



CURRICULUM VITAE – VERSIÓN PÚBLICA

Versión Pública en apego a los criterios sustantivos y adjetivos por cada rubro de información determinada en el formato del artículo 84, fracción XXII de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de San Luis Potosí, y su similar artículo 70 fracción XVII del ordenamiento general, relativa a la **Información curricular** y sanciones administrativas de los(as) servidores(as) públicos(as) y/o personas que desempeñen un empleo, cargo o comisión y/o ejerzan actos de autoridad en el sujeto obligado se deberá publicar la información curricular, es decir, los datos no confidenciales que permitan identificarlos y conocer su trayectoria en el ámbito laboral y académico, se especificará si ha sido acreedor a sanciones administrativas definitivas y que hayan sido aplicadas por autoridad u organismo competente.

1. DATOS DEL SERVIDOR PÚBLICO

Denominación del Cargo o Nombramiento: (De acuerdo a la estructura orgánica vigente).	Directora del Departamento de Salud
Nombre Completo del Servidor(a) Público(a): (Nombre, primer apellido y segundo apellido)	Cristal Guadalupe Santillán Castro
Fecha de Alta en el Cargo Actual:	01 Octubre del 2024
Área o Unidad Administrativa de Adscripción: (De acuerdo a la estructura orgánica vigente)	H. Ayuntamiento
Cuenta con Sanciones Administrativas Definitivas aplicadas por la Autoridad Competente (Si/No)	No

2. DATOS DE CONTACTO OFICIAL

Domicilio Oficial del Ayuntamiento (Calle, Núm. Exterior – Interior, Delegación, Colonia o Fraccionamiento)	Teléfono Oficial	Extensión	Correo Electrónico Institucional
Calle miguel Hidalgo #1 Col Centro			

3. ESCOLARIDAD

Nivel Máximo de Estudios concluido y comprobable (Ninguno/Primaria/Secundaria/ Bachillerato/Carrera técnica/Licenciatura/Maestría/ Doctorado/Posdoctorado)	Carrera Genérica	Estatus del grado de estudios (Cursando, Inconcluso, Concluido, Titulado)	Documento Obtenido
Licenciatura	Enfermería	Titulado	Título y Cedula Profesional

4. EXPERIENCIA LABORAL DE LOS TRES ÚLTIMOS EMPLEOS

Inicio (Periodo, mes, año)	Conclusión (Periodo, mes, año)	Denominación de la Institución o Empresa	Cargo o Puesto Desempeñado	Campo de Experiencia (A) (Anotar clave del catálogo)	Sector de Experiencia (B) (Anotar clave del catálogo)
Mayo 2019	Julio 2021	Clínica Sagrado corazón	Enfermera General	E	5
Agosto 2021	Enero 2023	Grupo Bios	Enfermera General	W	5



CURRICULUM VITAE – VERSIÓN PÚBLICA

Versión Pública en apego a los criterios sustantivos y adjetivos por cada rubro de información determinada en el formato del artículo 84, fracción XXII de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de San Luis Potosí, y su similar artículo 70 fracción XVII del ordenamiento general, relativa a la **Información curricular** y sanciones administrativas de los(as) servidores(as) públicos(as) y/o personas que desempeñen un empleo, cargo o comisión y/o ejerzan actos de autoridad en el sujeto obligado se deberá publicar la información curricular, es decir, los datos no confidenciales que permitan identificarlos y conocer su trayectoria en el ámbito laboral y académico, se especificará si ha sido acreedor a sanciones administrativas definitivas y que hayan sido aplicadas por autoridad u organismo competente.

Inicio (Periodo, mes, año)	Conclusión (Periodo, mes, año)	Denominación de la Institución o Empresa	Cargo o Puesto Desempeñado	Campo de Experiencia (A) <small>(Anotar clave del catálogo)</small>	Sector de Experiencia (B) <small>(Anotar clave del catálogo)</small>
Enero 2023	A la Fecha	Farmacia San Juan	Representante sanitario	U	4

Catálogo de Campo de Experiencia (A)					
A	Normatividad y Gobierno	F	Planeación	K	Evaluación
B	Asesoría	G	Programación	L	Recursos Humanos
C	Promoción y Desarrollo	H	Presupuestación	M	Recursos Materiales y servicios generales
D	Producción de Bienes	I	Desarrollo Institucional	N	Recursos Financieros
E	Prestación de Servicios	J	Informática	O	Asuntos Jurídicos
				P	Comunicación Social
				Q	Orientación e información
				R	Apoyo Administrativo
				S	Coordinación y enlace Intra-Interinstitucional
				T	Auditoría, Responsabilidades, Quejas e Inconformidades
				U	Dirección
				V	Estadística
				W	Seguridad y Protección Civil
				X	Investigación

Catálogo de Sector Experiencia (B)			
1	Gobierno federal	6	Cargo de elección popular
2	Gobierno estatal	7	Representación sindical
3	Gobierno municipal	8	Cargo en partido político
4	Negocio propio	9	Es primer trabajo
5	Empleado sector privado	10	Otro (especifique)

5. TRAYECTORIA ACADÉMICA, PROFESIONAL O LABORAL QUE ACREDITE SU CAPACIDAD, HABILIDADES O PERICIA PARA OCUPAR EL CARGO PÚBLICO

Denominación de: Certificación/Congreso/Curso/ Taller/Diplomado/Foro, u otros eventos de capacitación afines al puesto que se desempeña	Institución que certificó o impartió
Diplomado “prescripción de medicamentos por enfermería”	CEDAC “Centro de Desarrollo y Actualización de Competencias”
Curso virtual Servicios Preventivos de seguridad y Salud en el Trabajo- Funciones y Actividades	PROCADIST
Curso virtual ePROTECT infecciones respiratorias: Salud y seguridad ocupacional.	Organización panamericana de la salud
Curso virtual “sistema integral en capacitación de dispensación”	COFEPRIS

6. PRINCIPALES RECONOCIMIENTOS, LOGROS Y COLABORACIONES PROFESIONALES

Descripción	Denominación de Institución/Dependencia que emitió documento	Documento que lo comprueba



CURRICULUM VITAE – VERSIÓN PÚBLICA

Versión Pública en apego a los criterios sustantivos y adjetivos por cada rubro de información determinada en el formato del artículo 84, fracción XXII de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de San Luis Potosí, y su similar artículo 70 fracción XVII del ordenamiento general, relativa a la **Información curricular** y sanciones administrativas de los(as) servidores(as) públicos(as) y/o personas que desempeñen un empleo, cargo o comisión y/o ejerzan actos de autoridad en el sujeto obligado se deberá publicar la información curricular, es decir, los datos no confidenciales que permitan identificarlos y conocer su trayectoria en el ámbito laboral y académico, se especificará si ha sido acreedor a sanciones administrativas definitivas y que hayan sido aplicadas por autoridad u organismo competente.

Con la presente, declaro bajo protesta de decir verdad que la información y documentación proporcionada es verídica y legítima, de conformidad con lo establecido en los artículos 2, 5, 6, 7, 8 o 9 de la Ley para el Ejercicio de las Profesiones en el Estado de San Luis Potosí, así como los artículos 73 y 127 de la Ley de Educación del Estado de San Luis Potosí. Por lo que, en caso de existir falsedad en ello, tengo pleno conocimiento de las sanciones que podrían aplicarse, establecidas en la Ley de Responsabilidades Administrativas para el estado y municipios de San Luis Potosí y demás ordenamientos legales aplicables a quienes se conducen con falsedad ante una autoridad pública, sin perjuicio del artículo **259 del Código Penal del Estado de San Luis Potosí**.

Todo lo anterior sin menoscabo a lo establecido en los artículos 1° y 5° de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos.

PROTESTO LO NECESARIO

	Diciembre 2024
FIRMA DEL SERVIDOR PÚBLICO	FECHA DE ÚLTIMA ACTUALIZACIÓN