



DEPENDENCIA: Presidencia Municipal De Villa de Guadalupe, San Luis Potosí Sección: Obras Publicas

Asunto: Reporte de actividades Del mes de mayo del 2024

C.JORGE ALEGANDRO SALAS GONZALEZ DIRECTOR DE RECURSOS HUMANOS PRESENTE.-

L.E.P. ALEJANDRA VANESA TORRES VAZQUEZ SECRETARIA GENERAL DEL H AYUNTAMIENTO DE VILLA DE GUADALUPE S.L.P

Reporte de actividades desarrolladas del departamento y en el periodo y fechas especificadas y por indicaciones del presidente municipal, se desglosan:

DIA	ACTIVIDADES
01-05-2024	Se laboro en la construcción de comedores en la comunidad de la presita
02-05-2024	Se laboro en la construcción de comedores en la comunidad de la presita
03-05-2024	Se laboro en la construcción de comedores en la comunidad de la presita
06-05-2024	Se laboro en papelería propia del departamento
07-05-2024	Se laboro en revisión de predios en cabecera municipal.
08-05-2024	Se laboro en limpieza de panteón municipal
09-05-2024	Se laboro en revisión de predios en cabecera municipal y en Buenavista y en papelería
10-05-2024	Se laboro en limpieza de boulevard turístico en cabecera municipal con el retiro de maleza
13-05-2024	Se laboro en limpieza y mantenimiento de panteón municipal
14-05-2024	Se laboro en limpieza de panteón municipal
15-05-2024	Se laboro en limpieza de panteón municipal
16-05-2024	Se laboro en limpieza de boulevard turístico y en papelería
17-05-2024	Se laboro en limpieza de boulevard turístico y en papelería propia del departamento
20-05-2024	Se laboro en papelería propia del departamento
21-05-2024	Se laboro en limpieza de rodeo municipal
22-05-2024	Se laboro en limpieza de rodeo municipal y en papelería
23-05-2024	Se laboro en limpieza de rodeo municipal y en papelería
24-05-2024	Se laboro en limpieza de rodeo municipal y en papelería
27-05-2024	Se laboro en papelería propia del departamento
28-05-2024	Se laboro en papelería propia del departamento y en apoyo a agua potable con personal
29-05-2024	Se laboro en papelería propia del departamento y en apoyo a agua potable con personal
30-05-2024	Se laboro en papelería propia del departamento
31-05-2024	Se laboro en papelería propia del departamento

SECRETARIA GENERAL

CULLA DE CUADALUPE S.L.P

VILA DE GUADALUPE S.L.P

ADMON 2021 2024

Quedo de usted para cualquier observación o comentario

OBRAS PÚBLICAS

DEL H. AYUNTAMIENTO

VILLA DE GPE., S.L.P.

ADMÓN-2021-2024

C. JUAN ANTONIO RAMIREZ RODRIGUEZ
DIRECTOR DE OBRAS PUBLICAS

Villa de Guadalupe, San Luis Potosí, Aldama #31, Zona Centro, C.P. 78850 Tels. y fax.: 01 486-85 55 079 ó 01 486-85 55 084 villadeguadalupe2021@gmail.com