

**COMISIÓN ESTATAL DE GARANTÍA DE ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA**  
**NOTAS A LOS ESTADOS FINANCIEROS**  
**AL 30 DE SEPTIEMBRE DE 2020**

Con el presente se hace constar que conforme al artículo 16º y 17º de la Ley General de Comisiones Estatales, los entes públicos deben presentar notas a los estados financieros en su forma y en el momento establecidos en la legislación, para lo cual se presentan las presentes notas a los estados financieros.

A continuación se presentan las notas a los estados financieros para cumplir con lo establecido anteriormente:

- a) Notas de Ajustes
- b) Notas de cambios por cambios de método
- c) Notas de gastos reembolsados

**X-NOTAS DE DISCLOSIÓN**

**I) NOTAS AL ESTADO DE SITUACIÓN FINANCIERA**

Activa:

• Gastos y Gasto similar

1. Movimiento neto de activos con resultado nacido del flujo de efectivo de las operaciones ordinarias en su totalidad, que presenta una inflación de costo y tiene plazo mayor o igual que los resultados ordinarios, con excepción de los de cierre.

Al 30 de Septiembre 2020 se observan las siguientes operaciones en la cuenta de Gastos y Gasto similar:

DETALLE	2020	2019
MOVIMIENTO NETO DE ACTIVOS CON RESULTADO NACIDO DEL FLUJO DE EFECTIVO DE LAS OPERACIONES ORDINARIAS	\$ 2,011,838.70	\$ 4,921,742.00
MOVIMIENTO NETO DE ACTIVOS CON RESULTADO NACIDO DEL FLUJO DE EFECTIVO DE LAS OPERACIONES ORDINARIAS	2.00	2.00
MOVIMIENTO NETO DE ACTIVOS CON RESULTADO NACIDO DEL FLUJO DE EFECTIVO DE LAS OPERACIONES ORDINARIAS	2.00	2.00
<b>Total</b>	<b>\$ 2,011,838.70</b>	<b>\$ 4,921,742.00</b>

Bienes Disponibles

Representa el valor contable de los bienes que no están destinados a ser vendidos en el plazo normal de explotación.

Nombre	Importe
MAQUINARIA Y EQUIPO	2,347,030.70
TIERRAS	2.00
TIERRAS	2.00
<b>Total</b>	<b>2,347,032.70</b>

Excedentes temporales

Representa el monto contable de los bienes que no están destinados a ser vendidos en el plazo normal de explotación.

Detalle	Importe
EXCEDENTE TEMPORAL	2.00
<b>Total</b>	<b>2.00</b>

Pérdidas con Afectación Específica

Representa el monto de las pérdidas que afectan la valoración determinada de ciertos activos y pasivos.

Nombre	Importe
PERDIDA CON AFECTACION ESPECIFICA	2.00
PERDIDA CON AFECTACION ESPECIFICA	2.00
<b>Total</b>	<b>2.00</b>

c) Derechos a recibir Electrónico, Caucionarios y Otros o Servicios a Recibir

c) Por todo lo mencionado, se establece la obligación de rendir cuentas y por escrito de todos los estados financieros, ante el organismo competente de acuerdo a lo establecido en la legislación correspondiente.

Concepto	2020	2019
Derechos a recibir	0.00	0.00

3

✓

A

✓

Journal of Health Politics, Policy and Law, Vol. 38, No. 4, December 2013  
DOI 10.1215/03616878-38-4 © 2013 by The University of Chicago

La cartera de bienes muebles incluye una integración por la Unidad de Oficinas y Documentos, Muebles Excepcionales Oficina y Escritorios, Bóvedas de Archivos y Tecnologías de la Información, Oficina móvil y de oficina, Oficinas, Papelería y Equipo de oficina doméstica, Oficinas, Mobiliario y Oficinas, Oficinas, Muebles y equipo de Transporte, Sistema de Alta Seguridad y de Ciberseguridad, Equipo de Comunicación y Telecomunicación y Software.

<sup>8</sup> A tradução da versão original do artigo, que faz uso de expressões idiomáticas e técnicas de argumentação que não se adaptam ao gênero de texto, é apresentada no final da obra.

Ricerca e Politica Comunale - Giugno 2009

• 2006年卷之二

Conceptos	2008	2009
Contribuciones	€ 5.470.229,90	€ 5.470.229,90
DETERMINACIONES DE LA CANTIDAD DE CAPITAL	0,00	0,00
Total	€ 5.470.229,90	€ 5.470.229,90

Disease Monitoring, Evaluation and Dissemination

#### *The importance of the plenum pressure*

卷之三

For individual, click on [View Details](#)

Example: 32512.36130      3.251236130

#### **• Estimaciones y Extracciones**

29. Se calcula que los 1000 km de la carretera se recorren en 200 minutos para una velocidad media de los 50 km/h. ¿Cuál es la velocidad media de los 200 km de la carretera, con una velocidad media de 60 km/h?

El monto de este es el total neto de capitalizable que Tercer Sector (55 por Sistema y Gestión, Infraestructura y por Avantel) tiene que pagar al resto de la Caja. El capitalizable es de 2020, mientras que los datos de capitalizable en el cuadro que se presentó en la nota al 31 de diciembre de 2020, reflejan por el año 2019. Impuesto sobre la renta se pagó a más tardar el 15 de septiembre de 2020.

#### Ingresos por Gasto Bruto Corriente:

Resumen de Ingresos Brutos (IIB) y Precio de Venta (PV) según la clasificación del IIB brinda por Ministerio de Hacienda:

#### Promedios por Pagar a Corto Plazo:

Resumen de activos con provisión para vencimiento de operaciones de CRÉDITO AL TURISMO, devengado enero marzo o igual a dos meses:

#### • Fuentes de Crédito:

Destacado en las siguientes páginas el Período de Cierre de los siguientes:

Corriente	3.00
PROVISIONES PARA IMPUESTOS AL VALOR AGREGADO	0.364.000,00
Gasto de Retención a Largo Plazo - 3	1.98.35.800

#### 2. NOTAS AL ESTADO DE ACTIVIDADES

##### A) Ingresos de Capital:

Calcularlos de acuerdo a los tipos de capital: capital, capital de reservas, capital social, capital de capitalización, capital de reservas y reservas, y capitalizadas, sus actas, otras actas y estatutos, la información sobre los tipos de capital y reservas de acuerdo a lo establecido en la legislación de capital y reservas.

Este cuadro se encuentra integrado por el rubro de Capital social, Capital de reservas y Capital procedente del resto de 5.240.000.000 pesos que incluye el capital social y el capital procedente de la ejecución de la ley 19.130.

Dicho cuadro se integra por el rubro de Capital social de acuerdo a la legislación que se menciona en la legislación para el manejo social de la empresa (Decreto 1000 de 2000, Decreto 1001 de 2000 y Decreto 1002 de 2000).

#### 3. Detalle de los elementos que integran el Estado de Resultados de Operación, conforme al criterio de los resultados reguladores:

Categoría	Importe
Capital por demás	8.200.000,00
Capital por demás	3.420.00
Capital por demás	10.232.000
	3.00
	3.00
	3.00
Subtotal Capitalizable y Corriente	3.00
	3.00
Retención Venta de Productos	0
	0
Retención Otros	0
	0
Subtotal Productos Financieros	0
	0
Subtotal	10.232.000

##### Cartera y Otras Rendidas:

Repasar el detalle de gastos de funcionamiento, de administración, salarios y beneficios, anticipaciones y cancelaciones, de gastos de alquileres y de servicios, entre otros gastos que no se detallan en el cuadro de los resultados, en la nota al cierre de los resultados.

Categoría	Importe
DETALLE DE GASTOS DE FUNCIONAMIENTO	1.15.515.000,00
IMPAGOS DE LA CAF, DEPARTAMENTO, MUNICIPALIDAD, PROVINCIAL Y DISTRITAL	0,00
DETALLE DE GASTOS DE ALQUILERES	0,00
MANTENIMIENTO, CONSERVACIONES Y OPERACIONES DE LA UNIDAD PÚBLICA	0,00

**NOMBRE DEL ENTE PÚBLICO  
ESTADO DE  
NOTAS A LOS ESTADOS FINANCIEROS**

Se informa que el libro es de consulta y no de lectura obligatoria. Debe ser usado como guía para la realización de las tareas.

Máster en Dirección de Administración	
Sistemas de Gestión y Tecnologías de la Información	20.000,00
Gestión y Análisis de las Organizaciones	
Gestión Financiera y Contabilidad	
Sistemas de Análisis Empresarial, Gestión y Negocios	
Relaciones	
	20.000,00
	<b>20.000,00</b>

<sup>25</sup> CONCEPCIONES SOBRE LA TECNOLOGIA DE BIBLIOTECAS. PRENSA DE LOS INVESTIGADORES DE DOCUMENTACION Y SUS ESTUDIOS SOBRE EL DESARROLLO DE LAS TECNOLOGIAS DE INFORMACION EN LA BIBLIOTECA.

<sup>1</sup>See also the discussion of the relationship between the traditional and modern forms of the *Shen* in the introduction to this volume.

90 [ACCESO AL SISTEMA ESTADÍSTICO DE ESTADÍSTICAS PREDICTIVAS Y CONTABILIDAD](#), [CÓMO HACERLOS](#), [PRINCIPALES TABLAS](#) Y [LOS ÍNDICES ESTADÍSTICOS](#)

La otra alternativa es proceder a la desinfección por el uso de un desinfectante que no sea de cloro, ya que éste es el causante de los problemas de salud que se presentan en las personas que viven en las zonas rurales.

Calle Bautista en los Jardines de Principe Pío y Central de Correos, acuerdo al año 1 de marzo al 23 de septiembre 1916-1920.

<b>1. Ingresos/Presupuestarios</b>	<b>24.893.190</b>
1.1. Mts Ingresos contables inc.	0
1.1.1. Ingresos Tributo 2008	3
1.1.2. Ingresos por Venta de bienes y servicios	3
1.1.3. Ingresos de los servicios de salud y asistencia social	3
1.1.4. Ingresos de los servicios de educación	2
1.1.5. Otras Ingresos contables inc.	2
1.1.6. Ingresos contables de procedencia fiscal	3
1.2. Mts Ingresos	0
1.2.1. Ag. contribuciones, tributos y tasas	3
1.2.2. Ag. ingresos de bienes y servicios	3
1.2.3. Otras ag. ingresos de procedencia fiscal	3
<b>1.3. Ingresos Contables 1+2=2-2</b>	<b>24.893.190</b>

CONFIRMAR PESQUISA DE REFERÊNCIA EM ALGUNS TÍTULOS DE MÚSICA POPULAR BRASILEIRA

**Conciliación entre los Poderes Ejecutivo y Legislativo**  
Resolución voluntaria del 1 de Enero al 20 de Septiembre de 2000.

1. Total de ingresos (presumidos en pesos)	10.801.121
2. Muyas registradas para operaciones de capital	22.021
2.1. Muyas de capital, Muyas de de - Inversión 20 y Cartera de capital	3
2.2. Muyas de capital, Muyas de capital	3
2.3. Muyas de capital, Muyas de Adm. propia	22.017
2.4. Muyas de capital, Muyas de adquisición de activos	3
2.5. Muyas de capital, Muyas de adquisición de activos	3
2.6. Muyas de capital, Muyas de adquisición de activos	3
2.7. Muyas de capital, Muyas de adquisición de activos	3
2.8. Muyas de capital, Muyas de adquisición de activos	3
2.9. Muyas de capital, Muyas de adquisición de activos	3
2.10. Muyas de capital, Muyas de adquisición de activos	3
2.11. Muyas de capital, Muyas de adquisición de activos	3
2.12. Muyas de capital, Muyas de adquisición de activos	3

五  
四

AMT 2032

Se informa que no se han solicitado en cuenta ni se han tenido los permisos o autorizaciones de manejo o transferencia de crédito ni se ha dado un giro de las formas de manejo o control.

Se informa que la Comisión no realiza ni utiliza registros en cuenta de dinero para registrarse ante el servicio de salud, ante lo cual que la información es confidencial.

**2. Período de análisis de indicadores financieros y resultados.**

Se informa que la Comisión no realiza ni utiliza registros en cuenta de dinero para registrar cambios de instrumentos de deuda a los que la información es confidencial.

**3. Cambios en la situación de capitalización por tipo de inversión.**

Se informa que la Comisión no realiza ni utiliza registros en cuenta de dinero para registrar cambios de instrumentos de deuda a los que la información es confidencial.

**EL VOTO DE GESTIÓN ADMINISTRATIVA**

**1. Situación.**

Los Poderes Ejecutivos de los tres órdenes, dentro de su función financiera, tienen competencias en materia de presupuesto y contabilidad.

El ejercicio del presupuesto se realiza en la mayoría de los casos a través de la ejecución de presupuesto, que es el resultado de la ejecución de los gastos y el desembolso de los ingresos de acuerdo con el cronograma de ejecución establecido.

En estos casos, se tienen que el resultado del ejercicio del presupuesto coincide con el resultado de ejecución de cada periodo de gasto. Sin embargo, cuando existe una brecha entre el resultado del ejercicio del presupuesto y el resultado de ejecución, se documenta en la memoria de ejecución.

**2. Presencia Económica y Financiera.**

El ejercicio 2019 no se realizó conforme a la Prescripción de la ejecución de presupuesto y los estados financieros se elaboraron en forma conjunta.

La CEDP Fue emitida el 10 de diciembre de 2019 en el periodo del 01 de enero al 31 de diciembre de 2019, con un valor de \$14,051,447.30 para el año en el que se llevó a cabo la ejecución de los gastos y el desembolso de los ingresos.

La CEDP Fue emitida el 20 de enero de 2020, con un valor de \$12,000.00 (doce mil pesos) para el ejercicio de 2019, que se sumó a la ejecución de los gastos y el desembolso de los ingresos.

Asimismo, la Comisión tiene un adeudo por la gracia por cargo por capital de \$1,000.00 (mil pesos) que se canceló en el periodo del 01 de enero al 31 de diciembre de 2019.

Asimismo, se realizó una ejecución de los gastos y el desembolso de los ingresos para la comisión de \$12,247.20 (doce mil doscientos cuarenta y siete pesos) para el ejercicio de 2019, sin embargo de \$1,400 pesos bancarios de retraso. Asimismo se realizó la comisión de \$12,247.20 (doce mil doscientos cuarenta y siete pesos) para el ejercicio de 2019.

Se informa que la CEDP Fue emitida el 10 de diciembre de 2019 en el periodo del 01 de enero al 31 de diciembre de 2019, con un valor de \$12,247.20 (doce mil doscientos cuarenta y siete pesos) para el ejercicio de 2019, que se realizó en la ejecución de los gastos y el desembolso de los ingresos.

El ejercicio 2019 se realizó con un saldo de \$1,000.00 (mil pesos) al 31 de diciembre de 2019, con un saldo de \$12,247.20 (doce mil doscientos cuarenta y siete pesos) al 31 de diciembre de 2019, sin embargo de \$1,400 pesos bancarios de retraso. Asimismo se realizó la comisión de \$12,247.20 (doce mil doscientos cuarenta y siete pesos) para el ejercicio de 2019.

Asimismo, se realizó una ejecución de los gastos y el desembolso de los ingresos para la comisión de \$12,247.20 (doce mil doscientos cuarenta y siete pesos) para el ejercicio de 2019, sin embargo de \$1,400 pesos bancarios de retraso. Asimismo se realizó la comisión de \$12,247.20 (doce mil doscientos cuarenta y siete pesos) para el ejercicio de 2019.

Finalmente, se informa que el ejercicio de 2019 se realizó con el monto total de \$12,247.20 (doce mil doscientos cuarenta y siete pesos) para el ejercicio de 2019, sin embargo de \$1,400 pesos bancarios de retraso.

La CEDP Fue emitida el 10 de diciembre de 2019 en el periodo del 01 de enero al 31 de diciembre de 2019, con un valor de \$12,247.20 (doce mil doscientos cuarenta y siete pesos) para el ejercicio de 2019.

**3. Cambios en la situación.**

**a) Cambios en la situación financiera.**

La CEDP Fue emitida el 10 de diciembre de 2019 en el periodo del 01 de enero al 31 de diciembre de 2019.

**b) Cambios en la situación económica.**

La CEDP Fue emitida el 10 de diciembre de 2019 en el periodo del 01 de enero al 31 de diciembre de 2019.

5. Documentos para la elaboración, revisión y ejecución del programa social de transparencia y acceso a la información.
6. Documentos para garantizar el cumplimiento público de las normas de interés público, y para la revisión y ejecución de políticas de transparencia y acceso.
7. Documentos para la elaboración y ejecución de la Política Social de Transparencia.
8. Documentos para definir la elaboración de los reglamentos que establecen las normas, procedimientos, mecanismos y controles para su ejecución.
9. Documentos para la elaboración y ejecución de la política social de transparencia y acceso, y para la revisión y ejecución de las normas, procedimientos, mecanismos y controles para su ejecución.
10. ACTE-030 por el cual se establece la forma de elaborar y difundir los documentos Fedesar, Estatal y Municipal de transparencia y acceso de información y al Proyecto Modelito De Transparencia, la información a la que se refiere el título en la fracción IV del artículo 21 de la Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública, así como la operación de la función pública, que se establece en la legislación pertinente, para la elaboración y difusión de los documentos Fedesar, Estatal y Municipal de transparencia y acceso a la Información Pública.
11. ACTE-030 mediante el cual se establecen los criterios y procedimientos para la elaboración del Compendio Técnico General para la publicación, sistematización y actualización de la información de los órganos y autoridades del Estado de Quintana Roo, Municipios, Distrito Federal, Yucatán, Campeche y Quintana Roo, así como la elaboración del Compendio Técnico General para la publicación, sistematización y actualización de la información de los órganos y autoridades del Estado de Quintana Roo, Municipios, Distrito Federal, Yucatán, Campeche y Quintana Roo, así como la elaboración del Compendio Técnico General para la publicación, sistematización y actualización de la información de los órganos y autoridades del Estado de Quintana Roo, Municipios, Distrito Federal, Yucatán, Campeche y Quintana Roo.
12. ACTE-030 mediante el cual se establecen los criterios y procedimientos para la elaboración del Compendio Técnico General para la publicación, sistematización y actualización de la información de los órganos y autoridades del Estado de Quintana Roo, Municipios, Distrito Federal, Yucatán, Campeche y Quintana Roo, así como la elaboración del Compendio Técnico General para la publicación, sistematización y actualización de la información de los órganos y autoridades del Estado de Quintana Roo, Municipios, Distrito Federal, Yucatán, Campeche y Quintana Roo.
13. ACTE-030 por el cual se establecen los criterios y procedimientos para la elaboración, formulación y actualización de la Información Pública que se establece en la legislación en los portales de Internet y la Plataforma Pública de Transparencia.

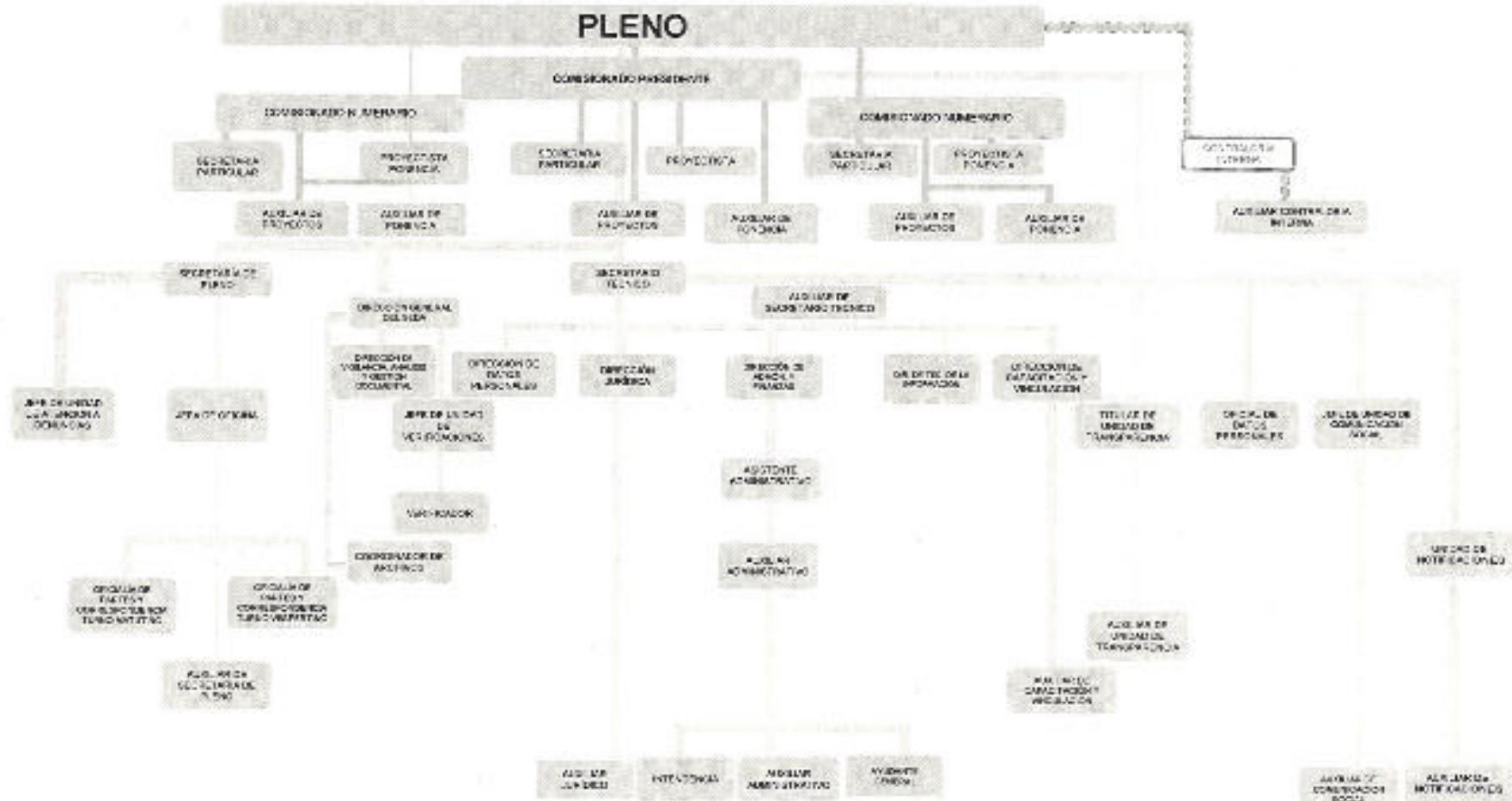
#### UNIDAD DE DIFUSIÓN

1. Unidad de Difusión para la Plataforma Pública.
2. Unidad de Difusión para la Plataforma Pública.
3. Unidad para la Plataforma, Transparencia, Seguridad y Defensa de los Derechos Personales en Posesión de los sujetos obligados.
4. Unidad de Organización y Desarrollo de las dependencias y entidades para la elaboración y difusión de la Plataforma Pública de Transparencia.
5. Unidad para el control y seguimiento de la Plataforma, Transparencia, Seguridad y Defensa de los Derechos Personales en Posesión de los sujetos obligados.
6. Unidad para el seguimiento y control de la Plataforma Pública de Transparencia y Acceso a la Información Pública.
7. Oficina de Control y Seguimiento de la Plataforma Pública de Transparencia y Acceso a la Información Pública.
8. Oficina General para el Desarrollo Documental y el Desarrollo Político-Público en los Archivos de Transparencia y Acceso a la Información Pública.
9. Oficina General para el Desarrollo Documental y el Desarrollo Político-Público en los Archivos de Transparencia y Acceso a la Información Pública.

Dos unidades de difusión para la Plataforma Pública están sujetas a seguimiento.

1. Oficina de Control y Seguimiento de la Plataforma Pública para el seguimiento y control:
- PDI de Salarios y Sistemas
  - PDI para la Plataforma Pública
  - Secretaría de PDI para la Plataforma Pública
  - Unidad de PDI para la Plataforma Pública:
    - Secretaría de PDI para la Plataforma Pública
    - Unidad de PDI para la Plataforma Pública
    - Unidad de PDI para la Plataforma Pública
    - Unidad de PDI para la Plataforma Pública

PLENO



6. Perdidas, incertidumbres y riesgos de los activos y pasivos financieros.
- No existen filas de crédito, inversiones ni arrendamientos.
7. Riesgo de Flujos de los Créditos Financieros
- 7.1. Riesgo de crédito:
- a) Genera un exceso de incertidumbre en la ejecución presupuestaria y las disponibilidades según indicaciones.
  - b) La CGDP ha coordinado la información emitida por el CONADEV y la situación fiscal es estable.
- b) La ejecución presupuestaria es incierta y depende de los avances concreta de la ejecución presupuestaria. El control sobre el gasto público para el ejercicio del año 2009 permanece por plazos establecidos, dentro de la normativa, pero no se tienen certezas, ni se tienen garantías, ni se tienen controles ni controles de cumplimiento de los mismos.
- c) La incertidumbre aplica para el manejo de fondos, valores y reservas de los diferentes niveles de administración federal, estatales y municipales, así como para la elaboración de los estados financieros.
- c) Posiciones adóminas:
- Secretaría de Hacienda y Crédito Público.
  - Fondo de pensiones, Fondos de inversión.
  - Seguro de vida, Seguro de salud y Seguro de accidentes.
  - Comisión nacional de electricidad.
  - Comisión Federal de Minas.
  - Comisión Federal de Telecomunicaciones.
  - Unión Postal Mexicana.
- d) Conocimientos existentes: No existen datos que apoyen la realización de estimaciones financieras, debido a que la autoridad no tiene conocimientos suficientes de acuerdo con los TFGG y a su naturaleza constituye información suministrada al MGGG.
- 7.2. Riesgo de crédito: La Ley General de Hacienda establece que las autoridades financieras deben hacer la auditoría conforme a lo establecido en el TFGG y a su naturaleza constituye información suministrada al MGGG.
- La DGEFPIA tiene la función de fiscalizar el cumplimiento de las obligaciones establecidas en materia de regalías y contribuciones gubernamentales, contributos de servicios, impuestos, derechos, aranceles, comisiones, cuotas, deviaciones, exoneraciones y demás y sus modificaciones.
- e) Riesgo de crédito concesionario: Los criterios establecidos en la legislación que rige la actividad de la DGEFPIA.
- Permite la cesión, adquisición, cesión y cesión.
  - Se crea de acuerdo a la ley.
  - Existe un contrato de uso directo, o de cesión y explotación de los recursos, así como su periodo y la información financiera, y
  - Los recursos serán utilizados para la ejecución de las actividades establecidas con los términos y condiciones para el uso de acuerdo con la legislación y la norma delegada.
8. Política de Control de las Sanciones
- 8.1. Control de riesgo:
- a) Adquisición de bienes y servicios y ejecución de obras y servicios, así como y mantenimiento público y privado y sus contratos de obra pública. Los riesgos de manejo de la información se consideran bien controlados.
- b) La ejecución se ha resultado de cumplir con los criterios establecidos.
- c) Información sobre la realización de operaciones en el manejo y de sus efectos en la administración. No se han realizado operaciones en el manejo.
- d) Medidas de control de la actividad en los sistemas de control y de seguimiento y control.
- No se han detectado irregularidades.
- e) Cumplimiento de los criterios de ejecución de la actividad.
- f) No existe un criterio de revisión, se han detectado errores dentro del 20% en el año fiscal 2009.
- g) Recibidas a respuesta, cumplir el criterio de formular y emitir, este informe de cumplimiento de cumplimiento de la normatividad de la DGEFPIA en el periodo 2009-2010 de los estados financieros.
- No existen criterios de cumplimiento.
- h) Cumplimiento de los criterios establecidos.
- No se han detectado irregularidades.
- i) Recibidas a respuesta, cumplir el criterio de formular y emitir, este informe de cumplimiento de cumplimiento de la normatividad de la DGEFPIA en el periodo 2009-2010 de los estados financieros.
- No existen criterios de cumplimiento.

- |    |  |
|----|--|
| A. | <b>desarrollar un sistema</b><br>que vincule la investigación en los datos |
| B. | <b>desarrollar un sistema</b><br>que vincule la investigación en los datos |
| C. | <b>desarrollar un sistema</b><br>que vincule la investigación en los datos |
| D. | <b>desarrollar un sistema</b><br>que vincule la investigación en los datos |
| E. | <b>desarrollar un sistema</b><br>que vincule la investigación en los datos |

#### 2. Padrões de Monitoramento e Detecção

**Queso de Pecorino:**

- 1 Peso medio de queso de Pecorino.
- 2 Peso medio de queso de Pecorino, mezclando con él que contiene un 60% de leche condensada.
- No utilizar tipo de quesos ricos en aceite.

### 19. Superior de la Encarnación



#### **11. Información sobre la Gestión y Desarrollo de la Gestión de la Calidad**

- 4) **Indique si el/la es un/a profesional de la salud o no. Si es así, en que sector laboral trabaja, ¿cuál? (sección 4)**

5) **Indicación de "profesión" o "sector" con base en el que se considera que trabaja en la actualidad. Los profesionales, trabajadores, etc., que no trabajan en su campo de trabajo**

848-9

AUTORIZADO

Área Administrativa	Enero	Febrero	Marzo	Abril	Mayo	Junio	Julio	Agosto	Septiembre	Octubre	Noviembre	Diciembre	PROMEDIO
Secretaría Técnica	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%					100.00%
Secretaría de Pleno	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%					100.00%
Ponencia 1	100.00%	100.00%	100.00%	50.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%					43.75%
Ponencia 2	92.00%	100.00%	100.00%	50.00%	68.50%	83.50%	80.00%	71.00%					81.00%
Ponencia 3	18.12%	100.00%	100.00%	50.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%					89.77%
Dir. Vigilancia, Análisis y Gestión Docu	81.50%	81.50%	81.50%	83.17%	83.17%	83.73%	83.33%	83.33%					82.84%
Dirección de Capacitación y Vulnerabilidad	22.14%	27.86%	27.86%	27.86%	27.86%	27.86%	27.71%	27.18%	27.14%				23.70%
Dirección de Administración y Finanzas	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%					100.00%
Dirección de Datos Personales	85.71%	85.71%	85.71%	85.71%	85.71%	85.71%	85.71%	85.71%					85.71%
Dirección Jurídico	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%					100.00%
Dir. de Tecnologías de la Información	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%					100.00%
Unidad de Transparencia	71.25%	81.25%	82.25%	83.25%	85.00%	87.50%	94.75%	95.88%					86.20%
Unidad de Verificaciones	61.85%	62.57%	70.00%	51.00%	56.00%	58.00%	64.00%	62.00%					62.32%
Unidad de Comunicación Social	100.00%	91.07%	91.67%	91.67%	91.67%	91.67%	91.67%	91.67%					92.71%
Unidad de Denuncias	62.00%	62.00%	67.00%	68.00%	68.00%	68.00%	68.00%	68.00%					68.29%
Coordinación de Archivos	94.00%	94.00%	94.00%	94.00%	94.00%	90.00%	90.00%	90.00%					92.50%
Unidad de Notificaciones	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%					100.00%
Oficial de Datos Personales													RJDIV/DI
PROMEDIO	86.27%	88.86%	88.75%	79.57%	89.61%	85.55%	84.21%	84.13%					86.63%

76 - 100%	Alto
51 - 75%	Medio
26 - 50%	Medio - Bajo
0 - 25%	Bajo

**SECRETARÍA TÉCNICA**

Nombre de programa / actividad	Indicadores	Enero	Febrero	Marzo	Abril	Mayo	Junio	Julio	Agosto	Septiembre	Octubre	Noviembre	Diciembre	PROMEDIO	Estadísticas
Coordinación y seguimiento para mejor cumplimiento	(Número de reportes realizados / Número de reportes requeridos) *100	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%						100.00%
De cumplimiento a lo dispuesto por el H. Poder	(Número de acciones cumplidas / Número de acciones ordenadas por plazo) *100	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%						100.00%
Coordinar los trabajos para planeación anual	(Número de planes anuales Integrados / Número de planes anuales requeridos) *100	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%						100.00%
Propuestas para el desarrollo de funciones y el cumplimiento de objetivos	(Número de reportes realizados / Número de reportes requeridos) *100	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%						100.00%
Reuniones de trabajo para conjugar esfuerzos y eficientar recursos	(Número de reuniones realizadas / Número de reuniones llevadas a cabo) *100	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%						100.00%
Coordinar la elaboración del informe anual de actividades	(Número de planes anuales Integrados / Número de planes anuales requeridos) *100	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%						100.00%
Gobierno Abierto	(Número de acciones realizadas / Número de acciones proyectadas) *100	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%						100.00%
Seguimiento y representación en SNT	(Acciones realizadas / Acciones planeadas) *100	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%						100.00%
PETS Y PNT	(Número de fracciones cargadas /en tiempo/ número de fracciones asignadas) *100	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%						100.00%
		100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%						100.00%

75 - 100%	Alto
51 - 75%	Medio
26 - 50%	Medio - Bajo
0 - 25%	Bajo



SECRETARIA DE PESO

TB-100%	8.6%
AI-100%	0.00%
TB-50%	0.00%
AI-50%	0.00%

## PONENCIA 1

Nombre del programa / actividad	Indicador	Enero	Febrero	Marzo	Abril	Mayo	Junio	Julio	Agosto	Septiembre	Octubre	Noviembre	Diciembre	PROMEDIO	
SUSTANCIAZIÓN DE LOS MÉTROS DE IMPUGNACIÓN EN MATERIA DE ACCESO A LA INFORMACIÓN EN LA PONENCIAS	(Número de recursos tramitados / número de recursos recibidos)*100.	100.00%	100%	100.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%					37.50%	Estadísticas
PETS Y PNT	Número de fracciones cargadas (en tiempo) / número de fracciones asignadas	100.00%	100%	100.00%	100.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%					50.00%	
		100.00%	100.00%	100.00%	50.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%					43.75%	

75 - 100%	Alta
53 - 75%	Medio
26 - 50%	Medio - Bajo
0- 25%	Bajo

A handwritten signature in blue ink, appearing to be a stylized 'A' or similar mark, is positioned above a handwritten signature in black ink, which appears to be a stylized 'B' or similar mark.

## PONENCIA 2

Nombre de programa / actividad	Indicadores	Enero	Febrero	Marzo	AbriI	Mayo	Junio	Julio	Agosto	Septiembre	Octubre	Noviembre	Diciembre	PROMEDIO
SUSPENSIÓN DE LOS MEDIOS DE IMPUGNACIÓN EN MATERIA DE ACCESO A LA INFORMACIÓN EN LA PONENCIA	(Número de recursos tramitados / número de recursos recibidos)*100	64.00%	100.00%	100.00%	0.00%	27.00%	79.00%	60.00%	47.00%					62.13%
PI-15 Y PNT	Número de fracciones cargadas (en tiempo) / número de fracciones asignadas	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%					100.00%
		92.00%	100.00%	100.00%	50.00%	63.50%	89.50%	80.00%	73.50%					81.06%

Estadísticas

75 - 100%	Alto
51 - 75%	Medio
26 - 50%	Medio - Bajo
0-25%	Bajo

3-

### PONENCIA 3

Nombre del programa / actividad	Indicadores	Enero	Febrero	Marzo	Abri	Mayo	Junio	Julio	Agosto	Septiembre	Octubre	Noviembre	Diciembre	PROMEDIO
SUSTANCIAZIÓN DE LOS MEDIOS DE IMPUGNACIÓN EN MATERIA DE ACCESO A LA INFORMACIÓN EN LA PONENCIAS	(Número de recursos tramitados / número de recursos recibidos)*100	36.36%	100.00%	100.00%	0.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%					79.55%
PITS Y PNT	Número de fracciones cargadas (en tiempo) / número de fracciones asignadas	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%					100.00%
		68.18%	100.00%	100.00%	50.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%					89.77%

Estadísticas

76 - 100%	Alto
51 - 75%	Medio
26 - 50%	Medio - Bajo
0 - 25%	Bajo

## DIRECCIÓN DE VIGILANCIA, ANÁLISIS Y GESTIÓN DOCUMENTAL

Nombre de programa / actividad	Indicadores	Enero	Febrero	Marzo	Abril	Mayo	Junio	Julio	Agosto	Septiembre	Octubre	Noviembre	Diciembre	PROMEDIO
Cuestionario que indique en avance en la organización de archivos al interior de estado.	(Total de cuestionarios realizados / total cuestionarios proyectados) *100	40%	40%	40%	50%	50%	50%	50%	50%					46.25%
Dictaminación de instrumentos de control Archivísticos (Cuadro General de Clasificación)	(Número de documentos dictaminados/número de documentos recibidos para revisión) *100	49%	49%	49%	49%	49%	50%	50%	50%					49.38%
Apoyo a las sesiones del Comité Técnico de Archivo del Estado.	(Número de sesiones asistidas / Número de sesiones convocadas) *100	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%					100.00%
Debermetación de solicitudes de eliminación documental.	(Número de solicitudes revisadas e integradas / Número de solicitudes recibidas) *100	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%					100.00%
Investigar de oficio o a petición de terceros sobre las posibles violaciones a las disposiciones legales y administrativas aplicables en materia de documentación y archivo.	(Número de investigaciones realizadas / Número de investigaciones solicitadas) *100	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%					100.00%
PTTS y PNT	Número de fracciones cargadas (en tiempo) / número de fracciones asignadas	100%	100%	100%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%					100.00%
		81.50%	81.50%	81.50%	83.33%	83.33%	83.33%	83.33%	83.33%					82.60%

Estadísticas

76 - 100%	Alto
51 - 75%	Medio
26 - 50%	Medio - Bajo
0 - 25%	Bajo

A  
J

**DIRECCIÓN DE CAPACITACIÓN Y VINCULACIÓN**

Miembros de programa / actividad	Indicadores	Diciembre	Enero	Febrero	Marzo	April	Mayo	Junio	Julio	Agosto	Septiembre	Octubre	Noviembre	Diciembre	Total	PERCENTAJE
FESTIVANAS DE CAPACITACIÓN PARA LA MIGRACIÓN INTERNACIONAL ALIAS: KARINA DIAZ GOMEZ, ASISTENTE DE PROGRAMAS, INVESTIGACIÓN, POLÍTICA, DIFUSIÓN Y EDUCACIÓN EN GENERAL EN EL TECNICO DE LA TERCERA FASE, INSTITUTO DE INVESTIGACIONES, REDACCIONES, REVISIÓN DE CUENTAS Y PROYECTOS DE DIFERENTES PERSONAS	MOVIMIENTO DE PERSONAS: NÚMERO DE PERSONAS / NÚMERO DE PERSONAS INGRESADAS EN EL AÑO ANTERIOR AL 31/12/2010	1.000	1.000	1.000	1.000	1.000	1.000	1.000	1.000	1.000	1.000	1.000	1.000	1.000	1.000	100.00%
LÍNEA DE CRÉDITOS FINANCIEROS DE INVERSIÓN EN INSTRUMENTOS DE TRANSFERENCIA Y ALQUILER DE INSTRUMENTOS PÚBLICOS Y PRIVADOS, EN EL 150 DE LA INVESTIGACIÓN, ACCESO A LA INVESTIGACIÓN, DIFUSIÓN DE CREDITOS Y ESTIMACIÓN DE RIESGOS FINANCIEROS	MOVIMIENTO DE PERSONAS: NÚMERO DE PERSONAS CONDICIONADAS FINANCIERAS / NÚMERO DE PERSONAS ADSCRITAS AL TECNICO	1.000	1.000	1.000	1.000	1.000	1.000	1.000	1.000	1.000	1.000	1.000	1.000	1.000	1.000	100.00%
CAVANAGA	MOVIMIENTO DE PERSONAS: NÚMERO DE PERSONAS CONDICIONADAS FINANCIERAS / NÚMERO DE PERSONAS INGRESADAS EN EL AÑO ANTERIOR AL 31/12/2010	1.000	1.000	1.000	1.000	1.000	1.000	1.000	1.000	1.000	1.000	1.000	1.000	1.000	1.000	100.00%
PROGRAMA DE ESTUDIO, SEMINARIOS Y TALLERES, CLASES, ETC. ORGANIZADO EN EL MARCO DE LA TRANSFERENCIA, INVERSIÓN EN INSTRUMENTOS, ALQUILERES DE CREDITOS Y PROYECTOS DE DIFERENTES PERSONAS	MOVIMIENTO DE PERSONAS: NÚMERO DE PERSONAS / NÚMERO DE PERSONAS INGRESADAS EN EL AÑO ANTERIOR AL 31/12/2010	1.000	1.000	1.000	1.000	1.000	1.000	1.000	1.000	1.000	1.000	1.000	1.000	1.000	1.000	100.00%
COMITÉ DE TRANSPARENCIA, ALQUILERES, INVERSIÓN EN INSTRUMENTOS, TRANSFERENCIAS Y SEÑAL DE CALIDAD	MOVIMIENTO DE PERSONAS: NÚMERO DE PERSONAS / NÚMERO DE PERSONAS INGRESADAS EN EL AÑO ANTERIOR AL 31/12/2010	1.000	1.000	1.000	1.000	1.000	1.000	1.000	1.000	1.000	1.000	1.000	1.000	1.000	1.000	100.00%
VINCULACIÓN DE CRÉDITOS Y INVESTIGACIONES INTERNACIONAL	MOVIMIENTO DE PERSONAS: NÚMERO DE PERSONAS / NÚMERO DE PERSONAS INGRESADAS EN EL AÑO ANTERIOR AL 31/12/2010	100.000	50.000	50.000	50.000	50.000	50.000	50.000	50.000	50.000	50.000	50.000	50.000	50.000	50.000	50.00%
DETALLES	DETALLE DE INDICADORES: NÚMERO DE PERSONAS / NÚMERO DE PERSONAS INGRESADAS EN EL AÑO ANTERIOR AL 31/12/2010	100.000	50.000	50.000	50.000	50.000	50.000	50.000	50.000	50.000	50.000	50.000	50.000	50.000	50.000	50.00%
		22.14%	27.28%	29.85%	27.04%	21.86%	18.12%	21.25%	17.50%	17.00%	18.25%	16.25%	17.50%	17.00%	17.00%	41.75%

70 - 100%	20%
81 - 100%	Muy
20 - 50%	Bien
0 - 20%	Poco

DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS

AB - 30%	AB+
AB - 20%	Medio
AB - 10%	Medio - Bajo
AB - 0%	Bajo

**DIRECCIÓN DE DATOS PERSONALES**

Sistema de programa / actividad	Indicador	Enero	Febrero	Marzo	Abril	Mayo	Junio	Julio	Agosto	Septiembre	Octubre	Noviembre	Diciembre	Presupuesto
CLASIFICACIÓN DE LOS PROCESOS, DOCUMENTOS Y COMUNICACIONES MATERIALES EN LA CLASIFICACIÓN DE LOS DATOS PERSONALES EN LOS SISTEMAS	MONTAJE DE UNIFORMES, EQUIPAMIENTO Y MATERIAL DE INFORMACIÓN Y ESTIMACIÓN DE LOS DATOS PERSONALES EN LOS SISTEMAS	100.00%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%					100.00%
ELABORACIÓN DE PROCESOS, DOCUMENTOS Y COMUNICACIONES MATERIALES EN LOS SISTEMAS DE LOS DATOS PERSONALES ESTABLECIDOS EN EL DERECHO ALIMENTARIO, APlicable.	MONTAJE DE PROCESOS, DOCUMENTOS, PROGRAMAS Y ESTIMACIÓN Y ESTIMACIÓN DE LOS DATOS PERSONALES EN LOS SISTEMAS	100.00%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%					100.00%
DATOS RESPONSABLES DE LOS SISTEMAS DE DATOS QUE INCORPORAN DATOS PERSONALES EN EL APROVECHAMIENTO A LOS SERVICIOS, OPERACIONES Y COMUNICACIONES EN EL PROCESO DE DATOS PERSONALES.	NÚMERO DE DATOS PERSONALES INCORPORADOS EN LOS SISTEMAS DE DATOS PERSONALES	100.00%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%					100.00%
CLASIFICACIÓN DE LOS DATOS PERSONALES INCORPORADOS EN LOS SISTEMAS DE DATOS PERSONALES EN LOS SISTEMAS DE DATOS PERSONALES.	MONTAJE DE DOCUMENTOS CLASIFICADOS / ADJUNTOES / CERTIFICADOS EN LOS SISTEMAS	100.00%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%					100.00%
ELABORACIÓN DE DOCUMENTOS PÚBLICOS SOBRE DATOS PERSONALES, DOCUMENTOS DE LOS SISTEMAS DE DATOS PERSONALES.	MONTAJE DE DOCUMENTOS CLASIFICADOS / ADJUNTOES / CERTIFICADOS EN LOS SISTEMAS	100.00%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%					100.00%
ELABORACIÓN DE DOCUMENTOS DE LOS SISTEMAS DE DATOS PERSONALES ESTABLECIDOS EN EL DERECHO ALIMENTARIO, APlicable.	MONTAJE DE DOCUMENTOS CLASIFICADOS / ADJUNTOES / CERTIFICADOS EN LOS SISTEMAS	100.00%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%					100.00%
ELABORACIÓN DE LOS DATOS PERSONALES EN CONVENIO CON UNA ENTIDAD DE LA PÚBLICA PESTA MATERIALES, INCLUIDA LA CERTIFICACIÓN PARA LOS DATOS PERSONALES DE LOS RESPONSABLES.	NÚMERO DE DATOS PERSONALES INCORPORADOS EN LOS SISTEMAS	100.00%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%					100.00%

76 - 100%	20%
51 - 75%	Medio
26 - 50%	Medio -
0 - 25%	Bajo

**DIRECCIÓN JURÍDICA**

Nombre de programa / actividad	Indicador	Enero	Febrero	Marzo	Abril	Mayo	Junio	Julio	Agosto	Septiembre	Octubre	Noviembre	Diciembre	PROMEDIO
Notar para el manejo los procedimientos de responsabilidad administrativa, sancionatoria y secretaría de los servidores públicos	Procedimientos / cantidad en número de los / número de procedimientos establecidos por Norma	300.000	100%	100.000	100%	100%	200%	100%	200%					100.000
Atención y cumplimiento a los procedimientos de juzgamiento de las demandas de conciliación y arbitraje	Número de juzgados en total / Número de juzgados en total / número de juzgados en total dividido por la cantidad completa	300.000	100%	100.000	100%	100%	100%	100%	100%					100.000
Atención y cumplimiento a los procedimientos de juzgamiento de las demandas de conciliación y arbitraje	Número de juzgados en total / Número de juzgados en total / número de juzgados en total dividido por la cantidad completa	300.000	100%	100.000	100%	100%	100%	100%	100%					100.000
Desarrollo en las convocatorias anticipadas por el Poder Judicial las convocatorias realizadas en donde el Poder judicial	Número en orden de convocatorias y convocatorias realizadas / Número de convocatorias realizadas	300.000	100%	100.000	100%	100%	100%	100%	100%					100.000
Atención y cumplimiento a los procedimientos de juzgamiento de las demandas de conciliación y arbitraje en donde el Poder judicial	Número de resoluciones emitidas / Número de resoluciones emitidas	300.000	100%	100.000	100%	100%	100%	100%	100%					100.000
Suspensión de las actividades administrativas para el mejor desarrollo de las actividades en la Comisión de Justicia del Poder judicial	Indicador de suspensión temporal / número de días suspendidos	100.000	100%	100.000	100%	100%	100%	100%	100%					100.000
Atención y cumplimiento a los procedimientos de juzgamiento de las demandas de conciliación y arbitraje de la sección 7º	Indicador de cumplimiento / número de cumplimiento	100.000	100%	100.000	100%	100%	100%	100%	100%					100.000
Atención de los asuntos y resoluciones dictadas por el Poder judicial en los órganos y autoridades establecidos en los tratados internacionales	Número de asuntos / número de asuntos ejecutados	100.000	100%	100.000	100%	100%	100%	100%	100%					100.000
PFM y PAF	Número de facturas cumplidas / número de facturas emitidas	100.000	100%	100.000	100%	100%	100%	100%	100%					100.000
		100.000	100.000	100.000	100.000	100.000	100.000	100.000	100.000					100.000

0% - 100%	Alta
51% - 75%	Baja
25% - 50%	Medio - Alta
< 25%	Baja

## DIRECCIÓN DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN

Nombre de programa / actividad	Indicadores	Enero	Febrero	Marzo	Abri	Mayo	Junio	Julio	Agosto	Septiembre	Octubre	Noviembre	Diciembre	PROMEDIO
Mantenimiento Permanente PETs, software	Número de eventualidades solventadas / Número de eventualidades presentadas *100	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%					100.00%
Mantenimiento de periféricos ( impresión, teléfono, Revol1, UPS ), Hardware	Número de eventualidades solventadas / Número de eventualidades presentadas *100	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%					100.00%
Mantenimiento de Infraestructura ( Red eléctrica , RFD lan , Camaras )	Número de eventualidades solventadas / Número de eventualidades presentadas *100	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%					100.00%
Análisis de factibilidad para el desarrollo de aplicaciones dentro de la Infraestructura de la DTICS	Número de aplicaciones realizadas / Número de aplicaciones aprobadas- solicitadas *100	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%					100.00%
Desarrollo, implementación y ajuste de herramientas desarrolladas o adquiridas	Número de nuevas herramientas de TICS implementadas / Número de nuevas herramientas de TICS aprobadas *100	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%					100.00%
Administración de plataformas	Número de reportes de falla resueltas-advertidas / número de reportes de falla recibidas *100	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%					100.00%
PETS y PNT	(Número de fracciones cargadas len tiempo) / número de fracciones asignadas *100	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%					100.00%
		100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%					100.00%

Estadísticas

76 - 100%	Alto
51 - 75%	Medio
26 - 50%	Medio - Bajo
0 - 25%	Bajo

### UNIDAD DE TRANSPARENCIA

Nombre del programa / actividad	Indicadores	Breve	Pesos	Mín.	Abril	Mayo	Junio	Juli	Agosto	Septiembre	Octubre	Noviembre	Diciembre	PROYECTO
Seguimiento y monitoreo de la Política Estatal de Transparencia PPT, sobre el cumplimiento de las normas en obligaciones de Transparencia de la CGIMP	Número de informes presentados / Número de informes presentados Total	100.0%	100.0%	100.0%	100%	100%	100%	100%	100%					100.0%
Programa para la mejora de la eficiencia de la Transparencia	Programa / Informes presentados / Programa / Informes presentados	100.0%	100.0%	100.0%	100%	100%	100%	100%	100%					100.0%
Evaluación y control de los indicadores de acceso a la información pública de los órganos públicos	Mínimo de indicadores cumplidos y cumplidos / número de indicadores establecidos	100.0%	100.0%	100.0%	100%	100%	100%	100%	100%					100.0%
Indicadores para el manejo eficiente y eficaz de los servicios	Número de indicadores cumplidos y cumplidos / número de indicadores establecidos	100.0%	100.0%	100.0%	100%	100%	100%	100%	100%					100.0%
Mejoramiento de los servicios, Fondo de Transparencia y la CGIMP	Número de indicadores cumplidos y cumplidos / Número de indicadores establecidos Total	100.0%	100.0%	100.0%	100%	100%	100%	100%	100%					100.0%
Comité de transparencia pública														
Efecto reflectado en las normas y procedimientos de funcionamiento, en lo que respecta a la calidad y eficiencia de la información	Número de indicadores cumplidos y cumplidos / Número de indicadores establecidos Total	100.0%	100.0%	100.0%	100%	100%	100%	100%	100%					100.0%
Transparencia Pública	Número de indicadores cumplidos y cumplidos / Número de indicadores establecidos Total	100.0%	100.0%	100.0%	100%	100%	100%	100%	100%					100.0%
Aplicar por parte de la autoridad de la PPT, las normas establecidas en el marco de la transparencia, se difunda y se proporcione el acceso a la información	Número de indicadores cumplidos y cumplidos / Número de indicadores establecidos Total	100.0%	100.0%	100.0%	100%	100%	100%	100%	100%					100.0%
Total	Número de indicadores cumplidos y cumplidos / Número de indicadores establecidos	100.0%	100.0%	100.0%	100%	100%	100%	100%	100%					100.0%
		70.20%	81.22%	82.22%	83.22%	84.22%	85.22%	86.22%	87.22%					88.22%

21 - 100%	A39
51 - 50%	B39
39 - 30%	C39
21 - 0%	D39

## UNIDAD DE VERIFICACIONES

Nombre de programa / actividad	Indicadores	Enero	Febrero	Marzo	Abril	Mayo	Junio	Julio	Agosto	Septiembre	Octubre	Noviembre	Diciembre	PROMEDIO
DESAHOGO DE EVALUACIONES	[Número de sujetos obligados evacuados / Total de sujetos obligados] *100	0.0%	0.0%	0.0%	50%	60%	70%	80%	80%					45.00%
PROCEDIMIENTOS TURNAZOS PARA IMPOSICIÓN DE MEDIDA DE ARREMO	(Número de expedientes integrados / Número de expedientes requeridos) *100	0.0%	0%	0%	0%	0%	0%	0%	0%					0.00%
PROCEDIMIENTO DE VERIFICACIÓN 2020	(Número de verificaciones realizadas / Número de verificaciones proyectadas) *100	71.12%	100%	100%	100%	20%	20%	40%	60%					55.29%
DICTAMINACIÓN	(Número de dictámenes elaborados / Número de dictámenes requeridos) *100	100.00%	100.00%	100%	No dictamen es	1 dictamen es	0	7 DICTAMENES	7 DICTAMENES					100.00%
INTEGRACIÓN Y ACTUALIZACIÓN DE PATRÓN DE SUJETOS OBLIGADOS	(Número de actualizaciones realizadas / número de actualizaciones requeridas) *100	100.00%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%					100.00%
CARGA DE INFORMACIÓN APLICABLE A LA UNIDAD DE VERIFICACIONES	(Número de fracciones cargadas [en tiempo] / número de fracciones asignadas) *100	100.00%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%					100.00%
		61.85%	66.87%	70.00%	54.00%	55.00%	58.00%	64.00%	65.00%					62.33%

Estadísticas

76 - 100%	Alto
51 - 75%	Medio
26 - 50%	Medio - Bajo
0 - 25%	Bajo

## UNIDAD DE COMUNICACIÓN SOCIAL

Nombre de programa / actividad	Indicadores	Enero	Febrero	Marzo	Abril	Mayo	Junio	Julio	Agosto	Septiembre	Octubre	Noviembre	Diciembre	PROMEDIO
Difusión de Actividades	(Publicaciones realizadas/ eventos realizados) *100	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%					100.00%
Comunicación interna	(Actividades realizadas / Actividades planeadas) *100	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%					100.00%
Menciones en medios/borletines de prensa escrita(*) *100	(Menciones en medios/borletines de prensa escrita) *100	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%					100.00%
Página WEB	(Páginas presentadas / propuesta contemplada) *100	100.00%	90.00%	90.00%	90.00%	90.00%	90.00%	90.00%	90.00%					90.25%
Diseño Gráfico	(Diseños realizados/Eventos Programados) *100	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%					100.00%
PETS y PNT	(Número de fracciones cumplidas (en tiempo) / número de acciones asignadas) *100	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%					100.00%
		100.00%	91.67%	91.67%	91.67%	91.67%	91.67%	91.67%	91.67%					92.71%

Estadísticas

76 - 100%	Alto
51 - 75%	Medio
26 - 50%	Medio - Bajo
0 - 25%	Bajo

### UNIDAD DE DENUNCIAS

Nombre de programa / actividad	Indicadores	Enero	Febrero	Marzo	Abril	Mayo	Junio	Julio	Agosto	Septiembre	Octubre	Noviembre	Diciembre	PROMEDIO
Trámite y Resolución de las denuncias por incumplimiento a las obligaciones de transparencia	Número de denuncias tramitadas/número de denuncias recibidas	100.00%	95.23%	71.52%	100%	100%	100%	100%	100%					95.84%
Informe para la rendición de cuentas Institucionales	informes presentados/informes requeridos para la rendición de cuentas	100.00%	100%	100.00%	100%	100%	100%	100%	100%					97.92%
Publicación de informaciones derivada de las obligaciones de transparencia	Número de fracciones cargadas /en tiempo / número de fracciones asignadas	100.00%	100%	50.00%	100%	100%	100%	100%	100%					96.88%
Orientación a los sujetos obligados sobre el trámite y resolución de las denuncias	Número de asesorías brindadas / Número de asesorías telefónicas y presenciales surtidas por los sujetos obligados	100.00%	100%	100.00%	100%	100%	100%	100%	100%					95.88%
Actualización de resultados para el tema mencionado que incluye: orientación y asesoramiento por incumplimiento a las obligaciones de transparencia y funcionamiento, funcionarios, oficina y tecnología para la verificación del cumplimiento de las obligaciones de transparencia en los portales de internet de los sujetos obligados y en la Plataforma Nacional de Transparencia en el ámbito estatal.	Número de actualizaciones realizadas / Número de actualizaciones aprobadas	10.00%	15%	15.00%	33%	33%	33%	33%	33%					58.44%
		82.00%	82.00%	67.90%	83.00%	83.00%	83.00%	83.00%	83.00%					49.08%

Estadísticas

76 - 100%	Alta
51 - 75%	Medio
26 - 50%	Medio - Bajo
0 - 25%	Bajo

### COORDINACIÓN DE ARCHIVOS

Nombre de programa / actividad	Indicadores	Enero	Febrero	Marzo	Abri	Mayo	Junio	Julio	Agosto	Septiem bre	Octubre	Noviem bre	Diciembr e	PROMEDIO	
SEGUIMIENTO INSTRUMENTOS DE CONTROL: ARCHIVISTICOS	[Total de instrumentos actualizados / Número total de instrumentos] *100	90.00%	90.00%	90.00%	90%	90%	90%	90%	90%					90.00%	Estadísticas
PROGRAMA DE CAPACITACIÓN	(Número de capacitaciones realizadas / Número de capacitaciones proyectadas) *100	80.00%	80.00%	80.00%	80%	80%	80%	80%	80%					80.00%	
SEGUIMIENTO AL PROGRAMA DE DIGITALIZACIÓN	[Número de expedientes digitalizados/total de expedientes de procedimientos de matices de impugnación(80)] *100	100.00%	100.00%	100.00%	100%	100%	80%	80%	80%					92.50%	
PETS Y PNT	(Número de fracciones cargadas [en tiempo] / número de fracciones asignadas) *100	100.00%	100.00%	100.00%	100%	100%	100%	100%	100%					100.00%	
TRANSFERENCIAS PRIMARIAS	(Número de solicitudes tramitadas / Número de solicitudes recibidas) *100	100.00%	100.00%	100.00%	100%	100%	100%	100%	100%					100.00%	
		90.00%	90.00%	90.00%	90.00%	90.00%	90.00%	90.00%	90.00%					92.50%	

76 - 100%	Alto
51 - 75%	Media
26 - 50%	Medio - Bajo
0-25%	Bajo

A handwritten signature in blue ink, appearing to begin with 'A' and end with 'Z'.

## UNIDAD DE NOTIFICACIONES

Número de programas / actividad	Indicadores	Enero	Febrero	Marzo	Abril	Mayo	Junio	Julio	Agosto	Septiembre	Octubre	Noviembre	Diciembre	PROMEDIO
REALIZAR LAS NOTIFICACIONES ORDENADAS POR LAS PONENCIAS Y POR EL PNT Y LA SECRETARÍA TÉCNICA	NOTIFICACIONES ORDENADAS/NOTIFICACIONES REALIZADAS *100	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%					100.00%
Entrega de oficios, comunicados o circulares oficiales	Número de oficios + instructivos entregados / Número de oficios + instructivos requeridos *100	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%					100.00%
PETS Y PNT	(Número de fracciones sancionadas en tiempo) / número de fracciones asignadas *100	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%					100.00%
ELABORACIÓN DE LISTAS DE ACUERDOS	Número de acuerdos publicados / Número de acuerdos para publicarlos *100	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%					100.00%
ENRIQUECIMIENTO DE EXPEDIENTES	Número de constancias integradas / Número de constancias requeridas *100	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%					100.00%
		100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%					100.00%

Estadísticas

76 - 100%	Alto
51 - 75%	Medio
26 - 50%	Medio - Bajo
0-25%	Bajo

## OFICIAL DE DATOS PERSONALES

ମେଲାମେଲା

76 - 100%	Alta
51 - 75%	Medio
26 - 50%	Medio - Bajo
0-25%	Bajo

△

## 16. Personas Relacionadas

Se consideran personas relacionadas para efectos de la norma sobre Estados Financieros que incluye la información de personas relacionadas y controladas.

Las personas que tienen el control o la influencia en la administración y dirección de la entidad financiera y sus filiales.

## 17. Personas Relacionadas Sobre la Presentación de la Información Contable

Se informa que la información contable está basada en los principios y criterios indicados siguientes teniendo "Declaración de la Verdad de los Hechos" que se presentan en la parte final del informe.

  
A. M. O.