

INFORME DE COMISIÓN

FECHA: 22 DE MARZO DE 2018.

TIPO DE COMISIÓN: CURSO-TALLER SOBRE "MODIFICACIONES AL SISTEMA DE PORTALES DE TRANSPARENCIA (SIPOT)".

IMPARTIDA POR: PERSONAL DEL INSTITUTO NACIONAL DE TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA Y PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES, INAI.

LUGAR: AUDITORIO "FLAVIO F. CARLOS", UBICADO EN LAS INSTALACIONES DEL TEATRO DE LA PAZ, SITA EN VILLERÍAS 206, CENTRO, SAN LUIS POTOSÍ, S.L.P.

HORA: 10:00 HRS.

ASISTENTES: LIC. RAQUEL LOMAS MORALES, TITULAR DE LA UNIDAD DE INFORMACIÓN.

OBJETIVO ALCANZADO: SE DIO A CONOCER CAMBIOS SIGNIFICATIVOS SOBRE LAS MODIFICACIONES AL SISTEMA DE PORTALES DE TRANSPARENCIA (SIPOT) A PARTIR DE ESTE EJERCICIO 2018.

ENTRE LOS CUALES SON:

- COMO PUNTO PRINCIPAL RESPECTO A LAS MODIFICACIONES ES QUE HABRÁN FORMATOS QUE TENDRÁN CAMBIOS EN SU ESTRUCTURA.

1.- CAMPO EJERCICIO.- EN TODOS LOS FORMATOS SE AGREGÓ ESTE CAMPO.

2.- PERIODO QUE SE INFORMA.- FECHA INICIO DE PERIODO/ FECHA INICIO FINAL. DEL PERIODO QUE SE TRATE.

3.- SE ELIMINARON COLUMNAS Y SE CREARON COLUMNAS.

4.- SE UNIFICARON ALGUNOS FORMATOS DE ALGUNAS FRACCIONES.

5.- CAMPO AÑO.- SE QUITÓ CAMPO AÑO DEBIDO A LA CREACIÓN DEL CAMPO EJERCICIO.

- EL ADMINISTRADOR TENDRÁ QUE OTORGAR DE NUEVA CUENTA LA ASIGNACIÓN DE LOS NUEVOS FORMATOS PARA CADA ÁREA RESPONSABLE DE LA SUJETO OBLIGADO, TOMANDO EN CUENTA LA NUEVA NORMATIVIDAD PARA EL EJERCICIO 2018.

- EL SISTEMA INFORMEX DE SOLICITUDES SE ADHIERE AL SISTEMA DE LA PLATAFORMA DE TRANSPARENCIA Y DESDE AHÍ SE VERIFICARA Y DARÁ SEGUIMIENTO A LAS SOLICITUDES REALIZADAS.

- EL SISTEMA SIPOT SEGUIRÁ ABIERTO Y EDITABLE PARA CUALQUIER MODIFICACIÓN DE CORRECCIÓN QUE SE REALICE POR LAS ÁREAS, CON PREVIA RESPONSABILIDAD DE LA INFORMACIÓN.

- MEJORA EN LA ADMINISTRACIÓN DE USUARIOS, SE PODRÁ EDITOR SU CORREO SIN QUE AFECTE A LA INFORMACIÓN QUE SE ENCUENTRE DADO DE ALTA. (ADMINISTRADOR DEL SISTEMA).

ADEMÁS DE LOS CAMBIOS MENCIONADOS Y SUGERENCIAS SE VIO Y ANALIZÓ:

1.- ADMINISTRACIÓN DE UNIDADES ADMINISTRATIVAS

ALTAS, BAJAS Y CAMBIOS DE UNIDADES ADMINISTRATIVAS
ALTAS DE USUARIOS VINCULADOS A LAS UNIDADES ADMINISTRATIVAS
ASIGNACIÓN DE FORMATOS A LAS UNIDADES ADMINISTRATIVAS

2.- CARGA MASIVA DE ARCHIVOS CON FORMATO DE EXCEL

ALTAS, BAJAS Y CAMBIOS

3.- ADMINISTRACIÓN DE LA INFORMACIÓN

VISUALIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN CARGADA
ALTAS, BAJAS Y CAMBIOS POR FORMULARIO WEB

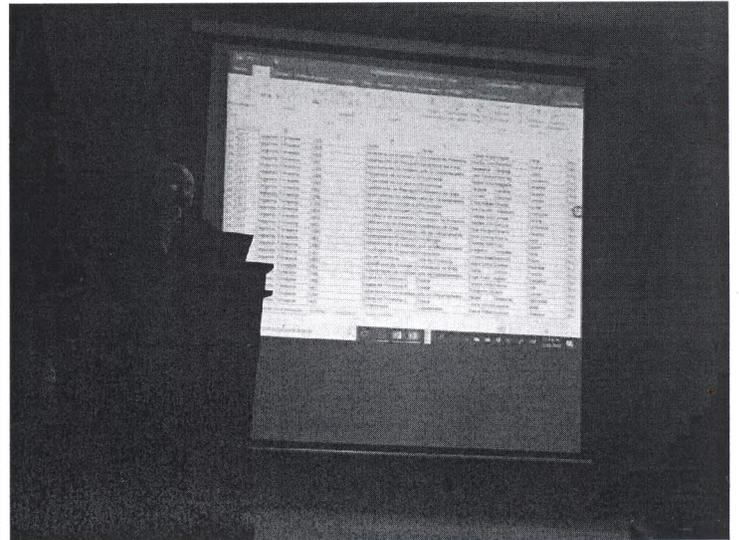
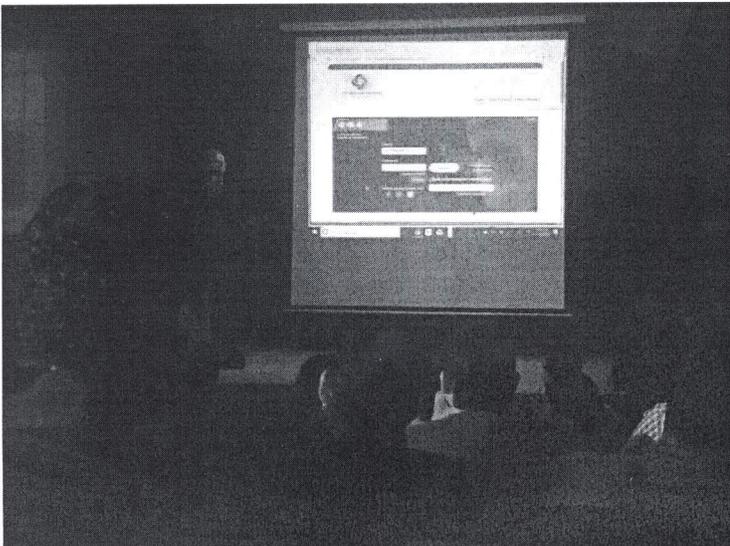
4.- OPCIONES AVANZADAS

BORRADO MASIVO POR SISTEMA (TODO O SELECCIÓN DE REGISTROS)
COPIADO MASIVO POR SISTEMA (TODOS LOS REGISTROS O UNA SELECCIÓN)

5.- REPORTE

REPORTE DE REGISTROS CARGADOS POR SUJETO OBLIGADO, UNIDAD ADMINISTRATIVA Y FORMATO

ESTOS CAMBIOS Y MODIFICACIONES EN SISTEMA SIPOT Y PETS SE ESTÁN IMPLEMENTANDO Y TERMINANDO, POR LO QUE LA CEGAIP INFORMARÁ CUANDO ESTARÁN LISTAS LAS DOS PLATAFORMAS PARA EL LLENADO DE LOS NUEVOS FORMATOS Y SUBIRLOS A AMBOS SISTEMAS Y CAPACITAR A LOS RESPONSABLES DE LAS AREAS DE ESTE SUJETO OBLIGADO.



ATTE:
LIC. RAQUEL LOMAS MORALES
TITULAR DE LA UNIDAD DE TRANSPARENCIA.