



Formato de solicitud de registro como aspirante a Persona Precandidata de Movimiento Ciudadano, en el Proceso Electoral Local Ordinario 2023-2024 en el Estado de San Luis Potosí

## Síntesis Curricular



### Estudios:

Grado máximo de estudios: Carrera Técnica y Preparatoria

Especialidad: Asistente ejecutivo inicio: 1/1/2005  
(Periodo día/mes/año)

termino: 1/1/2011  
(Periodo día/mes/año)

Plantel: Escuela de Artes y Oficios "Los Infante"

Otros Estudios: Ciencias Administrativas y Sociales. Planeación y Organización de eventos sociales, culturales, deportivos, empresariales y masivos

### Empleos

#### a) Experiencia Laboral en el Sector Privado (últimos 2 puestos)

1.- \_\_\_\_\_  
(puesto)

inicio: \_\_\_\_\_  
(Periodo día/mes/año)

termino: \_\_\_\_\_  
(Periodo día/mes/año)

2.- \_\_\_\_\_  
(puesto)

inicio: \_\_\_\_\_  
(Periodo día/mes/año)

termino: \_\_\_\_\_  
(Periodo día/mes/año)

#### b) Experiencia Laboral en el Sector Público (últimos 2 cargos)

1.- Gerente General (Propietario)  
(cargo)

inicio: 23 / marzo / 2018  
(Periodo día/mes/año)

termino: \_\_\_\_\_  
(Periodo día/mes/año)

2.- Gerente General (Propietario)  
(cargo)

inicio: 13 / noviembre / 2010  
(Periodo día/mes/año)

termino: \_\_\_\_\_  
(Periodo día/mes/año)



**Formato de solicitud de registro como aspirante a Persona Precandidata de Movimiento Ciudadano, en el Proceso Electoral Local Ordinario 2023-2024 en el Estado de San Luis Potosí**

**c) Síntesis del Servicio prestado a la sociedad.**

Servicio al cliente personalizado desempeñado en un campo laboral extenso, atendiendo una larga cartera de clientes satisfechos cubriendo expectativas y necesidades de las personas.

**Desempeño Político**

**a) Puestos de Elección Popular ocupados.**

Cargo	Periodo día/mes/año	Entidad, distrito ó Municipio	Partido Político
_____	_____	_____	_____
_____	_____	_____	_____
_____	_____	_____	_____

**b) Cargos Desempeñados al interior de Movimiento Ciudadano.**

(Solo para persona aspirante a precandidatura interna)

- 1.- \_\_\_\_\_ inicio: \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_  
(cargo) (Periodo día/mes/año)  
termino: \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_  
(Periodo día/mes/año)
- 2.- \_\_\_\_\_ inicio: \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_  
(cargo) (Periodo día/mes/año)  
termino: \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_  
(Periodo día/mes/año)
- 3.- \_\_\_\_\_ inicio: \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_  
(cargo) (Periodo día/mes/año)  
termino: \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_  
(Periodo día/mes/año)



Formato de solicitud de registro como aspirante a Persona Precandidata de Movimiento Ciudadano, en el Proceso Electoral Local Ordinario 2023-2024 en el Estado de San Luis Potosí

**c) Síntesis del Trabajo prestado a Movimiento Ciudadano**  
(Solo para persona aspirante a precandidatura interna)

-----  
-----

**Domicilio para oír y recibir notificaciones**

Saturnino Cedillo 1103 Int 132 Fracc. Arteza  
(Calle) (No) (Colonia / Fraccionamiento)  
Deleg. Villa de Pozos 78421 San Luis Potosí  
(Localidad o Ranchería) (C.P.) (Alcaldía o Municipio)  
San Luis Potosí, S.L.P.  
(Localidad de origen)

**Acepta recibir notificaciones electrónicas Si ( X ) No ( )**

almalolita - 521@hotmail.com

Correo electrónico legible

**Datos de algún contacto**

Martin Duarte Rodríguez  
(Nombre (s)) (Apellido Paterno) (Apellido Materno)  
4447267716  
(Teléfono Particular (LADA)) (Teléfono Celular) (Teléfono de Oficina)

De conformidad con el párrafo segundo de la Base Décima Primera de la Convocatoria, Movimiento Ciudadano no aportará recurso alguno para las actividades de Precampaña.



## Alma Lolita Martínez Medina

Dirección: Saturnino Cedillo No. 1103 int.132,  
Fracc. Artezza, Deleg. Villa de Pozos, S.L.P.  
Fecha de nacimiento: 27 de julio de 1989  
Cel. Particular: (44) 42.31.46.77  
Estado Civil: Soltera  
Nacionalidad: Mexicana  
E-Mail: [almalolita\\_521@hotmail.com](mailto:almalolita_521@hotmail.com)

### Objetivo

Ser una persona profesional de alto nivel competitivo estando altamente motivada y orientada a resultados, capaz de emplear los conocimientos adquiridos a lo largo de mi formación como comerciante y poder aplicar mi buena experiencia con más de 15 años en el campo laboral.

### Formación Académica

Fecha: 18 de julio de 2018  
Institución: CEO Prosperidad sin límite (Rigo Caro)  
Impartido: Osvaldo Torres Event Planner (Eventos Gran Día)  
Teléfono: (331) 3.53.21.11  
Curso de planeación y organización de eventos sociales  
Certificado

Fecha: 2013-2014  
Institución: Linguatéc (Language Center)  
Dirección: Calle 18 de Marzo No.545, Col. Jardín  
Teléfono: (444) 1.28.00.00  
Curso de Inglés Americano

Fecha: 2009-2011  
Institución: CEA (Centro de Estudios Avanzados)  
Dirección: Manuel Gómez Azcarate No. 150, Col. 2da. Secc. Himno Nacional  
Teléfono: (444) 4.99.80.00 ext. 8164  
Preparatoria Abierta con asignaturas en Ciencias Administrativas y Sociales.

Fecha: 2005-2007  
Institución: Escuela de Artes y Oficios "Los Infante"  
Dirección: Nicolás Zapata esq. Anáhuac S/N, Col. Tequisquiapan  
Teléfono: (444) 8.13.55.33  
Carrera Técnica: Secretaria Ejecutiva  
Título de Secretaria Ejecutiva  
Honores y logros académicos: Reconocimiento por haber concluido la carrera con un promedio de 9.6

Fecha: 2001-2004  
Institución: Colegio Minerva  
Dirección: Av. Venustiano Carranza No. 1605, Col. Jardín  
Teléfono: (444) 8.13.22.00  
Título recibido: Certificado de Secundaria  
Honores y logros académicos: Reconocimiento por haber concluido la secundaria con un promedio general de 9.7 y otro reconocimiento por excelente deportista de basketball durante el ciclo escolar.

Fecha: 1995-2001  
Institución: Colegio Minerva

Dirección: Av. Venustiano Carranza No. 1605, Col. Jardín

Teléfono: (444) 8.13.22.00

Título recibido: Certificado de Primaria

Honores y logros académicos: Reconocimiento por haber concluido la primaria con un excelente aprovechamiento y buena conducta, además de ser premiada por obtener los primeros lugares en basketball a nivel nacional y estatal.

## Experiencia

-Lolita Event y Wedding Planner

Propietaria (Planeadora y coordinadora de eventos sociales, empresariales y masivos)

**Puesto: Gerencia**

Objetivo: Lograr el sueño de cada cliente haciéndolo realidad en ese día tan especial y llenar sus expectativas el día del evento todo basado en su presupuesto.

[23 marzo de 2018 a la actualidad]

-Alquiladora Lolita

Propietaria (Renta de mobiliario para todo tipo de eventos)

**Puesto: Gerencia y servicio al cliente**

Objetivo: Emprender mi propio negocio superándome cada día más y dar el mejor servicio al Cliente de la mano de un equipo armonioso y con ganas de superarse.

[13 de noviembre de 2016 a la actualidad]

Mi negocio de ah permitido desempeñarme en un campo laboral muy extenso teniendo una larga cartera de clientes satisfechos con el servicio que siempre se les ha brindado, pues si algo me ha distinguido es la atención personalizada que les doy y lo más importante saberlos escuchar para entender la idea de cada uno y cubrir sus expectativas y necesidades en cada evento.

## Aptitudes

Buen desempeño bajo presión.

Coordinación de Personal

Responsable

Creatividad

Toma de decisiones

Liderazgo

Productiva

Respetuosa

Trabajadora

## Interés

Gusto por los medios de comunicación social, la fotografía, la mercadotecnia, la publicidad y la tecnología.

Relaciones públicas.

Interés por la investigación y la lectura.

Interés por los acontecimientos actuales.

Interés en ayudar al prójimo.

Interés por viajar y conocer gran parte del mundo.

Gusto por el ejercicio y la buena alimentación.

Pasar un buen rato ameno con mis hijos.

*Puedo facilitar las referencias que considere oportunas*