

CURRICULUM VITAE

NOMBRE: **MARISOL MEDINA DE LIRA**

Formato autorizado por el comité Interdisciplinario Evaluador mediante resolución 04/2018 emitida en sesión del 19 de febrero de 2018, omitiendo datos considerados como información confidencial, tales como: estado civil, domicilio particular (fijo o celular), correo electrónico particular, nacionalidad, fecha y lugar de nacimiento, sexo, CURP y RFC, cuya difusión trasgrede la privacidad de la persona titular de los datos.

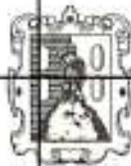
CLAVE O NIVEL DEL PUESTO	DENOMINACION DEL PUESTO	DENOMINACION DEL CARGO O NOMBRAMIENTO
15-05	DIRECTOR DE ÁREA	DIRECTORA ADMINISTRATIVA DE LA COMOSIÓN EJECUTIVA ESTATAL DE ATENCIÓN A VICTIMAS –Organismo Público descentralizado del Poder Ejecutivo del Estado de S.L.P.

FORMACIÓN ACADÉMICA

NIVEL	INSTITUCIÓN	PERIODO
Diplomado (Constancia)	Universidad Autónoma de San Luis Potosí Diplomado: Género y derechos Humanos en la administración Pública.	Septiembre-diciembre 2020
Posgrado (Título)	Universidad Latinoamericana Campus Valle Maestría en Administración Publica	2018-2019
Posgrado (Constancia de Estudios concluida)	Facultad de Contaduría y Administración, UASLP. Maestría en Administración de Impuestos	2004-2006
Profesional-Licenciatura (Título)	Facultad de Derecho, UASLP. Licenciatura en Derecho	1992-1995

EXPERIENCIA LABORAL

INICIO PERIODO/ MES/AÑO	CONCLUSION PERIODO/ME S/AÑO	DENOMINACION DE LA INSTITUCION Y EMPRESA	CARGO O PUESTO	CAMPO DE EXPERIENCIA
2017	2018	Comisión Ejecutiva Estatal de atención a Víctimas	Directora Administrativa	Administración de los recursos humanos, financieros y materiales en la Administración Pública Estatal y vigilar el cumplimiento de la normatividad aplicable para la adecuada administración



CEEAV

COMISIÓN EJECUTIVA DE
ATENCIÓN A VÍCTIMAS
SAN LUIS POTOSÍ

				y utilización de los mismos. Planeación y programación de presupuesto.
2015	2017	Comisión Ejecutiva Estatal de atención a Víctimas	Subdirectora Administrativa	Administración de los recursos humanos, financieros y materiales en la Administración Pública Estatal y vigilar el cumplimiento de la normatividad aplicable para la adecuada administración y utilización de los mismos. Planeación y programación de presupuesto.
2014	2015	Centro de Atención Víctimas del Delito	Auxiliar Administrativo	Gestión de recurso estatales y federales, trámites administrativos de contratación de personal,
2012	2013	Universidad Tangamanga Plantel	Docente	A nivel superior en asignaturas de Administración Pública, Derecho Administrativo, Fiscal, Comercio Exterior etc.
Jul-11	Sep-11	Auditoría Fiscal Federal De San Luis Potosí	Jefe de la Unidad en la Sub administración De Comercio Exterior y Sub administración de Procedimientos Legales de la Administración Local de Auditoría Fiscal Federal con sede en San Luis Potosí	Revisión y validación de liquidaciones de Créditos Fiscales en materia de impuestos federales y en materia de Comercio Exterior, cumplimentación de resoluciones de recursos de revocación y cumplimentación de sentencias dictadas por el Tribunal Federal de Justicia Fiscal y Administrativa en materia de comercio exterior y Procedimiento administrativo en Materia Aduanera, Ejercicio de facultades de comprobación,
2009	2009	Universidad Tangamanga Plantel Tequis	Docente	A nivel superior en asignaturas de Administración Pública, Derecho Administrativo, Fiscal, Comercio Exterior etc.
Mar-06	Jul-11	Auditoría Fiscal Federal de San Luis Potosí	Abogado Tributario	Inicio y conclusión de facultades de comprobación en materia aduanera, Procedimientos administrativos en materia

 CEEAV COMISIÓN EJECUTIVA DE ATENCIÓN A VÍCTIMAS SAN LUIS POTOSÍ				Aduanera, cumplimiento de resoluciones de recursos de revocación y cumplimiento de sentencias dictadas por el Tribunal Federal de Justicia Fiscal y Administrativa en materia de comercio exterior y Procedimiento administrativo en Materia Aduanera
1999	2006	Auditoría Fiscal Federal de San Luis Potosí	Auditor Fiscal	Inicio y conclusión de facultades de comprobación en materia aduanera, Procedimientos administrativos en materia Aduanera.

CURSOS, TALLERES, ACTIVIDADES Y/O HABILIDADES

(Señale aquellos cursos, talleres, diplomados o actividades que acrediten su capacidad, habilidades o pericia para ocupar el cargo que ostenta)

- Diversas Capacitaciones en facultades de comprobación en actos de fiscalización.
- Diversas capacitaciones en disposiciones fiscales (Código Fiscal de la Federación, ISR, IVA, etc.) Misceláneas Fiscal y de Comercio Exterior, Ley Aduanera y reglamentos, etc.
- Diversas capacitaciones en Procedimiento Administrativo en Materia Aduanera.
- Medios de defensa en materia fiscal Recurso Administrativo y Juicio de Nulidad.
- Actualización de Derecho Internacional Privado, en la Facultad de Derecho, UASLP. Seminario de Derecho Mercantil
- Capacitación en la auto implementación y certificación ISO 9001:2000, del sistema de Gestión de la Calidad de la Administración General de Auditoría Fiscal Federal
- Curso/taller "Nuevo Marco Regulatorio de Transparencia y Acceso a la Información Pública"
- Taller: autodiagnóstico PBR-SED y Políticas Públicas vinculadas al arte.
- Curso: "Relaciones Laborales funcionales"
- Curso: "Integración de equipos de trabajo"
- Taller: "Intervención de crisis.
- Conferencia "Rehabilitación Psicológica y Reintegración social de Víctimas" impartido por la Universidad Marista de San Luis Potosí.

- Capacitadora del "Programa Permanente de difusión y Capacitación en materia de Atención a Víctimas con enfoque Transversal para el Estado de San Luis Potosí".
- Constancia de Participación en la conferencia denominada "La impartición de los Derechos Humanos en la Función Pública".
- Constancia de participación por acreditar satisfactoriamente el "Programa de Capacitación en Materia de Género y Derechos Humanos para la Atención a Víctimas", en modalidad virtual y con un total de 15 horas.
- Constancia de Contabilidad de fideicomisos sin estructura orgánica y contratos análogos, incluyendo mandatos".
- Constancia del curso denominado "Implementación de PBR-SED, Diseño de Programa Presupuestarios y su vínculo con la Contabilidad gubernamental".
- Constancia del curso denominado: "Sistema Nacional Anticorrupción y Responsabilidades de los Servidores Públicos".