



H. Ayuntamiento Municipal
Axtla de Terrazas, S.L.P.
2024 - 2027



Currículum Vitae (Versión Pública)

Nombre del servidor público: C. CARLOS LÓPEZ HERNANDEZ

Dirección: CALLE CARRANZA NUM. 52

Último grado de estudios: NIVEL BÁSICO

Trayectoria Laboral:

Periodo de inicio (mes/año)	Periodo de conclusión (mes/año)	Denominación de la institución o empresa	Cargo o puesto desempeñado	Campo de experiencia
01/10/2024	EN CURSO	H.AYUNTAMIENTO DE AXTLA DE TERRAZAS, S.L.P.	COORDINADOR DE ARCHIVO MUNICIPAL	PLANIFICA, COORDINA, SUPERVISA Y CONTROLA LAS ACTIVIDADES DE LOS AUXILIARES ADMINISTRATIVOS A SU CARGO
01/01/2015	08/08/2016	H.AYUNTAMIENTO DE AXTLA DE TERRAZAS, S.L.P.	COORDINADOR DE ARCHIVO MUNICIPAL	RESGUARDAR Y VIGILAR, COORDINAR EL ARCHIVO MUNICIPAL
01/01/2004	31/12/2006	H.AYUNTAMIENTO DE AXTLA DE TERRAZAS, S.L.P.	AUXILIAR DE CONTRALORIA	VERIFICAR OBRAS.
01/01/1997	31/12/2000	H.AYUNTAMIENTO DE AXTLA DE TERRAZAS, S.L.P.	INTENDENCIA	LIMPIEZA EN LAS AREAS DEL H. AYUNTAMIENTO Y ACTIVIDADES DE LA PRESIDENCIA.

