



**GUIA SIMPLE DE ARCHIVOS**  
**H.AYUNTAMIENTO DE VILLA DE GUADALUPE, S.L.P.**



RESPONSABLE DEL AREA	CRHISTIAN ALBERTO AGUILERA MORENO
CARGO	COOR. DEL ARCHIVO MUNICIPAL

ARCHIVO DE CONCENTRACION	
TEL:	4868555084

DOMICILIO: ALDAMA No. 31 COL. CENTRO
--------------------------------------

PERIODO	2024-2027
---------	-----------

CÓDIGO	SECCIÓN	CODIGO	SUBECCION
100	GOBERNACIÓN		
		101	PLANEACIÓN, INFORMACIÓN,EVALUACION Y POLÍTICAS MUNICIPALES
		102	PROTOCOLO E IMAGEN (RELACIONES EXTERNAS)
		103	ASUNTOS JURIDICOS
200	HACIENDA MUNICIPAL		
300	ADMINISTRACION MUNICIPAL		
		301	RECURSOS HUMANOS
		302	SERVICIO MEDICO
		303	ADQUISICIONES
		304	PATRIMONIO MUNICIPAL
		306	CONTROL Y AUDITORIA MUNICIPAL
		307	ADMINISTRACION DE SERVICIOS DOCUMENTALES
		308	TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACION
		309	TECNOLOGIAS Y SERVICIOS DE INFORMACION
		310	COMUNICACIÓN SOCIAL
400	SERVICIOS MUNICIPALES		
		401	SEGURIDAD PÚBLICA
		402	DESARROLLO SOCIAL
		403	PARTICIPACION CIUDADANA
		404	FOMENTO AL DEPORTE
		406	DESARROLLO RURAL
		407	EDUCACIÓN
		408	DESARROLLO ECONOMICO
		409	COMERCIO
		410	OBRA PUBLICA

		411	SALUD PÚBLICA
		412	ZONIFICACION MUNICIPAL
		415	CONTROL Y CONSERVACION DE PARQUES Y JARDINES
		416	CONTROL Y CONSERVACION DE ALUMBRADO PUBLICO
		417	PANTEONES
		419	ASEO PÚBLICO
		420	IGUALDAD Y EQUIDA
		422	CONTROL Y AUDITORIA MUNICIPAL
		423	JUNTA DE RECLUTAMIENTO DEL SERVICIO SOCIAL