





				200.19	FACTURAS DE BIENES MUEBLES E INMUEBLES				X	X	X	X	3	7	despues de su valoracion		X		X		
300	ADMINISTRACION MUNICIPAL														despues de su valoracion						
		301	RECURSOS HUMANOS												despues de su valoracion						
				301.1	DISPOSICIONES EN MATRIA DE RECURSOS HUMANOS				X				3	7	despues de su valoracion		X		X		
				301.2	EXPEDIENTES DE PERSONAL				X				3	7	despues de su valoracion		X		X	X	X
				301.4	NOMBRAMIENTOS				X				3	7	despues de su valoracion		X				
				301.5	ORGANIGRAMAS				X				3	7	despues de su valoracion	X	X		X		
				301.7	CONTROL DE ASISTENCIA				X				3	7	despues de su valoracion			X			
				301.8	NOMINAS				X	X	X	X	3	7	despues de su valoracion		X		X		
				301.11	LIQUIDACIONES				X	X	X	X	3	7	despues de su valoracion		X		X		
				301.15	SERVICIO SOCIAL (CONTROL)				X				3	7	despues de su valoracion	X			X	X	X
				301.16	SEGURIDAD E HIGIENE EN EL TRABAJO				X				3	7	despues de su valoracion	X			X		
		302	SERVICIO MEDICO																		
				302.1	EXPEDIENTES CLINICOS				X				3	7	despues de su valoracion		X	X		X	
		303	ADQUISICIONES																		
				303.1	DISPOCIONES EN MATERIA DE ADQUISICIONES				X	X			3	7	despues de su valoracion	X			X		
				303.2	PADRON DE PROVEEDORES				X				3	7	despues de su valoracion	X			X	X	
				303.3	LICITACION PÚBLICA				X				3	7	despues de su valoracion		X		X	X	
				303.4	INVITACION RESTRINGIDA				X				3	7	despues de su valoracion		X		X	X	
				303.5	ADJUDICACION DIRECTA				X				3	7	despues de su valoracion		X		X	X	X
				303.7	ACTAS DE COMITÉ DE ADQUISICIONES				X	X	X	X	3	7	despues de su valoracion		X				
		304	PATRIMONIO MUNICIPAL																		
				304.1	DISPOSICIONES EN MATERIA DE PATRIMONIO				X				3	7	despues de su valoracion	X			X		
				304.2	CONTROL DE BIENES MUEBLES				X	X	X	X	3	7	despues de su valoracion		X		X		
				304.3	CONTROL DE BIENES INMUEBLES				X	X	X	X	3	7	despues de su valoracion		X		X		















