
SISTEMA EDUCATIVO
ESTATAL REGULAR

Periodo que se reporta

Enero-Mayo 2024

FECHA:

31/05/2024

HOJA:

1/4

GUÍA SIMPLE DE ARCHIVO

Unidad Administrativa		Dirección de Servicios Educativos			
Área de procedencia del archivo:		Coordinación de Educación Primaria, Secundaria y Especial			
Nombre del responsable y cargo:		Mtra. María Del Sol Juárez Cabral, Coordinadora de Educación Primaria, Secundaria y Especial			
Domicilio:		Teléfono:		Correo electrónico:	
Sec.	Serie / Subserie	Contenido	Fechas extremas	Volumen	Ubicación física
10	10.1 Administración y Servicios de Correspondencia	Atención al Público (Oficio, Circulares Memorandum)	2024	Expediente	Archivero 3 Gaveta 1
		Jefatura de Educación Primaria 1		Expediente	Archivero 3 Gaveta 1
		Jefatura de Educación Primaria 2		Expediente	Archivero 3 Gaveta 1
		Jefatura de Educación Primaria 3		Expediente	Archivero 3 Gaveta 1
		Jefatura de Educación Secundaria		Expediente	Archivero 3 Gaveta 1
		Jefatura de Educación Especial		Expediente	Archivero 3 Gaveta 1

ELABORÓ

Armando Avalos Gallegos, Apoyo Administrativo

Nombre, cargo y firma

VALIDÓ

Mtra. María Del Sol Juárez Cabral, Coordinadora de Educación
Primaria, Secundaria y Especial

Nombre, cargo y firma



**PODER EJECUTIVO
DEL ESTADO DE
SAN LUIS POTOSÍ**

SEER
SISTEMA EDUCATIVO
ESTATAL REGULAR

Periodo que se reporta

Enero- Mayo 2024

FECHA:

31/05/2024

HOJA:

1/5

GUÍA SIMPLE DE ARCHIVO

Unidad Administrativa		Dirección de Servicios Educativos			
Área de procedencia del archivo:		Coordinación de Educación Primaria, Secundaria y Especial			
Nombre del responsable y cargo:		Mtra. Maria Del Sol Juarez Cabral, Coordinadora de Educación Primaria, Secundaria y Especial			
Domicilio:		Teléfono:		Correo electrónico:	
Sec.	Serie / Subserie	Contenido	Fechas extremas	Volumen	Ubicación física
11.5	Estadísticas		2024	1 Expedientes	Archivero 3 Gaveta 1

ELABORÓ

Armando Avalos Gallegos, Apoyo Administrativo

Nombre, cargo y firma

VALIDÓ

Mtra. María Del Juárez Cabral, Coordinadora de Educación Primaria,
Secundaria y Especial

Nombre, cargo y firma



Periodo que se reporta	Enero - Mayo 2024
FECHA:	31/05/2024
HOJA:	2/5

GUÍA SIMPLE DE ARCHIVO

Unidad Administrativa		Dirección de Servicios Educativos			
Área de procedencia del archivo:		Coordinación de Educación Primaria, Secundaria y Especial			
Nombre del responsable y cargo:		Mtra. María Del Sol Juárez Cabral, Coordinadora de Educación Primaria, Secundaria y Especial			
Domicilio:		Teléfono:	Correo electrónico:		
Sec.	Serie / Subserie	Contenido	Fechas extremas	Volumen	Ubicación física
11	11.17 Programas y Proyectos. en Materia de Información y Evaluación (Eval. Diag.)	3	2024	1 Expediente	Archivero 3 Gaveta 1

ELABORÓ
 Armando Avalos Gallegos, Apoyo Administrativo

 Nombre, cargo y firma

VALIDÓ
 Mtra. María Del Sol Juárez Cabral, Coordinadora de Educación
 Primaria, Secundaria y Especial

 Nombre, cargo y firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020



Periodo que se reporta	Enero - Mayo 2024
FECHA:	31/05/2024
HOJA:	4/5

GUÍA SIMPLE DE ARCHIVO

Unidad Administrativa	Dirección de Servicios Educativos				
Área de procedencia del archivo:	Coordinación de Educación Primaria, Secundaria y Especial				
Nombre del responsable y cargo:	Mtra. María Del Sol Juárez Cabral, Coordinadora de Educación Primaria, Secundaria y Especial				
Domicilio:		Teléfono:		Correo electrónico:	
Sec.	Serie / Subserie	Contenido	Fechas extremas	Volumen	Ubicación física
12	12.4 Consejo Técnico Escolar	Oficios, Solicitudes, Memorándum	2024	1 Expediente	Archivero 3 Gaveta 1

ELABORÓ

Armando Avalos Gallegos, Apoyo Administrativo

 Nombre, cargo y firma

VALIDÓ

Mtra. María Del Sol Juárez Cabral, Coordinadora de Educación
 Primaria, Secundaria y Especial

 Nombre, cargo y firma



**PODER EJECUTIVO
DEL ESTADO DE
SAN LUIS POTOSÍ**

SEER
SISTEMA EDUCATIVO
ESTATAL REGULAR

SEER-DSA-DA-GS

Periodo que se reporta	Enero - Mayo 2024
FECHA:	31/05/2024
HOJA:	5/5

GUÍA SIMPLE DE ARCHIVO

Unidad Administrativa		Dirección de Servicios Educativos			
Área de procedencia del archivo:		Coordinación de Educación Primaria, Secundaria y Especial			
Nombre del responsable y cargo:		Mtra. María Del Sol Juárez Cabral, Coordinadora de Educación Primaria, Secundaria y Especial			
Domicilio:		Teléfono:		Correo electrónico:	
Sec.	Serie / Subserie	Contenido	Fechas extremas	Volumen	Ubicación física
13	13.1 Instituto de Profesionalizació del Magisterio Potosino	Oficios, Solicitudes, Memorándum	2024	1 Expedientes	Archivero 3 gaveta 1

ELABORÓ

Armando Avalos Gallegos, Apoyo Administrativo

Nombre, cargo y firma

VALIDÓ

Mtra. María Del Sol Juárez Cabral, Coordinadora de Educación
Primaria, Secundaria y Especial

Nombre, cargo y firma



PODER EJECUTIVO DEL ESTADO DE SAN LUIS POTOSÍ

SEER SISTEMA EDUCATIVO ESTATAL REGULAR

GUÍA SIMPLE DE ARCHIVO

Periodo que se reporta		Mayo '2024	
FECHA:	31/05/2024		
HOJA:	1/3		

Unidad Administrativa		Sistema Educativo Estatal Regular				
Área de procedencia del archivo:		Departamento de Educación Inicial				
Nombre del responsable y cargo:		Profra. Sandra Luz Montes Puga del Departamento de Educación Inicial				
Domicilio:		Coronel Romero 660	Teléfono:	4441372400 ext. 1109-1111	Correo electrónico:	inicial@seer.gob.mx
Sec.	Serie / Subserie	Contenido	Fechas extremas	Volumen	Ubicación física	
5	5.3 Control de mobiliario y equipo	Formatos de Inventarios	2023	1 expediente	Archivero 2 Gaveta 2	

ELABORÓ

María Elena Pérez Figueroa Controlador Admvo.

Nombre, cargo y firma

VALIDÓ

Profra. Sandra Luz Montes Puga Jefa Depto. Educ. Inicial

Nombre, cargo y firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020



PODER EJECUTIVO
DEL ESTADO DE
SAN LUIS POTOSÍ

SEER
SISTEMA EDUCATIVO
ESTATAL REGULAR

GUÍA SIMPLE DE ARCHIVO

Periodo que se reporta	Mayo '2024	
FECHA:	31/05/2024	
HOJA:	2/3	

Unidad Administrativa		Sistema Educativo Estatal Regular			
Área de procedencia del archivo:		Departamento de Educación Inicial			
Nombre del responsable y cargo:		Profra. Sandra Luz Montes Puga del Departamento de Educación Inicial			
Domicilio:		Coronel Romero 660	Teléfono:	4441372400 ext. 1109-1111	Correo electrónico:
					inicial@seer.gob.mx
Sec.	Serie / Subserie	Contenido	Fechas extremas	Volumen	Ubicación física
10	10.1 Administración y servicio de correspondencia	Oficios, memorandum, tarjetas, ordenes de servicios, reportes de las zonas escolares.	2023	40 expedientes	Archivero 2 Gaveta 2

ELABORÓ

María Elena Pérez Figueroa Controlador Admvo.

Nombre, cargo y firma

VALIDÓ

Profra. Sandra Luz Montes Puga Jefa Depto. Educ. Inicial

Nombre, cargo y firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020



**PODER EJECUTIVO
DEL ESTADO DE
SAN LUIS POTOSÍ**

SEER
SISTEMA EDUCATIVO
ESTATAL REGULAR

SEER-DSA-DA-GS

Periodo que se reporta		Mayo '2024	
FECHA:	31/05/2024		
HOJA:	3/3		

GUÍA SIMPLE DE ARCHIVO

Unidad Administrativa		Sistema Educativo Estatal Regular				
Área de procedencia del archivo:		Departamento de Educación Inicial				
Nombre del responsable y cargo:		Profra. Sandra Luz Montes Puga del Departamento de Educación Inicial				
Domicilio:		Coronel Romero 660	Teléfono:	4441372400 ext. 1109 y 1111	Correo electrónico:	inicial@seer.gob.mx
Sec.	Serie / Subserie	Contenido	Fechas extremas	Volumen	Ubicación física	
11	11.5 Estadísticas	911, EI, EST, RH, IP, Inicial y Preesc. RHUA, IP-UA, (Unidades Administra- tivas).	2023	5 Expediente	Archivero 2 Gaveta 2	

ELABORÓ

María Elena Pérez Figueroa Controlador Admvo.

Nombre, cargo y firma

VALIDÓ

Profra. Sandra Luz Montes Puga Jefa Depto. Educ. Inicial

Nombre, cargo y firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020



PODER EJECUTIVO
DEL ESTADO DE
SAN LUIS POTOSÍ

SEER
SISTEMA EDUCATIVO
ESTATAL REGULAR

SEER-DSA-DA-GS

Periodo que se reporta	mayo 2024	
FECHA:	31/05/2024	
HOJA:	1/2	

GUÍA SIMPLE DE ARCHIVO

Unidad Administrativa		Sistema Educativo Estatal Regular			
Área de procedencia del archivo:		Inspección de la Zona Escolar 01 de Educación Inicial			
Nombre del responsable y cargo:		P.A. Sandra Luz Montes Puga, Inspectora de la zona escolar 01			
Domicilio:		Coronel Romero No. 660	Teléfono:	4441-37-2400 ext. 1137	Correo electrónico: inicial.z01@seer.gob.mx
Sec.	Serie / Subserie	Contenido	Fechas extremas	Volumen	Ubicación física
10	10.1 Administración y Servicios de Correspondencia	CEDIE No. 1, CEDIE No. 3, CEDIE No. 5 Matutino,	2023	18 Expedientes	Archivero 1 Gaveta 1
		CEDIE No. 5 Vespertino, CEDIE No. 8, Control			
		Escolar, Consejos Técnicos Escolares, Descuentos,			
		Departamento de Educación Inicial, Dirección de			
		Cultura y Deporte, Dirección de Servicios			
		Administrativos, Dirección de Servicios Educativos,			
		Dirección General, Inspección Memorandums,			
		Dirección de Planeación y Evaluación,			
		Entrega Recepción Septiembre 2023,			
		Inspección Oficios, Inspección Pases de salida,			
		Movimiento de Personal, Preinscripciones, Tarjetas			

ELABORÓ

José de Jesús Rodríguez Oliva, Secretario

Nombre, cargo y firma

VALIDÓ

P.A. Sandra Luz Montes Puga, Jefa Depto. Educ. Inicial

Nombre, cargo y firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020



PODER EJECUTIVO
DEL ESTADO DE
SAN LUIS POTOSÍ

SEER
SISTEMA EDUCATIVO
ESTATAL REGULAR

Periodo que se reporta	mayo 2024	
FECHA:	31/05/2024	
HOJA:	1/2	

GUÍA SIMPLE DE ARCHIVO

Unidad Administrativa		Sistema Educativo Estatal Regular			
Área de procedencia del archivo:		Inspección de la Zona Escolar 01 de Educación Inicial			
Nombre del responsable y cargo:		P.A. Sandra Luz Montes Puga, Inspectora de la zona escolar 01			
Domicilio:		Coronel Romero No. 660	Teléfono:	4441-37-2400 ext. 1137	Correo electrónico:
inicial.z01@seer.gob.mx					
Sec.	Serie / Subserie	Contenido	Fechas extremas	Volumen	Ubicación física
11	11. 5 Estadísticas	Estadísticas, 911	2023	02 Expedientes	Archivero 1 gaveta 1

ELABORÓ
 José de Jesús Rodríguez Oliva, Secretario

 Nombre, cargo y firma

VALIDÓ
 P.A. Sandra Luz Montes Puga, Jefa Depto. Educ. Inicial

 Nombre, cargo y firma



**PODER EJECUTIVO
DEL ESTADO DE
SAN LUIS POTOSÍ**

SEER
SISTEMA EDUCATIVO
ESTATAL REGULAR

SEER-DSA-DA-GS

Periodo que se reporta	Enero a Mayo 2024	
FECHA:	31/5/2024	
HOJA:	1/2	

GUÍA SIMPLE DE ARCHIVO

Unidad Administrativa		Dirección de Servicios Educativos			
Área de procedencia del archivo:		Inspección de Zona Escolar 02 de Nivel Inicial			
Nombre del responsable y cargo:		Supervisora de Zona 02 de Nivel Inicial Mtra. Catalina González Ramírez			
Domicilio:		Coronel Romero 660	Teléfono:	444-137-24-00	Correo electrónico:
					zona02inicial@seer.gob.mx
Sec.	Serie / Subserie	Contenido	Fechas extremas	Volumen	Ubicación física
10	10.1 Administración y servicio de correspondencia	Oficios, Memorandums, Tarjetas, Documentos CEDIES, Mov. De alumnos, viaticos visitas de supervisión	2023	17 expedientes	Archivero 1 Gaveta 1

ELABORÓ

Rocio Del Socorro De Santiago González - Secretaria

Nombre, cargo y firma

VALIDÓ

Mtra. Catalina González Ramírez - Inspectora

Nombre, cargo y firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020



**PODER EJECUTIVO
DEL ESTADO DE
SAN LUIS POTOSÍ**

SEER
SISTEMA EDUCATIVO
ESTATAL REGULAR

SEER-DSA-DA-GS

Periodo que se reporta	Enero a Mayo 2024	
FECHA:	31/5/2024	
HOJA:	2/2	

GUÍA SIMPLE DE ARCHIVO

Unidad Administrativa		Dirección de Servicios Educativos			
Área de procedencia del archivo:		Inspección de Zona Escolar 02 de Nivel Inicial			
Nombre del responsable y cargo:		Supervisora de Zona 02 de Nivel Inicial Mtra. Catalina González Ramírez			
Domicilio:		Coronel Romero 660	Teléfono:	444-137-24-00	Correo electrónico:
					zona02inicial@seer.gob.mx
Sec.	Serie / Subserie	Contenido	Fechas extremas	Volumen	Ubicación física
11	11.5 Estadística	Estadística Est. De Zona Inicial y Preescolar	2023	1 expediente	Archivero 1 Gaveta 1

ELABORÓ

Rocio Del Socorro De Santiago González - Secretaria

Nombre, cargo y firma

VALIDÓ

Mtra. Catalina González Ramírez - Inspectora

Nombre, cargo y firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020



**PODER EJECUTIVO
DEL ESTADO DE
SAN LUIS POTOSÍ**

SEER
SISTEMA EDUCATIVO
ESTATAL REGULAR

SEER-DSA-DA-GS

GUÍA SIMPLE DE ARCHIVO

Periodo que se reporta	Enero - Mayo 2024	
FECHA:	31/05/2024	
HOJA:	1/3	

Unidad Administrativa	Dirección de Servicios Educativos				
Área de procedencia del archivo:	Departamento 1 de Educación Preescolar				
Nombre del responsable y cargo:	Mtra. Rocío Rodríguez Cruz				

Domicilio:	Coronel Romero #660 Col. Jardines del Estadio	Teléfono:	1 37 24 00 ext. 1115	Correo electrónico:	preescolar01@seer.gob.mx
-------------------	---	------------------	----------------------	----------------------------	--------------------------

Sec.	Serie / Subserie	Contenido	Fechas extremas	Volumen	Ubicación física
5	5.3 Control de Mobiliario y Equipo	Formato de Recursos Materiales	2023	1 expediente	Cajón 1, modulo secretarial

ELABORÓ
 María Isabel Rodríguez Vázquez, Controlador Adtvo.

Nombre, cargo y firma

VALIDÓ
 Mtra. Rocío Rodríguez Cruz, Jefa de Departamento

Nombre, cargo y firma



**PODER EJECUTIVO
DEL ESTADO DE
SAN LUIS POTOSÍ**

SEER
SISTEMA EDUCATIVO
ESTATAL REGULAR

SEER-DSA-DA-GS

Periodo que se reporta	Enero - Mayo 2024	
FECHA:	31/05/2024	
HOJA:	2/3	

GUÍA SIMPLE DE ARCHIVO

Unidad Administrativa		Dirección de Servicios Educativos			
Área de procedencia del archivo:		Departamento 1 de Educación Preescolar			
Nombre del responsable y cargo:		Mtra. Rocío Rodríguez Cruz			
Domicilio:		Teléfono:		Correo electrónico:	
Sec.	Serie / Subserie	Contenido	Fechas extremas	Volumen	Ubicación física
8	8.5 Entrega- Recepción de Recursos Públicos	FER's	2023	1 Expediente	Cajón 1, modulo secretarial

ELABORÓ

María Isabel Rodríguez Vázquez, Controlador Adtvo.

Nombre, cargo y firma

VALIDÓ

Mtra. Rocío Rodríguez Cruz, Jefa de Departamento

Nombre, cargo y firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020



Periodo que se reporta

Enero - Mayo 2024

GUÍA SIMPLE DE ARCHIVO

FECHA:

31/05/2024

HOJA:

3/3

Unidad Administrativa		Dirección de Servicios Educativos			
Área de procedencia del archivo:		Departamento 1 de Educación Preescolar			
Nombre del responsable y cargo:		Mtra. Rocío Rodríguez Cruz			
Domicilio:		Teléfono:	Correo electrónico:		
Sec.	Serie / Subserie	Contenido	Fechas extremas	Volumen	Ubicación física
10	10.1 Administración y servicios de correspondencia	Oficios, Memorandum	2023	25 Expedientes	Cajón 1, modulo secretarial

ELABORÓ

María Isabel Rodríguez Vázquez, Controlador Adtvo.

Nombre, cargo y firma

VALIDÓ

Mtra. Rocío Rodríguez Cruz, Jefa de Departamento

Nombre, cargo y firma



GUÍA SIMPLE DE ARCHIVO

Periodo que se reporta	ENERO A MAYO DE 2024	
FECHA:	31/05/2024	
HOJA:	1/1	

Unidad Administrativa		Dirección de Servicios Educativos			
Area de procedencia del archivo:		Inspección Zona Escolar 01, Educación Preescolar			
Nombre del responsable y cargo:		Educ. Graciela Georgina Diaz Lara			
Domicilio:	Av. Salvador Nava Martinez 2441	Teléfono:	44 42 00 22 45	Correo electrónico:	preescolar01.z01@seer.gob.mx
Sec.	Serie / Subserie	Contenido	Fechas extremas	Volumen	Ubicación física
10	10.1 Correspondencia y Archivo	Oficios, Circulares.	2023-2024	2 expedientes	Archivero 1, Cajón 2

ELABORÓ

Carlos Moreno Medina, Secretario

Nombre, cargo y firma

VALIDÓ

Educ. Graciela Georgina Diaz Lara, Inspectora

Nombre, cargo y firma



POTOSÍ
PARA LOS POTOSINOS
 GOBIERNO DEL ESTADO 2021-2027

SEER
 SISTEMA EDUCATIVO
 ESTATAL REGULAR

SEER-DSA-DA-GS

Periodo que se reporta	mayo	
FECHA:	31/05/2024	
HOJA:	1/1	

GUÍA SIMPLE DE ARCHIVO

Unidad Administrativa		Dirección de Servicios Educativos			
Área de procedencia del archivo:		Inspección de la zona 02 de Educación Preescolar			
Nombre del responsable y cargo:		Mtra. María Juana Loreda Chávez			
Domicilio:	Coronel Romero 660, Col. Jardines del Estadio	Teléfono:	444 137 24 00 Ext. 1138	Correo electrónico:	preescolar01.0z02@seer.gob.mx
Sec.	Serie / Subserie	Contenido	Fechas extremas	Volumen	Ubicación física
10	10.1 Administracion y servicios de correspondencia	Oficios, memorandms, circulares, etc.	2023	26 expedientes	cajon 1 del modulo secretarial

ELABORÓ

Yolanda Olivares Rivera, secretaria

Nombre, cargo y firma

VALIDÓ

María Juana Lortedo Chávez, Inspectora

Nombre, cargo y firma



Periodo que se reporta	Enero-Mayo 2024	
FECHA:	27/05/2024	
HOJA:	1/1	

GUÍA SIMPLE DE ARCHIVO

Unidad Administrativa		Dirección de servicios Educativos			
Área de procedencia del archivo:		Zona 03 de Educación Preescolar			
Nombre del responsable y cargo:		Educ. Graciela Isabel Méndez Carrillo, Inspectora de la Zona 03 de Educación Preescolar			
Domicilio:		Coronel Romero No. 660, Jardines del Estadio.	Teléfono:	137-24-00 ext. 1136	Correo electrónico: preescolar01.z03@seer.gob.mx
Sec.	Serie / Subserie	Contenido	Fechas extremas	Volumen	Ubicación física
10	10.1 Administración y Servicios de Correspondencia	Oficios y Memorandum	2023	21 expedientes	Cajon 1

ELABORÓ

Claudia Elizabeth Nieto Oliva, Secretaria

Nombre, cargo y firma

VALIDÓ

Graciela Isabel Mendez Carrillo, Inspectora

Nombre, cargo y firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020



Periodo que se reporta	Enero-Mayo 2024
FECHA:	31/05/2024
HOJA:	1/1

GUÍA SIMPLE DE ARCHIVO

Unidad Administrativa		Dirección de Servicios Educativos			
Área de procedencia del archivo:		Inspección Zona Escolar 04, Educación Preescolar			
Nombre del responsable y cargo:		L.E. María Guadalupe González González, Inspectora			
Domicilio:		Constitución 1600, Col. Julián Carrillo		Teléfono:	
				Correo electrónico:	preescolar01.z04@seer.gob.mx
Sec.	Serie / Subserie	Contenido	Fechas extremas	Volumen	Ubicación física
10	10.1 Administración y Servicios de Correspondencia	Oficios, Memorandums.	2023-2024	18 Expedientes	Archivero cajón No. 1

ELABORÓ

María Guadalupe Quintero Ibarra, Secretaria

Nombre, cargo y firma

VALIDÓ

L.E. María Guadalupe González González, Inspectora

Nombre, cargo y firma



Periodo que se reporta		Enero a Mayo 2024	
FECHA:		31/05/2024	
HOJA:		1/2	

GUÍA SIMPLE DE ARCHIVO

Unidad Administrativa		Dirección de Servicios Educativos			
Área de procedencia del archivo:		Inspeccion Zona Escolar 05 Educación Preescolar			
Nombre del responsable y cargo:		LE. Ofelia Limón Robles, Inspectora			
Domicilio:		Esther Mendez López s/n, Col. San Antonio, Rioverde, S.L.P.		Teléfono: 487 87 2 45 89	
				Correo electrónico: preescolar01.z05@seer.gob.mx	
Sec.	Serie / Subserie	Contenido	Fechas extremas	Volumen	Ubicación física
5	5.3 Control de Mobiliario y Equipo	Correspondencia y Archivo	2022-2023	1 expediente	cajón 1 de archivero

ELABORÓ
 Rosalva Espinoza Olvera , Of. Administrativo

Nombre, cargo y firma

VALIDÓ
 LE. Ofelia Limón Robles, Inspectora

Nombre, cargo y firma



Periodo que se reporta	Enero a Mayo 2024	
FECHA:	31/05/2024	
HOJA:	2/2	

GUÍA SIMPLE DE ARCHIVO

Unidad Administrativa		Dirección de Servicios Educativos				
Área de procedencia del archivo:		Inspeccion Zona Escolar 05 Educación Preescolar				
Nombre del responsable y cargo:		LE. Ofelia Limón Robles, Inspectora				
Domicilio:		Esther Mendez López s/n, Col. San Antonio, Rioverde, S.L.P.	Teléfono:	487 87 2 45 89	Correo electrónico:	preescolar01.z05@seer.gob.mx
Sec.	Serie / Subserie	Contenido	Fechas extremas	Volumen	Ubicación física	
10	10.1 Administración y Servicios de Correspondencia	Correspondencia y Archivo	2023	16 expedientes	cajón 1 de archivero	

ELABORÓ

Rosalva Espinoza Olvera , Of. Administrativo

Nombre, cargo y firma

VALIDÓ

LE. Ofelia Limón Robles, Inspectora

Nombre, cargo y firma



Periodo que se reporta	Enero-Mayo de 2024	
FECHA:	31/05/2024	
HOJA:	1/1	

GUÍA SIMPLE DE ARCHIVO

Unidad Administrativa		Dirección de Servicios Educativos				
Área de procedencia del archivo:		Inspección Zona Escolar 06, Educación Preescolar				
Nombre del responsable y cargo:		Educ. María de Lourdes de la Rosa Rostro, Inspectorá				
Domicilio:		Jardín Lerdo de Tejada y Constitución S/N		Teléfono:		Correo electrónico: preescolar01.z06@seer.gob.mx
Sec.	Serie / Subserie	Contenido	Fechas extremas	Volumen	Ubicación física	
10	10.1 Administración y servicios de correspondencia	circulares, memorandums, oficios, informes, convocatorias.	2023-2024	21 Expedientes	Cajón 1 del Modulo Secretarial	

ELABORÓ

Ma. Magdalena Ortega García, Secretaria

Nombre, cargo y firma

VALIDÓ

Educ. María de Lourdes de la Rosa Rostro, Inspectorá

Nombre, cargo y firma



**PODER EJECUTIVO
DEL ESTADO DE
SAN LUIS POTOSÍ**

SEER
SISTEMA EDUCATIVO
ESTATAL REGULAR

SEER-DSA-DA-GS

Periodo que se reporta	Enero - Mayo 2024
FECHA:	31/05/2024
HOJA:	1/1

GUÍA SIMPLE DE ARCHIVO

Unidad Administrativa	Dirección de Servicios Administrativos				
Área de procedencia del archivo:	Departamento de Educación Preescolar 2				
Nombre del responsable y cargo:	Mtra. Juana María Salazar Cardoza, Jefa del Departamento				
Domicilio:	Coronel Romero No. 660	Teléfono:	1-37-24-00 ext. 1113	Correo electrónico:	preescolar02@seer.gob.mx

Sec.	Serie / Subserie	Contenido	Fechas extremas	Volumen	Ubicación física
10	10.1 Administración y Servicios de Correspondencia	Oficios, Memorándum, Circulares	2023-2024	18 Expedientes	Archivero 1, Cajón 2

ELABORÓ

Sandra Estela Flores Rodríguez, Administrativo

Nombre, cargo y firma

VALIDÓ

Juana María Salazar Cardoza, Jefa del Departamento

Nombre, cargo y firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020



**PODER EJECUTIVO
DEL ESTADO DE
SAN LUIS POTOSÍ**

SEER
SISTEMA EDUCATIVO
ESTATAL REGULAR

SEER-DSA-DA-GS

GUÍA SIMPLE DE ARCHIVO

Periodo que se reporta	may-24
FECHA:	30/05/2024
HOJA:	1/1

Unidad Administrativa		Dirección de Servicios Administrativos			
Área de procedencia del archivo:		Inspección 07 de educación preescolar			
Nombre del responsable y cargo:		Yolanda Valerio Rodríguez			
Domicilio:	NICOLAS ZAPATA ESQUINA CON ANAHUAC		Teléfono:		Correo electrónico:
Sec.	Serie / Subserie	Contenido	Fechas extremas	Volumen	Ubicación física
10	10.1 Administración y servicios de correspondencia	Oficios, memorandums, circulares y tarjetas	2023-2024	3 expedientes	Archivero 1 cajon 1

ELABORÓ

 Jimena Hernández Mendoza, Administrativo
Nombre, cargo y firma

VALIDÓ

 Yolanda Valerio Rodríguez, Inspectora
Nombre, cargo y firma



**PODER EJECUTIVO
DEL ESTADO DE
SAN LUIS POTOSÍ**

SEER
SISTEMA EDUCATIVO
ESTATAL REGULAR

SEER-DSA-DA-GS

Periodo que se reporta	enero - mayo 2024	
FECHA:	31/05/2024	
HOJA:	1/1	

GUÍA SIMPLE DE ARCHIVO

Unidad Administrativa		Dirección de Servicios Educativos			
Área de procedencia del archivo:		Inspección Zona Escolar 08, Departamento 2 de Educación Preescolar			
Nombre del responsable y cargo:		Mtra. Sandra Catalina Guevara Vidrio, Inspectora			
Domicilio:		Eje Vial esq. Juan Álvarez, Barrio San Tlaxcala	Teléfono:	444 809 1124	Correo electrónico: preescolar02.z08@seer.gob.mx
Sec.	Serie / Subserie	Contenido	Fechas extremas	Volumen	Ubicación física
10	10.1 Administración y servicios de correspondencia	Oficios, Memorandums, Relaciones y Circulares	2023	4	Archivero 1 Cajón 1

ELABORÓ

Diana del Carmen Piña Torres, Administrativo

Nombre, cargo y firma

VALIDÓ

Mtra. Sandra Catalina Guevara Vidrio, Inspectora

Nombre, cargo y firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020



Periodo que se reporta	Enero - Mayo 2024	
FECHA:	31/05/2024	
HOJA:	1/1	

GUÍA SIMPLE DE ARCHIVO

Unidad Administrativa		Dirección de Servicios Educativos			
Área de procedencia del archivo:		Inspección Zona 09 de Preescolar			
Nombre del responsable y cargo:		Norma Guadalupe Armenta Guerson, Inspectora			
Domicilio:	Porfirio Díaz S/N, Colonia Cerillera, Ciudad Valles, S.L.P.	Teléfono:	4813820575	Correo electrónico:	preescolar02.z09@seer.gob.mx
Sec.	Serie / Subserie	Contenido	Fechas extremas	Volumen	Ubicación física
10	10.1 Administración y Servicios de Correspondencia	Oficios, circulares, formatos y notas	2023 - 2024	20 Expedientes	Archivero 2, gaveta 3

ELABORÓ
Ma. Sonia Saldierna Aguilar, Administrativo
Nombre, cargo y firma

VALIDÓ
Norma Guadalupe Armenta Guerson, Inspectora
Nombre, cargo y firma



**PODER EJECUTIVO
DEL ESTADO DE
SAN LUIS POTOSÍ**

SEER
SISTEMA EDUCATIVO
ESTATAL REGULAR

SEER-DSA-DA-GS

Periodo que se reporta	may-24
FECHA:	31/05/2024
HOJA:	1/1

GUÍA SIMPLE DE ARCHIVO

Unidad Administrativa		Dirección de Servicios Educativos			
Área de procedencia del archivo:		Inspección Zona Escolar 10, Educación Preescolar			
Nombre del responsable y cargo:		Educ. María Eugenia Rodríguez Vélez, Inspectora			
Domicilio:	Coronel Romero 660, Col. Jardines del Estadio	Teléfono:	444 137-24-00 Ext. 1134	Correo electrónico:	preescolar02.z10@seer.gob.mx
Sec.	Serie / Subserie	Contenido	Fechas extremas	Volumen	Ubicación física
10	10.1 Administración y servicios de correspondencia	Oficios, acuses de recibo, convocatorias, circulares,	2023-2024	11 Expedientes	Archivero 1 cajón 1

ELABORÓ

Ma. Guadalupe Guerrero Covarrubias, Administrativo

Nombre, cargo y firma

VALIDÓ

María Eugenia Rodríguez Vélez, Inspectora

Nombre, cargo y firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020



Periodo que se reporta	Mayo del 2024	
FECHA:	31/05/2024	
HOJA:	1/1	

GUÍA SIMPLE DE ARCHIVO

Unidad Administrativa		Dirección de Servicios Educativos			
Área de procedencia del archivo:		Inspección Zona 11 de Educación Preescolar			
Nombre del responsable y cargo:		María Guadalupe González González, Inspectora			
Domicilio:		Carlos Díez Gutierrez #1115	Teléfono:		Correo electrónico: preescolar02.z11@seer.gob.mx
Sec.	Serie / Subserie	Contenido	Fechas extremas	Volumen	Ubicación física
10	10.1 Administración y servicios de correspondencia	Oficios, Memorándum, Convocatorias, Circulares	2023-2024	13 Expedientes	Archivero 1, Cajón 1

ELABORÓ
 Juana Virginia Cadena Zaragoza Administrativo
 Nombre, cargo y firma

VALIDÓ
 P.A. Mtra. Juana María Salazar Cardoza.
 Nombre, cargo y firma



Periodo que se reporta	may-24	
FECHA:	31/05/2024	
HOJA:	1/1	

GUÍA SIMPLE DE ARCHIVO

Unidad Administrativa		Dirección de Servicios Administrativos			
Area de procedencia del archivo:		Inspección 12 Preescolar			
Nombre del responsable y cargo:		María De Los Angeles Arancivia Mendiola			
Domicilio:		América del Centro #617 Col. Satélite Francisco I. Madero	Teléfono:		Correo electrónico:
					preescolar02.z12@seer.gob.mx
Sec.	Serie / Subserie	Contenido	Fechas extremas	Volumen	Ubicación física
10	10.1 Administración y Servicios de Correspondencia	Oficios, Memorándum, Circulares	2023-2024	12	Archivero 1, Gaveta 1

ELABORÓ
Silvia Camacho Cabrera Administrativo

Nombre, cargo y firma

VALIDÓ
María De Los Angeles Arancivia Mendiola Inspectora

Nombre, cargo y firma



Periodo que se reporta	Enero - Mayo 2024
------------------------	-------------------

GUÍA SIMPLE DE ARCHIVO

FECHA:	31/05/2024
HOJA:	1/1

Unidad Administrativa	Dirección de Servicios Educativos				
Área de procedencia del archivo:	Inspección Zona Escolar 13, Educación Preescolar				
Nombre del responsable y cargo:	P.A. Juana María Salazar Cardoza, Jefa del Departamento 2 de Educación Preescolar				
Domicilio:	Coronel Romero #660. Colonia Jardines del Estadio	Teléfono:	444 1372400 Ext. 1139	Correo electrónico:	preescolar02.z13@seer.gob.mx

Sec.	Serie / Subserie	Contenido	Fechas extremas	Volumen	Ubicación física
10	10.1 Administración y servicios de correspondencia	Oficios, Memorándum, Convocatorias	2023-2024	12 Expedientes	Archivero 1 cajón 1

ELABORÓ

Karla Karina Martínez Méndez, Administrativo

Nombre, cargo y firma

VALIDÓ

P.A. Juana María Salazar Cardoza, Jefa de Depto. 2

Nombre, cargo y firma



Periodo que se reporta	Enero-Mayo de 2024	
FECHA:	31/05/2024	
HOJA:	1/3	

GUÍA SIMPLE DE ARCHIVO

Unidad Administrativa	Dirección de Servicios Educativos				
Área de procedencia del archivo:	Departamento de Educación Primaria 1				
Nombre del responsable y cargo:	Mtro. Agustín Morales Sánchez				
Domicilio:	Coronel Romero # 660, Jardines del Estadio	Teléfono:	4441372400	Correo electrónico:	primaria01@seer.gob.mx
Sec.	Serie / Subserie	Contenido	Fechas extremas	Volumen	Ubicación física
5	5.3 Control de Mobiliario y Equipo	Oficios y Solicitudes de Material	2023-2024	1 Expediente	Archivero cajón 3

ELABORÓ

María del Rocío Gárate Gómez Controlador Administrativo
Nombre, cargo y firma

VALIDÓ

Mtro. Agustín Morales Sánchez Jefe de Departamento
Nombre, cargo y firma



**PODER EJECUTIVO
DEL ESTADO DE
SAN LUIS POTOSÍ**

SEER
SISTEMA EDUCATIVO
ESTATAL REGULAR

Periodo que se reporta	Enero Mayo de 2024	
FECHA:	31/05/2024	
HOJA:	2/3	

GUÍA SIMPLE DE ARCHIVO

Unidad Administrativa		Dirección de Servicios Educativos			
Área de procedencia del archivo:		Departamento de Educación Primaria 1			
Nombre del responsable y cargo:		Mtro. Agustín Morales Sánchez			
Domicilio:		Coronel Romero # 660, Jardines del Estadio	Teléfono:	4441372400	Correo electrónico:
		primaria01@seer.gob.mx			
Sec.	Serie / Subserie	Contenido	Fechas extremas	Volumen	Ubicación física
10	10.1 Servicios de Correspondencia	Oficios, memorandums, circulares, convocatorias, invitaciones, incapacidades, avisos, permisos, pases de salida, investigaciones de derechos humanos y formatos varios.	2023-2024	29 Expedientes	Archivero cajón 3

ELABORÓ

María del Rocío Gárate Gómez Controlador Administrativo
Nombre, cargo y firma

VALIDÓ

Mtro. Agustín Morales Sánchez Jefe de Departamento
Nombre, cargo y firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020



Periodo que se reporta	Enero-Mayo 2024	
FECHA:	31/05/2024	
HOJA:	3/3	

GUÍA SIMPLE DE ARCHIVO

Unidad Administrativa		Dirección de Servicios Educativos				
Área de procedencia del archivo:		Departamento Educación Primaria 1				
Nombre del responsable y cargo:		Mtro. Agustín Morales Sánchez				
Domicilio:	Coronel Romero # 660, Jardines del Estadio		Teléfono:	444 13724 00	Correo electrónico:	primaria01@seer.gob.mx
Sec.	Serie / Subserie	Contenido	Fechas extremas	Volumen	Ubicación física	
11	11.5 Estadística	Oficios	2023-2024	1 Expediente	Archivero cajón 3	

ELABORÓ

María del Rocío Gárate Gómez Controlador Administrativo

Nombre, cargo y firma

VALIDÓ

Mtro. Agustín Morales Sánchez Jefe de Departamento

Nombre, cargo y firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020



PODER EJECUTIVO
DEL ESTADO DE
SAN LUIS POTOSÍ

SEER
SISTEMA EDUCATIVO
ESTATAL REGULAR

SEER-DSA-DA-GS

Periodo que se reporta

MAYO DEL 2024

FECHA:

31/05/2024

HOJA:

1/3

GUÍA SIMPLE DE ARCHIVO

Unidad Administrativa		Dirección nde Servicios Educativos					
Área de procedencia del archivo:		Inspección 01 primaria					
Nombre del responsable y cargo:		Agustín Morales Sánchez Jefe de Departamento de Educación Primaria					
Domicilio:		Uresti No. 520 Col. Centro		Teléfono:	4448141676	Correo electrónico:	primaria01.z01@seer.gob.mx
Sec.	Serie / Subserie	Contenido		Fechas extremas	Volumen	Ubicación física	
5	5.3 Control de mobiliario y equipo			2024	2 expedientes	Archivero 1, cajón 1 y carpeta de escritorio, computadora secretarial	

ELABORÓ

MTRO. AGUSTÍN MORALES SÁNCHEZ
JEFE DE DEPTO. EDUCACIÓN PRIMARIA 1

Nombre, cargo y firma

VALIDÓ

MTRO. AGUSTÍN MORALES SÁNCHEZ
JEFE DE DEPTO. EDUCACIÓN PRIMARIA 1

EDUCACIÓN PRIMARIA 1

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020



PODER EJECUTIVO
DEL ESTADO DE
SAN LUIS POTOSÍ

SEER
SISTEMA EDUCATIVO
ESTATAL REGULAR

SEER-DSA-DA-GS

Periodo que se reporta	MAYO DEL 2024	
FECHA:	31/05/2024	
HOJA:	2/3	

GUÍA SIMPLE DE ARCHIVO

Unidad Administrativa		Dirección de Servicios Educativos			
Área de procedencia del archivo:		Inspección 01 primaria			
Nombre del responsable y cargo:		Agustín Morales Sánchez Jefe de Departamento de Educación Primaria 1			
Domicilio:		Uresti No. 520 Col. Centro	Teléfono:	4448141676	Correo electrónico: primaria01.z01@seer.gob.mx
Sec.	Serie / Subserie	Contenido	Fechas extremas	Volumen	Ubicación física
10	10.1 Administración y servicios de correspondencia	Oficios, memorandum, convocatorias, circulares	2024	15 expedientes	Archivero 1, cajón 1 y carpeta de escritorio. Computadora secretarial.

ELABORÓ

MTRO. AGUSTÍN MORALES SÁNCHEZ
JEFE DE DEPTO. EDUCACIÓN PRIMARIA 1

Nombre, cargo y firma

VALIDÓ

MTRO. AGUSTÍN MORALES SÁNCHEZ
JEFE DE DEPTO. EDUCACIÓN PRIMARIA 1

Nombre, cargo y firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020



Periodo que se reporta	MAYO DEL 2024	
FECHA:	31/05/2024	
HOJA:	3/3	

GUÍA SIMPLE DE ARCHIVO

Unidad Administrativa		Dirección de Servicios Educativos				
Área de procedencia del archivo:		Inspección 01 primaria				
Nombre del responsable y cargo:		Agustín Morales Sánchez Jefe de Departamento de Educación Primaria 1				
Domicilio:		Uresti No. 520 Co. Centro		Teléfono:	4448141667	Correo electrónico:
primaria01.z01@seer.gob.mx						
Sec.	Serie / Subserie	Contenido		Fechas extremas	Volumen	Ubicación física
11	11.5 Estadística	Oficios		2024	2 expedientes	Archivo 1, cajon 1 y Carpeta de escritorio. Computadora secretarial.

ELABORÓ
 MTR. AGUSTÍN MORALES SÁNCHEZ
 JEFE DE DEPTO. EDUCACIÓN PRIMARIA 1

Nombre, cargo y firma

VALIDÓ
 MTR. AGUSTÍN MORALES SÁNCHEZ
 JEFE DE DEPTO. EDUCACIÓN PRIMARIA 1

Nombre, cargo y firma



PODER EJECUTIVO
DEL ESTADO DE
SAN LUIS POTOSÍ

SEER
SISTEMA EDUCATIVO
ESTATAL REGULAR

SEER-DSA-DA-GS

GUÍA SIMPLE DE ARCHIVO

Periodo que se reporta	Enero-mayo 2024
FECHA:	31/05/2024
HOJA:	1/3

Unidad Administrativa		Dirección de Servicios Educativos				
Área de procedencia del archivo:		Inspección 02, Primarias				
Nombre del responsable y cargo:		Profra. Ma. de Jesús Salas Sánchez, Inspectora				
Domicilio:	Manuel Muro #600		Teléfono:	4448221063	Correo electrónico:	primaria01.z02@seer.gob.mx
Sec.	Serie / Subserie	Contenido	Fechas extremas	Volumen	Ubicación física	
5	5.3 Control de Mobiliario y Equipo	Oficios	2023-2024	1 Expediente	Librero, Entrepáño 1	

ELABORÓ

Margarita Pascual González, Secretaria

VALIDÓ

Profra. Ma. de Jesús Salas Sánchez, Inspectora



Período que se reporta	.Mayo - 2024	
FECHA:	31/05/2024	
HOJA:	1/2	

GUÍA SIMPLE DE ARCHIVO

Unidad Administrativa	Dirección de Servicios Educativos				
Área de procedencia del archivo:	Inspección 03, Primarias				
Nombre del responsable y cargo:	Profra. Ma. Concepción Martínez Vargas				
Domicilio:	Coronel Romero # 660, Jardines del Estadio	Teléfono:	444 137 24 00 Ext. 1122	Correo electrónico:	primaria01.z03@seer.gob.mx
Sec.	Serie / Subserie	Contenido	Fechas extremas	Volumen	Ubicación física
5	5.3 Control de Mobiliario y Equipo	Inventario, solicitud de material	2023-2024	1 Expediente	Archivero Único, Cajón 2

ELABORÓ
Silvia Domínguez Torres

Nombre, cargo y firma

VALIDÓ
Profra. Ma. Concepción Martínez Vargas

Nombre, cargo y firma



PODER EJECUTIVO
DEL ESTADO DE
SAN LUIS POTOSÍ

SEER
SISTEMA EDUCATIVO
ESTATAL REGULAR

SEER-DSA-DA-GS

Periodo que se reporta		.Mayo - 2024	
FECHA:	31/05/2024		
HOJA:	2/2		

GUÍA SIMPLE DE ARCHIVO

Unidad Administrativa		Dirección de Servicios Educativos				
Área de procedencia del archivo:		Inspección 03, Primarias				
Nombre del responsable y cargo:		Profra.Ma. Concepción Martínez Vargas				
Domicilio:		Coronel Romero # 660, Jardines del Estadio	Teléfono:	444 137 24 00 Ext. 1122	Correo electrónico:	primaria01.z03@seer.gob.mx
Sec.	Serie / Subserie	Contenido	Fechas extremas	Volumen	Ubicación física	
10	10.1 Administración y Servicios de Correspondencia	Oficios, Memorándum, Circulares, Convocatorias.	2023-2024	20 Expedientes	Archivo Único, Cajón 2	

ELABORÓ
Silvia Domínguez Torres

Nombre, cargo y firma

VALIDÓ
Profra. Ma. Concepción Martínez Vargas

Nombre, cargo y firma



Periodo que se reporta	Mayo 2024	
FECHA:	31/05/2024	
HOJA:	1/3	

GUÍA SIMPLE DE ARCHIVO

Unidad Administrativa		Dirección de Servicios Educativos			
Área de procedencia del archivo:		Inspección 10, Primarias			
Nombre del responsable y cargo:		Benjamín Haw Rodríguez, Inspector			
Domicilio:	Alvaro Obregón # 101-A	Teléfono:	487 87 3 06 91	Correo electrónico:	primaria01.z10@seer.gob.mx
Sec.	Serie / Subserie	Contenido	Fechas extremas	Volumen	Ubicación física
5	5.3 Mobiliario y Equipo	Inventarios Mobiliario y Equipo	2023-2024	1 expediente	Archivero cajón 1

ELABORÓ
Ma. del Socorro Reyes

Nombre, cargo y firma

VALIDÓ
Benjamín Haw Rodríguez

Nombre, cargo y firma



**PODER EJECUTIVO
DEL ESTADO DE
SAN LUIS POTOSÍ**

SEER
SISTEMA EDUCATIVO
ESTATAL REGULAR

Periodo que se reporta		Mayo 2024	
FECHA:		31/05/2024	
HOJA:		2/3	

GUÍA SIMPLE DE ARCHIVO

Unidad Administrativa		Dirección de Servicios Educativos				
Área de procedencia del archivo:		Inspección 10, Primarias				
Nombre del responsable y cargo:		Benjamín Haw Rodríguez, Inspector				
Domicilio:		Alvaro Obregón # 101-A	Teléfono:	487 87 3 06 91	Correo electrónico:	primaria01.z10@seer.gob.mx
Sec.	Serie / Subserie	Contenido		Fechas extremas	Volumen	Ubicación física
10	10.1 Administración y Servicios de Correspondencia	Memos, Oficios, Circulares, Convocatorias,		2023-2024	7 expedientes	Archivero cajón 1
		Invitaciones				

ELABORÓ

Ma. del Socorro Reyes

Nombre, cargo y firma

VALIDÓ

Benjamín Haw Rodríguez

Nombre, cargo y firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020



PODER EJECUTIVO
DEL ESTADO DE
SAN LUIS POTOSÍ

SEER
SISTEMA EDUCATIVO
ESTATAL REGULAR

GUÍA SIMPLE DE ARCHIVO

Periodo que se reporta	Mayo 2024	
FECHA:	31/05/2024	
HOJA:	3/3	

Unidad Administrativa		Dirección de Servicios Educativos			
Área de procedencia del archivo:		Inspección 10, Primarias			
Nombre del responsable y cargo:		Benjamín Haw Rodríguez, Inspector			
Domicilio:		Alvaro Obregón # 101-A	Teléfono:	487 87 3 06 91	Correo electrónico:
primaria01.z10@seer.gob.mx					
Sec.	Serie / Subserie	Contenido	Fechas extremas	Volumen	Ubicación física
11	11.5 Estadística	Formatos estadísticos 911	2023-2024	1 expediente	Archivero cajon 1

ELABORÓ
Ma. del Socorro Reyes

Nombre, cargo y firma

VALIDÓ
Benjamín Haw Rodríguez

Nombre, cargo y firma



**PODER EJECUTIVO
DEL ESTADO DE
SAN LUIS POTOSÍ**

SEER
SISTEMA EDUCATIVO
ESTATAL REGULAR

SEER-DSA-DA-GS

Periodo que se reporta	Enero- Mayo 2024	
FECHA:	5/31/2024	
HOJA:	1/6	

GUÍA SIMPLE DE ARCHIVO

Unidad Administrativa		Dirección de Servicios Educativos			
Área de procedencia del archivo:		Inspección 13 Departamento 01 Primaria			
Nombre del responsable y cargo:		Tranquilino Mendieta Baltazar, Inspector Escolar 13a Zona			
Domicilio:	C. Julián Carillo N° 12 Colonia los Naranjos	Teléfono:	483 362 13 86	Correo electrónico:	primaria01.z13@seer.gob.mx
Sec.	Serie / Subserie	Contenido	Fechas extremas	Volumen	Ubicación física
3	3.1 Disposición en materia de Recursos Humano	incapacidades	2023-2024	1 Expediente	Primera gaveta del archivero

ELABORÓ

Miguel Angel Ramos Pozos, ATP

Nombre, cargo y firma

VALIDÓ

Tranquilino Mendieta Baltazar. Inspector Escolar Zona 13

Nombre, cargo y firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020



Periodo que se reporta	Enero- Mayo- 2024	
FECHA:	5/31/2024	
HOJA:	2/6	

GUÍA SIMPLE DE ARCHIVO

Unidad Administrativa		Dirección de Servicios Educativos				
Área de procedencia del archivo:		Inspección 13 Departamento 01 Primaria				
Nombre del responsable y cargo:		Tranquilino Mendieta Baltazar, Inspector Escolar 13a Zona				
Domicilio:		C. Julián Carillo N° 12 Colonia los Naranjos	Teléfono:	483 362 13 86	Correo electrónico:	primaria01.z13@seer.gob.mx
Sec.	Serie / Subserie	Contenido	Fechas extremas	Volumen	Ubicación física	
	4.8 Revisión de Libros Contables	Oficio y calendarización de libros contables	2023-2024	1 Expediente	Primera Gaveta del Archivero	
	4.16 Supervisión y Vigilancia	Oficio, Concentrado	2023-2024	1 Expediente	Primera Gaveta del Archivero	

ELABORÓ

Miguel Angel Ramos Pozos, ATP

Nombre, cargo y firma

VALIDÓ

Tranquilino Mendieta Baltazar. Inspector Escolar Zona 13

Nombre, cargo y firma



GUÍA SIMPLE DE ARCHIVO

Periodo que se reporta	Enero- Mayo- 2024	
FECHA:	5/31/2024	
HOJA:	3/6	

Unidad Administrativa	Dirección de Servicios Educativos					
Área de procedencia del archivo:	Inspección 13 Departamento 01 Primaria					
Nombre del responsable y cargo:	Tranquilino Mendieta Baltazar, Inspector Escolar 13a Zona					
Domicilio:	C. Julián Carillo N° 12 Colonia los Naranjos	Teléfono:	483 362 13 86	Correo electrónico:	primaria01.z13@seer.gob.mx	
Sec.	Serie / Subserie	Contenido		Fechas extremas	Volumen	Ubicación física
5	5.3 Recursos Materiales	Inventario de Mobiliario, Oficio		2023-2024	1	Primera gaveta del archivero

ELABORÓ

Miguel Angel Ramos Pozos, ATP

Nombre, cargo y firma

VALIDÓ

Tranquilino Mendieta Baltazar. Inspector Escolar Zona 13

Nombre, cargo y firma



PODER EJECUTIVO DEL ESTADO DE SAN LUIS POTOSÍ

SEER SISTEMA EDUCATIVO ESTATAL REGULAR

Periodo que se reporta		Enero- Mayo- 2024	
FECHA:		5/31/2024	
HOJA:		4/6	

GUÍA SIMPLE DE ARCHIVO

Unidad Administrativa		Dirección de Servicios Educativos				
Área de procedencia del archivo:		Inspección 13 Departamento 01 Primaria				
Nombre del responsable y cargo:		Tranquilino Mendieta Baltazar, Inspector Escolar 13a Zona				
Domicilio:		C. Julián Carillo N° 12 Colonia los Naranjos	Teléfono:	483 362 13 86	Correo electrónico:	primaria01.z13@seer.gob.mx
Sec.	Serie / Subserie	Contenido	Fechas extremas	Volumen	Ubicación física	
10	10.1 Administración y Servicios de Correspondencia	Oficios, Constancias, Comisiones, URSE-HS	2023-2024	2 Expediente	Primera Gaveta del Archiverro	
		Departamento de Primaria No. 1 Dirección Geneal				

ELABORÓ

Miguel Angel Ramos Pozos, ATP

Nombre, cargo y firma

VALIDÓ

Tranquilino Mendieta Baltazar. Inspector Escolar Zona 13

Nombre, cargo y firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020



**PODER EJECUTIVO
DEL ESTADO DE
SAN LUIS POTOSÍ**

SEER
SISTEMA EDUCATIVO
ESTATAL REGULAR

SEER-DSA-DA-GS

Periodo que se reporta	Enero- Mayo/ 2024	
FECHA:	5/31/2024	
HOJA:	5/6	

GUÍA SIMPLE DE ARCHIVO

Unidad Administrativa	Dirección de Servicios Educativos				
Área de procedencia del archivo:	Inspección 13 Departamento 01 Primaria				
Nombre del responsable y cargo:	Tranquilino Mendieta Baltazar, Inspector Escolar 13a Zona				
Domicilio:	C. Julián Carillo N° 12 Colonia los Naranjos	Teléfono:	483 362 13 86	Correo electrónico:	primaria01.z13@seer.gob.mx
Sec.	Serie / Subserie	Contenido	Fechas extremas	Volumen	Ubicación física
11	11.2 Planeación y Evaluación	Oficio y Convocatoria de APF	2023-2024	1 expediente	Primera Gaveta del Archivero
11	11.5 Estadística	Oficios relativos a Estadística	2023-2024	1 expediente	Primera Gaveta del Archivero
11	11.10 Control Escolar	Oficio	2023-2024	1 expediente	Primera Gaveta del Archivero

ELABORÓ

Miguel Angel Ramos Pozos, ATP

Nombre, cargo y firma

VALIDÓ

Tranquilino Mendieta Baltazar. Inspector Escolar Zona 13

Nombre, cargo y firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020



PODER EJECUTIVO DEL ESTADO DE SAN LUIS POTOSÍ

SEER
SISTEMA EDUCATIVO ESTATAL REGULAR

GUÍA SIMPLE DE ARCHIVO

Periodo que se reporta	Enero- Mayo - 2024
FECHA:	5/31/2024
HOJA:	6/6

Unidad Administrativa		Diuirección de Servicios Educativos				
Área de procedencia del archivo:		Inspección 13 Departamento 01 Primaria				
Nombre del responsable y cargo:		Tranquilino Mendieta Baltazar, Inspector Escolar 13a Zona				
Domicilio:		C. Julián Carillo N° 12 Colonia los Naranjos	Teléfono:	483 362 13 86	Correo electrónico:	primaria01.z13@seer.gob.mx
Sec.	Serie / Subserie	Contenido	Fechas extremas	Volumen	Ubicación física	
14	14.1 Actos, eventos y Concursos Escolares	Oficios de Comisión	2023-2024	4	Primera Gaveta del Archivero	

ELABORÓ

Miguel Angel Ramos Pozos, ATP

Nombre, cargo y firma

VALIDÓ

Tranquilino Mendieta Baltazar. Inspector Escolar Zona 13

Nombre, cargo y firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020



PODER EJECUTIVO
DEL ESTADO DE
SAN LUIS POTOSÍ

SEER
SISTEMA EDUCATIVO
ESTATAL REGULAR

Periodo que se reporta

Enero - Mayo 2024

FECHA:

31/05/2024

HOJA:

1/1

GUÍA SIMPLE DE ARCHIVO

Unidad Administrativa		Direccion de Servicios Educativos			
Área de procedencia del archivo:		Inspeccion 14 de Primarias			
Nombre del responsable y cargo:		Eglantina Galván Sánchez, Inspectora			
Domicilio:		Calle tampico y Monterrey s/n, col. Lomas del Mirador		Teléfono:	
				Correo electrónico:	primaria01.z14@seer.gob.mx
Sec.	Serie / Subserie	Contenido	Fechas extremas	Volumen	Ubicación física
10	10.1 Administracion y Servicios de Correspondencia	Oficios recibidos y enviados, incapacidades,	2023-2024	9 Expedientes	Archivero 1, Gabeta 2
		permisos economicos y personales, reanudacion de			
		labores, acuse, doc. Derechos humanos.			

ELABORÓ

Matilde Serna Duarte, Oficial Administrativo "C"

Nombre, cargo y firma

VALIDÓ

Eglantina Galván Sánchez, Inspectora.

Nombre, cargo y firma



PODER EJECUTIVO DEL ESTADO DE SAN LUIS POTOSÍ

SEER SISTEMA EDUCATIVO ESTATAL REGULAR

SEER-DSA-DA-GS

Periodo que se reporta

Enero a Mayo 2024

GUÍA SIMPLE DE ARCHIVO

FECHA:

31/05/2024

HOJA:

1/2

Unidad Administrativa		Dirección de Servicios Educativos			
Área de procedencia del archivo:		Inspección 16, Primarias			
Nombre del responsable y cargo:		Profa. María Luisa García Hernández, Inspectora			
Domicilio:		Teléfono:	Correo electrónico:		
Sec.	Serie / Subserie	Contenido	Fechas extremas	Volumen	Ubicación física
10	10.1/ Administración y Servicios de Correspondencia	Oficios. Circulares, Memorandums y Convocatorias	2023-2024	20 Expedientes	Librero Adentro de Gaveta 2

ELABORÓ

VALIDÓ

Nombre, cargo y firma

Nombre, cargo y firma



**PODER EJECUTIVO
DEL ESTADO DE
SAN LUIS POTOSÍ**

SEER
SISTEMA EDUCATIVO
ESTATAL REGULAR

Periodo que se reporta		Enero a Mayo 2024	
FECHA:		31/05/2024	
HOJA:		1/2	

GUÍA SIMPLE DE ARCHIVO

Unidad Administrativa		Dirección de Servicios Educativos				
Área de procedencia del archivo:		Inspección 16, Primarias				
Nombre del responsable y cargo:		Profa. María Luisa García Hernández, Inspector				
Domicilio:		Teléfono:		Correo electrónico:		
Sec.	Serie / Subserie	Contenido	Fechas extremas	Volumen	Ubicación física	
5	5.3/ Control de Mobiliario y Equipo	Inventario, Baja y Alta de Mobiliario	2022-2024	2 Expediente	Librero Adentro Gaveta 2	

ELABORÓ

VALIDÓ

Nombre, cargo y firma

Nombre, cargo y firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020



GUÍA SIMPLE DE ARCHIVO

Unidad Administrativa		Dirección de Servicios Educativos			
Área de procedencia del archivo:		Zona Escolar 22 de Educación Primaria			
Nombre del responsable y cargo:		L.E. Fidela Rangel Monsiváis, Inspectora de la Zona Escolar 22			
Domicilio:	Coronel Romero # 660, Jardines del Estadio	Teléfono:	444 137-24-00, ext. 1112	Correo electrónico:	primaria01.z22@seer.gob.mx
Sec.	Serie / Subserie	Contenido	Fechas extremas	Volumen	Ubicación física
10	10.1 Administración y Servicios de Correspondencia	Oficios, Circulares, Tarjetas de Presentación, Informes, Pases de Salida, Tarjetas de presentación, Ordenes de Servicio, Tomas de Posesión, Solicitud de material, Estadística, Permisos Económicos, Acuses de recibo varios, Avisos de Privacidad, Relación Escuelas OCI, Formatos IAE y CREL de Control Escolar, Aportación Inspección y Vigilancia, Resultados Concurso Oratoria Zona, Preinscripción 24-25, Expediente Técnico de Escuelas de Zona, Cursos de Capacitación, Respuestas a quejas padres de familia.	2023-2024	23 Expedientes	Cajón N°2 de Archivero

ELABORÓ

Ana Luisa Rodríguez Arguello, Oficial Administrativo

VALIDÓ

L.E. Fidela Rangel Monsiváis, Inspectora

+A1:L2



**PODER EJECUTIVO
DEL ESTADO DE
SAN LUIS POTOSÍ**

SEER
SISTEMA EDUCATIVO
ESTATAL REGULAR

SE+L3+A1:L26+A1:L+A1:L26

Periodo que se reporta	Enero- Mayo 2024	
FECHA:	31/05/2024	
HOJA:	1/1	

GUÍA SIMPLE DE ARCHIVO

Unidad Administrativa		Dirección de Servicios Educativos			
Área de procedencia del archivo:		Departamento de Educación Primaria 2			
Nombre del responsable y cargo:		Mtra. Gabriela Del Pozo García, Jefa de Departamento			
Domicilio:	Coronel Romero #660 Jardines del Estadio	Teléfono:	1372400 ext. 1117	Correo electrónico:	primaria02@seer.gob.mx
Sec.	Serie / Subserie	Contenido	Fechas extremas	Volumen	Ubicación física
10	10.1 Administración y Servicios de Correspondencia	Oficios, Memorandum, Circulares, Convocatorias	2021-2022	61 expedientes	Archivero 1 cajón 2

ELABORÓ

SECRETARIA, TERESA DAYANA RIVERA RODRIGUEZ

Nombre, cargo y firma

VALIDÓ

JEFA DE DEPTO. MTRA. GABRIELA DEL POZO GARCÍA

Nombre, cargo y firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020



**PODER EJECUTIVO
DEL ESTADO DE
SAN LUIS POTOSÍ**

SEER
SISTEMA EDUCATIVO
ESTATAL REGULAR

SEER-DSA-DA-GS

Periodo que se reporta	Enero-Mayo 2024	
FECHA:	31/05/2024	
HOJA:	1/3	

GUÍA SIMPLE DE ARCHIVO

Unidad Administrativa		Dirección de Servicios Educativos				
Área de procedencia del archivo:		Inspección 04, Primarias				
Nombre del responsable y cargo:		Profra. Mariana de Jesús Álvarez Baena, Inspectora				
Domicilio:		Agustin Melgar #300, Colonia Juarez	Teléfono:	444 8392808	Correo electrónico:	primaria02.z04@seer.gob.mx
Sec.	Serie / Subserie	Contenido	Fechas extremas	Volumen	Ubicación física	
5	5.3 Control de Mobiliario y Equipo	Oficios	2023-2024	1 Expediente	Caja Archivo atrás de escritorio	

ELABORÓ
Veronica Thalia Guardado Medina, Secretaria

Nombre, cargo y firma

VALIDÓ
Profra. Mariana de Jesús Álvarez Baena, Inspectora

Nombre, cargo y firma



PODER EJECUTIVO DEL ESTADO DE SAN LUIS POTOSÍ

SEER
SISTEMA EDUCATIVO ESTATAL REGULAR

Periodo que se reporta	Enero-Mayo 2024	
FECHA:	31/05/2024	
HOJA:	2/3	

GUÍA SIMPLE DE ARCHIVO

Unidad Administrativa		Dirección de Servicios Educativos				
Área de procedencia del archivo:		Inspección 04, Primarias				
Nombre del responsable y cargo:		Profra. Mariana de Jesús Álvarez Baena, Inspectora				
Domicilio:		Agustin Melgar #300, Colonia Juarez	Teléfono:	444 8392808	Correo electrónico:	primaria02.z04@seer.gob.mx
Sec.	Serie / Subserie	Contenido	Fechas extremas	Volumen	Ubicación física	
10	10.1 Administración y Servicios de Correspondencia	Oficios, Convocatorias, Memorandum.	2023-2024	22 Expedientes	Caja Archivo atrás de escritorio	

ELABORÓ
Veronica Thalia Guardado Medina, Secretaria

Nombre, cargo y firma

VALIDÓ
Profra. Mariana de Jesús Álvarez Baena, Inspectora

Nombre, cargo y firma



**PODER EJECUTIVO
DEL ESTADO DE
SAN LUIS POTOSÍ**

SEER
SISTEMA EDUCATIVO
ESTATAL REGULAR

Periodo que se reporta		Enero-Mayo 2024	
FECHA:		31/05/2024	
HOJA:		3/3	

GUÍA SIMPLE DE ARCHIVO

Unidad Administrativa		Dirección de Servicios Educativos				
Área de procedencia del archivo:		Inspección 04, Primarias				
Nombre del responsable y cargo:		Profra. Mariana de Jesús Álvarez Baena, Inspectora				
Domicilio:		Agustin Melgar #300, Colonia Juarez	Teléfono:		444 8392808	Correo electrónico:
						primaria02.z04@seer.gob.mx
Sec.	Serie / Subserie	Contenido		Fechas extremas	Volumen	Ubicación física
11	11.5 Estadística	911		2023-2024	1 Expediente	Caja Archivo atrás de escritorio

ELABORÓ

Veronica Thalia Guardado Medina, Secretaria

Nombre, cargo y firma

VALIDÓ

Profra. Mariana de Jesús Álvarez Baena, Inspectora

Nombre, cargo y firma



**PODER EJECUTIVO
DEL ESTADO DE
SAN LUIS POTOSÍ**

SEER
SISTEMA EDUCATIVO
ESTATAL REGULAR

Periodo que se reporta

Enero - Mayo 2024

GUÍA SIMPLE DE ARCHIVO

FECHA: 31/05/2024

HOJA: 2 de 4

Unidad Administrativa	Dirección de Servicios Educativos					
Área de procedencia del archivo:	Inspección 05, Primarias					
Nombre del responsable y cargo:	ISC. Angélica María Martínez Márquez, inspectora					
Domicilio:	Calle Agustín Melgar No. 300, Col. Juárez	Teléfono:	4448392808	Correo electrónico:	primaria02.z05@seer.gob.mx	
Sec.	Serie / Subserie	Contenido		Fecha extremas	Volumen	Ubicación física
8	8.5 Entrega - Recepción de Recursos Públicos	Actas, Formatos		2023-2024	1 Expediente	Caja archivo, lado de escritorio

ELABORÓ

Saray Tapia Leija, Secretaria

Nombre, cargo y firma

VALIDÓ

ISC. Angélica María Martínez Márquez, inspectora

Nombre, cargo y firma



PODER EJECUTIVO DEL ESTADO DE SAN LUIS POTOSÍ

SEER
SISTEMA EDUCATIVO ESTATAL REGULAR

SEER-DSA-DA-GS

Periodo que se reporta	Enero - Mayo 2024	
FECHA:	31/05/2024	
HOJA:	3 de 4	

GUÍA SIMPLE DE ARCHIVO

Unidad Administrativa		Dirección de Servicios Educativos			
Área de procedencia del archivo:		Inspección 05, Primarias			
Nombre del responsable y cargo:		ISC. Angélica María Martínez Márquez, Inspectora			
Domicilio:	Calle Agustín Melgar No. 300, Col. Juárez	Teléfono:	4448392808	Correo electrónico:	primaria02.z05@seer.gob.mx
Sec.	Serie / Subserie	Contenido	Fechas extremas	Volumen	Ubicación física
10	10.1 Administración y Servicios de Correspondencia	Oficios, Memorandums, Circulares, Convocatorias	2023-2024	18 Expedientes	Caja archivo, lado de escritorio

ELABORÓ
Saray Tapia Leija, Secretaria

Nombre, cargo y firma

VALIDÓ
ISC. Angélica María Martínez Márquez, Inspectora

Nombre, cargo y firma



PODER EJECUTIVO DEL ESTADO DE SAN LUIS POTOSÍ

SEER
SISTEMA EDUCATIVO
ESTATAL REGULAR

Periodo que se reporta

Enero - Mayo 2024

GUÍA SIMPLE DE ARCHIVO

FECHA:

31/05/2024

HOJA:

4 de 4

Unidad Administrativa		Dirección de Servicios Educativos					
Área de procedencia del archivo:		Inspección 05, Primarias					
Nombre del responsable y cargo:		ISC. Angélica María Martínez Márquez, Inspectora					
Domicilio:		Calle Agustin Melgar No. 300, Col. Juarez		Teléfono:	4448392808	Correo electrónico:	primaria02.z05@seer.gob.mx
Sec.	Serie / Subserie		Contenido		Fecha extremas	Volumen	Ubicación física
11	11.5	Estadística	Formatos		2023-2024	1 Expediente	Caja archivo, lado de escritorio

ELABORÓ

Saray Tapia Leija, Secretaria

Nombre, cargo y firma

VALIDÓ

ISC. Angélica María Martínez Márquez, Inspectora

Nombre, cargo y firma



**PODER EJECUTIVO
DEL ESTADO DE
SAN LUIS POTOSÍ**

SEER
SISTEMA EDUCATIVO
ESTATAL REGULAR

GUÍA SIMPLE DE ARCHIVO

Periodo que se reporta	Enero - Mayo de 2024	
FECHA:	31/05/2024	
HOJA:	1/3	

Unidad Administrativa		Dirección de Servicios Educativo			
Área de procedencia del archivo:		Inspección 06 de Primaria			
Nombre del responsable y cargo:		Rita Sonia Sáenz Guerra			
Domicilio:	Santillán 145 Barrio de San Sebastián	Teléfono:	4444798478	Correo electrónico:	primaria02.z06@seer.gob.mx
Sec.	Serie / Subserie	Contenido	Fechas extremas	Volumen	Ubicación física
5	5.3 Control de Mobiliario y Equipo	Inventario	2022-2024	1 Expediente	Comoda única, entrepaño 2

ELABORÓ

Ma. Ana Luisa Estrada Rivera, Secretaria

Nombre, cargo y firma

VALIDÓ

Rita Sonia Sáenz Guerra, Inspectora

Nombre, cargo y firma



**PODER EJECUTIVO
DEL ESTADO DE
SAN LUIS POTOSÍ**

SEER
SISTEMA EDUCATIVO
ESTATAL REGULAR

SEER-DSA-DA-GS

Periodo que se reporta	Enero - Mayo de 2024	
FECHA:	31/05/2024	
HOJA:	2/3	

GUÍA SIMPLE DE ARCHIVO

Unidad Administrativa		Dirección de Servicios Educativos			
Área de procedencia del archivo:		Inspección 06 de Primaria			
Nombre del responsable y cargo:		Rita Sonia Sáenz Guerra			
Domicilio:	Santillán 145 Barrio de San Sebastián	Teléfono:	4444798478	Correo electrónico:	primaria02.z06@seer.gob.mx
Sec.	Serie / Subserie	Contenido	Fechas extremas	Volumen	Ubicación física
10	10.1 Administración y Servicios de Correspondencia	Memorandum, oficios, circulares, convocatorias.	2023-2024	17 Expedientes	Comoda única, entrepaño 2

ELABORÓ

Ma. Ana Luisa Estrada Rivera, Secretaria

Nombre, cargo y firma

VALIDÓ

Rita Sonia Sáenz Guerra, Inspectora

Nombre, cargo y firma



GUÍA SIMPLE DE ARCHIVO

Periodo que se reporta	Enero - Mayo de 2024	
FECHA:	31/05/2024	
HOJA:	3/3	

Unidad Administrativa		Dirección de Servicios Educativos				
Área de procedencia del archivo:		Inspección 06 de Primaria				
Nombre del responsable y cargo:		Rita Sonia Sáenz Guerra				
Domicilio:		Santillán 145 Barrio de San Sebastián	Teléfono:		4444798478	Correo electrónico:
		primaria02.z06@seer.gob.mx				
Sec.	Serie / Subserie	Contenido		Fechas extremas	Volumen	Ubicación física
11	11.5 Estadística	Estadística, Recursos Humanos, Incidencias		2023-2024	1	Comoda única, entrepaño 2

ELABORÓ
Ma. Ana Luisa Estrada Rivera, Secretaria

Nombre, cargo y firma

VALIDÓ
Rita Sonia Sáenz Guerra, Inspectora

Nombre, cargo y firma



PODER EJECUTIVO
DEL ESTADO DE
SAN LUIS POTOSÍ

SEER
SISTEMA EDUCATIVO
ESTATAL REGULAR

GUÍA SIMPLE DE ARCHIVO

Periodo que se reporta	Mayo 2024	
	FECHA:	31/05/2024
	HOJA:	1/3

Unidad Administrativa	Dirección de Servicios Educativos				
Área de procedencia del archivo:	Inspección 17, Primarias				
Nombre del responsable y cargo:	Prof. Miguel Ángel Leal Díaz de León				
Domicilio:	Juegos Olímpicos # 1666, Jardines del Estadio		Teléfono:	444 8 39 26 44	Correo electrónico: primaria02.z17@seer.gob.mx
Sec.	Serie / Subserie	Contenido	Fechas extremas	Volumen	Ubicación física
5	5.3 Control de Mobiliario y Equipo	Inventario, solicitud de material	2021 - 2022	1 Expediente	Archivero único, Cajón 2

ELABORÓ
 Claudia Marina Sánchez Martínez, Secretaria.

Nombre, cargo y firma

VALIDÓ
 Prof. Miguel Ángel Leal Díaz de León, Inspector.

Nombre, cargo y firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020



**PODER EJECUTIVO
DEL ESTADO DE
SAN LUIS POTOSÍ**

SEER
SISTEMA EDUCATIVO
ESTATAL REGULAR

SEER-DSA-DA-GS

Periodo que se reporta		Mayo 2024	
FECHA:		31/05/2024	
HOJA:		2/3	

GUÍA SIMPLE DE ARCHIVO

Unidad Administrativa		Dirección de Servicios Educativos			
Área de procedencia del archivo:		Inspección 17, Primarias			
Nombre del responsable y cargo:		Prof. Miguel Ángel Leal Díaz de León			
Domicilio:		Juegos Olímpicos # 1666, Jardines del Estadio	Teléfono:	444 8 39 26 44	Correo electrónico: primaria02.z17@seer.gob.mx
Sec.	Serie / Subserie	Contenido	Fechas extremas	Volumen	Ubicación física
10	10.1 Administración y Servicios de Correspondencia	Oficios, Memorándum, Circulares, Convocatorias.	2023 - 2024	9 Expedientes	Archivo único, Cajón 2

ELABORÓ

Claudia Marina Sánchez Martínez, Secretaria.

Nombre, cargo y firma

VALIDÓ

Prof. Miguel Ángel Leal Díaz de León, Inspector.

Nombre, cargo y firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020



PODER EJECUTIVO DEL ESTADO DE SAN LUIS POTOSÍ

SEER
SISTEMA EDUCATIVO ESTATAL REGULAR

GUÍA SIMPLE DE ARCHIVO

Periodo que se reporta	Mayo 2024	
FECHA:	31/05/2024	
HOJA:	3/3	

Unidad Administrativa		Dirección de Servicios Educativos			
Área de procedencia del archivo:		Inspección 17, Primarias			
Nombre del responsable y cargo:		Prof. Miguel Ángel Leal Díaz de León			
Domicilio:		Juegos Olímpicos # 1666, Jardines del Estadio	Teléfono:	444 839 2644	Correo electrónico:
primaria02.z17@seer.gob.mx					
Sec.	Serie / Subserie	Contenido	Fechas extremas	Volumen	Ubicación física
11	11.5 Planeación y Evaluación	Formatos Estadísticos	2023-2024	1 Expediente	Archivo único. Cajón 2

ELABORÓ
 Claudia Marina Sánchez Martínez, Secretaria.

Nombre, cargo y firma

VALIDÓ
 Prof. Miguel Ángel Leal Díaz de León, Inspector.

Nombre, cargo y firma



**PODER EJECUTIVO
DEL ESTADO DE
SAN LUIS POTOSÍ**

SEER
SISTEMA EDUCATIVO
ESTATAL REGULAR

SEER-DSA-DA-GS

GUÍA SIMPLE DE ARCHIVO

Periodo que se reporta	Enero-Mayo 2024	
FECHA:	31/05/2024	
HOJA:	1/2	

Unidad Administrativa		Dirección de Servicios Educativos			
Área de procedencia del archivo:		Inspección 18, primarias			
Nombre del responsable y cargo:		Dra. Luz Angela Rivera Pastrana			
Domicilio:		Coronel Romero #660 Jardines del Estadio	Teléfono:	4441372400 ext. 1137	Correo electrónico: primaria02.z18@seer.gob.mx
Sec.	Serie / Subserie	Contenido	Fechas extremas	Volumen	Ubicación física
5	5.3 Control de mobiliario y equipo	Inventario, Solicitud de material	2021-2022	1 Expediente	Archivero 1, gaveta 2

ELABORÓ

Carlos Iván Flores Vázquez, secretario

Nombre, cargo y firma

VALIDÓ

Dra. Luz Angela Rivera Pastrana, inspectora

Nombre, cargo y firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020



**PODER EJECUTIVO
DEL ESTADO DE
SAN LUIS POTOSÍ**

SEER
SISTEMA EDUCATIVO
ESTATAL REGULAR

SEER-DSA-DA-GS

Periodo que se reporta	Enero-Mayo 2024
FECHA:	31/05/2024
HOJA:	2/2

GUÍA SIMPLE DE ARCHIVO

Unidad Administrativa		Dirección de Servicios Educativos			
Área de procedencia del archivo:		Inspección 18, primarias			
Nombre del responsable y cargo:		Dra. Luz Angela Rivera Pastrana			
Domicilio:	Coronel Romero #660 Jardines del Estadio	Teléfono:	4441372400 ext. 1137	Correo electrónico:	primaria02.z18@seer.gob.mx
Sec	Serie / Subserie	Contenido	Fechas extremas	Volumen	Ubicación física
10	10.1 Administración y Servicios de Correspondencia	Memorandum, oficios, convocatorias, invitaciones	2023-2024	5 Expedientes	Archivero 1, gaveta 1

ELABORÓ
 Carlos Iván Flores Vázquez, secretario

 Nombre, cargo y firma

VALIDÓ
 Dra. Luz Angela Rivera Pastrana, inspectora

 Nombre, cargo y firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020



Periodo que se reporta	ENERO-MAYO 2024	
FECHA:	31/05/2024	
HOJA:	1 de 3	

GUÍA SIMPLE DE ARCHIVO

Unidad Administrativa		Dirección de Servicios Educativos			
Área de procedencia del archivo:		Inspección 20 Primarias			
Nombre del responsable y cargo:		Mtra. Marina Torres Orta			
Domicilio:	Santillán #145, Barrio de San Sebastián	Teléfono:	444 479 84 79	Correo electrónico:	primaria02.z20@seer.gob.mx
Sec.	Serie / Subserie	Contenido	Fechas extremas	Volumen	Ubicación física
5	5.3 Control de mobiliario y equipo	Inventario	2022-2024	1 expediente	Comoda Unica. Entrepaoño 1

ELABORÓ

Inspectora Mtra. Marina Torres Orta
Nombre, cargo y firma

VALIDÓ

Inspectora Mtra. Marina Torres Orta
Nombre, cargo y firma



**PODER EJECUTIVO
DEL ESTADO DE
SAN LUIS POTOSÍ**

SEER
SISTEMA EDUCATIVO
ESTATAL REGULAR

SEER-DSA-DA-GS

Periodo que se reporta	ENERO-MAYO 2024	
FECHA:	31/05/2024	
HOJA:	2 de 3	

GUÍA SIMPLE DE ARCHIVO

Unidad Administrativa		Dirección de Servicios Educativos			
Área de procedencia del archivo:		Inspección 20 Primarias			
Nombre del responsable y cargo:		Mtra. Marina Torres Orta			
Domicilio:		Santillán #145, Barrio de San Sebastián	Teléfono:	444 479 84 79	Correo electrónico:
		primaria02.z20@seer.gob.mx			
Sec.	Serie / Subserie	Contenido	Fechas extremas	Volumen	Ubicación física
10	10.1 Administración y Servicios de Correspondencia	Memorandum,oficios, convocatorias	2023-2024	16 expedientes	Comoda única. Entrepafio 1

ELABORÓ

Inspectora Mtra. Marina Torres Orta

Nombre, cargo y firma

VALIDÓ

Inspectora Mtra. Marina Torres Orta

Nombre, cargo y firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020



GUÍA SIMPLE DE ARCHIVO

Periodo que se reporta	ENERO-MAYO 2024	
FECHA:	31/05/2024	
HOJA:	3 de 3	

Unidad Administrativa		Dirección de Servicios Educativos			
Área de procedencia del archivo:		Inspección 20 Primarias			
Nombre del responsable y cargo:		Mtra. Marina Torres Orta			
Domicilio:		Santillán #145, Barrio de San Sebastián	Teléfono:	444 479 84 79	Correo electrónico: primaria02.z20@seer.gob.mx
Sec.	Serie / Subserie	Contenido	Fechas extremas	Volumen	Ubicación física
11	11.5 Departamento de Estadística	Memorandum,oficios, estadística	2023-2024	01 expediente	Comoda única. Entrepafío 1

ELABORÓ
 Inspector Mtra. Marina Torres Orta

 Nombre, cargo y firma

VALIDÓ
 Inspector Mtra. Marina Torres Orta

 Nombre, cargo y firma



Periodo que se reporta	Enero - mayo 2024	
FECHA:	31/05/2024	
HOJA:	1/3	

GUÍA SIMPLE DE ARCHIVO

Unidad Administrativa		Dirección de Servicios Educativos			
Área de procedencia del archivo:		Inspeccion de Educacion Primaria Zona 23			
Nombre del responsable y cargo:		MAD Juan Carlos Castillo Villaseñor Inspector zona 23 de Educacion Primaria			
Domicilio:	Himno Nacional 4003	Teléfono:	4448393659	Correo electrónico:	primaria02.z23@seer.gob.mx
Sec.	Serie / Subserie	Contenido	Fechas extremas	Volumen	Ubicación física
5	5.3 Control de mobiliario y equipo	Solicitud de materiales e inventario de mobiliario y equipo	2023	1 expediente	Gaveta 1 / cajón 1

ELABORÓ

VALIDÓ

Miguel Josue Zapata Garcia - Oficial Administrativo

M.A.D. Juan Carlos Castillo Villaseñor- Inspector zona 23

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020



PODER EJECUTIVO
DEL ESTADO DE
SAN LUIS POTOSÍ

SEER
SISTEMA EDUCATIVO
ESTATAL REGULAR

Periodo que se reporta

Enero - mayo 2024

FECHA: 31/05/2024

HOJA: 2/3

GUÍA SIMPLE DE ARCHIVO

Unidad Administrativa		Dirección de Servicios Educativos			
Área de procedencia del archivo:		Inspección de Educación Primaria Zona 23			
Nombre del responsable y cargo:		MAD Juan Carlos Castillo Villaseñor Inspector zona 23 de Educación Primaria			
Domicilio:		Himno Nacional 4003	Teléfono:	4448393659	Correo electrónico: primaria02.z23@seer.gob.mx
Sec.	Serie / Subserie	Contenido	Fechas extremas	Volumen	Ubicación física
10	10.1 Correspondencia y Archivo	Oficios, circulares, etc. de información recibida y entregada	2023	13 expedientes	Gaveta 1, cajón 1 y computadora secretarial

ELABORÓ

VALIDÓ

Miguel Josue Zapata Garcia - Oficial Administrativo

M.A.D. Juan Carlos Castillo Villaseñor- Inspector zona 23

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020



PODER EJECUTIVO
DEL ESTADO DE
SAN LUIS POTOSÍ

SEER
SISTEMA EDUCATIVO
ESTATAL REGULAR

Periodo que se reporta

Enero - mayo 2024

GUÍA SIMPLE DE ARCHIVO

FECHA:

31/05/2024

HOJA:

3/3

Unidad Administrativa		Dirección de Servicios Educativos				
Área de procedencia del archivo:		Inspeccion de Educacion Primaria Zona 23				
Nombre del responsable y cargo:		MAD Juan Carlos Castillo Villaseñor Inspector zona 23 de Educacion Primaria				
Domicilio:		Himno Nacional 4003	Teléfono:	4448393659	Correo electrónico:	primaria02.z23@seer.gob.mx
Sec.	Serie / Subserie	Contenido	Fechas extremas	Volumen	Ubicación física	
11	11.5 Estadística	RH, IP, EST, 911, CEZ de cada periodo	2023	9 Expedientes	Archivero 1, cajón 1	
	11.10 Control Escolar	Acreditación	2023	8 Expedientes	Archivero 1, cajón 1	

ELABORÓ

VALIDÓ

Miguel Josue Zapata Garcia - Oficial Administrativo

M.A.D. Juan Carlos Castillo Villaseñor- Inspector zona 23

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020



PODER EJECUTIVO
DEL ESTADO DE
SAN LUIS POTOSÍ

SEER
SISTEMA EDUCATIVO
ESTATAL REGULAR

SEER-DSA-DA-GS

Periodo que se reporta	ENERO A MAYO DE 2024	
FECHA:	31/05/2024	
HOJA:	1/1	

GUÍA SIMPLE DE ARCHIVO

Unidad Administrativa		Dirección de Servicios Educativos				
Área de procedencia del archivo:		Departamento de Educación Primaria 3				
Nombre del responsable y cargo:		DR. Juan Antonio García Rocha, Jefe del Departamento de Educación Primaria 3				
Domicilio:		Coronel Romero # 660, Jardines del Estadio	Teléfono:	444 137-24-00, ext. 1150	Correo electrónico:	primaria03@seer.gob.mx
Sec.	Serie / Subserie	Contenido	Fechas extremas	Volumen	Ubicación física	
10	10.1 Administración y Servicios de Correspondencia	Oficios, Memorándums, Circulares, Convocatorias, Ordenes de Servicios, Tomas de Posesión, Tarjetas de presentación, Permisos Ecionómicos, Reanuda- ción de Labores, etc.	2023-	15 Expedientes	Cajón N°3 de Escritorio Secretarial.	

ELABORÓ

Karla Nohemi Marentes Ruiz, Oficial Administrativo

Nombre, cargo y firma

VALIDÓ

Juan Antonio García Rocha, Jefe del Departamento

Nombre, cargo y firma



**PODER EJECUTIVO
DEL ESTADO DE
SAN LUIS POTOSÍ**

SEER
SISTEMA EDUCATIVO
ESTATAL REGULAR

SEER-DSA-DA-GS

Periodo que se reporta		Enero a Mayo 2024	
FECHA:		31/05/2024	
HOJA:		1/1	

GUÍA SIMPLE DE ARCHIVO

Unidad Administrativa		Direccion de Servicios Educativos				
Área de procedencia del archivo:		Inspeccion 07 Primaria				
Nombre del responsable y cargo:		Mtra. Aurelia Serralde Garcia, Inspectora				
Domicilio:		Anahuac S/N Col. Tequisquiapan		Teléfono:		Correo electrónico:
						primaria03.z07@seer.gob.mx
Sec.	Serie / Subserie	Contenido	Fechas extremas	Volumen	Ubicación física	
10	10.1 Correspondencia y Archivo	Oficios , Memorandum , Circulares y Convocatorias	2023-2024	0014 Expedientes	Mueble Café, 2 Entrepaña	

ELABORÓ

Maria Montserrat Herrera noyola (Administrativo)

Nombre, cargo y firma

VALIDÓ

Aurelia Serralde Garcia (Inspectora)

Nombre, cargo y firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020



PODER EJECUTIVO
DEL ESTADO DE
SAN LUIS POTOSÍ

SEER
SISTEMA EDUCATIVO
ESTATAL REGULAR

SEER-DSA-DA-GS

Periodo que se reporta	Enero a mayo 2024	
FECHA:	31/05/2024	
HOJA:	1/1	

GUÍA SIMPLE DE ARCHIVO

Unidad Administrativa		Dirección de Servicios Educativos			
Área de procedencia del archivo:		Inspección 08, Primarias			
Nombre del responsable y cargo:		Profa. María del Refugio Treviño Salinas, Inspectora			
Domicilio:		Teléfono:		Correo electrónico: primaria03.z08@seer.gob.mx	
Sec.	Serie / Subserie	Contenido	Fechas extremas	Volumen	Ubicación física
10	10.1 Administración y Servicios de Correspondencia	Oficios. Circulares, Memorandums y Convocatorias	2023-2024	15 Expedientes	Caja de Archivo en Repisa

ELABORÓ
Ana Concepción Pérez Delgado, Oficial Administrativo
Nombre, cargo y firma

VALIDÓ
María Cristina Turrubiarres Hernández, Inspectora de la zona
Nombre, cargo y firma



PODER EJECUTIVO
DEL ESTADO DE
SAN LUIS POTOSÍ

SEER
SISTEMA EDUCATIVO
ESTATAL REGULAR

GUÍA SIMPLE DE ARCHIVO

Periodo que se reporta	Enero-Mayo de 2024	
FECHA:	03/05/2024	
HOJA:	1/1	

Unidad Administrativa	Dirección de Servicios Educativos				
Área de procedencia del archivo:	Zona Escolar 09 del Departamento de Educación Primaria 3				
Nombre del responsable y cargo:	María Eva Montenegro García, inspectora				

Domicilio:	Coronel Romero No. 660, colonia Jardines del Estadio	Teléfono:	1372400 ext. 1128	Correo electrónico:	primaria03.z09@seer.gob.mx
-------------------	--	------------------	-------------------	----------------------------	----------------------------

Sec.	Serie / Subserie	Contenido	Fechas extremas	Volumen	Ubicación física
10	10.1 Administración y servicios de correspondencia	Oficios, Memorandums, Circulares, Convocatorias	20-2024	6	Caja Archivo y Formato Digital, Módulo 1, Estante 1 y Equipo de Computo NS- RM-

ELABORÓ

Victor Hugo Barrios García, Controlador Administrativo
Nombre, cargo y firma

VALIDÓ

María Eva Montenegro García, inspectora
Nombre, cargo y firma



Periodo que se reporta		may-24	
FECHA:	31/05/2024		
HOJA:	1/1		

GUÍA SIMPLE DE ARCHIVO

Unidad Administrativa		Dirección de Servicios Educativos			
Área de procedencia del archivo:		Inspección 11, primarias			
Nombre del responsable y cargo:		Dr. Juan Antonio García Rocha, Jefe del Departamento de Educación Primaria 3			
Domicilio:	Hidalgo No. 200 "A" Nte., Zona Centro, Matehuala, S.L.P.	Teléfono:	488 882 49 54	Correo electrónico:	primaria03.z11@seer.gob.mx
Sec.	Serie / Subserie	Contenido	Fechas extremas	Volumen	Ubicación física
10	10.1 Administración y Servicios de Correspondencia	Inspección, Incapacidades Médicas, Órdenes de Servicio, Tomas de Posesión, Acuses de Recibo, Externos, Subdirección de Educación Básica, Caso DH Nicolasa Cina 30Z, Reanudación de labores, Permisos, Dirección de Planeación y Evaluación, Depto. de Recursos Materiales, Dirección de Cultura y Deporte Escolar, Depto. Técnico Pedagógico, Dirección General, Jefatura 3, Dirección de Servicios Educativos, Departamento de Asuntos Jurídicos y Derechos Humanos, Cuota de Supervisión y Vigilancia 23-24, Estadística Inicio de Cursos 2023-2024, Concentrados de Preinscripciones 2024.	2023-2024	21 expedientes	Archivero1, Gaveta 2

ELABORÓ

Ing. Jaqueline González Torres, Oficial Administrativo

Nombre, cargo y firma

VALIDÓ

Dr. Juan Antonio García Rocha, Jefe de Depto. Primaria 3

Nombre, cargo y firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020



Periodo que se reporta

Enero-Mayo 2024

FECHA:

31/05/2024

HOJA:

1/1

GUÍA SIMPLE DE ARCHIVO

Unidad Administrativa		Dirección de Servicios Educativos				
Área de procedencia del archivo:		Inspección 12, Primaria				
Nombre del responsable y cargo:		Mtra. Perla Edith Gonzalez Torres, Inspectora de la Zona Escolar 12 de Educación Primaria				
Domicilio:		Plaza Constitución, Lado Sur S/No.	Teléfono:	487 872 40 28	Correo electrónico:	primaria03.z12@seer.gob.mx
Sec.	Serie / Subserie	Contenido	Fechas extremas	Volumen	Ubicación física	
10	10.1 Administración y Servicios de Correspondencia	Copias de: correspondencia recibida, expedida, órdenes de servicio, tomas de posesión, estadística, formatos de control escolar, reportes de inasistencias, etc.	2023-2024	9	Archivero No. 2, Gaveta 3	

ELABORÓ

Irma Rangel Medina, Controlador Administrativo

Nombre, cargo y firma

VALIDÓ

Mtra. Perla Edith González Torres, Inspectora

Nombre, cargo y firma



PODER EJECUTIVO DEL ESTADO DE SAN LUIS POTOSÍ

SEER SISTEMA EDUCATIVO ESTATAL REGULAR

Periodo que se reporta

Enero a mayo 2024

GUÍA SIMPLE DE ARCHIVO

FECHA:	31/05/2024
HOJA:	1/1

Unidad Administrativa		Dirección de Servicios Educativos			
Área de procedencia del archivo:		Inspección 15 Primarias			
Nombre del responsable y cargo:		Dra. Olga Patricia Vázquez Espino, Inspectora			
Domicilio:		Anáhuac S/N, Tequisquiapan	Teléfono:		Correo electrónico: primaria03.z15@seer.gob.mx
Sec.	Serie / Subserie	Contenido	Fechas extremas	Volumen	Ubicación física
10	10.1 Administración y servicios de correspondencia	Oficios, Memorandums, Circulares, Convocatorias	2023 - 2024	18 Expedientes	Archivero, Gaveta 1

ELABORÓ

Diana Lorena Sánchez Cervantes, Oficial Administrativo

Nombre, cargo y firma

VALIDÓ

Dra. Olga Patricia Vázquez Espino, Inspectora

Nombre, cargo y firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020



Periodo que se reporta	Enero a Mayo 2024	
FECHA:	31/05/2024	
HOJA:	1/1	

GUÍA SIMPLE DE ARCHIVO

Unidad Administrativa		Dirección se Servicios Educativos			
Área de procedencia del archivo:		Inspección 19, Primarias			
Nombre del responsable y cargo:		Dra. María Elena Ruiz Solano, inspectora			
Domicilio:		Anáhuac S/N, Tequisquiapan	Teléfono:		Correo electrónico: primaria03.z19@seer.gob.mx
Sec.	Serie / Subserie	Contenido	Fechas extremas	Volumen	Ubicación física
10	10.1 Asministración y servicios de correspondencia	Oficios, Memorándums, Circulares, Convocatorias	2023-2024	8 Expedientes	Archivo, Gaveta 1

ELABORÓ

Verónica Silva Moreno, Controlador Administrativo

Nombre, cargo y firma

VALIDÓ

Dra. María Elena Ruiz Solano, inspectora

Nombre, cargo y firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020



**PODER EJECUTIVO
DEL ESTADO DE
SAN LUIS POTOSÍ**

SEER
SISTEMA EDUCATIVO
ESTATAL REGULAR

GUÍA SIMPLE DE ARCHIVO

Periodo que se reporta	Enero-Mayo	
FECHA:	31/05/2024	
HOJA:	1/1	

Unidad					
Área de procedencia del archivo:		Inspección 21 Primarias			
Nombre del responsable y cargo:		Lucía Rodríguez Colorado			
Domicilio:		Coronel Romero "660, Jardines del Estadio	Teléfono:	444 1372400	Correo electrónico: primaria03.z21@seer.gob.mx
Sec.	Serie / Subserie	Contenido	Fechas extremas	Volumen	Ubicación física
10	10.1 Administración y Servicios de Correspondencia	Oficios, memorándums, circulares, convocatorias, invitaciones, incapacidades, avisos, permisos, pases de salida, investigaciones de derechos humanos y formatos varios.	2023	25 expedientes	archivero cajón 1

ELABORÓ
Claudia Etelina Díaz Gómez Contralador Admnistrativo
Nombre, cargo y firma

VALIDÓ
Lucía Rodríguez Colorado Inspectora
Nombre, cargo y firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020



Periodo que se reporta	Enero - Mayo 2024	
FECHA:	31/05/2024	
HOJA:	1/7	

GUÍA SIMPLE DE ARCHIVO

Unidad Administrativa		Dirección de Servicios Educativos				
Área de procedencia del archivo:		Departamento de Educación Secundaria				
Nombre del responsable y cargo:		Juan José Meza Ramírez, Jefe del Departamento de Educación Secundaria				
Domicilio:		Coronel Romero No. 660 Col. Jardines del Estadio	Teléfono:	1372400 ext. 1148	Correo electrónico:	secundaria@seer.gob.mx
Sec.	Serie / Subserie	Contenido	Fechas extremas	Volumen	Ubicación física	
1	1.4 Circulares	Circulares	2023	1 Expediente	Archivero 1, Cajón 1	
	1.5 Actas y Minutas	Actas	2023	1 Expediente	Archivero 1, Cajón 1	

ELABORÓ

Maria Judith Onofre Ramírez, Controlador Administrativo

Nombre, cargo y firma

VALIDÓ

Juan José Meza Ramírez, Jefe del Departamento

Nombre, cargo y firma



Periodo que se reporta	Enero - Mayo 2024	
FECHA:	31/05/2024	
HOJA:	27	

GUÍA SIMPLE DE ARCHIVO

Unidad Administrativa		Dirección de Servicios Educativos				
Área de procedencia del archivo:		Departamento de Educación Secundaria				
Nombre del responsable y cargo:		Juan José Meza Ramírez, Jefe del Departamento de Educación Secundaria				
Domicilio:		Coronel Romero No. 660 Col. Jardines del Estadio	Teléfono:	1372400 ext. 1148	Correo electrónico:	secundaria@seer.gob.mx
Sec.	Serie / Subserie	Contenido	Fechas extremas	Volumen	Ubicación física	
5	5.3 Control de mobiliario y equipo	Oficios	2023	1 Expediente	Archivero 1, Cajón 1	
	5.4 Vales de salida de materiales y suministros	Oficios	2023	1 Expediente	Archivero 1, Cajón 1	

ELABORÓ

Maria Judith Onofre Ramirez, Controlador Administrativo

Nombre, cargo y firma

VALIDÓ

Juan José Meza Ramírez, Jefe del Departamento

Nombre, cargo y firma



PODER EJECUTIVO DEL ESTADO DE SAN LUIS POTOSÍ

SEER SISTEMA EDUCATIVO ESTATAL REGULAR

Periodo que se reporta

Enero - Mayo 2024

GUÍA SIMPLE DE ARCHIVO

FECHA:

31/05/2024

HOJA:

3/7

Unidad Administrativa		Dirección de Servicios Educativos			
Área de procedencia del archivo:		Departamento de Educación Secundaria			
Nombre del responsable y cargo:		Juan José Meza Ramírez, Jefe del Departamento de Educación Secundaria			
Domicilio:		Coronel Romero No. 660 Col. Jardines del Estadio	Teléfono:	1372400 ext. 1148	Correo electrónico: secundaria@seer.gob.mx
Sec.	Serie / Subserie	Contenido	Fechas extremas	Volumen	Ubicación física
6	6.3 Mantenimiento conservación e instalación de equipo e instalación de cómputo y equipo de oficina	Oficios	2023	1 Expediente	Archivero1, Cajón 1

ELABORÓ

María Judith Onofre Ramírez, Controlador Administrativo

Nombre, cargo y firma

VALIDÓ

Juan José Meza Ramírez, Jefe del Departamento

Nombre, cargo y firma



Periodo que se reporta	Enero - Mayo 2024	
FECHA:	31/05/2024	
HOJA:	4/7	

GUÍA SIMPLE DE ARCHIVO

Unidad Administrativa	Dirección de Servicios Educativos				
Área de procedencia del archivo:	Departamento de Educación Secundaria				
Nombre del responsable y cargo:	Juan José Meza Ramírez, Jefe del Departamento de Educación Secundaria				
Domicilio:	Coronel Romero No. 660 Col. Jardines del Estadio	Teléfono:	1372400 ext. 1148	Correo electrónico:	secundaria@seer.gob.mx
Sec.	Serie / Subserie	Contenido	Fechas extremas	Volumen	Ubicación física
10	10.1 Administración y servicios de correspondencia	Oficios, Memorandum y Rcibos	2023	1 Expediente	Archivero 1, Cajón 1
	10.2 Administración, Servicios de Archivo y Catálogo	Oficios, Memorandum y Rcibos	2023	2 Extepedientes	Archivero 1, Cajón 2

ELABORÓ

Maria Judith Onofre Ramírez, Controlador Administrativo

Nombre, cargo y firma

VALIDÓ

Juan José Meza Ramírez, Jefe del Departamento

Nombre, cargo y firma



**PODER EJECUTIVO
DEL ESTADO DE
SAN LUIS POTOSÍ**

SEER
SISTEMA EDUCATIVO
ESTATAL REGULAR

Periodo que se reporta	Enero - Mayo 2024	
FECHA:	31/05/2024	
HOJA:	5/7	

GUÍA SIMPLE DE ARCHIVO

Unidad Administrativa	Dirección de Servicios Educativos				
Área de procedencia del archivo:	Departamento de Educación Secundaria				
Nombre del responsable y cargo:	Juan José Meza Ramírez, Jefe del Departamento de Educación Secundaria				
Domicilio:	Coronel Romero No. 660 Col. Jardines del Estadio	Teléfono:	1372400 ext. 1148	Correo electrónico:	secundaria@seer.gob.mx
Sec.	Serie / Subserie	Contenido	Fechas extremas	Volumen	Ubicación física
11	11.2 Participación Social en la Educación	Formatos	2023	1 Expediente	Archivero 1 Cajón 2
	11.3 Integración de Centros de Trabajo	Formatos	2023	1 Expediente	Archivero 1 Cajón 2
	11.5 Estadística	Formatos	2023	1 Expediente	Archivero 1 Cajón 2

ELABORÓ

Maria Judith Onofre Ramírez, Controlador Administrativo

Nombre, cargo y firma

VALIDÓ

Juan José Meza Ramírez, Jefe del Departamento

Nombre, cargo y firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020



**PODER EJECUTIVO
DEL ESTADO DE
SAN LUIS POTOSÍ**

SEER
SISTEMA EDUCATIVO
ESTATAL REGULAR

SEER-DSA-DA-GS

Periodo que se reporta	Enero - Mayo 2024	
FECHA:	31/05/2024	
HOJA:	6/7	

GUÍA SIMPLE DE ARCHIVO

Unidad Administrativa	Dirección de Servicios Educativos				
Área de procedencia del archivo:	Departamento de Educación Secundaria				
Nombre del responsable y cargo:	Juan José Meza Ramírez, Jefe del Departamento de Educación Secundaria				
Domicilio:	Coronel Romero No. 660 Col. Jardines del Estadio	Teléfono:	1372400 ext. 1148	Correo electrónico:	secundaria@seer.gob.mx
Sec.	Serie / Subserie	Contenido	Fechas extremas	Volumen	Ubicación física
12	12.1 Organización y Supervisión Académica	Oficios y formatos	2023	1 Expediente	Archivero 1, Cajón 2
	12.2 Formación, Actualización y Capacitación Continua	Oficios , Calendrarios y Formatos	2023	1 Expediente	Archivero 1, Cajón 2
	12.3 Practicas Profesionales y Servicio Social	Oficios , Calendrarios y Formatos	2023	1 Expediente	Archivero 1, Cajón 2
	12.4 Consejo Tecnico Escolar	Oficios , Calendrarios y Formatos	2023	1 Expediente	Archivero 1, Cajón 2
	12.5 Derechos Humanos	Oficios e Informes	2023	1 Expediente	Archivero 1, Cajón 2

ELABORÓ

María Judith Onofre Ramírez, Controlador Administrativo

Nombre, cargo y firma

VALIDÓ

Juan José Meza Ramírez, Jefe del Departamento

Nombre, cargo y firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020



Periodo que se reporta	Enero - Mayo 2024	
FECHA:	31/05/2024	
HOJA:	7/7	

GUÍA SIMPLE DE ARCHIVO

Unidad Administrativa		Dirección de Servicios Educativos				
Área de procedencia del archivo:		Departamento de Educación Secundaria				
Nombre del responsable y cargo:		Juan José Meza Ramírez, Jefe del Departamento de Educación Secundaria				
Domicilio:	Coronel Romero No. 660 Col. Jardines del Estadio		Teléfono:	1372400 ext. 1148	Correo electrónico:	secundaria@seer.gob.mx
Sec.	Serie / Subserie	Contenido	Fechas extremas	Volumen	Ubicación física	
14	14.2 Convocatorias y Concursos escolares	Cd y Oficios	2023	1 Expediente	Archivero 1, Cajon 2	

ELABORÓ

María Judith Onofre Ramírez, Controlador Administrativo

Nombre, cargo y firma

VALIDÓ

Juan José Meza Ramírez, Jefe del Departamento

Nombre, cargo y firma



Periodo que se reporta	Enero-Mayo 2024	
FECHA:	31/05/2024	
HOJA:	1/4	

GUÍA SIMPLE DE ARCHIVO

Unidad Administrativa		Dirección de Servicios Educativos			
Área de procedencia del archivo:		Inspección 01 Secundaria			
Nombre del responsable y cargo:		Mtra. Brenda Josefina Rivera Oliva, Inspectora			
Domicilio:		Teléfono:	Correo electrónico:		
Sec.	Serie / Subserie	Contenido	Fechas extremas	Volumen	Ubicación física
5	5.3 Control de Mobiliario y Equipo	Oficios, Formatos de Inventarios de Mobiliario y Equipo, Resguardo de Bienes Muebles.	2023	1 expediente	Archivero 1 Cajón 2

ELABORÓ
 María de Lourdes Alfaro Covarrubias, Controlador Adtivo.

 Nombre, cargo y firma

VALIDÓ
 Brenda Josefina Rivera Oliva, Inspectora

 Nombre, cargo y firma



**PODER EJECUTIVO
DEL ESTADO DE
SAN LUIS POTOSÍ**

SEER
SISTEMA EDUCATIVO
ESTATAL REGULAR

SEER-DSA-DA-GS

Periodo que se reporta	Enero-Mayo 2024	
FECHA:	31/05/2024	
HOJA:	2/4	

GUÍA SIMPLE DE ARCHIVO

Unidad Administrativa		Dirección de Servicios Educativos			
Área de procedencia del archivo:		Inspección 01 Secundaria			
Nombre del responsable y cargo:		Mtra. Brenda Josefina Rivera Oliva, Inspectora			
Domicilio:		Teléfono:	Correo electrónico:		
Sec.	Serie / Subserie	Contenido	Fechas extremas	Volumen	Ubicación física
10	10.1 Administración y Servicios de Correspondencia	Oficios, Memorándum, Informes, Citorios,			Archivero 1 Cajón 2
		Formatos, Convocatorias, etc.	2023	32 Expedientes	Archivero 2 Cajón 1

ELABORÓ

María de Lourdes Alfaro Covarrubias, Controlador Activo.
Nombre, cargo y firma

VALIDÓ

Brenda Josefina Rivera Oliva, Inspectora
Nombre, cargo y firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020



Periodo que se reporta	Enero-Mayo 2024	
FECHA:	31/05/2024	
HOJA:	3/4	

GUÍA SIMPLE DE ARCHIVO

Unidad Administrativa	Dirección de Servicios Educativos
Área de procedencia del archivo:	Inspección 01 Secundaria
Nombre del responsable y cargo:	Mtra. Brenda Josefina Rivera Oliva, Inspectora

Domicilio:		Teléfono:		Correo electrónico:	
-------------------	--	------------------	--	----------------------------	--

Sec.	Serie / Subserie	Contenido	Fechas extremas	Volumen	Ubicación física
11	11.5 Estadística	Oficios y Formatos (EST, RH, IP; 911. Federal)	2023	14 Expedientes	Archivero 1 cajón 2
					Archivero 2 cajón 1
	11.10 Control Escolar (Acreditación)	Formatos (R1,R2,R3 REL, Listados inicio, Cédulas de Alta y Baja de alumnos)	2023	4 Expedientes	Archivero 2 cajón 1

ELABORÓ
María de Lourdes Alfaro Covarrubias, Controlador Adtivo.
Nombre, cargo y firma

VALIDÓ
Brenda Josefina Rivera Oliva, Inspectora
Nombre, cargo y firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020



**PODER EJECUTIVO
DEL ESTADO DE
SAN LUIS POTOSÍ**

SEER
SISTEMA EDUCATIVO
ESTATAL REGULAR

SEER-DSA-DA-GS

Periodo que se reporta	Enero-Mayo 2024	
FECHA:	31/05/2024	
HOJA:	4/4	

GUÍA SIMPLE DE ARCHIVO

Unidad Administrativa		Dirección de Servicios Educativos			
Área de procedencia del archivo:		Inspección 01 Secundaria			
Nombre del responsable y cargo:		Mtra. Brenda Josefina Rivera Oliva, Inspectora			
Domicilio:		Teléfono:	Correo electrónico:		
Sec.	Serie / Subserie	Contenido	Fechas extremas	Volumen	Ubicación física
12	12.1 Organización y Supervisión Académica	Oficios, Formatos, Informes, PDF	2023	3 Expedientes	Archivero 1 Cajón 2
	12.5 Derechos Humanos	Oficios, Investigaciones, Evidencias, etc.	2023	9 Expedientes	Archivero 1 Cajón 2

ELABORÓ

María de Lourdes Alfaro Covarrubias, Controlador Activo.

Nombre, cargo y firma

VALIDÓ

Brenda Josefina Rivera Oliva, Inspectora

Nombre, cargo y firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020



**PODER EJECUTIVO
DEL ESTADO DE
SAN LUIS POTOSÍ**

SEER
SISTEMA EDUCATIVO
ESTATAL REGULAR

SEER-DSA-DA-GS

Periodo que se reporta

Enero - Mayo 2024

FECHA:

31/05/2024

HOJA:

01/03

GUÍA SIMPLE DE ARCHIVO

Unidad Administrativa		Dirección de Servicios Educativos			
Área de procedencia del archivo:		Inspección 02 de Educación Secundaria			
Nombre del responsable y cargo:		Mtra. María del Socorro Rodríguez Ruíz, Inspectora			
Domicilio:		Coronel Romero # 660 Jardines del Estadio	Teléfono:		Correo electrónico:
					secundaria.z02@seer.gob.mx
Sec.	Serie / Subserie	Contenido	Fechas extremas	Volumen	Ubicación física
5	5.3 Control de mobiliario y equipo	Documentos, inventarios, solicitudes y formatos.	2023 - 2024	1 Expediente	Archivero Único

ELABORÓ

María Victoria Ortega García, Controlador Administrativo

Nombre, cargo y firma

VALIDÓ

Mtra. María del Socorro Rodríguez Ruíz, Inspectora

Nombre, cargo y firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020



**PODER EJECUTIVO
DEL ESTADO DE
SAN LUIS POTOSÍ**

SEER
SISTEMA EDUCATIVO
ESTATAL REGULAR

SEER-DSA-DA-GS

Periodo que se reporta

Enero - Mayo 2024

FECHA:

31/05/2024

HOJA:

02/03

GUÍA SIMPLE DE ARCHIVO

Unidad Administrativa		Dirección de Servicios Educativos			
Área de procedencia del archivo:		Inspección 02 de Educación Secundaria			
Nombre del responsable y cargo:		Mtra. María del Socorro Rodríguez Ruíz, Inspectora			
Domicilio:		Coronel Romero # 660 Jardines del Estadio		Teléfono:	
				Correo electrónico:	secundaria.z02@seer.gob.mx
Sec.	Serie / Subserie	Contenido	Fechas extremas	Volumen	Ubicación física
10	10.1 Administración y servicios de correspondencia	Oficios, memorándum, escritos, relación de recibido, formatos, informes, etc.	2023-2024	1 expediente	Archivero Único

ELABORÓ

María Victoria Ortega García, Controlador Administrativo

Nombre, cargo y firma

VALIDÓ

Mtra. María del Socorro Rodríguez Ruíz, Inspectora

Nombre, cargo y firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020



**PODER EJECUTIVO
DEL ESTADO DE
SAN LUIS POTOSÍ**

SEER
SISTEMA EDUCATIVO
ESTATAL REGULAR

Periodo que se reporta	Enero - Mayo 2024	
FECHA:	31/05/2024	
HOJA:	03/03	

GUÍA SIMPLE DE ARCHIVO

Unidad Administrativa		Dirección de Servicios Educativos					
Área de procedencia del archivo:		Inspección 02 de Educación Secundaria					
Nombre del responsable y cargo:		Mtra. María del Socorro Rodríguez Ruíz, Inspectora					
Domicilio:		Coronel Romero # 660 Jardines del Estadio		Teléfono:		Correo electrónico:	secundaria.z02@seer.gob.mx
Sec.	Serie / Subserie	Contenido	Fechas extremas	Volumen	Ubicación física		
11	11.5 Estadística	Oficios, información e indicaciones. Formatos de zona, de escuelas, EST, RH, PP, IP, 911.5	2023 - 2024	13 expedientes	Archivero Único		
	11.10 Control escolar (acreditación)	Oficios, información e indicaciones, R, REL, SYRCER.	2023 - 2024	13 expedientes	Archivero Único		

ELABORÓ

 María Victoria Ortega García, Controlador Administrativo
Nombre, cargo y firma

VALIDÓ

 Mtra. María del Socorro Rodríguez Ruíz, Inspectora
Nombre, cargo y firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020



PODER EJECUTIVO
DEL ESTADO DE
SAN LUIS POTOSÍ

SEER
SISTEMA EDUCATIVO
ESTATAL REGULAR

Periodo que se reporta

Enero-Mayo 2024

FECHA: 31/05/2024

HOJA: 1/3

GUÍA SIMPLE DE ARCHIVO

Unidad Administrativa		Dirección de Servicios Educativos			
Área de procedencia del archivo:		Inspección 03 secundaria			
Nombre del responsable y cargo:		Maestra Gladys Esmeralda Rivera Oliva Inspectora			
Domicilio:	Coronel Ontañón #997 Col. Jardines del Estadio	Teléfono:	4447686518	Correo electrónico:	secundaria.z03@seer.gob.mx
Sec.	Serie / Subserie	Contenido	Fechas extremas	Volumen	Ubicación física
5	5.3 Control de mobiliario y equipo	Copia: del formato de control de mobiliario y equipo	2022-2023	1 expediente	Archivero 1 gaveta 2

ELABORÓ

Ma. Rosa Silva Loredó. Administrativo

Nombre, cargo y firma

VALIDÓ

Gladys Esmeralda Rivera Oliva. Inspector

Nombre, cargo y firma



PODER EJECUTIVO
DEL ESTADO DE
SAN LUIS POTOSÍ

SEER
SISTEMA EDUCATIVO
ESTATAL REGULAR

SEER-DSA-DA-GS

Periodo que se reporta

Enero-Mayo 2024

FECHA: 31/05/2024

HOJA: 2/3

GUÍA SIMPLE DE ARCHIVO

Unidad Administrativa	Dirección de Servicios Educativos				
Área de procedencia del archivo:	Inspección 03 secundaria				
Nombre del responsable y cargo:	Mtra. Gladys Esmeralda Rivera Oliva Inspectora				
Domicilio:	Coronel Ontañón #997 Col. Jardines del Estadio	Teléfono:	4447686518	Correo electrónico:	secundaria.z03@seer.gob.mx
Sec.	Serie / Subserie	Contenido	Fechas extremas	Volumen	Ubicación física
10	10.1 Administración y servicios de correspondencia	Copias: de oficios recibidos y enviados a Jefatura, circulares, código de conducta del SEER comprobantes de procesamiento de archivo, solicitud de las escuelas por cambio de domicilio, autorización de dictámenes, indicaciones de inicio de clases y de control escolar. sobre la planeación, expedientes técnicos de escuela parte. Cédulas de traslados, altas extemporáneas, informes problemáticas de padres de familia.	2022-2023	3 expedientes	Archivero 1 gaveta 2

ELABORÓ

Ma. Rosa Silva Loredó. Administrativo

Nombre, cargo y firma

VALIDÓ

Gladys Esmeralda Rivera Oliva. Inspector

Nombre, cargo y firma



**PODER EJECUTIVO
DEL ESTADO DE
SAN LUIS POTOSÍ**

SEER
SISTEMA EDUCATIVO
ESTATAL REGULAR

Periodo que se reporta

Enero-Mayo 2024

GUÍA SIMPLE DE ARCHIVO

FECHA:

31/05/2024

HOJA:

3/3

Unidad Administrativa		Direccion de Servicios Educativos				
Área de procedencia del archivo:		Inspeccion 03 secundaria				
Nombre del responsable y cargo:		Mtra. Gladys Esmeralda Rivera Oliva Inspectora				
Domicilio:		Coronel Ontañon #997 Col Jardines del Estadio		Teléfono:	4447686518	Correo electrónico: secundaria.z03@seer.gob.mx
Sec.	Serie / Subserie	Contenido		Fechas extremas	Volumen	Ubicación física
11	11.5 Estadística de inicio de cursos	Copias: CEZ, reportes de oficialización, RH, IP, EST		2022-2023	1 expediente	Archivero 1 gaveta 2
	11.5 Estadística de primer periodo	Copias: CEZ, RH, IP, EST		2022-2023	1 expediente	Archivero 1 gaveta 2
	11.5 Estadística de fin de cursos	Copias: CEZ, RH, IP, EST		2022-2023	1 expediente	Archivero 1 gaveta 2
	11.10 Control Escolar	Copias: R, Rel y SYRCER		2022-2023	1 expediente	Archivero 1 gaveta 2

ELABORÓ

Ma. Rosa Silva Loredó. Administrativo

Nombre, cargo y firma

VALIDÓ

Gladys Esmeralda Rivera Oliva. Inspector

Nombre, cargo y firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020



**PODER EJECUTIVO
DEL ESTADO DE
SAN LUIS POTOSÍ**

SEER
SISTEMA EDUCATIVO
ESTATAL REGULAR

SEER-DSA-DA-GS

Período que se reporta	Enero - Mayo 2024	
FECHA:	31/05/2024	
HOJA:	1/2	

GUÍA SIMPLE DE ARCHIVO

Unidad Administrativa		Dirección de Servicios Educativos			
Área de procedencia del archivo:		Inspección 04 Secundaria			
Nombre del responsable y cargo:					
Domicilio:	Coronel Romero No. 660, Col. Jardines del Estadio	Teléfono:	1 37 24 00 ext. 1145	Correo electrónico:	secundaria.z04@seer.gob.mx
Sec.	Serie / Subserie	Contenido	Fechas extremas	Volumen	Ubicación física
10	10.1 Administración y Servicios de Correspondencia	Oficios, circulares, información recibida y entregada	2023	14	Archivero 1/ cajón 1
		Programas y proyectos en materia educativa,			
		Evaluación de desempeño docente,			
		Formación, actualización y capacitación continua.			

ELABORÓ

Ofelia Reyes Ferrétiz. Administrativo

Nombre, cargo y firma

VALIDÓ

Nombre, cargo y firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020



**PODER EJECUTIVO
DEL ESTADO DE
SAN LUIS POTOSÍ**

SEER
SISTEMA EDUCATIVO
ESTATAL REGULAR

SEER-DSA-DA-GS

Periodo que se reporta	Enero - Mayo 2024	
FECHA:	31/05/2024	
HOJA:	2/2	

GUÍA SIMPLE DE ARCHIVO

Unidad Administrativa		Dirección de Servicios Educativos			
Área de procedencia del archivo:		Zona Escolar 04 de Secundaria			
Nombre del responsable y cargo:					
Domicilio:	Coronel Romero No. 660, Col. Jardines del Estadio		Teléfono:	1 37 24 00 ext. 1145	Correo electrónico: secundaria.z04@seer.gob.mx
Sec.	Serie / Subserie	Contenido	Fechas extremas	Volumen	Ubicación física
11	11.5 Estadística	Estadística 911.5, EST, RH, PP, IP	2023	13 expedientes	Archivero 1/ cajón 1
11	11.10 Control Escolar	SYRCER, REL, R1, R2, R3	2023	12 expedientes	Archivero 1/ cajón 1

ELABORÓ
Ofelia Reyes Ferrétiz. Administrativo

Nombre, cargo y firma

VALIDÓ

Nombre, cargo y firma



**PODER EJECUTIVO
DEL ESTADO DE
SAN LUIS POTOSÍ**

SEER
SISTEMA EDUCATIVO
ESTATAL REGULAR

SEER-DSA-DA-GS

Periodo que se reporta	Enero- Mayo 2024	
FECHA:	31/05/2024	
HOJA:	1/3	

GUÍA SIMPLE DE ARCHIVO

Unidad Administrativa		Dirección de Servicios Educativos			
Área de procedencia del archivo:		Inspección 05 Secundaria			
Nombre del responsable y cargo:		Profa. Angelina Bazaldúa Godínez Inspectora			
Domicilio:		Fernando Rosas #613 Barrio San Miguelito		Teléfono:	Correo electrónico:
Sec.	Serie / Subserie	Contenido	Fechas extremas	Volumen	Ubicación física
5	5.3 Control de mobiliario y equipo	Solicitud de materiales e inventario de mobiliario y equipo	2023	1 expediente	Archivero 1 / cajón 1

ELABORÓ
Martha Elena Guerrero Covarrubias
Controlador administrativo

Nombre, cargo y firma

VALIDÓ
Angelina Bazaldúa Godínez- Inspectora

Nombre, cargo y firma



**PODER EJECUTIVO
DEL ESTADO DE
SAN LUIS POTOSÍ**

SEER
SISTEMA EDUCATIVO
ESTATAL REGULAR

SEER-DSA-DA-GS

Periodo que se reporta

Enero- Mayo 2024

GUÍA SIMPLE DE ARCHIVO

FECHA: 31/05/2024

HOJA: 2/3

Unidad Administrativa		Dirección de Servicios Educativos			
Área de procedencia del archivo:		Inspección 05 Secundaria			
Nombre del responsable y cargo:		Profa. Angelina Bazaldúa Godínez Inspectora			
Domicilio:		Fernando Rosas #613 Barrio San Miguelito	Teléfono:		Correo electrónico:
Sec.	Serie / Subserie	Contenido	Fechas extremas	Volumen	Ubicación física
10	10.1 Correspondencia y Archivo	Oficios, circulares, etc. de información recibida y entregada	2023	6 expedientes	Archivero 1, cajón 1 y computadora secretarial

ELABORÓ

Martha Elena Guerrero Covarrubias Controlador administrativo

Nombre, cargo y firma

VALIDÓ

Angelina Bazaldúa Godínez- Inspectora

Nombre, cargo y firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020



PODER EJECUTIVO DEL ESTADO DE SAN LUIS POTOSÍ

SEER SISTEMA EDUCATIVO ESTATAL REGULAR

SEER-DSA-DA-GS

Periodo que se reporta	Enero- Mayo 2024	
FECHA:	31/05/2024	
HOJA:	3/3	

GUÍA SIMPLE DE ARCHIVO

Unidad Administrativa		Dirección de Servicios Educativos				
Área de procedencia del archivo:		Inspección 05 Secundaria				
Nombre del responsable y cargo:		Profa. Angelina Bazaldúa Godínez Inspectora				
Domicilio:		Fernando Rosas #613 Barrio San Miguelito	Teléfono:		Correo electrónico:	
Sec.	Serie / Subserie	Contenido		Fechas extremas	Volumen	Ubicación física
11	11.5 Estadística	RH, IP, EST, 911, CEZ de cada periodo		2023	20 expedientes	Archivero 1, cajón 1

ELABORÓ
 Martha Elena Guerrero Covarrubias Controlador
 administrativo
 Nombre, cargo y firma

VALIDÓ
 Angelina Bazaldúa Godínez- Inspectora
 Nombre, cargo y firma



**PODER EJECUTIVO
DEL ESTADO DE
SAN LUIS POTOSÍ**

SEER
SISTEMA EDUCATIVO
ESTATAL REGULAR

SEER-DSA-DA-GS

GUÍA SIMPLE DE ARCHIVO

Periodo que se reporta	Enero - Mayo 2024	
FECHA:	31/05/2024	
HOJA:	1/4	

Unidad Administrativa		Dirección De Servicios Educativos			
Área de procedencia del archivo:		Inspección 6 Secundarias			
Nombre del responsable y cargo:		LRI. Yolanda Zavala Álvarez , Inspectora			
Domicilio:		Coronel Romero # 660 Col. Jardines Del Estadio		Teléfono:	137 24 00
Correo electrónico:			secundaria.z06@seer.gob.mx		
Sec.	Serie / Subserie	Contenido	Fechas extremas	Volumen	Ubicación física
5	5.4 Vales de salida de materiales y suministros	Reporte de salida de almacén	2022	1 Expediente	Archivero 1 cajón 2

ELABORÓ
Virginia Ruiz Almendárez, Controlador Advtvo.

Nombre, cargo y firma

VALIDÓ
Yolanda Zavala Álvarez, Inspectora

Nombre, cargo y firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020



**PODER EJECUTIVO
DEL ESTADO DE
SAN LUIS POTOSÍ**

SEER
SISTEMA EDUCATIVO
ESTATAL REGULAR

Periodo que se reporta	Enero - Mayo 2024	
FECHA:	31/05/2024	
HOJA:	2/4	

GUÍA SIMPLE DE ARCHIVO

Unidad Administrativa		Dirección De Servicios Educativos				
Área de procedencia del archivo:		Inspección 6 Secundarias				
Nombre del responsable y cargo:		LRI. Yolanda Zavala Álvarez , Inspector				
Domicilio:		Coronel Romero # 660 Col. Jardines Del Estadio	Teléfono:	137 24 00	Correo electrónico:	secundaria.z06@seer.gob.mx
Sec.	Serie / Subserie	Contenido	Fechas extremas	Volumen	Ubicación física	
10	10.1 Correspondencia y Archivo	oficios, circulares, información recibida y entregada	2022	5 expedientes	archivero 1, cajón 1	

ELABORÓ

Virginia Ruiz Almendárez, Controlador Adtvo.

Nombre, cargo y firma

VALIDÓ

Yolanda Zavala Álvarez, Inspectora

Nombre, cargo y firma



Periodo que se reporta		Enero - Mayo 2024	
FECHA:	31/05/2024		
HOJA:	3/4		

GUÍA SIMPLE DE ARCHIVO

Unidad Administrativa		Dirección De Servicios Educativos			
Área de procedencia del archivo:		Inspección 6 Secundarias			
Nombre del responsable y cargo:		LRI. Yolanda Zavala Álvarez , Inspectora			
Domicilio:	Coronel Romero #660 Col. Jardines Del Estadio	Teléfono:	137 24 00 Ext. 1147	Correo electrónico:	secundarias.z06@hotmail.com
Sec.	Serie / Subserie	Contenido	Fechas extremas	Volumen	Ubicación física
11	11.4 Plan Anual De Actividades	2019-2020	2022	1 Expediente	Archivero 1 cajón 2
	11.5 Estadística	Formatos inicio, periodos y fin de curso	2022	1 expedientes	Archivero 1 cajón 2
	11.10 Control Escolar (Acreditación)	Listas de Inscripción, oficios altas y bajas, R1,R2,R3, y Rel, Rodac del Alumno, Syrcer	2022	1 expedientes	Archivero 1 cajón 2

ELABORÓ

Virginia Ruiz Almendárez,Controlador Adtvo.

Nombre, cargo y firma

VALIDÓ

Yolanda Zavala Álvarez, Inspectora

Nombre, cargo y firma



PODER EJECUTIVO DEL ESTADO DE SAN LUIS POTOSÍ

SEER SISTEMA EDUCATIVO ESTATAL REGULAR

Periodo que se reporta	Enero - Mayo 2024	
FECHA:	31/05/2024	
HOJA:	4/4	

GUÍA SIMPLE DE ARCHIVO

Unidad Administrativa	Dirección De Servicios Educativos				
Área de procedencia del archivo:	Inspección 6 Secundarias				
Nombre del responsable y cargo:	LRI. Yolanda Zavala Álvarez , Inspectora				

Sec.	Serie / Subserie	Contenido	Fechas extremas	Volumen	Ubicación física
12	12.4 Consejo Técnico Escolar	Oficios, formatos, Guías	2022	1 Expedientes	Archivero 1 Cajón 2

ELABORÓ
 Virginia Ruiz Almendárez, Controlador Adtvo.

Nombre, cargo y firma

VALIDÓ
 Yolanda Zavala Álvarez, Inspectora

Nombre, cargo y firma



**PODER EJECUTIVO
DEL ESTADO DE
SAN LUIS POTOSÍ**

SEER
SISTEMA EDUCATIVO
ESTATAL REGULAR

Periodo que se reporta		Enero a Mayo 2024	
FECHA:		31/05/2024	
HOJA:		1/3	

GUÍA SIMPLE DE ARCHIVO

Unidad Administrativa		Dirección de Servicios Educativos				
Área de procedencia del archivo:		Inspección de Secundarias Zona Escolar 7				
Nombre del responsable y cargo:		Ma. De Jesús Balderas Medina, Inspectora de Secundaria				
Domicilio:		Esther Méndez López No.107, C. San Antonio, Rioverde,S.L.P.	Teléfono:	487 871 20 84	Correo electrónico:	secundaria.z07@seer.gob.mx
Sec.	Serie / Subserie	Contenido	Fechas extremas	Volumen	Ubicación física	
5	5.3 Recursos Materiales. Control de mobiliario y equipo	Copias de formato Inventario de mobiliario y equipo de inspección de Secundarias Z.07 2023-2024	2023	1 Expediente	Gaveta 2 Archivero 1 gris claro	

ELABORÓ

María Gala Ruiz Hurtado, Controlador Administrativo
Nombre, cargo y firma

VALIDÓ

Ma. De Jesus Balderas Medina, Inspectora de Secundaria
Nombre, cargo y firma



**PODER EJECUTIVO
DEL ESTADO DE
SAN LUIS POTOSÍ**

SEER
SISTEMA EDUCATIVO
ESTATAL REGULAR

Periodo que se reporta

Enero a Mayo 2024

FECHA:

31/05/2024

HOJA:

2/3

GUÍA SIMPLE DE ARCHIVO

Unidad Administrativa		Dirección de Servicios Educativos				
Área de procedencia del archivo:		Inspección de Secundarias Zona Escolar 7				
Nombre del responsable y cargo:		Ma. De Jesús Balderas Medina, Inspectora de Secundaria				
Domicilio:		Esther Méndez López No.107, C. San Antonio, Rioverde,S.L.P.	Teléfono:	487 871 20 84	Correo electrónico:	secundaria.z07@seer.gob.mx
Sec.	Serie / Subserie	Contenido	Fechas extremas	Volumen	Ubicación física	
10	10.1 Administración y servicios de correspondencia	Copias de oficios e información diversa de diferentes departamentos y direcciones del SEER e Inspección.	2023	25 expedientes	Gaveta 2 Archivero 1 gris claro	
		Copias de oficios e información diversa de escuelas secundarias oficiales y particulares.				

ELABORÓ

María Gala Ruiz Hurtado, Controlador Administrativo

Nombre, cargo y firma

VALIDÓ

Ma. De Jesus Balderas Medina, Inspectora de Secundaria

Nombre, cargo y firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020



**PODER EJECUTIVO
DEL ESTADO DE
SAN LUIS POTOSÍ**

SEER
SISTEMA EDUCATIVO
ESTATAL REGULAR

SEER-DSA-DA-GS

Periodo que se reporta	Enero a Mayo 2024	
FECHA:	31/05/2024	
HOJA:	3/3	

GUÍA SIMPLE DE ARCHIVO

Unidad Administrativa		Dirección de Servicios Educativos				
Área de procedencia del archivo:		Inspección de Secundarias Zona Escolar 7				
Nombre del responsable y cargo:		Ma. De Jesús Balderas Medina, Inspectora de Secundaria				
Domicilio:		Esther Méndez López No.107, C. San Antonio, Rioverde,S.L.P.	Teléfono:	487 871 20 84	Correo electrónico:	secundaria.z07@seer.gob.mx
Sec.	Serie / Subserie	Contenido	Fechas extremas	Volumen	Ubicación física	
11	11.5 Estadísticas	Copias de estadísticas de Educación Secundaria de Fin de Cursos 2022-2023, Concentrado estadístico de Zona 07, RH-UA de Inspección Z.07 y RH, IP Y EST. De escuelas. Copias de estadísticas de Educación Secundaria 911.5 de Escuelas y Estadística de Educación. Módulo de supervisión, de Inspección de Secundaria zona 07. Inicio de cursos 2023-2024 Copias de estadísticas formatos EST, RH e IP de Secundarias de Inicio de cursos y Primer Periodo 2023-2024, Copias Concentrado estadístico de Zona 07, RH-UA de Inspección Z.07 de inicio de cursos y Primer Periodo 2023-2024	2023	3 Expedientes	Gaveta 2 Archivero 1 gris claro	
11	11.10 Control Escolar(Acreditación)	Formatos R1, R2, R3,Inscripción y Acreditacion y REL Relación de Folios de Certificados. 2022-2023 Formatos Syrcer de EER. y Relación de Inscripcion de Alumnos 2023-2024	2023	2 Expedientes	Gaveta 2 Archivero 1 gris claro	

ELABORÓ

María Gala Ruiz Hurtado, Controlador Administrativo

Nombre, cargo y firma

VALIDÓ

Ma. De Jesus Balderas Medina, Inspectora de Secundaria

Nombre, cargo y firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020



**PODER EJECUTIVO
DEL ESTADO DE
SAN LUIS POTOSÍ**

SEER
SISTEMA EDUCATIVO
ESTATAL REGULAR

SEER-DSA-DA-GS

Periodo que se reporta

Enero - Mayo 2024

GUÍA SIMPLE DE ARCHIVO

FECHA:

31/05/2024

HOJA:

1/4

Unidad Administrativa		Dirección de Servicios Educativos				
Área de procedencia del archivo:		Inspección de Educación Secundaria Zona 08				
Nombre del responsable y cargo:		Profr. J. Jesus Gonzalez Gonzalez , Inspector				
Domicilio:	Coronel Romero # 660 Col. Jardines Del Estadio		Teléfono:	1372400	Correo electrónico:	secundaria.z08@seer.gob.mx
Sec.	Serie / Subserie	Contenido	Fechas extremas	Volumen	Ubicación física	
10	10.1 Administración y Servicios de Correspondencia	Memoradum, oficios, circulares	2022-2023	1 expedientes	Archivero 1- Cajón 1 y 2	

ELABORÓ

María Teresa Miranda Moreno, secretaria

Nombre, cargo y firma

VALIDÓ

J. Jesus Gonzalez Gonzalez, Inspector

Nombre, cargo y firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020



**PODER EJECUTIVO
DEL ESTADO DE
SAN LUIS POTOSÍ**

SEER
SISTEMA EDUCATIVO
ESTATAL REGULAR

Periodo que se reporta	Enero- Mayo 2024	
FECHA:	31/05/2024	
HOJA:	2/4	

GUÍA SIMPLE DE ARCHIVO

Unidad Administrativa		Dirección de Servicios Educativos			
Área de procedencia del archivo:		Inspección de Educación Secundaria Zona 08			
Nombre del responsable y cargo:		Profr. J. Jesus Gonzalez Gonzalez , Inspector			
Domicilio:	Coronel Romero #660 Col. Jardines Del Estadio	Teléfono:	137 24 00	Correo electrónico:	secundaria.z08@seer.gob.mx
Sec.	Serie / Subserie	Contenido	Fechas extremas	Volumen	Ubicación física
11	11.2 Participación Social en la Educación (Consejos Escolares de Participación Social y asociaciones de Padres de Familia)	Actas y conformación	2022-2023	1 expediente	Archivero 1- Cajón 1 y 2
	11.5 Estadística	Seer-Est, RH,PP, CEZ y 911	2022-2023	1 expediente	Archivero 1- Cajón 1 y 2
	11.10 Control Escolar	R-1, R-2, R-3, Rel y Syrcer, Mov. de alumnos	2022-2023	1 expediente	Archivero 1- Cajón 1 y 2

ELABORÓ
 María Teresa Miranda Moreno, secretaria

Nombre, cargo y firma

VALIDÓ
 J. Jesus Gonzalez Gonzalez, Inspector

Nombre, cargo y firma



PODER EJECUTIVO
DEL ESTADO DE
SAN LUIS POTOSÍ

SEER
SISTEMA EDUCATIVO
ESTATAL REGULAR

Periodo que se reporta	Enero- Mayo 2024
FECHA:	31/05/2024
HOJA:	3/4

GUÍA SIMPLE DE ARCHIVO

Unidad Administrativa	Dirección de Servicios Educativos				
Área de procedencia del archivo:	Inspección de Educación Secundaria Zona 08				
Nombre del responsable y cargo:	Profr. J. Jesus Gonzalez Gonzalez , Inspector				
Domicilio:	Coronel Romero #660 Col. Jardines Del Estadio	Teléfono:	137 24 00	Correo electrónico:	secundaria.z08@seer.gob.mx

Sec.	Serie / Subserie	Contenido	Fechas extremas	Volumen	Ubicación física
12	12.1 Organización y Supervisión Académica	Formatosde Supervisión	2022-2023	1 expediente	Archivero 1- Cajón 1 y 2

ELABORÓ
María Teresa Miranda Moreno, secretaria
Nombre, cargo y firma

VALIDÓ
J. Jesus Gonzalez Gonzalez, Inspector
Nombre, cargo y firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020



**PODER EJECUTIVO
DEL ESTADO DE
SAN LUIS POTOSÍ**

SEER
SISTEMA EDUCATIVO
ESTATAL REGULAR

SEER-DSA-DA-GS

Periodo que se reporta	Enero- Mayo 2024	
FECHA:	31/05/2024	
HOJA:	4/4	

GUÍA SIMPLE DE ARCHIVO

Unidad Administrativa		Dirección de Servicios Educativos			
Área de procedencia del archivo:		Inspección de Educación Secundaria Zona 08			
Nombre del responsable y cargo:		Profr. J. Jesus Gonzalez Gonzalez , Inspector			
Domicilio:	Coronel Romero #660 Col. Jardines Del Estadio	Teléfono:	137 24 00 Ext. 1147	Correo electrónico:	secundaria.z08@seer.gob.mx
Sec.	Serie / Subserie	Contenido	Fechas extremas	Volumen	Ubicación física
14	14.1 Actos y Eventos	Convocatorias, Concursos Escolares, Invitaciones	2022-2023	1 expediente	Archivero 1- Cajón 1 y 2

ELABORÓ

Maria Teresa Miranda Moreno, secretaria

Nombre, cargo y firma

VALIDÓ

J. Jesus Gonzalez Gonzalez, Inspector

Nombre, cargo y firma



**PODER EJECUTIVO
DEL ESTADO DE
SAN LUIS POTOSÍ**

SEER
SISTEMA EDUCATIVO
ESTATAL REGULAR

Periodo que se reporta	Enero - Mayo 2024	
FECHA:	31/05/2024	
HOJA:	1/3	

GUÍA SIMPLE DE ARCHIVO

Unidad Administrativa		Dirección de Servicios Educativos			
Área de procedencia del archivo:		Inspección 09 de Secundaria			
Nombre del responsable y cargo:		Pablo Vargas Almazán. Inspector de Educación Secundaria			
Domicilio:	Coronel Romero # 660, Col. Jardines del Estadio	Teléfono:	1372400 ext.1152	Correo electrónico:	secundaria.z09@seer.gob.mx
Sec.	Serie / Subserie	Contenido	Fechas extremas	Volumen	Ubicación física
10	10.1 Administracion y servicios de correspondencia	Oficios, memorandúm, escritos, relacion de recibido, convocatoria, formatos, informes, etc.	2023	1 expediente	archivero 1

ELABORÓ
 Claudia Azucena Rangel Casillas. Oficial Administrativo

Nombre, cargo y firma

VALIDÓ
 Mtro. Pablo Vargas Almazán. Inspector de Sec.

Nombre, cargo y firma



Periodo que se reporta	Enero - Mayo 2024	
FECHA:	31/05/2024	
HOJA:	2/3	

GUÍA SIMPLE DE ARCHIVO

Unidad Administrativa		Dirección de Servicios Educativos				
Área de procedencia del archivo:		Inspección 09 de Secundaria				
Nombre del responsable y cargo:		Pablo Vargas Almazán. Inspector de Educación Secundaria				
Domicilio:		Coronel Romero # 660, Col. Jardines del Estadio	Teléfono:		1372400 ext.1152	
				Correo electrónico:	secundaria.z09@seer.gob.mx	
Sec.	Serie / Subserie	Contenido		Fechas extremas	Volumen	Ubicación física
11	11.5 Estadística	Oficios, información e indicaciones.		2023	17 expedientes	archivero 1
		Formatos de zona, de escuelas, EST, RH, PP, IP				
		911.5 Y 911.6				

ELABORÓ

Claudia Azucena Rangel Casillas. Oficial Administrativo

Nombre, cargo y firma

VALIDÓ

Mtro. Pablo Vargas Almazán. Inspector de Sec.

Nombre, cargo y firma



**PODER EJECUTIVO
DEL ESTADO DE
SAN LUIS POTOSÍ**

SEER
SISTEMA EDUCATIVO
ESTATAL REGULAR

SEER-DSA-DA-GS

Periodo que se reporta	Enero - Mayo 2024	
FECHA:	31/05/2024	
HOJA:	3/3	

GUÍA SIMPLE DE ARCHIVO

Unidad Administrativa		Dirección de Servicios Educativos			
Área de procedencia del archivo:		Inspección 09 de Secundaria			
Nombre del responsable y cargo:		Pablo Vargas Almazán. Inspector de Educación Secundaria			
Domicilio:		Teléfono:		Correo electrónico:	
				secundaria.z09@seer.gob.mx	
Sec.	Serie / Subserie	Contenido	Fechas extremas	Volumen	Ubicación física
11	11.10 Control Escolar (acreditación)	Oficios, información e indicaciones. Formatos R1, R2, R3, REL, REL RODAC Y SYRCER.	2023	1 expediente	archivero 1

ELABORÓ

Claudia Azucena Rangel Casillas. Oficial Administrativo

Nombre, cargo y firma

VALIDÓ

Mtro. Pablo Vargas Almazán. Inspector de Sec.

Nombre, cargo y firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020



**PODER EJECUTIVO
DEL ESTADO DE
SAN LUIS POTOSÍ**

SEER
SISTEMA EDUCATIVO
ESTATAL REGULAR

Periodo que se reporta	Enero - Mayo 2024	
FECHA:	31/05/2024	
HOJA:	1/3	

GUÍA SIMPLE DE ARCHIVO

Unidad Administrativa		Direccion de Servicios Educativos				
Área de procedencia del archivo:		Departamento de Educación Especial				
Nombre del responsable y cargo:		Mtra. Olga Leticia Pulido Zarate: Jefa de Departamento de Educación Especial				
Domicilio:		Coronel Romero No. 660	Teléfono:	137-24-00 EXT. 1114	Correo electrónico:	especial@seer.gob.mx
Sec.	Serie / Subserie	Contenido	Fechas extremas	Volumen	Ubicación física	
5	5.3 Control de mobiliario y equipo	Inventario Físico de Bienes e Inmuebles	2023-2024	1 Expediente	Gaveta 1	

ELABORÓ

María Dolores Márquez Lomelí, Controlador Administrativo

VALIDÓ

Mtra. Olga Leticia Pulido Zárate, Jefa de Departamento



**PODER EJECUTIVO
DEL ESTADO DE
SAN LUIS POTOSÍ**

SEER
SISTEMA EDUCATIVO
ESTATAL REGULAR

SEER-DSA-DA-GS

Periodo que se reporta	Enero -Mayo 2024	
FECHA:	31/05/2024	
HOJA:	2/3	

GUÍA SIMPLE DE ARCHIVO

Unidad Administrativa		Dirección de Servicios Educativos			
Área de procedencia del archivo:		Departamento de Educación Especial			
Nombre del responsable y cargo:		Mtra. Olga Leticia Pulido zarate: Jefa de Departamento de Educación Especial			
Domicilio:	Coronel Romero No. 660	Teléfono:	137-24-00 EXT. 1114	Correo electrónico:	especial@seer.gob.mx
Sec.	Serie / Subserie	Contenido	Fechas extremas	Volumen	Ubicación física
10	10.1 Administración y Servicios de Correspondencia	Correspondencia enviada y recibida	2023-2024	4 Expedientes	Gaveta 1
10	10.1 Administración y Servicios de Correspondencia	Correspondencia recibida	2023-2024	1 Expediente	Gaveta 1
10	10.1 Administración y Servicios de Correspondencia	Correspondencia emitida por el Departamento	2023-2024	1 Expediente	Gaveta 1

ELABORÓ

María Dolores Márquez Lomelí, Controlador Administrativo

VALIDÓ

Mtra. Olga Leticia Pulido Zárate, Jefa de Departamento



PODER EJECUTIVO
DEL ESTADO DE
SAN LUIS POTOSÍ

SEER
SISTEMA EDUCATIVO
ESTATAL REGULAR

Periodo que se reporta		Enero - Mayo 2024	
FECHA:		31/05/2024	
HOJA:		3/3	

GUÍA SIMPLE DE ARCHIVO

Unidad Administrativa		Direccion de Servicios Educativos			
Área de procedencia del archivo:		Departamento de Educación Especial			
Nombre del responsable y cargo:		Mtra. Olga Leticia Pulido Zarate: Jefa de Departamento de Educación Especial			
Domicilio:		Coronel Romero No. 660	Teléfono:	137-24-00 EXT. 1114	Correo electrónico: especial@seer.gob.mx
Sec.	Serie / Subserie	Contenido	Fechas extremas	Volumen	Ubicación física
11	11.5 Estadística	Estadística de personal y alumnos	2023-2024	1 expediente	Gaveta 2

ELABORÓ

VALIDÓ

María Dolores Márquez Lomelí, Controlador Administrativo

Mtra. Olga Leticia Pulido Zárate, Jefa de Departamento



PODER EJECUTIVO
DEL ESTADO DE
SAN LUIS POTOSÍ

SEER
SISTEMA EDUCATIVO
ESTATAL REGULAR

SEER-DSA-DA-GS

GUÍA SIMPLE DE ARCHIVO

Periodo que se reporta	Enero - Mayo 2024	
FECHA:	31/05/2023	
HOJA:	1/3	

Unidad Administrativa		Direccion de Servicios Educativos			
Área de procedencia del archivo:		Zona Escolar 02 de Educación Especial			
Nombre del responsable y cargo:		Mayte Araceli de Jesús Pérez Galarza			
Domicilio:	Coronel Romero No. 660 Jardines del Estadio	Teléfono:	137-24-00 EXT. 1123	Correo electrónico:	especial.z02@seer.gob.mx
Sec.	Serie / Subserie	Contenido	Fechas extremas	Volumen	Ubicación física
5	5.3 Control de mobiliario y equipo 2023	Oficios	2023 - 2024	1 Expediente	Archivero 1 Cajón 2

ELABORÓ

Laura Vianney Barreda Martínez, Controlador Administrativo

Nombre, cargo y firma

VALIDÓ

Mayte Araceli de Jesús Pérez Galarza, Inspectora

Nombre, cargo y firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020



PODER EJECUTIVO DEL ESTADO DE SAN LUIS POTOSÍ

SEER SISTEMA EDUCATIVO ESTATAL REGULAR

SEER-DSA-DA-GS

Periodo que se reporta	Enero - Mayo 2024	
FECHA:	31/05/2023	
HOJA:	2/3	

GUÍA SIMPLE DE ARCHIVO

Unidad Administrativa		Direccion de Servicios Educativos			
Área de procedencia del archivo:		Zona Escolar 02 de Educación Especial			
Nombre del responsable y cargo:		Mayte Araceli de Jesús Pérez Galarza			
Domicilio:		Coronel Romero No. 660 Jardines del Estadio	Teléfono:	137-24-00 EXT. 1123	Correo electrónico: especial.z02@seer.gob.mx
Sec.	Serie / Subserie	Contenido	Fechas extremas	Volumen	Ubicación física
10	10.1 Correspondencia 2023	Oficios, memorándum, pases de salida	2023 - 2024	5 expedientes	Archivero 1 Cajón 2

ELABORÓ

Laura Vianney Barreda Martínez, Controlador Administrativo

Nombre, cargo y firma

VALIDÓ

Mayte Araceli de Jesús Pérez Galarza, Inspectora

Nombre, cargo y firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020



**PODER EJECUTIVO
DEL ESTADO DE
SAN LUIS POTOSÍ**

SEER
SISTEMA EDUCATIVO
ESTATAL REGULAR

SEER-DSA-DA-GS

GUÍA SIMPLE DE ARCHIVO

Periodo que se reporta	Enero - Mayo 2024	
FECHA:	31/05/2023	
HOJA:	3/3	

Unidad Administrativa		Direccion de Servicios Educativos				
Area de procedencia del archivo:		Zona Escolar 02 de Educación Especial				
Nombre del responsable y cargo:		Mayte Araceli de Jesús Pérez Galarza				
Domicilio:		Coronel Romero No. 660 Jardines del Estadio	Teléfono:	137-24-00 EXT. 1123	Correo electrónico:	especial.z02@seer.gob.mx
Sec.	Serie / Subserie	Contenido	Fechas extremas	Volumen	Ubicación física	
11	11.5 Estadística 2023	Oficios, memorándums, calendarios	2023 - 2024	7 Expedientes	Archivero 1, cajón 2.	

ELABORÓ

Laura Vianney Barreda Martínez, Controlador Administrativo

Nombre, cargo y firma

VALIDÓ

Mayte Araceli de Jesús Pérez Galarza, Inspectora

Nombre, cargo y firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020



PODER EJECUTIVO
DEL ESTADO DE
SAN LUIS POTOSÍ

SEER
SISTEMA EDUCATIVO
ESTATAL REGULAR

SEER-DSA-DA-GS

Periodo que se reporta

Enero - Mayo 2024

FECHA:

31/05/2023

HOJA:

1/3

GUÍA SIMPLE DE ARCHIVO

Unidad Administrativa	Direccion de Servicios Educativos				
Área de procedencia del archivo:	Zona Escolar 02 de Educación Especial				
Nombre del responsable y cargo:	Mayte Araceli de Jesús Pérez Galarza				
Domicilio:	Coronel Romero No. 660 Jardines del Estadio	Teléfono:	137-24-00 EXT. 1123	Correo electrónico:	especial.z02@seer.gob.mx
Sec.	Serie / Subserie	Contenido	Fechas extremas	Volumen	Ubicación física
5	5.3 Control de mobiliario y equipo 2023	Oficios	2023 - 2024	1 Expediente	Archivero 1 Cajón 2

ELABORÓ

Laura Vianney Barreda Martínez, Controlador Administrativo

Nombre, cargo y firma

VALIDÓ

Mayte Araceli de Jesús Pérez Galarza, Inspectora

Nombre, cargo y firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020



PODER EJECUTIVO
DEL ESTADO DE
SAN LUIS POTOSÍ

SEER
SISTEMA EDUCATIVO
ESTATAL REGULAR

SEER-DSA-DA-GS

Periodo que se reporta	Enero - Mayo 2024
FECHA:	31/05/2023
HOJA:	2/3

GUÍA SIMPLE DE ARCHIVO

Unidad Administrativa		Direccion de Servicios Educativos			
Área de procedencia del archivo:		Zona Escolar 02 de Educación Especial			
Nombre del responsable y cargo:		Mayte Araceli de Jesús Pérez Galarza			
Domicilio:	Coronel Romero No. 660 Jardines del Estadio	Teléfono:	137-24-00 EXT. 1123	Correo electrónico:	especial.z02@seer.gob.mx
Sec.	Serie / Subserie	Contenido	Fechas extremas	Volumen	Ubicación física
10	10.1 Correspondencia 2023	Oficios, memorándum, pases de salida	2023 - 2024	5 expedientes	Archivero 1 Cajón 2

ELABORÓ

VALIDÓ

Laura Vianney Barreda Martínez, Controlador
Administrativo

Nombre, cargo y firma

Mayte Araceli de Jesús Pérez Galarza, Inspectora

Nombre, cargo y firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020



**PODER EJECUTIVO
DEL ESTADO DE
SAN LUIS POTOSÍ**

SEER
SISTEMA EDUCATIVO
ESTATAL REGULAR

SEER-DSA-DA-GS

GUÍA SIMPLE DE ARCHIVO

Periodo que se reporta	Enero - Mayo 2024	
FECHA:	31/05/2023	
HOJA:	3/3	

Unidad Administrativa		Direccion de Servicios Educativos				
Area de procedencia del archivo:		Zona Escolar 02 de Educación Especial				
Nombre del responsable y cargo:		Mayte Araceli de Jesús Pérez Galarza				
Domicilio:	Coronel Romero No. 660 Jardines del Estadio		Teléfono:	137-24-00 EXT. 1123	Correo electrónico:	especial.z02@seer.gob.mx
Sec.	Serie / Subserie	Contenido	Fechas extremas	Volumen	Ubicación física	
11	11.5 Estadística 2023	Oficios, memorándums, calendarios	2023 - 2024	7 Expedientes	Archivero 1, cajón 2.	

ELABORÓ

Laura Vianney Barreda Martínez, Controlador Administrativo

Nombre, cargo y firma

VALIDÓ

Mayte Araceli de Jesús Pérez Galarza, Inspectora

Nombre, cargo y firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020



Periodo que se reporta		Enero a Mayo 2024	
FECHA:	31/05/2024		
HOJA:	1/8		

GUÍA SIMPLE DE ARCHIVO

Unidad Administrativa		Dirección de Servicios Educativos			
Área de procedencia del archivo:		Subdirección de Educación Media Terminal, Media Superior y Superior			
Nombre del responsable y cargo:		Mtra. María del Socorro Corpus Almendárez, Subdirectora de Educación Media Terminal, Media Superior y Superior			
Domicilio:		Coronel Romero #660 Jardines del Estadio	Teléfono:	444 137 2400	Correo electrónico: semtmss@seer.gob.mx
Sec.	Serie / Subserie	Contenido	Fechas extremas	Volumen	Ubicación física
3	3.1 Disposiciones en materia de Recursos Humanos	Permisos Económicos, Ordenes de servicio, incapacidades etc.	2021	1 Expediente	Archivero 2 cajón1
3	3.1 Disposiciones en materia de Recursos Humanos	Permisos Económicos, Ordenes de servicio, incapacidades etc.	2022	1 Expediente	Archivero 1 cajón3

ELABORÓ

Luz Elena Esparza Arteaga
Nombre, cargo y firma

VALIDÓ

Mtra. María del Socorro Corpus Almendárez
Nombre, cargo y firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020



**PODER EJECUTIVO
DEL ESTADO DE
SAN LUIS POTOSÍ**

SEER
SISTEMA EDUCATIVO
ESTATAL REGULAR

SEER-DSA-DA-GS

Periodo que se reporta		Enero a Mayo 2024	
FECHA:		31/05/2024	
HOJA:		2/8	

GUÍA SIMPLE DE ARCHIVO

Unidad Administrativa		Dirección de Servicios Educativos			
Área de procedencia del archivo:		Subdirección de Educación Media Terminal, Media Superior y Superior			
Nombre del responsable y cargo:		Mtra. María del Socorro Corpus Almendárez, Subdirectora de Educación Media Terminal, Media Superior y Superior			
Domicilio:	Coronel Romero #660 Jardines del Estadio	Teléfono:	444 137 2400	Correo electrónico:	semtmss@seer.gob.mx
Sec.	Serie / Subserie	Contenido	Fechas extremas	Volumen	Ubicación física
4	4.8 Dirección de Servicios Educativos	Permisos Económicos, Ordenes de servicio, incapacidades etc.	2024	1 Expediente	Archivero 1 cajón1

ELABORÓ
Luz Elena Esparza Arteaga
Nombre, cargo y firma

VALIDÓ
Mtra. María del Socorro Corpus Almendárez
Nombre, cargo y firma



PODER EJECUTIVO DEL ESTADO DE SAN LUIS POTOSÍ

SEER
SISTEMA EDUCATIVO ESTATAL REGULAR

SEER-DSA-DA-GS

Periodo que se reporta

Enero a Mayo 2024

GUÍA SIMPLE DE ARCHIVO

FECHA: 31/05/2024

HOJA: 3/8

Unidad Administrativa		Dirección de Servicios Educativos				
Área de procedencia del archivo:		Subdirección de Educación Media Terminal, Media Superior y Superior				
Nombre del responsable y cargo:		Mtra. María del Socorro Corpus Almendárez, Subdirectora de Educación Media Terminal, Media Superior y Superior				
Domicilio:	Coronel Romero #660 Jardines del Estadio		Teléfono:	444 137 2400	Correo electrónico:	semtmss@seer.gob.mx
Sec.	Serie / Subserie	Contenido	Fechas extremas	Volumen	Ubicación física	
5	5.4 Vales de salida de materiales y suministros	Memorándum, hojas de relación de material	2021	1 Expediente	Archivero 2 cajón1	
5	5.4 Vales de salida de materiales y suministros	Memorándum, hojas de relación de material	2022	1 Expediente	Archivero 1 cajón3	

ELABORÓ

Luz Elena Esparza Arteaga

Nombre, cargo y firma

VALIDÓ

Mtra. María del Socorro Corpus Almendárez

Nombre, cargo y firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020



PODER EJECUTIVO DEL ESTADO DE SAN LUIS POTOSÍ

SEER SISTEMA EDUCATIVO ESTATAL REGULAR

SEER-DSA-DA-GS

Periodo que se reporta	Enero a Mayo 2024	
FECHA:	31/05/2024	
HOJA:	4/8	

GUÍA SIMPLE DE ARCHIVO

Unidad Administrativa		Dirección de Servicios Educativos			
Área de procedencia del archivo:		Subdirección de Educación Media Terminal, Media Superior y Superior			
Nombre del responsable y cargo:		Mtra. María del Socorro Corpus Almendárez, Subdirectora de Educación Media Terminal, Media Superior y Superior			
Domicilio:	Coronel Romero #660 Jardines del Estadio		Teléfono:	444 137 2400	Correo electrónico: semtmss@seer.gob.mx
Sec.	Serie / Subserie	Contenido	Fechas extremas	Volumen	Ubicación física
9	9.3 Solicitudes a la Información	Oficios, quejas	2021	7 Expedientes	Archivero 2 Cajón 1
9	9.3 Solicitudes a la Información	Oficios, quejas	2022	2 Expedientes	Archivero 1 Cajón 3
9	9.3 Solicitudes a la Información	Oficios, quejas, Informes,notificaciones	2023	14 Expedientes	Archivero 1 Cajón 1

ELABORÓ
 Luz Elena Esparza Arteaga
 Nombre, cargo y firma

VALIDÓ
 Mtra. María del Socorro Corpus Almendárez
 Nombre, cargo y firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020



PODER EJECUTIVO DEL ESTADO DE SAN LUIS POTOSÍ

SEER
SISTEMA EDUCATIVO ESTATAL REGULAR

Periodo que se reporta		Enero a Mayo 2024	
FECHA:		31/05/2024	
HOJA:		5/8	

GUÍA SIMPLE DE ARCHIVO

Unidad Administrativa		Dirección de Servicios Educativos			
Área de procedencia del archivo:		Subdirección de Educación Media Terminal, Media Superior y Superior			
Nombre del responsable y cargo:		Mtra. María del Socorro Corpus Almendárez, Subdirectora de Educación Media Terminal, Media Superior y Superior			
Domicilio:	Coronel Romero #660 Jardines del Estadio	Teléfono:	444 137 2400	Correo electrónico:	semtmss@seer.gob.mx
Sec.	Serie / Subserie	Contenido	Fechas extremas	Volumen	Ubicación física
10	10.1 Administración y Servicios de Correspondencia	Oficios, Memorándum	2020	10 Expedientes	Archivero 2 Cajón 3
10	10.1 Administración y Servicios de Correspondencia	Oficios, Memorándum, Circulares, Tomas de Posesión	2021	29 Expedientes	Archivero 2 Cajón 1 y 2
		Ordenes de Servicio			
10	10.1 Administración y Servicios de Correspondencia	Oficios, Memorándum, Circulares, Tomas de Posesión	2022	19 Expedientes	Archivero 1 Cajón 3 y 4
		Ordenes de Servicio		4 Carpetas	
10	10.1 Administración y Servicios de Correspondencia	Oficios, Memorándum, Circulares, Tomas de Posesión	2023	17 Expedientes	Archivero 1 Cajón 1 y 2
		Ordenes de Servicio			

ELABORÓ

Luz Elena Esparza Arteaga

Nombre, cargo y firma

VALIDÓ

Mtra. María del Socorro Corpus Almendárez

Nombre, cargo y firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020



**PODER EJECUTIVO
DEL ESTADO DE
SAN LUIS POTOSÍ**

SEER
SISTEMA EDUCATIVO
ESTATAL REGULAR

SEER-DSA-DA-GS

Periodo que se reporta		Enero a Mayo 2024	
FECHA:		31/05/2024	
HOJA:		6/8	

GUÍA SIMPLE DE ARCHIVO

Unidad Administrativa		Dirección de Servicios Educativos			
Área de procedencia del archivo:		Subdirección de Educación Media Terminal, Media Superior y Superior			
Nombre del responsable y cargo:		Mtra. María del Socorro Corpus Almendárez, Subdirectora de Educación Media Terminal, Media Superior y Superior			
Domicilio:		Coronel Romero #660 Jardines del Estadio	Teléfono:	444 137 2400	Correo electrónico: semtmss@seer.gob.mx
Sec.	Serie / Subserie	Contenido	Fechas extremas	Volumen	Ubicación física
11	11.10 Planeación y Evaluación	Oficios	2021	3 Expediente	Archivero 2 Cajón 2
11	11.10 Planeación y Evaluación	Oficios	2022	2 Expediente	Archivero 1 Cajón 3
11	11.10 Planeación y Evaluación	Oficios	2023	1 Expediente	Archivero 1 Cajón 2

ELABORÓ

Luz Elena Esparza Arteaga

Nombre, cargo y firma

VALIDÓ

Mtra. María del Socorro Corpus Almendárez

Nombre, cargo y firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020



**PODER EJECUTIVO
DEL ESTADO DE
SAN LUIS POTOSÍ**

SEER
SISTEMA EDUCATIVO
ESTATAL REGULAR

SEER-DSA-DA-GS

Periodo que se reporta	Enero a Mayo 2024	
FECHA:	31/05/2024	
HOJA:	7/8	

GUÍA SIMPLE DE ARCHIVO

Unidad Administrativa		Dirección de Servicios Educativos			
Área de procedencia del archivo:		Subdirección de Educación Media Terminal, Media Superior y Superior			
Nombre del responsable y cargo:		Mtra. María del Socorro Corpus Almendárez, Subdirectora de Educación Media Terminal, Media Superior y Superior			
Domicilio:		Coronel Romero #660 Jardines del Estadio	Teléfono:	444 137 2400	Correo electrónico: semtmss@seer.gob.mx
Sec.	Serie / Subserie	Contenido	Fechas extremas	Volumen	Ubicación física
13	13.1 Programas y Proyectos en Materia Educativa	Oficios, Memorandum	2021	4 Expedientes	Archivero 2 cajón 2

ELABORÓ

Luz Elena Esparza Arteaga
Nombre, cargo y firma

VALIDÓ

Mtra. María del Socorro Corpus Almendárez
Nombre, cargo y firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020



Periodo que se reporta	Enero a Mayo 2024	
FECHA:	31/05/2024	
HOJA:	8/8	

GUÍA SIMPLE DE ARCHIVO

Unidad Administrativa		Dirección de Servicios Educativos				
Área de procedencia del archivo:		Subdirección de Educación Media Terminal, Media Superior y Superior				
Nombre del responsable y cargo:		Mtra. María del Socorro Corpus Almendárez, Subdirectora de Educación Media Terminal, Media Superior y Superior				
Domicilio:		Coronel Romero #660 Jardines del Estadio	Teléfono:	444 137 2400	Correo electrónico:	semtmss@seer.gob.mx
Sec.	Serie / Subserie	Contenido	Fechas extremas	Volumen	Ubicación física	
14	14.1 Depto. De Cultura y Deporte	Oficio	2021	2 Expediente	Archivero 2 cajón 2	
14	14.1 Depto. De Cultura y Deporte	Oficio	2022	2 Expediente	Archivero 1 cajón 4	
14	14.1 Depto. De Cultura y Deporte	Oficio	2023	1 Expediente	Archivero 1 cajón 2	

ELABORÓ

Luz Elena Esparza Arteaga

Nombre, cargo y firma

VALIDÓ

Mtra. María del Socorro Corpus Almendárez

Nombre, cargo y firma



PODER EJECUTIVO DEL ESTADO DE SAN LUIS POTOSÍ

SEER SISTEMA EDUCATIVO ESTATAL REGULAR

SEER-DSA-DA-GS

Periodo que se reporta	Mayo, 2024	
FECHA:	28/05/2024	
HOJA:	1/2	

GUÍA SIMPLE DE ARCHIVO

Unidad Administrativa	Dirección de Servicios Educativos				
Área de procedencia del archivo:	Coordinación Académica de Educación Media Superior				
Nombre del responsable y cargo:	Lic. En Psic. Laura Gloria Moreno, Coordinadora Académica de Educación Media Superior				
Domicilio:	Coronel Romero 660	Teléfono:	444 137 24 00 ext. 1221	Correo electrónico:	mediasuperior.coordaca@seer.gob.mx
Sec.	Serie / Subserie	Contenido	Fechas extremas	Volumen	Ubicación física
10	10.1 Administración y servicios de correspondencia	Oficios, Memorandum, Tarjetas Informativas	2023	3 expedientes	Librero único
10	10.2 Administración y servicios de archivo	Contrarecibos de nomina	2023	1 expedinte	Librero único

ELABORÓ

Stephanie Tovar Sánchez

Nombre, cargo y firma

VALIDÓ

L.P. Laura Gloria Moreno, Coordinadora Académica

Nombre, cargo y firma



**PODER EJECUTIVO
DEL ESTADO DE
SAN LUIS POTOSÍ**

SEER
SISTEMA EDUCATIVO
ESTATAL REGULAR

SEER-DSA-DA-GS

Periodo que se reporta	Mayo, 2024	
FECHA:	28/05/2024	
HOJA:	2/2	

GUÍA SIMPLE DE ARCHIVO

Unidad Administrativa		Dirección de Servicios Educativos			
Área de procedencia del archivo:		Coordinación Académica de Educación Media Superior			
Nombre del responsable y cargo:		Lic. En Psic. Laura Gloria Moreno, Coordinadora Académica de Educación Media Superior			
Domicilio:		Coronel Romero 660		Teléfono:	444 137 24 00 ext. 1221
				Correo electrónico:	mediasuperior.coordaca@seer.gob.mx
Sec.	Serie / Subserie	Contenido	Fechas extremas	Volumen	Ubicación física
13	13.1 Programas y proyectos en materia educativa	Oficios, Memorandum	2023	2 expedientes	Librero único

ELABORÓ

Stephanie Tovar Sánchez

Nombre, cargo y firma

VALIDÓ

L.P. Laura Gloria Moreno, Coordinadora Académica

Nombre, cargo y firma



**PODER EJECUTIVO
DEL ESTADO DE
SAN LUIS POTOSÍ**

SEER
SISTEMA EDUCATIVO
ESTATAL REGULAR

Período que se reporta

Enero - Mayo 2024

GUÍA SIMPLE DE ARCHIVO

FECHA:

31/05/2024

HOJA:

1/6

Unidad Administrativa		Dirección de Servicios Educativos			
Área de procedencia del archivo:		Coordinación Administrativa de Educación Media Superior			
Nombre del responsable y cargo:		L.E. Javier Filemon Gutiérrez Vázquez - Coordinador Administrativo de Educación Media Superior			
Domicilio:	Coronel Romero #660, Jardines del Estadio	Teléfono:	44-41-37-24-00 Ext. 1144	Correo electrónico:	cadmon2022@hotmail.com
Sec.	Serie / Subserie	Contenido	Fechas extremas	Volumen	Ubicación física
1	1.1 Disposiciones legales en materia educativa (Convenios, acuerdos, lineamientos, etc.)	Disposiciones y Lineamientos para las Escuelas del Nivel Medio Superior	2023	1 Expediente	Archivo único, gaveta 3

ELABORÓ

Samantha Mariel Villegas Hernández - Oficial Administrativo

Nombre, cargo y firma

VALIDÓ

LE Javier Filemon Gutiérrez Vázquez - Coordinador Admin.

Nombre, cargo y firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020



**PODER EJECUTIVO
DEL ESTADO DE
SAN LUIS POTOSÍ**

SEER
SISTEMA EDUCATIVO
ESTATAL REGULAR

SEER-DSA-DA-GS

Período que se reporta	Enero - Mayo 2024	
FECHA:	31/05/2024	
HOJA:	2/6	

GUÍA SIMPLE DE ARCHIVO

Unidad Administrativa		Dirección de Servicios Educativos				
Área de procedencia del archivo:		Coordinación Administrativa de Educación Media Superior				
Nombre del responsable y cargo:		L.E. Javier Filemon Gutiérrez Vázquez - Coordinador Administrativo de Educación Media Superior				
Domicilio:		Coronel Romero #660, Jardines del Estadio	Teléfono:	44-41-37-24-00 Ext. 1144	Correo electrónico:	cadmon2022@hotmail.com
Sec.	Serie / Subserie	Contenido	Fechas extremas	Volumen	Ubicación física	
4	4.1 Nómina de pago de personal	Contrarecibos, copias de nóminas y horarios de las Esc. Preparatorias de Educación Media Superior	2023	8 Expedientes	Librero 2, espacio 1	

ELABORÓ
Samantha Mariel Villegas Hernández - Oficial Administrativo

Nombre, cargo y firma

VALIDÓ
LE Javier Filemon Gutiérrez Vázquez- Coordinador Admin.

Nombre, cargo y firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020



**PODER EJECUTIVO
DEL ESTADO DE
SAN LUIS POTOSÍ**

SEER
SISTEMA EDUCATIVO
ESTATAL REGULAR

Período que se reporta	Enero - Mayo 2024	
FECHA:	31/05/2024	
HOJA:	3/6	

GUÍA SIMPLE DE ARCHIVO

Unidad Administrativa		Dirección de Servicios Educativos			
Área de procedencia del archivo:		Coordinación Administrativa de Educación Media Superior			
Nombre del responsable y cargo:		L.E. Javier Filemon Gutiérrez Vázquez - Coordinador Administrativo de Educación Media Superior			
Domicilio:		Coronel Romero #660, Jardines del Estadio	Teléfono:	44-41-37-24-00 Ext. 1144	Correo electrónico:
cadmon2022@hotmail.com					
Sec.	Serie / Subserie	Contenido	Fechas extremas	Volumen	Ubicación física
5	5.3 Control de mobiliario y equipo	Solicitud de materiales e inventario de mobiliario y equipo de la Coordinación Administrativa	2023	1 Expediente	Archivero 1, cajón 1

ELABORÓ
Samantha Mariel Villegas Hernández - Oficial Administrativo

Nombre, cargo y firma

VALIDÓ
LE Javier Filemon Gutiérrez Vázquez- Coordinador Admin.

Nombre, cargo y firma



PODER EJECUTIVO
DEL ESTADO DE
SAN LUIS POTOSÍ

SEER
SISTEMA EDUCATIVO
ESTATAL REGULAR

SEER-DSA-DA-GS

Período que se reporta	Enero - Mayo 2024	
FECHA:	31/05/2024	
HOJA:	4/6	

GUÍA SIMPLE DE ARCHIVO

Unidad Administrativa		Dirección de Servicios Educativos			
Área de procedencia del archivo:		Coordinación Administrativa de Educación Media Superior			
Nombre del responsable y cargo:		L.E. Javier Filemon Gutiérrez Vázquez - Coordinador Administrativo de Educación Media Superior			
Domicilio:		Coronel Romero #660, Jardines del Estadio	Teléfono:	44-41-37-24-00 Ext. 1144	Correo electrónico: cadmon2022@hotmail.com
Sec.	Serie / Subserie	Contenido	Fechas extremas	Volumen	Ubicación física
9	9.3 Expediente de solicitudes de Acceso a la Información	Oficios de solicitudes de Transparencia recibidas y sus respuestas	2023	1 Expediente	Archivero 1, cajón 1

ELABORÓ
Samantha Mariel Villegas Hernández - Oficial Administrativo
Nombre, cargo y firma

VALIDÓ
LE Javier Filemon Gutiérrez Vázquez- Coordinador Admin.
Nombre, cargo y firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020



Período que se reporta	Enero - Mayo 2024
FECHA:	31/05/2024
HOJA:	5/6

GUÍA SIMPLE DE ARCHIVO

Unidad Administrativa		Dirección de Servicios Educativos			
Área de procedencia del archivo:		Coordinación Administrativa de Educación Media Superior			
Nombre del responsable y cargo:		L.E. Javier Filemon Gutiérrez Vázquez - Coordinador Administrativo de Educación Media Superior			
Domicilio:	Coronel Romero #660, Jardines del Estadio	Teléfono:	44-41-37-24-00 Ext. 1144	Correo electrónico:	cadmon2022@hotmail.com
Sec.	Serie / Subserie	Contenido	Fechas extremas	Volumen	Ubicación física
10	10.1 Administración y servicios de correspondencia	Oficios, memorandum, etc. de información recibida y entregada	2023	17 Expedientes	Archivero 1, cajón 1

ELABORÓ

Samantha Mariel Villegas Hernández - Oficial Administrativo

Nombre, cargo y firma

VALIDÓ

LE Javier Filemon Gutiérrez Vázquez- Coordinador Admin.

Nombre, cargo y firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020



**PODER EJECUTIVO
DEL ESTADO DE
SAN LUIS POTOSÍ**

SEER
SISTEMA EDUCATIVO
ESTATAL REGULAR

SEER-DSA-DA-GS

Período que se reporta	Enero - Mayo 2024	
FECHA:	31/05/2024	
HOJA:	6/6	

GUÍA SIMPLE DE ARCHIVO

Unidad Administrativa		Dirección de Servicios Educativos			
Área de procedencia del archivo:		Coordinación Administrativa de Educación Media Superior			
Nombre del responsable y cargo:		L.E. Javier Filemon Gutiérrez Vázquez - Coordinador Administrativo de Educación Media Superior			
Domicilio:		Coronel Romero #660, Jardines del Estadio	Teléfono:	44-41-37-24-00 Ext. 1144	Correo electrónico: cadmon2022@hotmail.com
Sec.	Serie / Subserie	Contenido	Fechas extremas	Volumen	Ubicación física
11	11.4 Plan anual de actividades	Calendario de actividades (Planificador 2023 - 2024)	2023	1 Expediente	Librero, sección 1
	11.5 Estadística	RH del personal de la Coordinación Administrativa de Educación Media Superior	2023	1 Expediente	Archivero 1, cajón 1

ELABORÓ

Samantha Mariel Villegas Hernández - Oficial Administrativo

Nombre, cargo y firma

VALIDÓ

LE Javier Filemon Gutiérrez Vázquez- Coordinador Admin.

Nombre, cargo y firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020



Periodo que se reporta		Agosto 2023-Mayo 2024.	
FECHA:	31/05/2024		
HOJA:	1/1		

GUÍA SIMPLE DE ARCHIVO

Unidad Administrativa		Dirección de Servicios Educativos				
Área de procedencia del archivo:		Departamento de Educación Media Terminal				
Nombre del responsable y cargo:		Mtra. Gabriela Acosta Vázquez. Jefa del Depto de Educ. Media Terminal				
Domicilio:		Coronel Romero No. 660	Teléfono:	1372400 ext. 1125 y 1127	Correo electrónico:	depto.mediaterminal@seer.gob.mx
Sec.	Serie / Subserie	Contenido	Fechas extremas	Volumen	Ubicación física	
8	8.5 Entrga-Recepción de Recursos Públicos	Actas, archivos y/o expedientes quienes sustituyen legalmente sus funciones en el Departamento.	2023	1 expedientes	Archivero 1, Cajón 1	

ELABORÓ
María Teresa Noyola Guerrero
Oficial Administrativo

Nombre, cargo y firma

VALIDÓ
Mtra.Gabriela Acosta Vázquez.
Jefa del Departamento de Educación Media Terminal

Nombre, cargo y firma



PODER EJECUTIVO
DEL ESTADO DE
SAN LUIS POTOSÍ

SEER
SISTEMA EDUCATIVO
ESTATAL REGULAR

Periodo que se reporta	Agosto 2023-Mayo 2024.
FECHA:	31/05/2024
HOJA:	1/1

GUÍA SIMPLE DE ARCHIVO

Unidad Administrativa	Dirección de Servicios Educativos				
Área de procedencia del archivo:	Departamento de Educación Media Terminal				
Nombre del responsable y cargo:	Mtra. Gabriela Acosta Vázquez. Jefa del Depto de Educ. Media Terminal				
Domicilio:	Coronel Romero No. 660	Teléfono:	1372400 ext. 1125 y 1127	Correo electrónico:	depto.mediaterminal@seer.gob.mx
Sec.	Serie / Subserie	Contenido	Fechas extremas	Volumen	Ubicación física
10	10.1 Administración y Servicios de correspondencia.	Copias de Oficios, solicitudes, convocatorias, calendarios de eventos.	2023	13 expedientes	Archivero 1, Cajón 1

ELABORÓ
María Teresa Noyola Guerrero
Oficial Administrativo

Nombre, cargo y firma

VALIDÓ
Mtra. Gabriela Acosta Vázquez.
Jefa del Departamento de Educación Media Terminal

Nombre, cargo y firma



Periodo que se reporta	Agosto 2023-Mayo 2024.	
FECHA:	31/05/2024	
HOJA:	1/1	

GUÍA SIMPLE DE ARCHIVO

Unidad Administrativa		Dirección de Servicios Educativos			
Área de procedencia del archivo:		Departamento de Educación Media Terminal			
Nombre del responsable y cargo:		Mtra. Gabriela Acosta Vázquez. Jefa del Depto de Educ. Media Terminal			
Domicilio:	Coronel Romero No. 660		Teléfono:	1372400 ext. 1125 y 1127	Correo electrónico: depto.mediaterminal@seer.gob.mx
Sec.	Serie / Subserie	Contenido	Fechas extremas	Volumen	Ubicación física
11	11.5 Estadísticas	Copias de Formatos RH, IP de las escuelas que pertenecen al Depto, de Educación Media Terminal	2023	1 expediente	Archivero 1, Cajón 1
11	11.8 Manuales de Organización	Documento de Funciones y responsabilidades asignadas a cada unidad administrativa y orgánica en el Depto. de Educación Media Terminal.	2023	1 expediente	Archivero 1, Cajón 1
11	11.9 Manuales de Procedimientos	Procedimientos de trabajo, responsabilidades e información sobre funciones del Nivel Media Terminal	2023	1 expediente	Archivero 1, Cajón 1

ELABORÓ
María Teresa Noyola Guerrero
Oficial Administrativo

Nombre, cargo y firma

VALIDÓ
Mtra. Gabriela Acosta Vázquez.
Jefa del Departamento de Educación Media Terminal

Nombre, cargo y firma



Periodo que se reporta	Agosto 2023-Mayo 2024.	
FECHA:	31/05/2024	
HOJA:	1/1	

GUÍA SIMPLE DE ARCHIVO

Unidad Administrativa		Dirección de Servicios Educativos				
Área de procedencia del archivo:		Inspección de Educación Media Terminal Zona Escolar 01				
Nombre del responsable y cargo:		Mtra.Gabriela Acosta Vázquez, inspectora de la Zona 01 del Nivel de Educación Media Terminal				
Domicilio:	Nicolas Zapata S/N	Teléfono:	4444095274	Correo electrónico:	terminal.z01@seer.gob.mx	
Sec.	Serie / Subserie	Contenido	Fechas extremas	Volumen	Ubicación física	
10	10.1 Administracion y Servicios de Correspondencia	Copias de Oficios, Memorandums, Circulares	2023	10 expedientes	Archivero 1, Cajón 1	
		solicitudes, calendarios de eventos.				

ELABORÓ
 Martha del Carmen Granja Nava
 Oficial Administrativo

Nombre, cargo y firma

VALIDÓ
 Mtra.Gabriela Acosta Vázquez.
 inspectora de la Zona 01

Nombre, cargo y firma



Periodo que se reporta	Agosto 2023-Mayo 2024.
------------------------	------------------------

FECHA:	31/05/2024
HOJA:	1/1

GUÍA SIMPLE DE ARCHIVO

Unidad Administrativa	Dirección de Servicios Educativos
Área de procedencia del archivo:	Inspección de Educación Media Terminal Zona Escolar 01
Nombre del responsable y cargo:	Mtra. Gabriela Acosta Vazquez, Inspectora de la Zona 01 del Nivel de Educación Media Terminal

Domicilio:	Nicolas Zapata S/N	Teléfono:	4444095274	Correo electrónico:	terminal.z01@seer.gob.mx
-------------------	--------------------	------------------	------------	----------------------------	--

Sec.	Serie / Subserie	Contenido	Fechas extremas	Volumen	Ubicación física
11	11.5 Estadísticas	Copias de Formatos Estadística Est-RH:IP	2023	1 expediente	Archivero 1, Cajón 1
11	11.10 Control Escolar (acreditación)	Copias de Formatos de Cuadros de Conct.	2023	1 expediente	Archivero 1, Cajón 1
		Finales			

ELABORÓ
 Martha del Carmen Granja Nava
 Oficial Administrativo

Nombre, cargo y firma

VALIDÓ
 Mtra.Gabriela Acosta Vázquez.
 Inspectora de la Zona 01

Nombre, cargo y firma



PODER EJECUTIVO
DEL ESTADO DE
SAN LUIS POTOSÍ

SEER

SISTEMA EDUCATIVO
ESTATAL REGULAR

GUÍA SIMPLE DE ARCHIVO

Periodo que se reporta	Agosto 2023-Mayo 2024.	
FECHA:	31/05/2024	
HOJA:	1/1	

Unidad Administrativa		Dirección de Servicios Educativos			
Área de procedencia del archivo:		Inspección de Educación Media Terminal Zona Escolar 02			
Nombre del responsable y cargo:		Mtro. Arturo Flores Silva, Inspectora de la Zona 02 del Nivel de Educación Media Terminal			
Domicilio:	Nicolas Zapata S/N	Teléfono:	4444095274	Correo electrónico:	terminal.z02@seer.gob.mx
Sec.	Serie / Subserie	Contenido	Fechas extremas	Volumen	Ubicación física
5	5.4 Vales de salida de materiales y suministros	Vales de reporte de salida de almacén	2023	1 expedientes	Archivero 1, Gaveta 1

ELABORÓ

Norma Angélica Barrientos Rodríguez,
Administrativo

Oficial

Nombre, cargo y firma

VALIDÓ

Mtro. Arturo Flores Silva
Inspector de la Zona 02

Nombre, cargo y firma



GUÍA SIMPLE DE ARCHIVO

Periodo que se reporta	Agosto 2023-Mayo 2024.	
FECHA:	31/05/2024	
HOJA:	1/1	

Unidad Administrativa		Dirección de Servicios Educativos			
Área de procedencia del archivo:		Inspección de Educación Media Terminal Zona Escolar 02			
Nombre del responsable y cargo:		Mtro. Arturo Flores Silva, Inspector de la Zona 02 del Nivel de Educación Media Terminal			
Domicilio:	Nicolas Zapata S/N	Teléfono:	4444095274	Correo electrónico:	terminal.z02@seer.gob.mx
Sec.	Serie / Subserie	Contenido	Fechas extremas	Volumen	Ubicación física
10	10.1 Administracion y Servicios de Correspondencia	Oficios, memorándums, circulares, tomas de posesión, ordenes de servicio, inasistencias, actas de examen profesional, tarjetas de presentación	2023	08 expedientes	Archivero 1, Cajón 1

ELABORÓ
Norma Angélica Barrientos Rodríguez, Administrativo
Oficial

Nombre, cargo y firma

VALIDÓ
Mtro. Arturo Flores Silva, Inspector de la Zona 02

Nombre, cargo y firma



PODER EJECUTIVO
DEL ESTADO DE
SAN LUIS POTOSÍ

SEER
SISTEMA EDUCATIVO
ESTATAL REGULAR

Periodo que se reporta		Agosto 2023-Mayo 2024.	
FECHA:	31/05/2024		
HOJA:	1/1		

GUÍA SIMPLE DE ARCHIVO

Unidad Administrativa		Dirección de Servicios Educativos			
Área de procedencia del archivo:		Inspección de Educación Media Terminal Zona Escolar 02			
Nombre del responsable y cargo:		Mtro. Arturo Flores Silva, Inspector de la Zona 02 del Nivel de Educación Media Terminal			
Domicilio:		Nicolas Zapata S/N	Teléfono:	4444095274	Correo electrónico:
terminal.z02@seer.gob.mx					
Sec.	Serie / Subserie	Contenido	Fechas extremas	Volumen	Ubicación física
11	11.5 Estadísticas	Copias de formatos SEER -EST, SEER-RH, incidencias.	2023	1 expediente	Archivero 1, Gaveta 1
11	11.10 Control Escolar (acreditación)	Copias de concentrados de evaluaciones finales e inicio de cursos	2023	1 expediente	Archivero 1, Gaveta 1

ELABORÓ
Norma Angélica Barrientos Rodríguez,
Administrativo

Nombre, cargo y firma

Oficial

VALIDÓ
Mtro. Arturo Flores Silva,
Inspector de la Zona 02

Nombre, cargo y firma



GUÍA SIMPLE DE ARCHIVO

Periodo que se reporta	Agosto 2023-Mayo 2024.
------------------------	------------------------

FECHA:	31/05/2024
HOJA:	1/1

Unidad Administrativa		Dirección de Servicios Educativos				
Área de procedencia del archivo:		Inspección de Educación Media Terminal Zona Escolar 03				
Nombre del responsable y cargo:		Profr. Luis Fernando Torres Lópe, Inspector de la Zona 03 del Nivel de Educación Media Terminal				
Domicilio:	Nicolas Zapata S/N	Teléfono:	4447734965	Correo electrónico:	terminal.z03@seer.gob.mx	
Sec.	Serie / Subserie	Contenido	Fechas extremas	Volumen	Ubicación física	
10	10.1 Administracion y Servicios de Correspondencia	Copias de Oficios, Memorandums, Circulares	2023	10 expedientes	Archivero 1, Cajón 1	

ELABORÓ

Miriam Adriana Cardona Ramírez
Controlador Administrativo

Nombre, cargo y firma

VALIDÓ

Profr. Luis Fernando Torres López.
Inspectora de la Zona 03

Nombre, cargo y firma



Periodo que se reporta

Agosto 2023-Mayo 2024.

GUÍA SIMPLE DE ARCHIVO

FECHA: 31/05/2024

HOJA: 1/1

Unidad Administrativa		Dirección de Servicios Educativos			
Área de procedencia del archivo:		Inspección de Educación Media Terminal Zona Escolar 03			
Nombre del responsable y cargo:		Prof. Luis Fernando Torres López, Inspector de la Zona 03 del Nivel de Educación Media Terminal			
Domicilio:		Nicolas Zapata S/N	Teléfono:	4447734965	Correo electrónico: terminal.z03@seer.gob.mx
Sec.	Serie / Subserie	Contenido	Fechas extremas	Volumen	Ubicación física
11	11.5 Estadísticas	Copias de Formatos Estadística Est-RH:IP	2023	1 expediente	Archivero 1, Cajón 1
11	11.10 Control Escolar (acreditación)	Copias de Formatos de Cuadros de Conct.	2023	1 expediente	Archivero 1, Cajón 1
		Finales			

ELABORÓ

Miriam Adriana Cardona Ramírez
Controlador Administrativo

Nombre, cargo y firma**VALIDÓ**

Prof. Luis Fernando Torres López.
Inspectora de la Zona 03

Nombre, cargo y firma



PODER EJECUTIVO
DEL ESTADO DE
SAN LUIS POTOSÍ

SEER
SISTEMA EDUCATIVO
ESTATAL REGULAR

SEER-DSA-DA-GS

Periodo que se reporta	may-24	
FECHA:	31/05/2024	
HOJA:	1/1	

GUÍA SIMPLE DE ARCHIVO

Unidad Administrativa		Direccion de Servicios Educativos				
Área de procedencia del archivo:		Departamento de Educacion Media Superior 01				
Nombre del responsable y cargo:		Prof. José Cruz López Ojeda, Jefe del departamento 01 de Educación Media superior				
Domicilio:		Coronel Romero No.660, Col. Jardines del Estadio	Teléfono:	4441372400 ext. 1126	Correo electrónico:	epto.mediasuperior01@seer.gob.mx
Sec.	Serie / Subserie	Contenido	Fechas extremas	Volumen	Ubicación física	
10	10.0 Administración y Servicios de Correspondencia	Oficios, entregados y recibidos, memorandum etc.	20023	27 expedientes	Archivero 1, cajon 1	

ELABORÓ

L.A Araceli Alvarado Leal, Administrativa

Nombre, cargo y firma

VALIDÓ

Prof. José Cruz López Ojeda, Jefe del Dto.1,M.S

Nombre, cargo y firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020



Periodo que se reporta		may-24	
FECHA:	31/05/2024		
HOJA:	1/1		

GUÍA SIMPLE DE ARCHIVO

Unidad Administrativa	Direccion de Servicios Educativos		
Área de procedencia del archivo:	Departamento de Educacion Media Superior 01		
Nombre del responsable y cargo:	Prof. José Cruz López Ojeda, Jefe del departamento 01 de Educación Media superior		

Domicilio:	Coronel Romero No.660, Col. Jardines del Estadio	Teléfono:	4441372400 ext. 1126	Correo electrónico:	epito.mediasuperior01@seer.gob.m
------------	--	-----------	----------------------	---------------------	--

Sec.	Serie / Subserie	Contenido	Fechas extremas	Volumen	Ubicación física
11	11.4 Plan Anual de Actividades	Planificador 2023-2024 del Nivel Medio Superior	2023	1 expediente	Archivero 1, cajon 1
11	11.5 Estadísticas	Estadísticas, zonas escolares 4,5,6,7	2023	1 expediente	Archivero 1, cajon 1
11	11.9 Manual de Procedimientos	Manual de Procedimientos	2023	1 expedinte	Archivero 1, cajon 1
11	11.8 Manual de Organizacion	Manual de Organizacion	2023	1 expediente	Archivero 1, cajon 1

ELABORÓ

L.A Araceli Alvarado Leal, Administrativa

Nombre, cargo y firma

VALIDÓ

Prof. José Cruz López Ojeda, Jefe del Dto.1,M.S

Nombre, cargo y firma



PODER EJECUTIVO DEL ESTADO DE SAN LUIS POTOSÍ

SEER
SISTEMA EDUCATIVO ESTATAL REGULAR

Periodo que se reporta	may-24	
FECHA:	31/05/2024	
HOJA:	1/2	

GUÍA SIMPLE DE ARCHIVO

Unidad Administrativa	Dirección de Servicios Educativos
Área de procedencia del archivo:	Zona Escolar 04 de Educación Media Superior
Nombre del responsable y cargo:	MAD. Alicia Deyanira Hernández Ochoa

Domicilio:	Coronel Ontañón #997	Teléfono:	4448941391	Correo electrónico:	zona04_nms@hotmail.com
-------------------	----------------------	------------------	------------	----------------------------	--

Sec.	Serie / Subserie	Contenido	Fechas extremas	Volumen	Ubicación física
10	10.1 Administración y Servicios de Correspondencia	Oficios entregados y recibos, memorandum	2022-2023	6 expedientes	Clóset 1-Puerta 2-entrepaño 1

ELABORÓ

C. Alejandra Guadalupe Torres Zapata
 Nombre, cargo y firma

VALIDÓ

MAD. Alicia Deyanira Hernández Ochoa
 Nombre, cargo y firma



PODER EJECUTIVO DEL ESTADO DE SAN LUIS POTOSÍ

SEER
SISTEMA EDUCATIVO ESTATAL REGULAR

SEER-DSA-DA-GS

Periodo que se reporta	Mayo 2024	
FECHA:	24/05/2024	
HOJA:	1/1	

GUÍA SIMPLE DE ARCHIVO

Unidad Administrativa		Dirección de Servicios Educativos			
Área de procedencia del archivo:		Zona Escolar 05 de Educación Media Superior			
Nombre del responsable y cargo:		Dr. Bonfilio Pozos Galván, Inspector de Educación Media superior Zona Escolar 05			
Domicilio:		Prol. Porfirio Díaz S/N, Col. Cerillera		Teléfono:	481 38 5 80 80
				Correo electrónico:	inspeccionmsz05@hotmail.com
Sec.	Serie / Subserie	Contenido	Fechas extremas	Volumen	Ubicación física
10	10.1 Administración y Servicios de Correspondencia	Correspondencia entregada y recibida	2023	3 Expedientes	archivero 3 espacio 1

ELABORÓ

Ma. Alejandra González Galván, Administrativa

Nombre, cargo y firma

VALIDÓ

Dr. Bonfilio Pozos Galván, Inspector

Nombre, cargo y firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020



PODER EJECUTIVO DEL ESTADO DE SAN LUIS POTOSÍ

SEER SISTEMA EDUCATIVO ESTATAL REGULAR

Periodo que se reporta	Mayo 2024	
FECHA:	24/05/2024	
HOJA:	1/1	

GUÍA SIMPLE DE ARCHIVO

Unidad Administrativa		Dirección de Servicios Educativos			
Área de procedencia del archivo:		Zona Escolar 05 de Educación Media Superior			
Nombre del responsable y cargo:		Dr. Bonfilio Pozos Galván, Inspector de Educación Media superior Zona Escolar 05			
Domicilio:		Prol. Porfirio Díaz S/N, Col. Cerillera	Teléfono:	481 38 5 80 80	Correo electrónico: inspeccionmsz05@hotmail.com
Sec.	Serie / Subserie	Contenido	Fechas extremas	Volumen	Ubicación física
11	11.4 Plan Anual de Actividades	Planificador NMS C.E. 2023-2024	2023	1 Expediente	archivero 3 espacio 1
11	11.5 Estadística	Estadísticas Unidades Administrativas zona 05	2023	1 Expediente	archivero 2 espacio 1
11	11.10 Control Escolar (acreditación)	Proyectos y Riees LSS, JJOM, JMC, RRS, TPP, TEZ	2023	12 Expedientes	archivero 1 espacio 1

ELABORÓ

Ma. Alejandra González Galván, Administrativa

Nombre, cargo y firma

VALIDÓ

Dr. Bonfilio Pozos Galván, Inspector

Nombre, cargo y firma



**PODER EJECUTIVO
DEL ESTADO DE
SAN LUIS POTOSÍ**

SEER
SISTEMA EDUCATIVO
ESTATAL REGULAR

SEER-DSA-DA-GS

Periodo que se reporta	May-24	
FECHA:	5/31/2024	
HOJA:	1/2	

GUÍA SIMPLE DE ARCHIVO

Unidad Administrativa		Dirección de Servicios Educativos			
Área de procedencia del archivo:		Zona Escolar 06 de Educación Media Superior			
Nombre del responsable y cargo:		Mtro. Arnulfo Hernández Rodríguez			
Domicilio:		Coronel Ontañón 997	Teléfono:		Correo electrónico: inspeccionz06@gmail.com
Sec.	Serie / Subserie	Contenido	Fechas extremas	Volumen	Ubicación física
10	10.1 Administración y Servicios de Correspondencia	Correspondencia enviada y recibida de varios Departamentos	2023	1 expedientes	Archivero único - cajón 1
10	10.1 Administración y Servicios de Correspondencia	Correspondencia enviada y recibida de las escuelas Preparatorias, ARC, CSS, JCSS, GGM, JNS	2023	5 expedientes	Archivero único - cajón 1
10	10.1 Administración y Servicios de Correspondencia	Correspondencia enviada y recibida del Departamento 1	2023	1 expediente	Archivero único - cajón 1
10	10.1 Administración y Servicios de Correspondencia	Correspondencia enviada y recibida de Coordinación Administrativa	2023	1 expediente	Archivero único - cajón 1
10	10.1 Administración y Servicios de Correspondencia	Correspondencia enviada y recibida de Coordinación Académica	2023	1 expediente	Archivero único - cajón 1
10	10.1 Administración y Servicios de Correspondencia	Correspondencia enviada y recibida de Control Escolar	2023	1 expediente	Archivero único - cajón 1
10	10.1 Administración y Servicios de Correspondencia	Correspondencia enviada y entregada a Jefatura 1	2023	1 expediente	Archivero único - cajón 1
10	10.1 Administración y Servicios de Correspondencia	Correspondencia entregada a Directores	2023	1 expediente	Archivero único - cajón 1

ELABORÓ

TS. Olga Martínez Ramos

Nombre, cargo y firma

VALIDÓ

Mtro. Arnulfo Hernández Rodríguez

Nombre, cargo y firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020



**PODER EJECUTIVO
DEL ESTADO DE
SAN LUIS POTOSÍ**

SEER
SISTEMA EDUCATIVO
ESTATAL REGULAR

SEER-DSA-DA-GS

Periodo que se reporta	May-24	
FECHA:	5/31/2024	
HOJA:	2/2	

GUÍA SIMPLE DE ARCHIVO

Unidad Administrativa		Dirección de Servicios Educativos				
Área de procedencia del archivo:		Zona Escolar 06 de Educación Media Superior				
Nombre del responsable y cargo:		Mtro. Arnulfo Hernández Rodríguez				
Domicilio:		Coronel Ontañón 997		Teléfono:		Correo electrónico:
inspeccionz06@gmail.com						
Sec.	Serie / Subserie	Contenido	Fechas extremas	Volumen	Ubicación física	
11	11.5 Estadística	Formatos Estadísticos de las Escuelas Preparatorias				
		ARC, CSS,JCCS,GGM,JNS	2023	5 Expedientes	Archivero único-cajón 1	
11	11.10 Control Escolar (Acreditación)	RIEE (Registro Inscripción Evaluación Estadístico) de				
		Escuelas Preparatorias ARC, CSS, JCCS, GGM, JNS	2023	5 Expedientes	Archivero único-cajón 1	
11	11.10 Control Escolar (Acreditación)	RIEE ORD,EXT,TIT. ARC, CSS, JCCS, GGM, JNS	2023	5 Expedientes	Archivero único-cajón 1	
11	11.10 Control Escolar (Acreditación)	Formatos de traslados de las Escuelas Preparatorias	2023	5 Expedientes	Archivero único-cajón 1	

ELABORÓ

TS. Olga Martínez Ramos

Nombre, cargo y firma

VALIDÓ

Mtro. Arnulfo Hernández Rodríguez

Nombre, cargo y firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020



PODER EJECUTIVO
DEL ESTADO DE
SAN LUIS POTOSÍ

SEER
SISTEMA EDUCATIVO
ESTATAL REGULAR

SEER-DSA-DA-GS

Periodo que se reporta

enero - mayo 2024

GUÍA SIMPLE DE ARCHIVO

FECHA:

31/05/2024

HOJA:

1/2

Unidad Administrativa	Dirección de Servicios Educativos					
Área de procedencia del archivo:	Zona Escolar 07 de Educación Media Superior					
Nombre del responsable y cargo:	Profr. Luis Antonio Arguello					
Domicilio:	Coronel Romero 327 int. 6	Teléfono:	4442466667 ext. 106	Correo electrónico:	seerz07nms@gmail.com	
Sec.	Serie / Subserie	Contenido		Fechas extremas	Volumen	Ubicación física
10	10.1 Administración de servicios de correspondencia	Correspondencia enviada y recibida		2023	1 expediente	Cajon numero 4 del escritorio
10	10.1 Administracion de servicios de correspondencia	correspondencia enviada y recibida escuelas preparatorias FMV, PV, HI, GMA, RTM, EBL		2023	6 expedientes	cajon numero 4 del escritorio
10	10.1 Administración de servicios de correspondencia	Minutario de oficios		2023	1 expedientes	cajon numero 4 del escritorio

ELABORÓ

Ulises Olivares Rivera

Nombre, cargo y firma

VALIDÓ

Profr. Luis Antonio Arguello

Nombre, cargo y firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020



PODER EJECUTIVO
DEL ESTADO DE
SAN LUIS POTOSÍ

SEER
SISTEMA EDUCATIVO
ESTATAL REGULAR

SEER-DSA-DA-GS

Periodo que se reporta	enero - mayo 2024	
FECHA:	31/05/2024	
HOJA:	2/2	

GUÍA SIMPLE DE ARCHIVO

Unidad Administrativa	Dirección de Servicios Educativos				
Área de procedencia del archivo:	Zona Escolar 07 de Educación Media Superior				
Nombre del responsable y cargo:	Profr. Luis Antonio Arguello				
Domicilio:	Coronel Romero 327 int. 6	Teléfono:	4442466667 ext. 106	Correo electrónico:	seerz07nms@gmail.com
Sec.	Serie / Subserie	Contenido	Fechas extremas	Volumen	Ubicación física
11	11.5 Estadística	Formatos Estadísticos de las Escuelas Preparatorias	2023	1 expediente	Cajón 2 del escritorio

ELABORÓ

Ulises Olivares Rivera

Nombre, cargo y firma

VALIDÓ

Profr. Luis Antonio Argüello

Nombre, cargo y firma



GUÍA SIMPLE DE ARCHIVO

Periodo que se reporta	Enero-Mayo 2024	
FECHA:	31/05/2024	
HOJA:	1/3	

Unidad Administrativa		Dirección de Servicios Educativos			
Área de procedencia del archivo:		Departamento de Educación Media Superior			
Nombre del responsable y cargo:		Prof. Ruvén Cuéllar Cerda. Jefe del Departamento de Educación Media Superior 2			
Domicilio:	Coronel Romero No. 660	Teléfono:	1372400- 1226	Correo electrónico:	epto.mediasuperior@seer.gob.m
Sec.	Serie / Subserie	Contenido	Fechas extremas	Volumen	Ubicación física
1	1.1 Disposiciones legales en materia educativa	Lineamientos y disposiciones del Nivel	2024	1 expediente	escritorio para computadora
1	1.5 Actas y minutas	Actas Administrativas		1 expediente	escritorio para computadora

ELABORÓ

Verónica Mendoza Méndez, Administrativa
Nombre, cargo y firma

VALIDÓ

Prof. Ruvén Cuéllar Cerda, Jefe del Departamento 2
Nombre, cargo y firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020



**PODER EJECUTIVO
DEL ESTADO DE
SAN LUIS POTOSÍ**

SEER
SISTEMA EDUCATIVO
ESTATAL REGULAR

SEER-DSA-DA-GS

Periodo que se reporta	Enero-Mayo 2024	
FECHA:	31/05/2024	
HOJA:	2/3	

GUÍA SIMPLE DE ARCHIVO

Unidad Administrativa		Dirección de Servicios Educativos			
Área de procedencia del archivo:		Departamento de Educación Media Superior			
Nombre del responsable y cargo:		Prof. Ruvén Cuéllar Cerda. Jefe del Departamento de Educación Media Superior 2			
Domicilio:		Coronel Romero No. 660	Teléfono:	1372400-1226	Correo electrónico: epto.mediasuperior@seer.gob.m
Sec.	Serie / Subserie	Contenido	Fechas extremas	Volumen	Ubicación física
10	10.1 Administración y Servicios de Corresp.	Oficios, memorandum recibidos, Ordens Tomas	2024	1 expediente	escritorio para computadora
10	10.2 Administración y Servicios de Archivo	Oficios, memorandum entregados	2024	1 expediente	escritorio para computadora

ELABORÓ

Verónica Mendoza Méndez, Administrativa

Nombre, cargo y firma

VALIDÓ

Prof. Ruvén Cuéllar Cerda, Jefe del Departamento 2

Nombre, cargo y firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020



GUÍA SIMPLE DE ARCHIVO

Periodo que se reporta	Enero-Mayo 2024
FECHA:	31/05/2024
HOJA:	3/3

Unidad Administrativa		Dirección de Servicios Educativos			
Área de procedencia del archivo:		Departamento de Educación Media Superior			
Nombre del responsable y cargo:		Prof. Ruvén Cuéllar Cerda. Jefe del Departamento de Educación Media Superior 2			
Domicilio:		Coronel romero No. 660	Teléfono:	1372400-1226	Correo electrónico: epto.mediasuperior@seer.gob.m
Sec.	Serie / Subserie	Contenido	Fechas extremas	Volumen	Ubicación física
11	11.4 Plan Anual de Actividades	Planificador del Nivel y Anual	2024	1 Exp	escritorio para computadora
11	11.5 Estadística	Estadísticas de Inicio y Fin de Semestres I,II,III,IV	2024	CD	escritorio para computadora
11	11.8 Manual de Organización	Manual de Organización	2024	CD	escritorio para computadora
11	11.9 Manual de Procedimientos	Manual de Procedimientos	2024	CD	escritorio para computadora
12	12.5 Derechos Humanos	Respuestas a Derechos Humanos	2024	1 expediente	escritorio para computadora

ELABORÓ
 Verónica Mendoza Méndez, Administrativa

 Nombre, cargo y firma

VALIDÓ
 Profr. Ruvén Cuéllar Cerda, Jefe del Departamento 2

 Nombre, cargo y firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020



**PODER EJECUTIVO
DEL ESTADO DE
SAN LUIS POTOSÍ**

SEER
SISTEMA EDUCATIVO
ESTATAL REGULAR

SEER-DSA-DA-GS

Periodo que se reporta	Abril 2024	
FECHA:	31/05/2024	
HOJA:	1/2	

GUÍA SIMPLE DE ARCHIVO

Unidad Administrativa		Dirección de Servicios Educativos			
Área de procedencia del archivo:		Zona Escolar 01 de Educación Media Superior			
Nombre del responsable y cargo:		C.P. Ma. Alisia de León de León, Inspector			
Domicilio:	Coronel Ontañón 997	Teléfono:	4447686207	Correo electrónico:	inspz01prep@outlook.com
Sec.	Serie / Subserie	Contenido	Fechas extremas	Volumen	Ubicación física
10	10.1 Administración y Servicios de Correspondencia	Actas, control escolar, escuelas, correspondencia enviada y recibida	2024	24 expedientes	Archivero 2 cajón 1

ELABORÓ
Norma Angélica Zavala Rentería, Secretaria

Nombre, cargo y firma

VALIDÓ
C.P. Ma. Alisia de León de León, Inspector

Nombre, cargo y firma



**PODER EJECUTIVO
DEL ESTADO DE
SAN LUIS POTOSÍ**

SEER
SISTEMA EDUCATIVO
ESTATAL REGULAR

SEER-DSA-DA-GS

Periodo que se reporta	Marzo 2024	
FECHA:	31/05/2024	
HOJA:	2/2	

GUÍA SIMPLE DE ARCHIVO

Unidad Administrativa		Dirección de Servicios Educativos				
Área de procedencia del archivo:		Zona Escolar 01 de Educación Media Superior				
Nombre del responsable y cargo:		C.P. Ma. Alisia de León de León, Inspector				
Domicilio:	Coronel Ontañón 997		Teléfono:	4447686207	Correo electrónico:	inspz01prep@outlook.com
Sec.	Serie / Subserie	Contenido	Fechas extremas	Volumen	Ubicación física	
11	11.5 Estadística	Estadística Unidades Advas, inicio y fin de semestre	2024	7 Expedientes	Archivero 2 cajón 1	
		Florencio Salazar Martínez, Gabriel Turrubiarres M				
		Líc. Jesús Silva Herzog, Ponciano Arriaga				
		Progreso, Rafael Nieto Compeán				
11	11.10 Control Escolar Acreditación	RIEES de las Preparatorias	2024	6 Expedientes	Archivero 2 cajón 1	
		Florencio Salazar Martínez				
		Profr. Gabriel Turrubiarres Macías				
		Líc. Jesús Silva Herzog, Ponciano Arriaga				
		Progreso, Rafael Nieto Compeán				

ELABORÓ

Norma Angélica Zavala Rentería, Secretaria

Nombre, cargo y firma

VALIDÓ

C.P. Ma. Alisia de León de León, Inspectora

Nombre, cargo y firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020



INVENTARIO DOCUMENTAL DE ARCHIVO DE TRÁMITE

UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE DEL ARCHIVO:		Dirección de Servicios Educativos												
UNIDAD ADMINISTRATIVA GENERADORA DEL ARCHIVO:		Zona Escolar 02, de Educación Media Superior												
SECCIÓN DOCUMENTAL:		10 Correspondencia y archivo												
SERIE DOCUMENTAL:		10.1 Administración y servicios de correspondencia												
SUBSERIE DOCUMENTAL:														
CLAVE DEL EXPEDIENTE	TÍTULO DEL EXPEDIENTE	VALORACIÓN DOCUMENTAL			AÑO INICIAL	AÑO FINAL	PLAZOS DE CONSERVACIÓN		CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN			DESTINO FINAL		TOTAL DE HOJAS
		A	L	F/C			AT	AC	P	R	C	B	AH	
SEER/10.1/0001/2023	Correspondencia Depto.de Control Escolar	x			2023		1	1	x		x	x		31
SEER/10.1/0002/2023	Correspondencia varios Departamentos	x			2023		1	1	x		x	x		135
SEER/10.1/0003/2023	Tomas de Posesión, Órdenes de Serv., Permisos, etc.	x			2023		1	1	x		x	x		53
SEER/10.1/0004/2023	Correspondencia Jefatura del Nivel Medio Superior	x			2023		1	1	x		x	x		266
SEER/10.1/0005/2023	Correspondencia Inspección zona 02 NMS	x			2023		1	1	x		x	x		75
SEER/10.1/0006/2023	Correspondencia Prep. Profa. Margarita Cárdenas de R.	x			2023		1	1	x		x	x		157
SEER/10.1/0007/2023	Correspondencia Prep. Prof. Juan Gregorio Salinas Fuentes	x			2023		1	1	x		x	x		79
SEER/10.1/0008/2023	Correspondencia Prep. José Feliciano Torres Peláez	x			2023		1	1	x		x	x		15
SEER/10.1/0009/2023	Correspondencia Prep. Prof. y Lic. Raúl Reyes Echeverría	x			2023		1	1	x		x	x		34
SEER/10.1/0010/2023	Correspondencia Prep. Dionisio Zavala Almendárez	x			2023		1	1	x		x	x		42
SEER/10.1/0011/2023	Correspondencia Coordinación Académica y Admtva.	x			2023		1	1	x		x	x		6
SEER/10.1/0012/2023	Correspondencia Subdirección Med. Terminal, Med. Sup. Y Sup.	x			2023		1	1	x		x	x		17
SEER/10.1/0013/2023	Traslados de alumnos	x			2023		1	1	x		x	x		27

ABREVIATURAS:

Valoración Documental

A: Administrativo
L: Legal
F/C: Fiscal / Contable

Plazos de Conservación

AT: Archivo de Trámite
AC: Archivo de Concentración
Opción de Plazos de Conservación
DV: Durante su Vigencia
IND: Indeterminado

Clasificación de la Información

P: Pública
R: Reservada
C: Confidencial

Destino Final

B: Baja
AH: Archivo Histórico

ELABORÓ

T.S. María Magdalena Ramírez Zacarías, Secretaria

Nombre, Cargo y Firma

VALIDÓ

Prof. Juan Carlos García Rocha, Inspector

Nombre, Cargo y Firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020



INVENTARIO DOCUMENTAL DE ARCHIVO DE TRÁMITE

Table with 2 columns: Field Name and Value. Fields include UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE DEL ARCHIVO, UNIDAD ADMINISTRATIVA GENERADORA DEL ARCHIVO, SECCIÓN DOCUMENTAL, SERIE DOCUMENTAL, and SUBSERIE DOCUMENTAL.

Main inventory table with columns: CLAVE DEL EXPEDIENTE, TÍTULO DEL EXPEDIENTE, VALORACIÓN DOCUMENTAL (A, L, F/C), AÑO INICIAL, AÑO FINAL, PLAZOS DE CONSERVACIÓN (AT, AC), CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN (P, R, C), DESTINO FINAL (B, AH), and TOTAL DE HOJAS.

- ABREVIATURAS: Valorción Documental (A: Administrativo, L: Legal, F/C: Fiscal / Contable), Plazos de Conservación (AT: Archivo de Trámite, AC: Archivo de Concentración, Opción de Plazos de Conservación, DV: Durante su Vigencia, IND: Indeterminado), Clasificación de la Información (P: Pública, R: Reservada, C: Confidencial), Destino Final (B: Baja, AH: Archivo Histórico)

ELABORÓ T.S. María Magdalena Ramírez Zacarías, Secretaria Nombre, Cargo y Firma

VALIDÓ Prof. Juan Carlos García Rocha, Inspector Nombre, Cargo y Firma



INVENTARIO DOCUMENTAL DE ARCHIVO DE TRÁMITE

UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE DEL ARCHIVO:		Dirección de Servicios Educativos												
UNIDAD ADMINISTRATIVA GENERADORA DEL ARCHIVO:		Zona Escolar 02, de Educación Media Superior												
SECCIÓN DOCUMENTAL:		11 Planeación y Evaluación												
SERIE DOCUMENTAL:		11.5 Estadísticas												
SUBSERIE DOCUMENTAL:														
CLAVE DEL EXPEDIENTE	TÍTULO DEL EXPEDIENTE	VALORACIÓN DOCUMENTAL			AÑO INICIAL	AÑO FINAL	PLAZOS DE CONSERVACIÓN		CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN			DESTINO FINAL		TOTAL DE HOJAS
		A	L	F/C			AT	AC	P	R	C	B	AH	
SEER/11.5/0001/2023	Estadísticas SEER-CEZ, SEER-RH-UA	x			2023		1	5	x		x	x		4
SEER/11.5/0002/2023	Estadísticas 2023-2024 SEER-EST-, SEER-RH-, Preparatorias M.C.R., J.G.S.F., J.F.T.P., R.R.E., D.Z.A.	x			2023		1	5	x		x	x		58
SEER/11.5/0003/2023	Estadísticas 911 Preparatorias M.C.R., J.G.S.F., J.F.T.P., R.R.E., D.Z.A.	X			2023		1	5	x		x	x		315

ABREVIATURAS:

Valoración Documental	Plazos de Conservación	Clasificación de la Información	Destino Final
A: Administrativo	AT: Archivo de Trámite	P: Pública	B: Baja
L: Legal	AC: Archivo de Concentración	R: Reservada	AH: Archivo Histórico
F/C: Fiscal / Contable	Opción de Plazos de Conservación	C: Confidencial	
	DV: Durante su Vigencia		
	IND: Indeterminado		

ELABORÓ
T.S. María Magdalena Ramírez Zacarías, Secretaria
Nombre, Cargo y Firma

VALIDÓ
Prof. Juan Carlos García Rocha, Inspector
Nombre, Cargo y Firma



INVENTARIO DOCUMENTAL DE ARCHIVO DE TRÁMITE

UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE DEL ARCHIVO:		Dirección de Servicios Educativos												
UNIDAD ADMINISTRATIVA GENERADORA DEL ARCHIVO:		Zona Escolar 02, de Educación Media Superior												
SECCIÓN DOCUMENTAL:		11 Planeación y Evaluación												
SERIE DOCUMENTAL:		11.10 Control Escolar (acreditación)												
SUBSERIE DOCUMENTAL:														
CLAVE DEL EXPEDIENTE	TÍTULO DEL EXPEDIENTE	VALORACIÓN DOCUMENTAL			AÑO INICIAL	AÑO FINAL	PLAZOS DE CONSERVACIÓN		CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN			DESTINO FINAL		TOTAL DE HOJAS
		A	L	F/C			AT	AC	P	R	C	B	AH	
SEER/11.10/0001/2023	RIEE (E.T.S.) Prep. Profa. Margarita Cárdenas de Rentería	x			2023		1	5	x		x	x		27
SEER/11.10/0002/2023	RIEE (E.T.S.) Prep. Prof. Juan Gregorio Salinas Fuentes	x			2023		1	5	x		x	x		27
SEER/11.10/0003/2023	RIEE (E.T.S.) Prep. José Feliciano Torres Peláez	x			2023		1	5	x		x	x		1
SEER/11.10/0004/2023	RIEE (E.T.S.) Prep. Prof. y Lic. Raúl Reyes Echeverría	x			2023		1	5	x		x	x		5
SEER/11.10/0005/2023	RIEE (E.T.S.) Prep. Dionisio Zavala Almendárez	x			2023		1	5	x		x	x		
SEER/11.10/0006/2023	RIEE Ordinarios Prep. Profa. Margarita Cárdenas de R.	x			2023		1	5	x		x	x		60
SEER/11.10/0007/2023	RIEE Ordinarios Prep. Prof. Juan Gregorio Salinas Fuentes	x			2023		1	5	x		x	x		16
SEER/11.10/0008/2023	RIEE Ordinarios Prep. José Feliciano Torres Peláez	x			2023		1	5	x		x	x		6
SEER/11.10/0009/2023	RIEE Ordinarios Prep. Prof. y Lic. Raúl Reyes Echeverría	x			2023		1	5	x		x	x		5
SEER/11.10/0010/2023	RIEE Ordinarios Prep. Dionisio Zavala Almendárez	x			2023		1	5	x		x	x		4

ABREVIATURAS:

Valoración Documental

A: Administrativo
L: Legal
F/C: Fiscal / Contable

Plazos de Conservación

AT: Archivo de Trámite
AC: Archivo de Concentración
Opción de Plazos de Conservación
DV: Durante su Vigencia
IND: Indeterminado

Clasificación de la Información

P: Pública
R: Reservada
C: Confidencial

Destino Final

B: Baja
AH: Archivo Histórico

ELABORÓ

T.S. María Magdalena Ramírez Zacarías, Secretaria

Nombre, Cargo y Firma

VALIDÓ

Prof. Juan Carlos García Rocha, Inspector

Nombre, Cargo y Firma



**PODER EJECUTIVO
DEL ESTADO DE
SAN LUIS POTOSÍ**

SEER
SISTEMA EDUCATIVO
ESTATAL REGULAR

SEER-DSA-DA-IDAT

Periodo que se reporta	Enero-Mayo 2024
------------------------	-----------------

INVENTARIO DOCUMENTAL DE ARCHIVO DE TRÁMITE

UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE DEL ARCHIVO:		Dirección de Servicios Educativos													
UNIDAD ADMINISTRATIVA GENERADORA DEL ARCHIVO:		Zona Escolar 02, de Educación Media Superior													
SECCIÓN DOCUMENTAL:		11 Planeación y Evaluación													
SERIE DOCUMENTAL:		11.11 Certificación y revalidación													
SUBSERIE DOCUMENTAL:															
CLAVE DEL EXPEDIENTE	TÍTULO DEL EXPEDIENTE	VALORACIÓN DOCUMENTAL			AÑO INICIAL	AÑO FINAL	PLAZOS DE CONSERVACIÓN		CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN			DESTINO FINAL		TOTAL DE HOJAS	
		A	L	F/C			AT	AC	P	R	C	B	AH		
SEER/11.11/0001/2023	Hojas de autorización de certificados	x			2023		1	5	x			x	x		12

- ABREVIATURAS:**
- | | | | |
|---|---|---|--|
| Valoración Documental
A: Administrativo
L: Legal
F/C: Fiscal / Contable | Plazos de Conservación
AT: Archivo de Trámite
AC: Archivo de Concentración
Opción de Plazos de Conservación
DV: Durante su Vigencia
IND: Indeterminado | Clasificación de la Información
P: Pública
R: Reservada
C: Confidencial | Destino Final
B: Baja
AH: Archivo Histórico |
|---|---|---|--|

ELABORÓ
T.S. María Magdalena Ramírez Zacarías, Secretaria

Nombre, Cargo y Firma

VALIDÓ
Prof. Juan Carlos García Rocha, Inspector

Nombre, Cargo y Firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020



**PODER EJECUTIVO
DEL ESTADO DE
SAN LUIS POTOSÍ**

SEER
SISTEMA EDUCATIVO
ESTATAL REGULAR

Periodo que se reporta		Enero-Julio 2024	
FECHA:	31/0/2024		
HOJA:	2/2		

GUÍA SIMPLE DE ARCHIVO

Unidad Administrativa		Dirección de Servicios Educativos			
Área de procedencia del archivo:		Zona escolar 03 de Educación Media Superior			
Nombre del responsable y cargo:		Prof. Gerardo Duarte Tapia			
Domicilio:		Coronel Ontañón 997	Teléfono:		Correo electrónico:
Sec.	Serie / Subserie	Contenido	Fechas extremas	Volumen	Ubicación física
11	11.5 Estadística	RH, PI,	2022-2023	7 expedientes	Archivero 1, cajon 2
	11.10 Control escolar (acreditaciones)	listados de alumnos	2022-2023	6 expedientes	Archivero 1, cajon 2

ELABORÓ
C.p. Maria del Carmen Hernandez Galaviz,
Secretaria

Nombre, cargo y firma

VALIDÓ
Prof. Gerardo Duarte Tapia

Nombre, cargo y firma



**PODER EJECUTIVO
DEL ESTADO DE
SAN LUIS POTOSÍ**

SEER
SISTEMA EDUCATIVO
ESTATAL REGULAR

SEER-DSA-DA-GS

Periodo que se reporta	Enero - Mayo 2024	
FECHA:	31/05/2024	
HOJA:	1/1	

GUÍA SIMPLE DE ARCHIVO

Unidad Administrativa		Dirección de Servicios Educativos			
Área de procedencia del archivo:		Zona Escolar 08 de Educación Media Superior			
Nombre del responsable y cargo:		Ing. Mauricio Leyva Ortiz			
Domicilio:		Coronel Romero No. 660	Teléfono:	444-246-66-67 (68) Ext. 106	Correo electrónico:
					zonaescolar08nms@gmail.com
Sec.	Serie / Subserie	Contenido	Fechas extremas	Volumen	Ubicación física
10	10.1 Administración y servicios de correspondencia	Oficios, memorandums, circulares, etc.	2023	8 Expediente	Gaveta 1, Escritorio 1

ELABORÓ

Lic. Ana Laura Rangel Ramírez, Secretaria

Nombre, cargo y firma

VALIDÓ

Ing. Mauricio Leyva Ortiz, Inspector

Nombre, cargo y firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020



GUÍA SIMPLE DE ARCHIVO

Periodo que se reporta	Enero - Mayo 2024	
FECHA:	31/05/2024	
HOJA:	1/1	

Unidad Administrativa		Dirección de Servicios Educativos			
Área de procedencia del archivo:		Zona Escolar 08 de Educación Media Superior			
Nombre del responsable y cargo:		Ing. Mauricio Leyva Ortíz			
Domicilio:	Coronel Romero No. 660	Teléfono:	444-246-66-67 (68) Ext. 106	Correo electrónico:	zonaescolar08nms@gmail.com
Sec.	Serie / Subserie	Contenido	Fechas extremas	Volumen	Ubicación física
11	11.5 Estadística	Formatos estadadísticos CEZ, RH, IP, SEER-EST	2023	2 Expedientes	Gaveta 1, Escritorio 1

ELABORÓ
Lic. Ana Laura Rangel Ramírez, Secretaria

Nombre, cargo y firma

VALIDÓ
Ing. Mauricio Leyva Ortíz, Inspector

Nombre, cargo y firma



**PODER EJECUTIVO
DEL ESTADO DE
SAN LUIS POTOSÍ**

SEER
SISTEMA EDUCATIVO
ESTATAL REGULAR

SEER-DSA-DA-GS

Periodo que se reporta	Enero a Mayo 2024	
FECHA:	31/05/2024	
HOJA:	2/2	

GUÍA SIMPLE DE ARCHIVO

Unidad Administrativa		Dirección de Servicios Educativos			
Área de procedencia del archivo:		Departamento de Educación Superior			
Nombre del responsable y cargo:		Mtra. María del Socorro Corpus Almendárez, Subdirectora			
Domicilio:	Coronel Romero #660, Jardines del Estadio		Teléfono:	44-41-37-24-00 Ext. 1142	Correo electrónico: depto.educ.superior@seer.gob.mx
Sec.	Serie / Subserie	Contenido	Fechas extremas	Volumen	Ubicación física
10	10.1 Administración y Servicio de Correspondencia	Correspondencia recibida y atendida (Oficios, Memorándums y documentos varios)	2023	11 Expedientes	Librero, Espacio 3

ELABORÓ

T.S. Lorena Cervantes Acosta, Secretaria

Nombre, cargo y firma

VALIDÓ

Mtra. María del Socorro Corpus Almendárez, Subdirectora

Nombre, cargo y firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020



**PODER EJECUTIVO
DEL ESTADO DE
SAN LUIS POTOSÍ**

SEER
SISTEMA EDUCATIVO
ESTATAL REGULAR

SEER-DSA-DA-GS

Periodo que se reporta

Enero - Mayo 2024

FECHA:

31/05/2024

HOJA:

1/1

GUÍA SIMPLE DE ARCHIVO

Unidad Administrativa		Benemérita y Centenaria Escuela Normal del Estado			
Área de procedencia del archivo:		Sistema de Gestión de Calidad			
Nombre del responsable y cargo:		Juan Gerardo de la Rosa Leyva, Representante de la Dirección ante el Sistema de Gestión de Calidad			
Domicilio:	Nicolás Zapata 200, Zona centro	Teléfono:	4448123401	Correo electrónico:	jdelarosa@beceneslp.edu.mx
Sec.	Serie / Subserie	Contenido	Fechas extremas	Volumen	Ubicación física
10	10.1 Administración y servicios de correspondencia	Correspondencia de Recursos Humanos	2024	1 expediente	Archivero 1
10	10.1 Administración y servicios de correspondencia	Correspondencia de CICYT	2024	1 expediente	Archivero 1

ELABORÓ

Guadalupe del R. Covarrubias O./ Apoyo Administrativo

Nombre, cargo y firma

VALIDÓ

Juan G. de la R Leyva/Representante de la Dir. ante el SGC

Nombre, cargo y firma



**PODER EJECUTIVO
DEL ESTADO DE
SAN LUIS POTOSÍ**

SEER
SISTEMA EDUCATIVO
ESTATAL REGULAR

SEER-DSA-DA-GS

Periodo que se reporta	Enero-Mayo 2024	
FECHA:	31/05/2024	
HOJA:	1/1	

GUÍA SIMPLE DE ARCHIVO

Unidad Administrativa		Benemérita y Centenaria Escuela Normal del Estado de San Luis Potosí			
Área de procedencia del archivo:		Dirección General			
Nombre del responsable y cargo:		Dr. Francisco Hernández Ortiz, Director General			
Domicilio:		Nicolás Zapata No. 200 Zona Centro	Teléfono:	444 123401	Correo electrónico:
becene@beceneslp.edu.mx					
Sec.	Serie / Subserie	Contenido	Fechas extremas	Volumen	Ubicación física
10	10.1 Administración y servicios de correspondencia	Solicitudes de diferentes dependencia de Gobierno	2024	20 expedientes	archivero 1, cajón 3.
		memorándum enviados a diferentes áreas académicas.			
		Solicitudes e invitaciones para el 174 aniversario de la BECENE. Memorándum y Circulares.			
14	14.2 Convocatorias	Convocatorias/ Premios estatales y municipales			
		2024	2024	1 expediente	archivero 1, cajón 3.

ELABORÓ

Verónica Nayeli Hernández Mendoza, Administrativo

Nombre, cargo y firma

VALIDÓ

Dr. Francisco Hernández Ortiz, Director General

Nombre, cargo y firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020