

COORDINACIÓN ESTATAL PARA EL FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL DE LOS MUNICIPOS  
ESTADO DE SAN LUIS POTOSÍ  
NOTAS A LOS ESTADOS FINANCIEROS

**al 31 de agosto de 2024**

Con el propósito de dar cumplimiento a los artículos 46 y 49 de la Ley General de Contabilidad Gubernamental, los entes públicos deberán acompañar notas a los estados financieros cuyos rubros así lo requieran teniendo presente los postulados de revelación suficiente e importancia relativa con la finalidad, que la información sea de mayor utilidad para los usuarios.

A continuación se presentan los tres tipos de notas que acompañan a los estados, a saber:

- a) Notas de desglose;
- b) Notas de memoria (cuentas de orden), y
- c) Notas de gestión administrativa.

**a) NOTAS DE DESGLOSE**

**I) NOTAS AL ESTADO DE SITUACIÓN FINANCIERA**

**Activo**

• **Efectivo y Equivalentes**

1. Se informará acerca de los fondos con afectación específica, el tipo y monto de los mismos; de las inversiones financieras se revelará su tipo y monto, su clasificación en corto y largo plazo separando aquéllas que su vencimiento sea menor a 3 meses.

A continuación se relacionan las cuentas que integran el rubro de efectivo y equivalentes:

Concepto	2024	2023
BANCOS/TESORERÍA	\$ 25,370.46	\$ 8,753.00
INVERSIONES TEMPORALES (HASTA 3 MESES)	\$ .00	\$ .00
FONDOS CON AFECTACIÓN ESPECÍFICA	\$ .00	\$ .00
<b>Suma</b>	<b>\$ 25,370.46</b>	<b>\$ 8,753.00</b>

**Bancos/Tesorería**

Representa el monto de efectivo disponible propiedad de la Coordinación Estatal para el Fortalecimiento Institucional de los Municipios, en una cuenta bancaria en BBVA, su importe se integra por:

Banco	Importe
BBVA BANCOMER ESTATAL 0106415040	\$ 25,370.46
<b>Suma</b>	<b>\$ 25,370.46</b>

• **Derechos a recibir Efectivo y Equivalentes y Bienes o Servicios a Recibir**

2. Por tipo de contribución se informará el monto que se encuentre pendiente de cobro y por recuperar de hasta cinco ejercicios anteriores, asimismo se deberán considerar los montos sujetos a algún tipo de juicio con una antigüedad mayor a la señalada y la factibilidad de cobro.

Concepto	2024	2023
CUENTAS POR COBRAR A CORTO PLAZO	\$ 74.40	\$ 105,505.00
DEUDORES DIVERSOS A CORTO PLAZO	\$ .00	
OTROS DERECHOS A RECIBIR EFECTIVO O EQUIVALENTE	\$ .00	
<b>Suma</b>	<b>\$ 74.40</b>	<b>\$ 105,505.00</b>

Las Cuentas por Cobrar a Corto Plazo se integran por: las aportaciones de la Secretaría de Finanzas y facturas pendiente de entregar

Concepto	2024	%
Deudores diversos (pendiente de comprobar)	74.40	100%
<b>Suma</b>	<b>\$ 74.40</b>	<b>\$ 1.00</b>

**Deudores Diversos por Cobrar a Corto Plazo**

Representa el monto de los derechos de cobro a favor del ente público principalmente por facturas de gastos pendientes de entregar

COORDINACIÓN ESTATAL PARA EL FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL DE LOS MUNICIPOS  
ESTADO DE SAN LUIS POTOSÍ  
NOTAS A LOS ESTADOS FINANCIEROS

**al 31 de agosto de 2024**

• **Bienes Muebles, Inmuebles e Intangibles**

3. Se informará de manera agrupada por cuenta, los rubros de Bienes Muebles e Inmuebles, el monto de la depreciación del ejercicio y la acumulada, el método de depreciación, tasas aplicadas y los criterios de aplicación de los mismos. Asimismo, se informará de las características significativas del estado en que se encuentren los activos.

**Bienes Inmuebles, Infraestructura y Construcciones en Proceso**

Se integra de la siguiente manera:

Concepto	2024	2023
EDIFICIOS NO HABITACIONALES	7,126,818	7,126,818
OTROS BIENES INMUEBLES	0	0
<b>Subtotal BIENES INMUEBLES, INFRAESTRUCTURA Y CONSTRUCCIONES EN PROCESO</b>	<b>7,126,818</b>	<b>7,126,818</b>

**Bienes Muebles, Intangibles y Depreciaciones**

Se integra de la siguiente manera:

Concepto	2024	2023
MOBILIARIO Y EQUIPO DE ADMINISTRACIÓN	1,971,258	1,952,306
MOBILIARIO Y EQUIPO EDUCACIONAL Y RECREATIVO	113,608	107,809
VEHÍCULOS Y EQUIPO DE TRANSPORTE	1,017,832	1,017,832
MAQUINARIA, OTROS EQUIPOS Y HERRAMIENTAS	326,223	326,223
<b>Subtotal BIENES MUEBLES</b>	<b>3,428,920</b>	<b>3,404,170</b>
SOFTWARE	0	0
LICENCIAS	0	0
<b>Subtotal ACTIVOS INTANGIBLES</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
DEPRECIACIÓN ACUMULADA DE BIENES MUEBLES	-1,401,459	-1,401,136
DETERIORO Y AMORTIZACIÓN ACUMULADA DE BIENES	-1,401,459	-1,401,136
<b>Suma</b>	<b>2,027,461</b>	<b>2,003,034</b>

• **Estimaciones y Deterioros**

4. Se informarán los criterios utilizados para la determinación de las depreciaciones, las cuales se realizan de acuerdo al porcentaje que se establece en la ley.  
El inventario físico no esta empatado con el inventario que se encuentra en el sistema SACGNET

**Pasivo**

Este género se compone de dos grupos, el Pasivo Circulante y el Pasivo No Circulante, en éstos inciden pasivos derivados de operaciones por servicios personales, cuentas por pagar por operaciones presupuestarias devengadas y contabilizadas; pasivos por obligaciones laborales, a continuación se presenta la integración del pasivo:

Concepto	2024	2023
PASIVO CIRCULANTE	\$ .00	\$ .00
PASIVO NO CIRCULANTE	\$ .00	\$ .00
<b>Suma de Pasivo</b>	<b>\$ -</b>	<b>\$ -</b>

COORDINACIÓN ESTATAL PARA EL FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL DE LOS MUNICIPIOS  
ESTADO DE SAN LUIS POTOSÍ  
NOTAS A LOS ESTADOS FINANCIEROS

al 31 de agosto de 2024

**II) NOTAS AL ESTADO DE ACTIVIDADES**

**Gastos y Otras Pérdidas:**

1. Explicar aquellas cuentas de gastos de funcionamiento, transferencias, subsidios y otras ayudas, participaciones y aportaciones, otros gastos

Concepto	Importe
GASTOS DE FUNCIONAMIENTO	8,181,932
TRANSFERENCIAS, ASIGNACIONES, SUBSIDIOS Y OTRAS	0
PARTICIPACIONES Y APORTACIONES	0
INTERESES, COMISIONES Y OTROS GASTOS DE LA DEUDA	0
OTROS GASTOS Y PÉRDIDAS EXTRAORDINARIAS	322
<b>Suma de GASTOS Y OTRAS PÉRDIDAS</b>	<b>8,182,254</b>

A su vez se presentan aquellos rubros que en forma individual representan el 8.0% o más del total de los gastos:

Concepto	Importe	%
REMUNERACIONES AL PERSONAL DE CARÁCTER PERMANENTE	7,697,487	94%
SERVICIOS PROFESIONALES, CIENTÍFICOS Y TÉCNICOS Y OTROS	484,445	6%
SEGURIDAD SOCIAL	0	0%

**III) NOTAS AL ESTADO DE VARIACIÓN EN LA HACIENDA PÚBLICA**

1. Se informará de manera agrupada, acerca de las modificaciones al patrimonio contribuido por tipo, naturaleza y monto.
2. Se informará de manera agrupada, acerca del monto y procedencia de los recursos que modifican al patrimonio generado.

En el periodo que se informa no hubo variaciones al Patrimonio Contribuido

En el periodo que se informa el patrimonio generado, procede de la recepción de las aportaciones de la Secretaría de Finanzas

**IV) NOTAS AL ESTADO DE FLUJOS DE EFECTIVO**

**Efectivo y equivalentes**

1. El análisis de los saldos inicial y final que figuran en la última parte del Estado de Flujo de Efectivo en la cuenta de efectivo y

Concepto	2024	2023
BANCOS/TESORERIA	25,370.46	\$ 8,753.00
BANCOS/DEPENDENCIAS Y OTROS	\$ .00	\$ .00
INVERSIONES TEMPORALES (HASTA 12 MESES)	0.00	\$ .00
FONDOS CON AFECTACIÓN ESPECIAL	0.00	\$ .00
DEPÓSITOS DE FONDOS DE TERCEROS	\$ .00	\$ .00
<b>Total de EFECTIVO Y EQUIVALENTES</b>	<b>\$ 25,370.46</b>	<b>\$ 8,753.00</b>

**V) CONCILIACIÓN ENTRE LOS INGRESOS PRESUPUESTARIOS Y CONTABLES, ASÍ COMO ENTRE LOS EGRESOS**

La conciliación se presentará atendiendo a lo dispuesto por el Acuerdo por el que se emite el formato de conciliación entre los ingresos presupuestarios y contables, así como entre los egresos presupuestarios y los gastos contables.

La diferencia entre el Ingreso Modificado y el Egreso Modificado en Estado Analítico de Ingresos y el Estado Analítico del Ejercicio del Presupuesto de Egresos corresponde al monto de remanente 2023

**a) NOTAS DE GESTIÓN ADMINISTRATIVA**

**1. Introducción**

Los Estados Financieros de los entes públicos, proveen de información financiera a los principales usuarios de la misma, al Congreso y a los ciudadanos.

El objetivo del presente documento es la revelación del contexto y de los aspectos económicos-financieros más relevantes que influyeron en las decisiones del periodo, y que deberán ser considerados en la elaboración de los estados financieros para la mayor comprensión de los mismos y sus particularidades.

COORDINACIÓN ESTATAL PARA EL FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL DE LOS MUNICIPIOS  
ESTADO DE SAN LUIS POTOSÍ  
NOTAS A LOS ESTADOS FINANCIEROS

al 31 de agosto de 2024

De esta manera, se informa y explica la respuesta del gobierno a las condiciones relacionadas con la información financiera de cada periodo de gestión; además, de exponer aquellas políticas que podrían afectar la toma de decisiones en periodos

2. Panorama Económico y Financiero

Se informará sobre las principales condiciones económico- financieras bajo las cuales el ente público estuvo operando; y las

3. Autorización e Historia

Se informará sobre:

a) Fecha de creación del ente. 21/DIC/1984

b) Principales cambios en su estructura.

21/dic/1984	CENTRO ESTATAL DE ESTUDIOS MUNICIPALES
11/nov/2003	CENTRO DE DESARROLLO MUNICIPAL
29/oct/2009	COORDINACIÓN ESTATAL PARA EL DESARROLLO MUNICIPAL
12/jul/2012	COORDINACIÓN ESTATAL PARA EL FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL DE LOS MUNICIPIOS.

4. Organización y Objeto Social

Se informará sobre:

a) Objeto social.: **Formular, conducir, orientar y evaluar la políticas y acciones de la administración pública estatal en materia de fortalecimiento institucional de los municipios.**

**Contribuir y promover el fortalecimiento institucional de os municipios, para mejorar sus capacidades en materia hacendaria, administrativa, tecnica y juridica a traves de acciones de capacitación, formación, certificación, evaluación, asesoría, investigación y difusión.**

b) Principal actividad.: **Servicios de investigación y desarrollo en ciencias sociales y humanidades prestados por el sector público.**

c) Ejercicio fiscal: 2024

d) Régimen jurídico.: **Órgano administrativo desconcentrado del Poder Ejecutivo Estatal, sectorizado a la Secretaría General de Gobierno.**

e) Consideraciones fiscales del ente: **revelar el tipo de contribuciones que esté obligado a pagar o retener.**

1) **Declaración informativa mensual de Proveedores .**

2) **Declaración anual informativa de los Ingresos obtenidos y los gastos efectuados del régimen de personas morales con fines no lucrativos.**

f) Estructura organizacional básica.

**Coordinación Estatal**

**Subdirección de Administración y Recursos Humanos**

**Subdirección Asuntos Jurídicos y Normatividad Municipal**

**Subdirección de Planeación**

**Subdirección de Estudios e Investigaciones**

**Subdirección de Profesionalización del Servicio Público Municipal**

**Subdirección de Informática y Difusión**

**Subdirección de Investigación y Vinculación**

**Subdirección de Innovación y Calidad en los Servicios Municipales**

5. Bases de Preparación de los Estados Financieros

Se informa:

a) **Se aplica la normatividad emitida por el CONAC y las disposiciones legales aplicables.**

b) **La normatividad aplicada para el reconocimiento, valuación y revelación de los diferentes rubros de la información financiera, así como las bases de medición utilizadas para la elaboración de los estados financieros, en base a normatividad emitida por el CONAC y las disposiciones legales aplicables.**

c) **Postulados básicos aplicados en base a la normatividad emitida por CONAC y las disposiciones legales aplicables.**

6. Políticas de Contabilidad Significativas

Se informará sobre: **NO APLICA**

7. Posición en Moneda Extranjera y Protección por Riesgo Cambiario

Se informará sobre: **NO APLICA**

COORDINACIÓN ESTATAL PARA EL FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL DE LOS MUNICIPIOS  
ESTADO DE SAN LUIS POTOSÍ  
NOTAS A LOS ESTADOS FINANCIEROS

al 31 de agosto de 2024

8. Reporte Analítico del Activo

Se informará sobre: **NO APLICA**

9. Fideicomisos, Mandatos y Análogos

Se informará sobre: **NO APLICA**

10. Reporte de la Recaudación

Se informará sobre: **NO APLICA**

11. Información sobre la Deuda y el Reporte Analítico de la Deuda

Se informará sobre: **NO APLICA**

12. Calificaciones otorgadas

Se informará sobre: **NO APLICA**

13. Proceso de Mejora

Se informará de:

- a) Principales Políticas de control interno.
- b) Medidas de desempeño financiero, metas y alcance.

Se crea y pone en operación el Comité de Control y Desempeño Institucional (COCODI) de la Coordinación Estatal para el Fortalecimiento Institucional de los Municipios (CEFIM) como un órgano colegiado encargado de instrumentar el cumplimiento del Marco Integrado de Control Interno para el Sector público y demás normativa aplicable.-

14. Información por Segmentos: **NO APLICA**

15. Eventos Posteriores al Cierre: **NO APLICA**

16. Partes Relacionadas

Se implementó el Comité de Ética con lo que se espera completar el marco integrado de Control Interno de la dependencia, mismo que entre sus funciones contempla los procedimientos adecuados, mediante los cuales se pretende transparentar y de esta manera se desvinculan de cualquier interés ilegítimo.

17. Responsabilidad Sobre la Presentación Razonable de la Información Contable

La Información Contable deberá estar firmada en cada página de la misma e incluir al final la siguiente leyenda: "Bajo protesta de decir verdad declaramos que los Estados Financieros y sus notas, son razonablemente correctos y son responsabilidad del emisor". Lo anterior, no será aplicable para la información contable consolidada.

"Bajo protesta de decir verdad declaramos que los Estados Financieros y sus notas, son razonablemente correctos y son responsabilidad del emisor".

  
Lic. César Patiño Morales  
Coordinador Estatal

  
Lic. Gehorgina G. Cisneros Delgado  
Subdirectora Administrativa y RH