



I. NOTAS DE DESGLOSE:

INFORMACIÓN CONTABLE:

NOTAS AL ESTADO DE SITUACIÓN FINANCIERA

ACTIVO

EFFECTIVO Y EQUIVALENTES:

1. Esta cuenta está integrada por Efectivo correspondiente a los fondos revolventes asignados a Unidades de Capacitación, bancos e inversiones, como a continuación se detalla:

CONCEPTO	IMPORTE
EFFECTIVO	\$38,000.00 ¹
BANCOS/TESORERÍA	\$5,349,847.28 ²
INVERSIONES	\$461,139.40 ³
TOTAL	\$ 5,846,986.68

¹ Fondo Apoyando al desarrollo económico y social de las unidades de capacitación.

² En 2010 se realizó la actualización de los RECURSOS FEDERALES, RECURSOS ESTATALES e INGRESOS PROPIOS.

³ Se realizó una donación para el municipio de San Luis Potosí, de la cuenta para inversión de recursos de ahorro, conformada por las aportaciones a pagar por el municipio, correspondiente a la Unidad de Finanzas y 50 INDIVIDUALES.

DERECHOS A RECIBIR EFFECTIVO Y EQUIVALENTES Y BIENES O SERVICIOS A RECIBIR:

2. Las cuentas por cobrar están integradas de la siguiente forma:

SECRETARÍA DE FINANZAS	2,402,834.11 ¹
BBVA BANCOMER	4,904.78 ²
ANA MARIA DE LOURDES PEÑA GOMEZ	994.46 ²
MUNICIPIO DE SAN LUIS POTOSÍ	98,488.00 ⁴
UNIDAD SAN LUIS	785,242.00 ⁵
FLORES SALDIERNA ROSA ESTEFANIA	35,698.85 ⁶
UNIDAD SOLEDAD	357,300.00 ⁷
CARDENAS TRISTAN JESUS	230.01 ⁸
UNIDAD MATLAPA	3,000.00 ⁹
ANIMAS SALAZAR EZEQUIEL	9.58 ¹⁰
WALDO QUIBRERA PEDRO GARRIFL	572.20 ¹¹
UNIDAD CIUDAD DEL MAIZ	4,500.00 ¹²
ZAMORA RANGEL ANA REBECA	42,059.00 ¹³



GONZALEZ CASTILLO ROBERTO CARLOS	3,040.00 ¹⁴
DIRECCION DE VINCULACION	354,650.00 ¹⁵
UNIDAD HUEHUETLAN	1,000.00 ¹⁶
BUENROSTRO CASTILLO PEDRO BUENAVENTURA	3,500.00 ¹⁷
MIRIAM NAYELI GONZALEZ AGUILAR	14,725.40 ¹⁸
FLORES SALDIERNA ROSA ESTEFANIA	35,608.85 ¹⁹
MARTINEZ FLORES JESUS EMANUEL	9,512.87 ²⁰
GALARZA PALOMO ARACELI	1,672.87 ²¹
PATRICIA GONZALEZ RANGEL	3,900.00 ²²
VELAZQUEZ GARCIA TANIA ALEJANDRA	1,919.76 ²³
DEUDORES UNIDAD CATORCE	11,320.00 ²⁴
CASTILLO SEGURA SANDRA GABRIELA	8,217.76 ²⁵
EMILIO ORTEGA OJEDA	3,158.00 ²⁶
MALDONADO MORALES MIGUEL ANGEL	283.80 ²⁷
EDEURED MEXICO SA DE CV	72,481.08 ²⁸
UNIDA TOYOTA	6,900.00 ²⁹
COORDINACION PROGRESO	500.00 ³⁰
UNIDAD ALTIPLANO	1,500.00 ³¹
REYES RANGEL JOSE LUIS	3,230.20 ³²
ADALIA MARIA RAMON CRUZ	1,000.00 ³³
TESORERIA DE LA FEDERACION	36.00 ³⁴

- Resolución 2449 del 27 de febrero de 2022. Compendio de datos de personal y sus datos personales actualizados al 20 de febrero de 2022. Fuente: Padrón de Personal del Poder Ejecutivo del Estado de San Luis Potosí, febrero de 2022.
- ¹⁴ La descripción de la actividad económica en el padrón de personal del Poder Ejecutivo del Estado de San Luis Potosí, en tanto que forma parte del padrón de personal del Poder Ejecutivo del Estado de San Luis Potosí, en febrero de 2022.
- ¹⁵ Descripción de la actividad económica en el padrón de personal del Poder Ejecutivo del Estado de San Luis Potosí, en febrero de 2022.
- ¹⁶ Descripción de la actividad económica en el padrón de personal del Poder Ejecutivo del Estado de San Luis Potosí, en febrero de 2022.
- ¹⁷ Descripción de la actividad económica en el padrón de personal del Poder Ejecutivo del Estado de San Luis Potosí, en febrero de 2022.
- ¹⁸ Descripción de la actividad económica en el padrón de personal del Poder Ejecutivo del Estado de San Luis Potosí, en febrero de 2022.
- ¹⁹ Descripción de la actividad económica en el padrón de personal del Poder Ejecutivo del Estado de San Luis Potosí, en febrero de 2022.
- ²⁰ Descripción de la actividad económica en el padrón de personal del Poder Ejecutivo del Estado de San Luis Potosí, en febrero de 2022.
- ²¹ Descripción de la actividad económica en el padrón de personal del Poder Ejecutivo del Estado de San Luis Potosí, en febrero de 2022.
- ²² Descripción de la actividad económica en el padrón de personal del Poder Ejecutivo del Estado de San Luis Potosí, en febrero de 2022.
- ²³ Descripción de la actividad económica en el padrón de personal del Poder Ejecutivo del Estado de San Luis Potosí, en febrero de 2022.
- ²⁴ Descripción de la actividad económica en el padrón de personal del Poder Ejecutivo del Estado de San Luis Potosí, en febrero de 2022.
- ²⁵ Descripción de la actividad económica en el padrón de personal del Poder Ejecutivo del Estado de San Luis Potosí, en febrero de 2022.
- ²⁶ Descripción de la actividad económica en el padrón de personal del Poder Ejecutivo del Estado de San Luis Potosí, en febrero de 2022.
- ²⁷ Descripción de la actividad económica en el padrón de personal del Poder Ejecutivo del Estado de San Luis Potosí, en febrero de 2022.
- ²⁸ Descripción de la actividad económica en el padrón de personal del Poder Ejecutivo del Estado de San Luis Potosí, en febrero de 2022.
- ²⁹ Descripción de la actividad económica en el padrón de personal del Poder Ejecutivo del Estado de San Luis Potosí, en febrero de 2022.
- ³⁰ Descripción de la actividad económica en el padrón de personal del Poder Ejecutivo del Estado de San Luis Potosí, en febrero de 2022.
- ³¹ Descripción de la actividad económica en el padrón de personal del Poder Ejecutivo del Estado de San Luis Potosí, en febrero de 2022.
- ³² Descripción de la actividad económica en el padrón de personal del Poder Ejecutivo del Estado de San Luis Potosí, en febrero de 2022.
- ³³ Descripción de la actividad económica en el padrón de personal del Poder Ejecutivo del Estado de San Luis Potosí, en febrero de 2022.
- ³⁴ Descripción de la actividad económica en el padrón de personal del Poder Ejecutivo del Estado de San Luis Potosí, en febrero de 2022.



- * Almacenes y bodega
- * Inventario de bienes que se encuentran de depósito en el inventario
- * Inventario de bienes que se encuentran de depósito en el inventario
- * Inventario de bienes que se encuentran de depósito en el inventario
- * Inventario de bienes que se encuentran de depósito en el inventario
- * Inventario de bienes que se encuentran de depósito en el inventario
- * Inventario de bienes que se encuentran de depósito en el inventario
- * Inventario de bienes que se encuentran de depósito en el inventario
- * Inventario de bienes que se encuentran de depósito en el inventario
- * Inventario de bienes que se encuentran de depósito en el inventario

BIENES DISPONIBLES PARA SU TRANSFORMACION O CONSUMO (INVENTARIOS).

3. Hasta el momento no realizamos ningún proceso de transformación y/o elaboración de bienes. Y tampoco manejamos almacenes ya que los bienes que adquirimos son para consumo de las distintas unidades y son entregadas o enviadas al momento de su compra.

INVERSIONES FINANCIERAS

4. A la fecha no tenemos ningún recurso destinado para Inversiones financieras o Fideicomisos.

BIENES MUEBLES, INMUEBLES E INTANGIBLES.

5. Los inmuebles, mobiliario y equipo adquiridos se registran a su costo de adquisición y los transferidos por el Instituto Estatal de Infraestructura Física Educativa o recibidos mediante donación, se registran a su valor estimado o al costo de construcción o adquisición asignado por los patrocinadores.

Depreciación y Amortización: Estamos en procesos de la implantación del modulo de control patrimonial, mismo que a futuro presentará movimiento en estas cuentas. A la fecha hemos hecho un registro por baja de camoneta Nitro.

ESTIMACIONES Y DETERIOROS.

6. En el Instituto no se registran estimaciones ni deterioros a la fecha, ya que en las cuentas por cobrar de los últimos años no hemos sufrido de falta de cobro, y el registro de las cuentas de patrimonio están en proceso, y en consecuencia se determinarán los criterios para su estimación.

OTROS ACTIVOS

7. Se encuentra en Unidad San Luis, Activo no circulante que se compone de equipo CNC Y PLC. Que tuvo un costo de \$5'383.116.30 Mismos que representan cursos de capacitación, que reperculen en los ingresos del Instituto en cuotas de recuperación por cursos, que se llevan a cabo en las instalaciones de la misma unidad y que se imparten principalmente para la Zona Industrial.

PASIVO



1. Las cuentas por pagar al 28 de febrero de 2025, son por la cantidad de \$ 5,798,949.63 que se integran por pagos pendientes a proveedores, acreedores y cuenta puente para el pago de honorarios asimilables a salarios de instructores de cursos de capacitación como sigue.

ISR RETENCION POR SALARIO PERMANENTE	660,719.43 ¹
ISR RETENCION POR SALARIO ASIMILADOS	64,342.06 ²
ISR RETENCION POR ARRENDAMIENTO	2,624.75 ³
RETENCION IVA	11,808.19 ⁴
REGIMEN SIMPLIFICADO DE CONFIANZA	371.12 ⁵
IMPUESTO SOBRE NOMINA	1,677,212.00 ⁶
INSTITUTO MEXICANO DEL SEGURO SOCIAL	694,917.33 ⁷
D. LIVIA DAYANA GOMEZ ORTIZ	1,448.35 ⁸
UNIDAD MAT. APA	3,750.00 ⁹
DEPOSITOS NO IDENTIFICADOS	639,854.39 ¹⁰
OTRAS CUENTAS POR PAGAR A EP	500,780.38 ¹¹
ICAT ASIMILADOS	1,376,952.77 ¹²
INTERESES GENERADOS FONDO DE AHORRO	6,940.85 ¹³
GUTIERREZ GUTIERREZ GRAZIANO	6,732.75 ¹⁴
SANCHEZ GAMA RICARDO	6,297.53 ¹⁵
ACCION MOV L ALTIPLANO	1,600.00 ¹⁶
JUAREZ ALVARADO JESUS	7,652.86 ¹⁷
LUNA RODRIGUEZ FRANCISCO	7,652.86 ¹⁸
OROZCO ARREGUIN JOSE ALFREDO	7,652.86 ¹⁹
SIERRA GOMEZ NOHEMI NAZARETH	8,349.42 ²⁰
SEGUNA LEON LUIS EDUARDO	25,087.64 ²¹
CASTAÑEDA SALAZAR ARTURO	21,568.86 ²²
CARDENAS GUAJARDO SONIA GUILLERMINA	56,710.17 ²³
PEÑA GÓMEZ ANA MARIA DE LOURDES	6,297.53 ²⁴
RUIZ GÓMEZ EDGAR IVAN	1,500.00 ²⁵
REYES BANCEL JOSE LUIS	125.53 ²⁶

¹ISR pagado en febrero 2025 pendiente de pago.

²ISR en el mes de febrero 2025 pendiente de pago.

³ISR por arrendamiento pendiente de pago.

⁴ISR IVA de arrendamiento pendiente de pago.

⁵ISR por prestación de servicios.

⁶IMPUESTO SOBRE NOMINA¹ mes de febrero 2025.

⁷Contribución de febrero 2025 del 28 de febrero 2025 para el mes de febrero 2025 del IMSS en el mes de febrero 2025.

⁸Declaración de pago en el mes de febrero.

⁹Declaración de pago en el mes de febrero.

¹⁰Declaración de pago en el mes de febrero.

¹¹Declaración de pago en el mes de febrero.

¹²Declaración de pago en el mes de febrero.

¹³Declaración de pago en el mes de febrero.

¹⁴Declaración de pago en el mes de febrero.

¹⁵Declaración de pago en el mes de febrero.

¹⁶Declaración de pago en el mes de febrero.

¹⁷Declaración de pago en el mes de febrero.

¹⁸Declaración de pago en el mes de febrero.

¹⁹Declaración de pago en el mes de febrero.

²⁰Declaración de pago en el mes de febrero.

²¹Declaración de pago en el mes de febrero.

²²Declaración de pago en el mes de febrero.

²³Declaración de pago en el mes de febrero.

²⁴Declaración de pago en el mes de febrero.

²⁵Declaración de pago en el mes de febrero.

²⁶Declaración de pago en el mes de febrero.





*Respecto a cuentas de banco no distribuidas por concepto de este Anexo de operaciones

**Cuota de la póliza de Seguro de Vida que forma parte del Seguro de Vida que se otorga a los servidores públicos, tanto por conducto de la Comisión de Fideicomiso, como por conducto de la Secretaría de Finanzas y Planeación del Estado de San Luis Potosí

***Monto de la cuenta de banco por concepto de ingresos por concepto de cuotas de cursos de capacitación en el mes de enero de 2015 en la cantidad de \$ 14,831,585.26

****Monto de la cuenta de banco por concepto de gastos por concepto de servicios personales

*****Monto de la cuenta de banco por concepto de gastos por concepto de materiales y suministros

*****Monto de la cuenta de banco por concepto de gastos por concepto de otros gastos

*****Monto de la cuenta de banco por concepto de gastos por concepto de otros gastos

*****Monto de la cuenta de banco por concepto de gastos por concepto de otros gastos

*****Monto de la cuenta de banco por concepto de gastos por concepto de otros gastos

*****Monto de la cuenta de banco por concepto de gastos por concepto de otros gastos

*****Monto de la cuenta de banco por concepto de gastos por concepto de otros gastos

*****Monto de la cuenta de banco por concepto de gastos por concepto de otros gastos

*****Monto de la cuenta de banco por concepto de gastos por concepto de otros gastos

*****Monto de la cuenta de banco por concepto de gastos por concepto de otros gastos

*****Monto de la cuenta de banco por concepto de gastos por concepto de otros gastos

*****Monto de la cuenta de banco por concepto de gastos por concepto de otros gastos

II) NOTAS AL ESTADO DE ACTIVIDADES

INGRESOS DE GESTIÓN

- 1 La cuenta de **DERECHOS, PARTICIPACIONES Y APORTACIONES** en cantidad de \$ 14 831,585 26 **representa** la captación de los ingresos propios del Instituto de Capacitación para el Trabajo del Estado de San Luis Potosí por concepto de cuotas de cursos de capacitación e ingresos derivado de **Subsidios Estatales** al mes de enero para el desarrollo de actividades del ente público.

GASTOS Y OTRAS PERDIDAS

- 2 **Comprende** el importe del Gasto por Servicios Personales, Materiales y Suministros y Servicios Generales necesarios para el funcionamiento del Instituto de Capacitación para el Trabajo del Estado de San Luis Potosí, ejercido con presupuesto Estatal Federal e Ingresos Propios. Siendo el monto de \$ 13,541,700.93 para gastos del capítulo 1000 tanto para empleados como para los maestros de este **Instituto**.

III) NOTAS AL ESTADO DE VARIACIONES EN LA HACIENDA PÚBLICA / PATRIMONIO

- 1 La Hacienda Pública o Patrimonio Contribuido no ha sufrido cambios a la fecha.

IV) CONCILIACIÓN ENTRE LOS INGRESOS PRESUPUESTARIOS Y CONTABLES, ASÍ COMO ENTRE LOS EGRESOS PRESUPUESTARIOS Y LOS GASTOS



INSTITUTO DE CAPACITACION PARA EL TRABAJO DEL ESTADO DE SAN LUIS POTOSÍ

Conciliación entre los Ingresos Presupuestarios y Contables Correspondiente Del Ejercicio 2024 al 28/06/2024

Table with 2 columns: Description and Amount. Rows include Total de Ingresos Presupuestarios (\$14,831,565.24), Más Ingresos Contables No Presupuestarios (\$1.00), and Total de Ingresos Contables (\$14,831,566.24).



INSTITUTO DE CAPACITACION PARA EL TRABAJO DEL ESTADO DE SAN LUIS POTOSÍ

Conciliación entre los Ingresos Presupuestarios y los Gastos Contables Correspondiente Del Ejercicio 2024 al 28/06/2024

Table with 2 columns: Description and Amount. Rows include Total de Gastos Presupuestarios (\$13,959,698.04), Más Gastos Contables No Presupuestarios (\$86,118.22), and Total de Gastos Contables (\$14,045,816.26).



b). NOTAS DE MEMORIA (CUENTAS DE ORDEN):

CONTABLES: Los movimientos que se reflejan son el resultado de la operación diaria

BIENES MUEBLES E INMUEBLES EN COMODATO. Según la información registrada en nuestros archivos de control patrimonial, al día 31 de marzo de 2014 se encuentran clasificados y asignados 25 artículos con el tipo de contrato "Comodato" en beneficio de empresas y dependencias gubernamentales pertenecientes a diversos Municipios del Estado de San Luis Potosí.

c). NOTAS DE GESTIÓN ADMINISTRATIVA:

1. **PANORAMA ECONOMICO Y FINANCIERO:** El Gobierno del Estado de San Luis Potosí no ha ministrado a este Instituto el importe total de la aportación que le corresponde (40%) para el rubro de gasto de operación establecido en el Convenio de Coordinación para la Creación, Operación y Apoyo Financiero, suscrito el 30 de agosto de 1996 entre el Gobierno Federal y el Estado de San Luis Potosí.

Desde el Ejercicio Fiscal de 2008 a la fecha no se ha logrado las aportaciones estatales conforme a lo establecido en el Convenio en comento, sin embargo, el ICATSLP ha cumplido con sus objetivos institucionales, en la capacitación para y en el trabajo; misma que incide en el desarrollo económico, la creación de empleos y la competitividad a nivel nacional e internacional, y en especial, de la población del Estado, origina obtener un mejor nivel de ingreso que mejora la calidad de vida.

De acuerdo a lo señalado en el anexo de ejecución cláusula Cuarta, inciso c) "LA SEP" podrá suspender la ministración de los recursos federales cuando "EL GOBIERNO DEL ESTADO" no realice el depósito de los recursos financieros que le corresponda aportar en el plazo referido, o no remita el documento que acredite la aportación estatal junto a la documentación bancaria donde se refleje la transferencia de los recursos estatales

3.2 **AUTORIZACIÓN E HISTORIA:** En el año de 1997 se publica el decreto de creación en el periódico oficial de Gobierno del Estado, con dos unidades de capacitación autorizadas; en 1998 se autoriza la creación de una Unidad Móvil para la zona huasteca del estado; entre 2006 y 2011 se autorizaron 11 unidades de capacitación y 2 unidades móviles más, para las zonas centro y altiplano. Finalmente, en el año de 2013, se autoriza la construcción de las oficinas de la Dirección General del Instituto, desde el año 2024 están siendo utilizados como oficinas centrales conviene señalar que durante el mes de julio 2024 por medio de SEDUVOP se empezaron los trabajos por un costo de \$1,650,000.00 con el CONVENIO-ICAT-SEDUVOP-001-2024, quedando finalizada la rehabilitación y modernización del piso número 2 de este instituto de capacitación

0



G) FIDEICOMISOS, MANDATOS Y ANÁLOGOS DE LOS CUALES ES FIDEICOMITENTE O FIDEICOMISARIO Manifestamos no tener Fideicomisos ni mandatos

5. BASES DE PREPARACIÓN DE LOS ESTADOS FINANCIEROS Los presentes Estados Financieros se han preparado utilizando reglas y criterios contables gubernamentales autorizados por la Secretaría de Finanzas, los cuales, en lo general, son coincidentes con las Normas de Información Financiera Mexicanas, excepto por que dichas reglas y criterios no requieren el reconocimiento de los efectos de la inflación en la información financiera ni observan lo relativo a la normatividad aplicable a las entidades con propósitos no lucrativos. En lo general, estos criterios y reglas se apartan de los Principios de Contabilidad Generalmente Aceptados en los aspectos básicos siguientes:

El 1 de enero de 2006 entró en vigor el esquema básico de las "Normas de Información Financiera", emitidas por el Consejo Mexicano para la Investigación y Desarrollo de Normas de Información Financiera, A.C. (CINIF) a quien, a partir del 1 de junio de 2004, se le confirió la facultad para la emisión de dichas normas. Con el inicio de la aplicación de este nuevo esquema no se modifica la estructura financiera del Instituto ni sus políticas y criterios de registro contable.

Los Estados Financieros de los que forman parte estas notas han sido formulados sobre la base de valores históricos, es decir, que no se alinean a los lineamientos del Boletín B-10 emitido por la Comisión de Principios de Contabilidad del Instituto Mexicano de Contadores Públicos, A.C., denominado "Reconocimiento de los Efectos de la Inflación en la Información Financiera"

En virtud de lo anterior, las cifras contenidas en dichos Estados Financieros no son comparables con las de periodos anteriores, por estar expresados éstos en pesos de poder adquisitivo diferente

Se ha observado la normatividad emitida por el CONAC y las disposiciones aplicables.

6. POLITICAS DE CONTABILIDAD SIGNIFICATIVAS: No se tiene afectación inflacionaria a los Estados Financieros por así disponerlo la reglamentación correspondiente.

7. POSICIÓN EN MONEDA EXTRANJERA Y PROTECCIÓN POR RIESGO CAMBIARIO

En el Instituto, no se realizan operaciones de ningún tipo en moneda extranjera.

8. REPORTE ANALÍTICO DEL ACTIVO

Al momento se está preparando la información para registrar los bienes que constituyen el patrimonio, de ahí determinaran la vida útil de los bienes muebles e inmuebles, así como los porcentajes de depreciación, deterioro o amortización.

9. FIDEICOMISOS, MANDATOS Y ANÁLOGOS



Manifestamos no tener Fideicomisos ni mandatos

10 REPORTE DE LA RECAUDACIÓN:

FONDO	RECAUDADO
FEDERAL APARTADO "A"	\$10,833,406.00
ESTATAL APARTADO "A"	\$2,693,927.14
INGRESOS PROPIOS (COBROS 2024 y 2025)	\$1,552,435.50

11 INFORMACIÓN SOBRE LA DEUDA Y EL REPORTE ANALÍTICO DE LA DEUDA

Las cantidades que tenemos registradas en Reporte Analítico de la Deuda, se integra por pasivos generados por la misma actividad del Instituto de tal forma que no es Deuda contraída por ningún instrumento Financiero o Gubernamental.

12 CALIFICACION OTORGADA

El Instituto no está autorizado para contraer Deuda, por este motivo no hemos sido sometidos a calificación crediticia alguna.

13. PROCESOS DE MEJORA.

A) PRINCIPALES POLITICAS DE CONTROL INTERNO:

Principales características de controles aplicados en el ejercicio

- Solicitudes presupuestales por partida, unidad responsable, proyecto, proceso.
- Autorizaciones presupuestales por partida, unidad responsable, proyecto, proceso.
- Comprobaciones del gasto
- Órdenes de pago y compra
- Validaciones de las facturas emitidas del gasto.
- Sellos
- Firmas de responsables
- Cótizaciones, etc.

14) INFORMACIÓN POR SEGMENTOS:

GRADO DE AVANCE EN EL PROCESO DE ARMONIZACION CONTABLE EN EL CENTRO DE ESTUDIOS:

Para el registro de las operaciones, se verifica que la información que se genere en el sistema de contabilidad gubernamental tenga las características y el contenido de los principales informes de rendición de cuentas. Asimismo, el objetivo es fortalecer la transparencia y la rendición de cuentas, obteniendo con esto un mayor control y seguridad de la información generada en las actividades propias, para garantizar el proceso de armonización contable.



ICAT



Se cuenta con el apartado de armonización contable en nuestra página, en el cual se estará subiendo la información de la normatividad emitida por el CONAC.

El manual de contabilidad y de clasificadores presupuestarios se está trabajando.

15. EVENTOS POSTERIORES AL CIERRE:

En los autos del expediente laboral 333/2022/e-5 en el auto de fecha 10 de abril de 2023 el INSTITUTO DE CAPACITACION PARA EL TRABAJO DEL ESTADO DE SAN LUIS POTOSÍ promueve demanda de amparo en contra de laudo de fecha 28 de febrero 2023, por este motivo se decretó la suspensión de la ejecución del Laudo, respecto el monto que reste una vez que sea descontada la cantidad que corresponda a seis meses de subsistencia de trabajadora y que corresponde a la cantidad de \$242,847.00 (DOCIENTOS CUARENTA Y DOS MIL OCHOCIENTOS CUARENTA Y SIETE PESOS 00/100 M N)

Se realizó pago de Laudo a trabajadora, con cargo al presupuesto ingresos propios del presente ejercicio pues no se tiene presupuesto en los fondos Federal y Estatal para liquidar estos conceptos.

16 PARTES RELACIONADAS

No existen partes relacionadas que puedan ejercer influencia significativa sobre la toma de decisiones financieras y operativas

17 RESPONSABILIDAD SOBRE LA PRESENTACIÓN RAZONABLE DE LA INFORMACIÓN CONTABLE.

"Bajo protesta de decir verdad declaramos que los estados Financieros y sus notas son razonablemente correctos y son responsabilidad del emisor".

ELABORA

FIDEL ANTONIO DELGADILLO DELGADO
CONTABILIDAD

SUPERVISO

EZEQUIEL ANÍBAL SALAZAR
ENCARGADO DE LA DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA

AUTORIZO

ROSA ESTEFANÍA FLORES SALDIERNA
DIRECTOR GENERAL