



**INSTITUTO NACIONAL PARA LA EDUCACIÓN DE LOS ADULTOS
DIRECCIÓN DE PROSPECTIVA Y EVALUACIÓN
SUBDIRECCIÓN DE EVALUACIÓN INSTITUCIONAL
DEPARTAMENTO DE SEGUIMIENTO OPERATIVO**

Informe de Autoevaluación Trimestral 2024

San Luis Potosí

San Luis Potosí

Informe de Autoevaluación Trimestral 2024

Índice

1	DAFO	
2	ATENCIÓN A LA DEMANDA ESTATAL POR TIPO DE POBLACIÓN	
3	UCN ESTATAL POR TIPO DE POBLACIÓN	
4	ATENCIÓN Y UCN H.H. POR CZ	
5	ATENCIÓN Y UCN MIB POR CZ	
6	UCN QUE ESTÁN VINCULADOS A PLAZAS COMUNITARIAS	
7	EXÁMENES EN LÍNEA Y PAPEL PRESENTADOS Y ACREDITADOS POR C.Z	
9	MÓDULOS BÁSICOS Y DIVERSIFICADOS	
10	FORMACIÓN DE ASESORES EDUCATIVOS Y FIGURAS EDUCATIVAS	
11	PRESUPUESTO	
12	CONVENIOS	
13	BUENAS PRÁCTICAS	

INTRODUCCIÓN

El presente documento, contiene los lineamientos y criterios que se deben observar al realizar el registro de la información que requieren los formatos de los Guiones que se harán llegar a las Unidades Operativas (UO) del INEA y a los Institutos Estatales de Educación para Adultos (IEEA), mismos que serán el insumo para la elaboración de los Informes de Autoevaluación Trimestral (IAT) en el ejercicio 2024.

Con la finalidad de contar con un documento que continúe reflejando la valoración objetiva del desempeño de los programas evaluados y monitoreados, y que apoye la toma de decisiones para determinar la orientación adecuada de las actividades relacionadas con el logro de objetivos y metas institucionales, se consideró necesario hacer adecuaciones tanto de los PROGRAMAS EVALUADOS, como a la presentación de la información requerida en los guiones.

El Informe de Autoevaluación Trimestral (IAT) se constituye como la herramienta que nos permite comparar las metas asignadas contra los logros, en la que se resumen las actividades más importantes realizadas por las Unidades Operativas del INEA e Institutos estatales de educación para Adultos durante el trimestre que se reporta, permitiendo efectuar la evaluación de los resultados obtenidos y al mismo tiempo, exponer tanto las medidas que se adoptaron para llegar a los resultados reportados, como las actividades específicas mediante las cuales, se tendrán los logros esperados. Por lo tanto también se considera un mecanismo de control interno para monitorear el desempeño de Institutos Estatales y Unidades Operativas del INEA.

LINEAMIENTOS PARA ELABORAR EL INFORME DE AUTOEVALUACIÓN TRIMESTRAL

Artículos 6, 7, fracción I del Reglamento de la Ley Federal de Presupuesto y Responsabilidad Hacendaria.

Artículo SEGUNDO, Lineamientos Generales para la Evaluación de los Programas Federales de la Administración Pública Federal, emitidos conjuntamente por la Secretaría de Hacienda y Crédito Público (SHCP), la Secretaría de la Función Pública (SFP) y el Consejo Nacional de Evaluación de la Política de Desarrollo Social (CONEVAL), publicados en el Diario Oficial de la Federación, el 30 de Marzo del 2007; en el que se considera:

Que las dependencias y entidades de la Administración Pública Federal en el marco de las políticas y de la planeación nacional del desarrollo, deben orientar sus programas y el gasto público al logro de objetivos y metas, y los resultados deberán medirse objetivamente a través de indicadores relacionados con la eficiencia, economía, eficacia y la calidad en la Administración Pública Federal y el impacto social del gasto público.

Elemento de control 15, Norma Tercera (Actividades de Control), Sección I, Capítulo III, Título Segundo, del Acuerdo por el que se emiten las disposiciones y el Manual Administrativo de Aplicación General en Materia de Control Interno.

"Se tienen en operación los instrumentos y mecanismos del proceso, que midan su avance, resultados y se analizan las variaciones en el cumplimiento de los objetivos y metas institucionales."

Artículos 24, 27 y 28 de la Ley de Planeación:

Artículo 24. Los programas institucionales que deban elaborar las entidades paraestatales, se sujetaran a las previsiones contenidas en el plan y en el programa sectorial correspondiente, las entidades al elaborar sus programas institucionales, se ajustarán en lo conducente, a la ley que regule su organización y su funcionamiento.

Artículo 27. Para la ejecución del plan y programas sectoriales, institucionales, regionales y especiales, las dependencias y entidades elaborarán programas anuales, que incluirán los aspectos administrativos y de política económica social y ambiental correspondientes. Estos programas anuales que deben ser congruentes entre sí, regirán, durante el año de que se trate, las actividades de la administración pública federal en su conjunto y servirán de base para la integración de los anteproyectos de presupuesto anuales que las propias dependencias y entidades deberán elaborar conforme a la legislación aplicable.

Artículo 28. El plan y los programas a que se refieren los artículos anteriores especificarán las acciones que serán objeto de coordinación con los gobiernos de los estados y de inducción o concertación con los grupos sociales interesados.

OBJETIVO

El IAT de las entidades federativas tiene como objetivos:

- Evaluar el impacto de los programas y estrategias llevadas a cabo en los Institutos Estatales de Educación para Adulto y Unidades Operativas del INEA, las cuales permitan conocer la efectividad y eficiencia de las acciones que realiza el INEA a nivel nacional.
- Facilitar y orientar el proceso de planeación y micro planeación de las áreas estatales y coordinaciones de zona en la operación de los servicios de educación para adultos.

CARACTERÍSTICAS

El IAT 2024 se caracteriza por:

- Continuar el proceso de planeación iniciado con la elaboración del PA 2024, ya que permite efectuar un seguimiento y evaluación a fin de tomar decisiones encauzadas a realizar ajustes de acuerdo con los resultados obtenidos y las experiencias adquiridas.
- Permite que se plasmen las etapas de proceso administrativo como lo son (la planeación, programación presupuestación y evaluación).
- La integración de los planteamientos de las Coordinaciones sobre los diferentes servicios educativos, permite que se obtengan los Indicadores y aspectos cualitativos necesarios para la evaluación de cada Programa Educativo y/o Proyecto Estratégico.
- Sirve como una fuente de información sobre la operación de la educación básica para adultos en la entidad.
- Facilita la asignación de los recursos humanos, materiales y financieros; de acuerdo con las metas y acciones programadas por las diferentes áreas.
- Los componentes básicos del Informe incluyen dos grandes aspectos; el cuantitativo que se integra con información estadística; y el cualitativo, que se representa con la explicación de los resultados.

* Esta alineado con el Plan Nacional de Desarrollo 2019-2024.

PROCESO DE ELABORACIÓN

Respecto al proceso de elaboración, recopilación e integración del IAT, se presenta a continuación la propuesta para su elaboración.

1. Se integrará por Proyecto estratégico y Programa Educativo, conforme a la propuesta de la Estructura Programática del año 2024 en el ámbito de las coordinaciones de zona y los apoyos que las áreas administrativas estatales deberán proporcionar.
2. El Coordinador del IAT es el Titular del Área de Planeación, quien elaborará y dará a conocer un cronograma de actividades para la integración del informe.
3. Para desarrollar el IAT, se conformará un equipo técnico con al menos un integrante de cada una de las áreas o responsable de los proyectos estratégicos.
4. Una vez integrado el IAT, el Área de Planeación lo distribuirá a las diferentes áreas; el resguardo del original será responsabilidad de dicha área.
5. A la Subdirección de Evaluación Institucional de oficinas centrales le será remitido un ejemplar del IAT de la entidad federativa por correo electrónico, anexando las evidencias correspondientes.
6. La Subdirección de Evaluación Institucional revisará la información proporcionada por el IEAA y UO del INEA y llevará a cabo la evaluación trimestral.

RESPONSABILIDADES DEL EQUIPO TÉCNICO ESTATAL

1. Revisar los lineamientos y formatos del IAT remitidos por la Subdirección de Evaluación Institucional del INEA.
2. Participar en la capacitación de los lineamientos y guión del IAT, así como de aquella información relacionada con la operación de los servicios educativos, a las coordinaciones de zona y a las distintas áreas del Instituto Estatal o Unidad de Operación del INEA.
3. Asesorar a las coordinaciones de zona y áreas estatales en la elaboración del IAT.
4. Efectuar un taller del equipo estatal responsable con los coordinadores de zona, responsables de las áreas estatales y coordinadores regionales, con el objeto de revisar e integrar al IAT de las áreas el planteamiento de las coordinaciones de zona, considerando principalmente la problemática que enfrentan, sus necesidades de apoyo a la operación, así como estrategias y acciones. Para elaborar el Informe de Auto Evaluación Trimestral en la coordinación de zona, se debe conformar un equipo de trabajo entre el Coordinador de Zona y su personal de apoyo (analistas administrativos, responsables de acreditación, planeación e informática), quienes se encargarán de:
 - * Revisar los lineamientos y guion del IAT, así como los criterios estatales a seguir.
 - * Recibir la capacitación y asesoría por parte del equipo estatal en las fechas establecidas en el cronograma.
 - * Asesorar y retroalimentar a los técnicos docentes sobre sus ejercicios de diagnóstico, metas y estrategias generales que proponen desarrollar en sus Micro-regiones.
 - * Integrar el IAT de la coordinación de zona y remitir una copia al área de Planeación del Instituto o Unidad de Operación del INEA.

ENTREGA DEL IAT 2024

Dada la importancia del seguimiento y evaluación del Programa Anual (PA), se realizará mediante el archivo **IAT 2024 y las evidencias remitidas por el IEAA y Unidad de Operación**

Así mismo, se proporcionan los siguientes correos electrónicos para consultas, apoyo o dudas:

Lic. Marco Antonio Bernal Gonzalez mabernal@inea.gob.mx
Mtra. Anayancy Alcantara Armendariz aalcantara@inea.gob.mx

Cabe mencionar, que dicho documento se encuentra cargado en la plataforma Onedrive y se tendrá que reportar los avances trimestrales en el mismos, con la finalidad de realizar un seguimiento más eficaz y eficiente.

San Luis Potosí

Informe de Autoevaluación Trimestral
2024

Matriz DAFO para análisis estratégico

FACTORES INTERNOS DE LA EMPRESA

DEBILIDADES (-)

1	Algunas coordinaciones de zona no lograron incorporar en su totalidad a las Personas Voluntarias Beneficiarias de Subsidio en los diferentes roles.
2	La dificultad de algunas personas beneficiarias de subsidio para poder trasladarse a cursos de formación.
3	Infraestructura insuficiente
4	Baja incorporación y reincorporación a los procesos educativos, ligado a la falta de PVBS que apoyan como asesores, en plazas comunitarias, etc.
5	
6	
7	

FACTORES EXTERNOS A LA EMPRESA

AMENAZAS (-)

1	No todos los asesores cuentan con las herramientas tecnológicas necesarias para recibir una formación en línea, esto incluye el hecho que hay coordinaciones de zona que informan que en la mayor parte de los municipios que abarca la zona no hay señal de Internet y computadora, incluso se dificulta con los celulares.
2	Dispersión geográfica de la población, lo que conlleva un difícil acceso para tener presencia constante en algunas localidades del estado.
3	Existencia de beneficiarios vulnerables.
4	Escaso apoyo de algunas presidencias municipales
5	Falta de compromiso de algunas instancias del nivel medio superior en la participación en el MONAE.
6	En el proceso de la convocatoria a PVBS, dificultades en el cumplimiento de los requisitos por parte de los aspirantes.
7	índices altos de inseguridad en los ámbitos de mayor rezago educativo

San Luis Potosí

**Informe de Autoevaluación Trimestral
2024**

Matriz DAFO para análisis estratégico

8	
9	

8	migración por cuestiones laborales
9	

FORTALEZAS (+)	
1	Modelo educativo adecuado a las características y necesidades de la población objetivo, con énfasis en el aprendizaje a lo largo de la vida y con un enfoque integral y humanista.
2	Focalización del rezago educativo
3	Se cuenta con Sistemas para el registro y seguimiento de los educandos y su proceso educativo, y algunos que permiten el control y seguimiento de los recursos financieros y materiales
4	Programa educativo y de certificación que atienden necesidades de la población vulnerable, así como a la población con conocimientos adquiridos a lo largo de la vida
5	Se cuenta con una red de Plazas Comunitarias distribuidas estratégicamente en los diferentes municipios del estado, con diversidad de servicios que se ofrecen en ella.

OPORTUNIDADES (+)	
1	Relación con autoridades Estatales, Municipales y Comunes, para el buen desarrollo de la educación de los adultos
2	Responsabilidad social y participación de todos los sectores de la población, en pro de la educación de los adultos
3	Participación de la población beneficiaria joven en el proceso educativo a través del uso para la incorporación y aceptación del uso de la TICs.
4	Beneficiarios con deseos de continuidad educativa o de reconocimiento de aprendizajes.
5	Apoyo de autoridades gubernamentales y de salud, en la entidad.

San Luis Potosí

Informe de Autoevaluación Trimestral
2024

Matriz DAFO para análisis estratégico

6	Utilización de diferentes herramientas tecnológicas de información y comunicación (TICs), buscando diferentes estrategias para ampliar la cobertura y acceso a la formación.
7	Procesos de formación acorde a los lineamientos que establece la Dirección Académica del INEA y a las necesidades específicas de los servicios que brindan las PVBS.
8	Se cuenta con una importante red de aliados a nivel estatal
9	PVBS con mejor perfil educativo que participan en atención a la población objetivo
10	Calidad del capital humano en la institución

6	
7	
8	
9	
10	

Informe de Administración Trimestral
 2024

ATENCIÓN EDUCATIVA

	1ER TRIMESTRE Enero-Marzo				2DO TRIMESTRE Abril-Junio				3ER TRIMESTRE Julio-Septiembre				4TO TRIMESTRE Octubre-Diciembre				TOTAL ACUMULADO			
	Meta	Logro	% Avance		Meta	Logro	% Avance		Meta	Logro	% Avance		Meta	Logro	% Avance		Meta	Logro	% Avance	
ESTATAL ANUAL	3,902	3,907	100%		1,854	1,728	93%		5,520	5,791	105%		-	-	-		-	-	-	
Escuela	1,174	2,018	172%		13,193	13,500	102%		17,262	17,050	99%		-	-	-		-	-	-	
Asesorado	2,728	1,889	69%		24,800	11,864	48%		27,212	11,012	40%		-	-	-		-	-	-	
Total	34,439	18,251	52%		45,892	18,262	40%		51,272	17,269	34%		0	0	0%		0	0	0%	

ATENCIÓN EDUCATIVA POR TIPO DE POBLACION

	1ER TRIMESTRE Enero-Marzo				2DO TRIMESTRE Abril-Junio				3ER TRIMESTRE Julio-Septiembre				4TO TRIMESTRE Octubre-Diciembre				TOTAL ACUMULADO			
	Meta	Logro	% Avance		Meta	Logro	% Avance		Meta	Logro	% Avance		Meta	Logro	% Avance		Meta	Logro	% Avance	
Hipercensores	3,190	815	25%		4,762	383	8%		5,522	1,050	19%		-	-	-		-	-	-	
Escuela	950	307	32%		1,242	362	29%		1,413	305	21%		-	-	-		-	-	-	
Asesorado	2,240	508	23%		3,520	22	1%		4,109	745	18%		-	-	-		-	-	-	
Total	23,805	11,805	50%		42,042	12,823	31%		42,042	11,265	27%		0	0	0%		0	0	0%	

	1ER TRIMESTRE Enero-Marzo				2DO TRIMESTRE Abril-Junio				3ER TRIMESTRE Julio-Septiembre				4TO TRIMESTRE Octubre-Diciembre				TOTAL ACUMULADO			
	Meta	Logro	% Avance		Meta	Logro	% Avance		Meta	Logro	% Avance		Meta	Logro	% Avance		Meta	Logro	% Avance	
Personas Adultas Mayores	439	541	123%		631	516	82%		721	641	89%		-	-	-		-	-	-	
Escuela	1,619	2,007	124%		2,193	1,717	78%		2,468	2,018	81%		-	-	-		-	-	-	
Asesorado	3,119	3,403	110%		4,095	3,409	83%		4,495	3,794	84%		-	-	-		-	-	-	
Total	5,393	6,391	119%		6,854	5,889	86%		7,640	5,793	76%		0	0	0%		0	0	0%	

	1ER TRIMESTRE Enero-Marzo				2DO TRIMESTRE Abril-Junio				3ER TRIMESTRE Julio-Septiembre				4TO TRIMESTRE Octubre-Diciembre				TOTAL ACUMULADO			
	Meta	Logro	% Avance		Meta	Logro	% Avance		Meta	Logro	% Avance		Meta	Logro	% Avance		Meta	Logro	% Avance	
CERESOS, CERESOSOS y centros de Rehabilitación Social	18	16	89%		22	10	45%		22	7	32%		-	-	-		-	-	-	
Escuela	31	21	68%		42	20	48%		48	15	31%		-	-	-		-	-	-	
Asesorado	65	29	45%		91	17	19%		90	25	28%		-	-	-		-	-	-	
Total	114	62	54%		156	52	33%		156	47	30%		0	0	0%		0	0	0%	

	1ER TRIMESTRE Enero-Marzo				2DO TRIMESTRE Abril-Junio				3ER TRIMESTRE Julio-Septiembre				4TO TRIMESTRE Octubre-Diciembre				TOTAL ACUMULADO			
	Meta	Logro	% Avance		Meta	Logro	% Avance		Meta	Logro	% Avance		Meta	Logro	% Avance		Meta	Logro	% Avance	
Personas Adultas Mayores	0	0	0%		0	45	0%		0	21	0%		-	-	-		-	-	-	
Escuela	0	0	0%		0	133	0%		0	133	0%		-	-	-		-	-	-	
Asesorado	19	19	100%		25	24	97%		22	58	263%		-	-	-		-	-	-	
Total	19	19	100%		25	273	1092%		22	244	1114%		0	0	0%		0	0	0%	

	1ER TRIMESTRE Enero-Marzo				2DO TRIMESTRE Abril-Junio				3ER TRIMESTRE Julio-Septiembre				4TO TRIMESTRE Octubre-Diciembre				TOTAL ACUMULADO			
	Meta	Logro	% Avance		Meta	Logro	% Avance		Meta	Logro	% Avance		Meta	Logro	% Avance		Meta	Logro	% Avance	
Personas con discapacidad	68	23	34%		60	12	20%		60	13	22%		-	-	-		-	-	-	
Escuela	68	28	41%		78	42	54%		60	35	58%		-	-	-		-	-	-	
Asesorado	100	107	107%		121	116	96%		120	104	87%		-	-	-		-	-	-	
Total	223	153	69%		259	170	66%		240	152	63%		0	0	0%		0	0	0%	

	1ER TRIMESTRE Enero-Marzo				2DO TRIMESTRE Abril-Junio				3ER TRIMESTRE Julio-Septiembre				4TO TRIMESTRE Octubre-Diciembre				TOTAL ACUMULADO			
	Meta	Logro	% Avance		Meta	Logro	% Avance		Meta	Logro	% Avance		Meta	Logro	% Avance		Meta	Logro	% Avance	
Indígenas	207	199	96%		223	219	98%		220	204	93%		-	-	-		-	-	-	
Escuela	109	53	49%		124	31	25%		119	14	12%		-	-	-		-	-	-	
Asesorado	98	61	62%		99	188	190%		101	190	190%		-	-	-		-	-	-	
Total	305	260	85%		322	307	95%		320	314	98%		0	0	0%		0	0	0%	

Reportar problemáticas y estrategias

Problemáticas y Estrategias Estatal

	1ER TRIMESTRE Enero-Marzo	2DO TRIMESTRE Abril-Junio	3ER TRIMESTRE Julio-Septiembre	4TO TRIMESTRE Octubre-Diciembre
1	Problemática educativa - Atención al docente a través de talleres de acompañamiento y apoyo en la elaboración de sus documentos de trabajo.	Estrategia implementada en el 1er Trimestre (enero-marzo) para resolver problemática: Sesión a los beneficiarios para la actualización de sus documentos de trabajo.	Observación de Entidad Federativa: -	Problemática educativa - Atención al docente a través de talleres de acompañamiento y apoyo en la elaboración de sus documentos de trabajo.
2	Problemática educativa - Atención al docente a través de talleres de acompañamiento y apoyo en la elaboración de sus documentos de trabajo.	Estrategia implementada en el 2do Trimestre (abril-junio) para resolver problemática: Sesión a los beneficiarios para la actualización de sus documentos de trabajo.	Observación de Entidad Federativa: -	Problemática educativa - Atención al docente a través de talleres de acompañamiento y apoyo en la elaboración de sus documentos de trabajo.
3	Problemática educativa - Atención al docente a través de talleres de acompañamiento y apoyo en la elaboración de sus documentos de trabajo.	Estrategia implementada en el 3er Trimestre (julio-septiembre) para resolver problemática: Sesión a los beneficiarios para la actualización de sus documentos de trabajo.	Observación de Entidad Federativa: -	Problemática educativa - Atención al docente a través de talleres de acompañamiento y apoyo en la elaboración de sus documentos de trabajo.

cve CZ	Nombre de la CZ	Nivel	Proceso	1ER TRIMESTRE			2DO TRIMESTRE		
				Enero-Marzo			Abril-Junio		
				Meta	Logro	% Avance	Meta	Logro	% Avance
1	SAN LUIS POTOSI	Inicial	Atención	474	356	75%	691	684	99%
			UCN	65	123	189%	107	353	330%
		Intermedio	Atención	1820	1462	80%	2343	1370	58%
			UCN	430	1438	334%	477	1349	283%
		Avanzado	Atención	3732	3231	87%	4465	3345	75%
			UCN	904	1613	178%	980	1973	201%
2	CHARCAS	Inicial	Atención	341	47	14%	498	67	13%
			UCN	47	20	43%	78	30	38%
		Intermedio	Atención	1123	374	33%	1446	325	22%
			UCN	267	445	167%	299	490	164%
		Avanzado	Atención	1962	990	50%	2347	971	41%
			UCN	476	473	99%	516	653	127%
3	MATEHUALA	Inicial	Atención	314	301	96%	457	212	46%
			UCN	44	115	261%	70	129	184%
		Intermedio	Atención	1200	583	49%	1546	681	44%
			UCN	296	452	153%	322	565	175%
		Avanzado	Atención	1720	599	35%	2057	612	30%
			UCN	427	472	111%	457	591	129%
4	CERRITOS	Inicial	Atención	286	27	9%	417	27	6%
			UCN	40	11	28%	63	20	32%
		Intermedio	Atención	1014	184	18%	1306	138	11%
			UCN	241	308	128%	269	418	155%
		Avanzado	Atención	1570	590	38%	1877	576	31%
			UCN	380	464	122%	412	540	131%
5	RIOVERDE	Inicial	Atención	424	135	32%	621	79	13%
			UCN	59	83	141%	95	105	111%
		Intermedio	Atención	1275	505	40%	1644	573	35%
			UCN	306	539	176%	338	550	163%
		Avanzado	Atención	2117	953	45%	2548	1075	42%
			UCN	527	694	132%	568	836	147%
6	CD VALLES	Inicial	Atención	385	82	21%	581	88	15%
			UCN	58	22	38%	92	49	53%
		Intermedio	Atención	1313	497	38%	1694	410	24%

San Luis Potosí

Informe de Autoevaluación Trimestral
2024

ATENCIÓN EDUCATIVA Y CONCLUSIÓN DE NIVEL

Hispanohablante

3ER TRIMESTRE			4TO TRIMESTRE			TOTAL ANUAL	LOGRO AL PERIODO	% AVANCE
Julio-Septiembre			Octubre-Diciembre					
Meta	Logro	% Avance	Meta	Logro	% Avance	Meta	Logro	
763	637	83%				1928	1677	87%
112	1026	916%				284	1502	529%
2586	1614	62%				6749	4446	66%
462	1067	231%				1369	3854	282%
4818	3013	63%				13015	9589	74%
918	1931	210%				2802	5517	197%
572	69	12%				1411	183	13%
96	15	16%				221	65	29%
1656	287	17%				4225	986	23%
315	456	145%				881	1391	158%
2570	942	37%				6879	2903	42%
542	606	112%				1534	1732	113%
525	150	29%				1296	663	51%
86	117	136%				200	361	181%
1770	714	40%				4516	1978	44%
332	598	180%				950	1615	170%
2252	587	26%				6029	1798	30%
466	561	120%				1350	1624	120%
479	62	13%				1182	116	10%
81	38	47%				184	69	38%
1496	121	8%				3816	443	12%
286	381	133%				796	1107	139%
2055	560	27%				5502	1726	31%
434	569	131%				1226	1573	128%
713	88	12%				1758	302	17%
120	54	45%				274	242	88%
1887	478	25%				4806	1556	32%
360	658	183%				1004	1747	174%
2796	1181	42%				7461	3209	43%
592	749	127%				1687	2279	135%
675	80	12%				1641	250	15%
113	56	50%				263	127	48%
1887	351	19%				4894	1258	26%



Reportar problemáticas y estrategias

Problemáticas y Estrategias Estatal

1ER TRIMESTRE	
Problemática enfrentada enero - marzo 2024	Estrategia a implementar en el 2do. Trim (abril-junio) para resolver problemática
1 Rechazo por los sistemas SASA y SIGA al momento del registro para la incorporación de beneficiarios que desean estudiar o terminar su educación básica, debido a que la CURP no se encuentra certificada. G.P.	Hacer saber a los departamentos de Acreditación e Informática de la Dirección General del IEEA-S. L. P. para que se brinde en apoyo necesario. G.P.
2 Se observó que algunos Jornaleros Agrícolas que desean realizar sus estudios de educación primaria y/o secundaria ya cuentan con antecedentes escolares en otros Estados, como son Hidalgo, Guerrero, Oaxaca, Veracruz y Coahuila impidiendo registrarlos en el nivel correspondiente. Se detectó que gran parte de los	Solicitar la generación de emigración de expedientes electrónicos o bajas de beneficiarios con antecedentes escolares de los Estados de Hidalgo, Guerrero, Oaxaca, Veracruz y Coahuila apoyados en el departamento de Acreditación e Informática de la Dirección General del IEEA-S. L. P.
3	
4	

NOTA:
 Favor de agregar 1 problemática y su respectiva estrategia por cuadro.
 Como máximo son 4 problemática y sus estrategias.
 En dado caso, que requieran más espacios para agregar más problemáticas, favor de solicitarlo.

		2DO TRIMESTRE	
Observación de Entidad Federativa	Problemática enfrentada abril - junio 2024	Estrategia a implementar en el 3er. Trim (julio-septiembre) para resolver problemática	Observación de Entidad Federativa
	1 Existencia de PVBS de nuevo ingreso en los diferentes roles	Eventos de formación inicial a cada una de las figuras de nuevo ingreso	Dichos eventos se efectuaron de manera virtual y a cargo de personal institucional.
	2		
	3		
	4		

NOTA:

Favor de agregar 1 problemática y su respectiva estrategia por cuadro.

Como máximo son 4 problemática y sus estrategias.

En dado caso, que requieran más espacios para agregar más problemáticas, favor de solicitarlo.

3ER TRIMESTRE				
	Problemática enfrentada julio- septiembre 2024		Estrategia a implementar en el 4to. Trim (octubre- diciembre) para resolver problemática	Observación de Entidad Federativa
1	EL NO CONTAR CON UNA ESTRUCTURA EDUCATIVA (ASESORES) LIMITA LA ORGANIZACIÓN DE SERVICIOS EDUCATIVOS	➔	EFFECTUAR ALIANZAS ESTRATEGIAS EN LA OPORTUNIDAD QUE OFERCE LA TRANSICION POLITICA EN LOS 58 MUNICIPIOS PARA QUE ATRAVEZ DE LA VINCULACION GESTIONAR LINEAS DE ACCION CON SUSTENTO AL REZAGO EDUCATIVO EN CADA AYUNTAMIENTO	1
2		➔		2
3		➔		3
4		➔		4





NOTA:

Favor de agregar 1 problemática y su respectiva estrategia por cuadro.

Como máximo son 4 problemática y sus estrategias.

En dado caso, que requieran más espacios para agregar más problemáticas, favor de solicitarlo.

4TO TRIMESTRE

Problemática enfrentada octubre- diciembre 2024		Estrategia a implementar en el 1er trim 25 (enero-marzo) para resolver problemática	Observación de Entidad Federativa
			
			
			
			

NOTA:

Favor de agregar 1 problemática y su respectiva estrategia por cuadro.

Como máximo son 4 problemática y sus estrategias.

En dado caso, que requieran más espacios para agregar más problemáticas, favor de solicitarlo.

San Luis Potosí

#REFI

Educandos/as que concluyen nivel intermedio y avanzado están vinculados a plazas comunitarias de atención educativa y servicios integrales

Reportar problemáticas y estrategias

CVE CZ	Nombre de la CZ	Nivel	1ER TRIMESTRE			2DO TRIMESTRE			3ER TRIMESTRE			4TO TRIMESTRE			META TOTAL ANUAL	LOGRO AL PERIODO	% AVANCE
			Enero-Marzo			Abril-Junio			Julio-Septiembre			Octubre-Diciembre					
			Meta	Logro	% Avance	Meta	Logro	% Avance	Meta	Logro	% Avance	Meta	Logro	% Avance			
1	SAN LUIS POTOSI	Intermedio	180	273	152%	185	339	183%	240	339	141%	230		0%	835	951	114%
		Avanzado	290	416	143%	400	535	134%	400	774	194%	320		0%	1410	1725	122%
2	CHARCAS	Intermedio	100	216	216%	120	258	215%	130	233	179%	100		0%	450	707	157%
		Avanzado	180	240	133%	225	352	156%	225	345	153%	195		0%	825	937	114%
3	MATEHUALA	Intermedio	90	30	33%	98	45	46%	115	45	39%	105		0%	408	120	29%
		Avanzado	147	25	17%	225	48	21%	225	40	18%	200		0%	797	113	14%
4	CERRITOS	Intermedio	90	244	271%	98	317	323%	115	265	230%	105		0%	408	826	202%
		Avanzado	147	391	266%	225	393	175%	225	427	190%	200		0%	797	1211	152%
5	RIOVERDE	Intermedio	90	112	124%	98	177	181%	140	219	156%	140		0%	468	508	109%
		Avanzado	147	165	112%	325	234	72%	325	220	68%	290		0%	1087	619	57%
6	CD VALLES	Intermedio	160	128	80%	160	203	127%	200	162	81%	240		0%	760	493	65%
		Avanzado	252	230	91%	340	241	71%	340	300	88%	300		0%	1232	771	63%
7	TAMAZUNCHALE	Intermedio	190	117	62%	230	161	70%	230	210	91%	210		0%	860	488	57%
		Avanzado	357	173	48%	360	242	67%	360	237	66%	300		0%	1377	652	47%
8	SOLEDAD DE GRACIANO SANCHEZ	Intermedio	180	510	283%	190	641	337%	230	752	327%	220		0%	820	1903	232%
		Avanzado	290	884	305%	375	941	251%	375	911	243%	350		0%	1390	2736	197%
9	AQUISMON	Intermedio	120	619	516%	121	545	450%	200	622	311%	195		0%	636	1786	281%
		Avanzado	190	607	319%	325	774	238%	325	649	200%	300		0%	1140	2030	178%
10		Intermedio												0	0		
		Avanzado												0	0		
11		Intermedio												0	0		
		Avanzado												0	0		
12		Intermedio												0	0		
		Avanzado												0	0		
13		Intermedio												0	0		
		Avanzado												0	0		
14		Intermedio												0	0		
		Avanzado												0	0		
15		Intermedio												0	0		
		Avanzado												0	0		
16		Intermedio												0	0		
		Avanzado												0	0		
17		Intermedio												0	0		
		Avanzado												0	0		
18		Intermedio												0	0		
		Avanzado												0	0		
19		Intermedio												0	0		
		Avanzado												0	0		
20		Intermedio												0	0		
		Avanzado												0	0		
21		Intermedio												0	0		
		Avanzado												0	0		
22		Intermedio												0	0		
		Avanzado												0	0		

Problemáticas y Estrategias Estatal

1ER TRIMESTRE		
Problemática enfrentada enero-marzo 2024	Estrategia a implementar en el 2do. Trim (abril-junio) para resolver problemática	Observación de Entidad Federativa
1 Primera Convocatoria de PVBS; registro en SASA, capacitación e integración a la operación de región en su coordinación de zona.	Capacitación de Personal voluntario beneficiario de subsidio (Reglas de operación, modalidad de atención, procesos de incorporación acreditación y certificación).	
2 Equipos de computo obsoletos en las plazas comunitarias	Diagnostico de equipos de computo por plaza comunitaria, para realizar mantenimiento correctivo o sustitución de equipos.	

NOTA:
Favor de agregar 1 problemática y su respectiva estrategia por cuadro.
Como máximo son 2 problemáticas y sus estrategias.
En dado caso, que requieran más espacios para agregar más problemáticas, favor de solicitarlo.

EXÁMENES EN LÍNEA Y PAPEL PRESENTADOS Y ACREDITADOS

Nivel Educativo	1ER TRIMESTRE			2DO TRIMESTRE			3ER TRIMESTRE	
	Ex. Presentados	Ex. Acreditados	% Avance	Ex. Presentados	Ex. Acreditados	% Avance	Ex. Presentados	Ex. Acreditados
Inicial	2720	2650	97%	2759	2737	99%	3689	3657
Intermedio	12705	11978	94%	13723	13059	95%	15877	15035
Avanzado	20237	14628	72%	25983	23486	90%	24330	21846
Total	35662	29256	82%	42465	39282	93%	43896	40538

EXÁMENES EN LÍNEA PRESENTADOS POR COORDINACIÓN DE ZON

cve CZ	Nombre de la CZ	1ER TRIMESTRE			2DO TRIMESTRE			3ER TRIMESTRE	
		Meta	Logro	% Avance	Meta	Logro	% Avance	Meta	Logro
1		1300	2562	197%	1700	3910	230%	2200	3341

41									
42									
43									
44									
45									
46									
47									
48									
49									
50									

SUMA INSTITUCIONAL	6580	6064	92%	10100	9331	92%	12500	8106
---------------------------	------	------	-----	-------	------	-----	-------	------

EXÁMENES EN PAPEL PRESENTADOS POR COORDINACIÓN DE ZON

Agregar No. CZ

Agregar Nombre de CZ

Reportar metas y logros

1ER TRIMESTRE

2DO TRIMESTRE

3ER TRIMESTRE

41									
42									
43									
44									
45									
46									
47									
48									
49									
50									

SUMA INSTITUCIONAL	28120	29598	105%
---------------------------	--------------	--------------	-------------

9331	33134	355%
-------------	--------------	-------------

0	0
----------	----------



	4TO TRIMESTRE	TOTAL ANUAL	LOGRO AL PERIODO	% AVANCE
	Octubre-Diciembre			

Problemas

% Avance	Ex. Presentados	Ex. Acreditados	% Avance	Meta	Logro	% Avance
99%				9168	9044	99%
95%				42305	40072	95%
90%				70550	59960	85%
92%	0	0		122023	109076	89%

Problemática enfrentada enero-marzo 2024	
1	No se cuenta con toda la cobertura de internet en las plazas que se ubican en zonas rurales.
2	Equipos de computo de plazas comunitarias con mas de 10 años de operación (equipos obsoletos).

Exámenes en Línea

IA

	4TO TRIMESTRE	TOTAL ANUAL	LOGRO AL PERIODO	% AVANCE
	Octubre-Diciembre			

% Avance	Logro	% Avance	Meta	Logro	% Avance
152%	1650	0%	6850		0%

Reportar problemáticas y estrategias

Problemáticas y Estrategias Estatal 1ER TRIMESTRE

Estrategia a implementar en el 2do. Trim (abril-junio) para resolver problemática	Observación de Entidad Federativa
Se busca cada semana en las cuatro regiones del estado, empresas que ofrezcan conectividad en las áreas rurales del estado.	
Realizar diagnostico de equipo de computo de las plazas comunitarias, determinando el costo por mantenimiento correctivo, contemplando la posible sustitución de algunos equipos.	

Problemáticas y Estrategias Estatal 2DO TRIMESTRE

Problemática enfrentada abril-junio 2024	Estrategia a implementar en el 3er. Trim (julio- septiembre) para resolver problemática	Observación de Entidad Federativa
1 La falta de aceptación por algunos usuarios a los procesos educativos virtuales.	Propiciar que personas jóvenes beneficiarias del servicio se acerquen a las TIC's para realizar su proceso educativo.	
2		

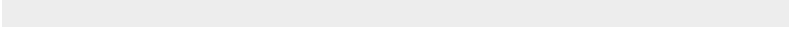


**Problemáticas y Estrategias Estatal
3ER TRIMESTRE**

Prot

	Problemática enfrentada julio- septiembre 2024	Estrategia a implementar en el 4to. Trim (octubre- diciembre) para resolver problemática	Observación de Entidad Federativa
1			
2			

	Problemática enfrentada octubre- diciembre 2024
1	
2	



Problemáticas y Estrategias Estatal
4TO TRIMESTRE

Estrategia a implementar en el 1er trim 25 (enero-marzo) para resolver problemática	Observación de Entidad Federativa

MÓDULO HESPAROMALINTE

Tabla de Vinculación de estadísticas por Coordinación de Zona

Table with 6 columns: No. CI, Nombre de la CI, Vinculación de Estadísticas, Vinculación de Estadísticas, Vinculación de Estadísticas, Vinculación de Estadísticas, Vinculación de Estadísticas. Includes a 'Reportar avances' label.

Table with 6 columns: Vinculación de Estadísticas, Vinculación de Estadísticas, Vinculación de Estadísticas, Vinculación de Estadísticas, Vinculación de Estadísticas, Vinculación de Estadísticas. Includes a 'Reportar avances' label.

Table with 6 columns: Vinculación de Estadísticas, Vinculación de Estadísticas, Vinculación de Estadísticas, Vinculación de Estadísticas, Vinculación de Estadísticas, Vinculación de Estadísticas. Includes a 'Reportar avances' label.

Table with 6 columns: Vinculación de Estadísticas, Vinculación de Estadísticas, Vinculación de Estadísticas, Vinculación de Estadísticas, Vinculación de Estadísticas, Vinculación de Estadísticas. Includes a 'Reportar avances' label.

Reportar acciones. Includes a table with 2 columns: Descripción de la Acción, Estado de Avance. Includes a 'Reportar acciones' label.

Table with 5 columns: No. Bodega, Cantidad de Bodega, Cantidad de Bodega, Cantidad de Bodega, Cantidad de Bodega. Includes a 'Reportar avances' label.

Table with 5 columns: No. Bodega, Cantidad de Bodega, Cantidad de Bodega, Cantidad de Bodega, Cantidad de Bodega. Includes a 'Reportar avances' label.

Table with 5 columns: No. Bodega, Cantidad de Bodega, Cantidad de Bodega, Cantidad de Bodega, Cantidad de Bodega. Includes a 'Reportar avances' label.

Table with 5 columns: No. Bodega, Cantidad de Bodega, Cantidad de Bodega, Cantidad de Bodega, Cantidad de Bodega. Includes a 'Reportar avances' label.

Reportar problemáticas y estrategias. Includes a table with 2 columns: Descripción de la Problemática, Estrategias. Includes a 'Reportar problemáticas y estrategias' label.

Table with 5 columns: No. Bodega, Cantidad de Bodega, Cantidad de Bodega, Cantidad de Bodega, Cantidad de Bodega. Includes a 'Reportar avances' label.

Table with 5 columns: No. Bodega, Cantidad de Bodega, Cantidad de Bodega, Cantidad de Bodega, Cantidad de Bodega. Includes a 'Reportar avances' label.

Table with 5 columns: No. Bodega, Cantidad de Bodega, Cantidad de Bodega, Cantidad de Bodega, Cantidad de Bodega. Includes a 'Reportar avances' label.

Table with 5 columns: No. Bodega, Cantidad de Bodega, Cantidad de Bodega, Cantidad de Bodega, Cantidad de Bodega. Includes a 'Reportar avances' label.

Reportar problemáticas y estrategias. Includes a table with 2 columns: Descripción de la Problemática, Estrategias. Includes a 'Reportar problemáticas y estrategias' label.

#REF!

FORMACIÓN DE ASESORES EDUCATIVOS Y FIGURAS EDUCATIVAS

Formación	1ER TRIMESTRE Enero-Marzo			2DO TRIMESTRE Abril-Junio			3ER TRIMESTRE Julio-Septiembre			4TO TRIMESTRE Octubre-Diciembre	
	Meta	Logro	% Avance	Meta	Logro	% Avance	Meta	Logro	% Avance	Meta	Logro
Asesores Hispanohablante	818	1172	143%	1100	1152	105%	1468	1177	80%	828	
Asesores Indígena Bilingüe	30	50	167%	39	80	205%	96	42	44%	25	
Figuras Educativas Hispanohablante	84	69	82%	128	67	52%	51	11	22%	2	
Figuras Educativas Indígena Bilingüe	8	11	138%	25	7	28%	2	1	50%	2	
Total	940	1302	139%	1292	1306	101%	1617	1231	76%	857	0

Indicador Formación de asesores educativos

Indicador	Método de cálculo	1ER TRIMESTRE Enero-Marzo					2DO TRIMESTRE Abril-Junio		
		Meta	%	Logro	%	% Avance	Meta	%	Logro
Porcentaje de asesores/as educativos/as con formación al cierre del trimestre.	Asesores/as educativos/as con formación al cierre del periodo t	240	32.4%	784	93.2%	287.4%	60	7.1%	1114
	Asesores/as educativos/as activos/as al cierre del periodo t	740		841			840		916

¿

ESTRE
Enero

TOTAL ANUAL LOGRO AL PERIODO

% Avance
0%
0%
0%
0%
0%

Meta	Logro
4214	3501
190	172
265	147
37	19
4706	3839

Reportar avances

1 Se reali de 2024 se ini mismo impreso l los mes impartio se utiliza para pc que no t estas sigue

2 Se reali de 2024 se ini mismo impreso l los mes impartio se utiliza para pc que no t estas sigue

ESTRE
Enero

3ER TRIMESTRE
Julio-Septiembre

4TO TRIMESTRE
Octubre-Diciembre

%	% Avance
121.6%	1702.6%

Meta	%	Logro	%	% Avance
60	6.7%	1161	135.3%	2029.7%
900		858		

Meta	%	Logro	%	% Avance
0	0.0%		#DIV/0!	#DIV/0!
900				

Reportar acciones

¿Qué acciones implementaron para llevar a cabo la formación?

1ER TRIMESTRE	2DO TRIMESTRE	3ER TRIMESTRE	4TO TRIMESTRE
<p>zó la Primer Convocatoria durante el mes de enero, cieron actividades en el mes, utilizando material para la formacion inicial, en es de febrero y marzo se la formación a distancia y ron los recursos impresos der llegar a las personas ienen acceso a internet; y fueron acciones que se ron durante este primer trimestre.</p>	<p>1</p> <p>Se realizó la Segunda Convocatoria de 2024 durante el mes de mayo, se iniciaron actividades en el mismo mes, utilizando material impreso para la formacion inicial, estamos trabajando con formación a distancia y hemos utilizaron los recursos impresos para poder llegar a las personas que no tienen acceso a internet, tambien llevamos a cabo la 1er y 2da jornada de la formación en linea mediante la plataforma, asi como una jornada extraordinaria.</p>	<p>1</p> <p>Asistimos a la Formación Nacional de Alfabetizacion "Contando y Nombrando al mundo". Por lo cual el estado llevo a cabo la Etapa 2 de Formación con los coordinadores de zona y los PVBS que apoyan a la Formación 2024 para que a su vez se realice la etapa 3 de Formación con todas sus figuras al igual que con el personal institucional. Tambien se esta llevando a cabo la 3era Jornada de Formación en linea, dando inicio el 20 de septiembre.</p>	<p>1</p>
<p>izó la primer convocatoria durante el mes de enero, cieron actividades en el mes, utilizando material para la formacion inicial, en es de febrero y marzo se la formación a distancia y ron los recursos impresos der llegar a las personas ienen acceso a internet; y fueron acciones que se ron durante este primer trimestre.</p>	<p>2</p> <p>Se realizó la Segunda Convocatoria de 2024 durante el mes de mayo, se iniciaron actividades en el mismo mes, utilizando material impreso para la formacion inicial, estamos trabajando con formación a distancia y hemos utilizaron los recursos impresos para poder llegar a las personas que no tienen acceso a internet, tambien llevamos a cabo la 1er y 2da jornada de la formación en linea mediante la plataforma, asi como una jornada extraordinaria.</p>	<p>2</p> <p>Asistimos a la Formación Nacional de Alfabetizacion "Contando y Nombrando al mundo". Por lo cual el estado llevo a cabo la Etapa 2 de Formación con los coordinadores de zona y los PVBS que apoyan a la Formación 2024 para que a su vez se realice la etapa 3 de Formación con todas sus figuras al igual que con el personal institucional. Tambien se esta llevando a cabo la 3era Jornada de Formación en linea, dando inicio el 20 de septiembre.</p>	<p>2</p>

Reportar avances



Capítulo 1000

	1ER TRIMESTRE			2º
	Enero-Marzo			
	Ministrado	Ejercido	% Avance	Ministrado
Ramo 11	\$0.00	\$0.00		\$0.00
Ramo 33	\$16,687,985.00	\$13,891,532.90	83%	\$12,952,281.00
Otras Fuentes de Financiamiento	\$0.00	\$0.00		\$0.00

Total	\$16,687,985.00	\$13,891,532.90	83%	\$12,952,281.00
--------------	------------------------	------------------------	------------	------------------------

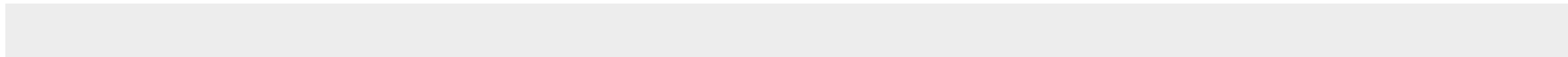
Reportar avances

1ER TRIMESTRE

2

Capítulo 2000

	Enero-Marzo			Ministrado
	Ministrado	Ejercido	% Avance	
Ramo 11	\$0.00	\$0.00		\$0.00
Ramo 33	\$1,786,107.50	\$835,550.23	47%	\$1,176,327.51
Otras Fuentes de Financiamiento	\$0.00	\$0.00		\$0.00
Total	\$1,786,107.50	\$835,550.23	47%	\$1,176,327.51



Reportar avances



1ER TRIMESTRE
Enero-Marzo

2

INSTITUTO NACIONAL PARA LA EDUCACIÓN DE LOS ADULTOS
 DIRECCIÓN DE PROSPECTIVA Y EVALUACIÓN
 SUBDIRECCIÓN DE EVALUACIÓN INSTITUCIONAL
 DEPARTAMENTO DE SEGUIMIENTO OPERATIVO

#REF!

PRESUPUESTO

1RO TRIMESTRE		3ER TRIMESTRE			4TO TRIMESTRE		
Abril-Junio		Julio-Septiembre			Octubre-Diciembre		
Ejercido	% Avance	Ministrado	Ejercido	% Avance	Ministrado	Ejercido	% Avance
\$0.00		\$0.00	\$0.00				
\$12,458,820.65	96%	\$16,383,319.80	\$14,367,776.64	88%			
\$0.00		\$0.00	\$0.00				

INSTITUTO NACIONAL PARA LA EDUCACIÓN DE LOS ADULTOS
DIRECCIÓN DE PROSPECTIVA Y EVALUACIÓN
SUBDIRECCIÓN DE EVALUACIÓN INSTITUCIONAL
DEPARTAMENTO DE SEGUIMIENTO OPERATIVO

#REF!

PRESUPUESTO

\$12,458,820.65	96%	\$16,383,319.80	\$14,367,776.64	88%	\$-	\$-	
-----------------	-----	-----------------	-----------------	-----	-----	-----	--

2DO TRIMESTRE

3ER TRIMESTRE

4TO TRIMESTRE

INSTITUTO NACIONAL PARA LA EDUCACIÓN DE LOS ADULTOS
 DIRECCIÓN DE PROSPECTIVA Y EVALUACIÓN
 SUBDIRECCIÓN DE EVALUACIÓN INSTITUCIONAL
 DEPARTAMENTO DE SEGUIMIENTO OPERATIVO

#REF!

PRESUPUESTO

Abril-Junio		Julio-Septiembre			Octubre-Diciembre		
Ejercido	% Avance	Ministrado	Ejercido	% Avance	Ministrado	Ejercido	% Avance
\$0.00		\$0.00	\$0.00				
\$1,182,456.87	101%	\$832,368.31	\$1,064,927.73	128%			
\$0.00		\$0.00	\$0.00				
\$1,182,456.87	101%	\$832,368.31	\$1,064,927.73	128%	\$-	\$-	

INSTITUTO NACIONAL PARA LA EDUCACIÓN DE LOS ADULTOS
DIRECCIÓN DE PROSPECTIVA Y EVALUACIÓN
SUBDIRECCIÓN DE EVALUACIÓN INSTITUCIONAL
DEPARTAMENTO DE SEGUIMIENTO OPERATIVO

#REF!

PRESUPUESTO

2DO TRIMESTRE

Abril-Junio

3ER TRIMESTRE

Julio-Septiembre

4TO TRIMESTRE

Octubre-Diciembre

San Luis Potosí
**Informe de Autoevaluación Trimestral
2023**
BUENAS PRÁCTICAS

Reportar en caso de haber realizado una buena práctica
Datos de Identificación

Nombre de la buena práctica	APOYO OPERATIVO TERRITORIAL				
Objetivo	Acercar a las personas beneficiarias del programa a evaluar sus conocimientos de vida.				
Resumen	Promover y gestionar todo el proceso de la evaluación <i>Reconocimiento de Saberes</i> .				
Lugar / cobertura geográfica	El estado de San Luis Potosí				
Fases y/o Etapas contempladas		Determinación del área que va a atender cada Apoyo Operativo Territorial			
		Promoción de los servicios de Educación Básica casa por casa			
		Proporcionar la información completa a las personas.			
		Incorporar a las personas que no tengan completa su primaria y/o su secundaria.			
		Recopilar la papelería requerida y darlos de alta en los sistemas de información.			
		Programar su evaluación			
Problemáticas		Poca o nula experiencia de muchos de ellos.			
		Deserción, altas expectativas.			
Datos de Contacto	Nombre	Lic. Gerardo Pérez Mota	Cargo	Coordinador Regional	Correo electrónico

 Al ci
C
com
inf

ACCIONES

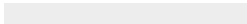
ACCION DE SEGUIMIENTO					Resultados
No.	Nombre de acción	Fecha de inicio	Fecha de término	Estatus	
1	1ra. Convocatoria de PVBS Apoyo Operativo Territorial	2 de Enero	15 de Feb.	cerrada	83 aspirantes cumplieron con los requisitos y se dieron de alta como PVBS Apoyo Operativo Territorial.
2	Curso de Formación inicial	15 de Feb.	15 de Feb.	terminado	Recibieron los lineamientos básicos para la operación y funciones de los PVBS Apoyo Operativos Territoriales.
3	Visitas de apoyo en campo	16 de Feb.	28 de Feb.		La Coordinación Regional realiza reuniones con los AOT en las Coordinaciones de Zona y/o en su microregión, para analizar logros, resultados y problemática.
4	Reunión de Balance Operativo Estatal	7 de Marzo	7 de Marzo	terminada	Centramos propósitos operativos y académicos para evaluar periódicamente meta-logro.
5	Visitas de apoyo en campo	1 de Marzo	31 de Marzo		La Coordinación Regional realiza reuniones con los AOT en las Coordinaciones de Zona y/o en su microregión, para analizar logros, resultados y problemática.
6	Reunión de Balance Operativo Estatal	5 de Abril	5 de Abril	terminada	Centramos propósitos operativos y académicos para evaluar periódicamente meta-logro.
7	2da. Convocatoria de PVBS Apoyo Operativo	14 de Marzo	10 de Abril	terminada	617 aspirantes cumplieron con los requisitos y se dieron
8	3ra Convocatoria de PVBS Apoyo Operativo	22 de Mayo	26 de Junio	terminada	136 aspirantes cumplieron con los requisitos y se dieron

 La v
acu
e
Ter

NOTA:

* Las buenas prácticas estarán ligadas a la operación de los servicios que presta el Institutos y Unidades de Operación (asesores, UCN,UCE, plazas comunitarias, gratificaciones, módulos, capacitación a figuras solidarias, administrativos etc.)

*En dado caso, que requieran más espacios para agregar más información, favor de solicitarlo.



Obvs. Depto. Seg. Operativo

entrar la evaluación *Reconocimiento de Saberes* en las PVBS Apoyo Operativo Territorial, pretendemos contribuir a los objetivos institucionales pactando el rezago educativo con el cumplimiento de metas.

Obvs. Depto. Seg. Operativo

visitas de apoyo en campo, se realizan de acuerdo a las necesidades y/o resultados que están obteniendo los Apoyos Operativos territoriales en su microregión asignada, en acuerdo con la Coordinación de Zona.