



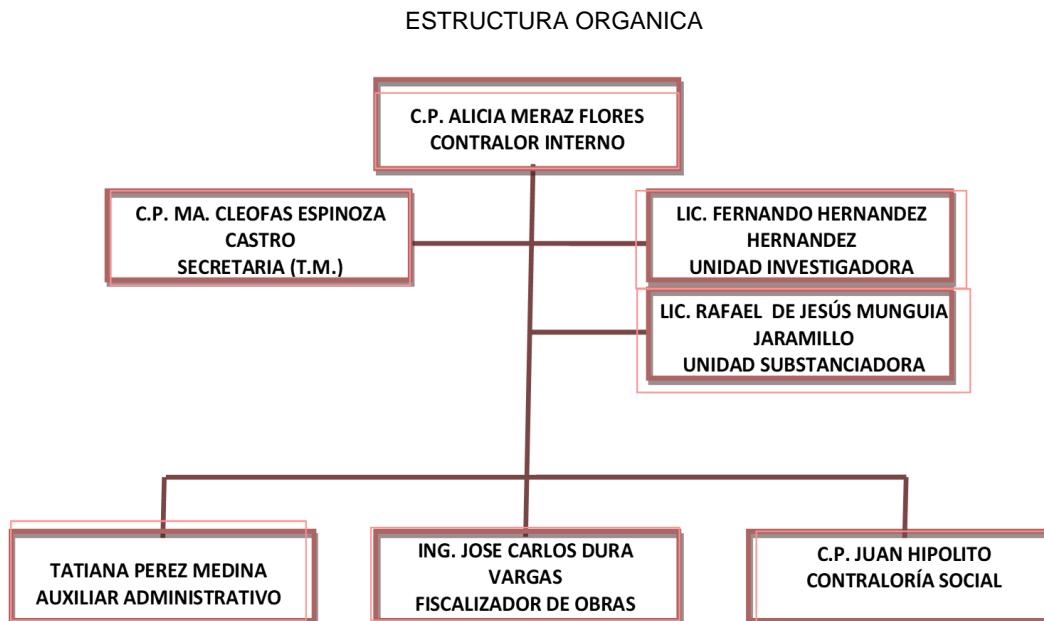
1. Realizar el proceso de contrataciones públicas dando estricto cumplimiento a las políticas, lineamientos y directrices establecidas en la Ley de Adquisiciones de San Luis Potosí.

#### ÁREA OPERATIVA. –

##### Funciones:

2. Esta es el área de trabajo humano, quienes se encargan de llevar sillas, instalar tarimas, audio para los diferentes eventos que se realicen, elaboración de muebles de oficina, herrería, eléctrica, pintura, mecánica.

#### CONTRALOR INTERNO



#### 1.- Objetivo

##### CONTRALOR INTERNO

Como Órgano de Control Interno vigilar la aplicación y manejo de los recursos públicos de este principio en estricto apego a la ley; impulsar la implementación de acciones para el fortalecimiento y la mejora continua del desempeño en los procesos internos y servicios que se proporcionen, teniendo como principal objetivo entender y atender a la ciudadanía.

##### SECRETARIAS.

Apoyo a las actividades administrativas efectuadas por las distintas áreas de la Contraloría Interna. Tramites diversos que se realizan en diferentes dependencias internas y externas a la Presidencia Municipal.

##### UNIDAD INVESTIGADORA:

La autoridad que al interior de las contralorías, los órganos internos de control y la Auditoría Superior del Estado, es la encargada de la investigación de faltas administrativas;

##### AUTORIDAD SUBSTANCIADORA:

Dirigir y conducir el procedimiento de responsabilidades administrativas desde la admisión del Informe de presunta responsabilidad administrativa y hasta la conclusión de la audiencia inicial de acuerdo a lo establecido en la Ley General de Responsabilidades Administrativas,