



PODER EJECUTIVO
DEL ESTADO DE
SAN LUIS POTOSÍ



DEFENSORÍA
PÚBLICA

En la Ciudad de San Luis Potosí, Capital del Estado del mismo nombre, siendo las diez horas del 22 de junio de dos mil dieciocho, se reunieron en la sala de juntas de la Defensoría Pública del Estado, ubicada en Av. Venustiano Carranza No. 707, 1er piso, colonia Moderna, los C.C. **Elvis Manuel Flores Salazar**, en su carácter de Presidente del Comité de Transparencia; **José Alfonso Castillo Cabral**, en su carácter de Secretario Técnico; **Francisco Javier Salazar Soni**, en su carácter de Responsable de la Unidad de Transparencia; y como invitada **Guadalupe Jetzabel Sánchez Delgado**, Coordinadora de Archivos con el objeto de celebrar sesión ordinaria, conforme a la convocatoria que les fue previamente enviada, la cual se transcribe a continuación:

ORDEN DEL DÍA

1. Lista de asistencia y declaración de quorum legal.
2. Aprobación del orden del día.
3. Informe de las solicitudes de acceso a la información y protección de datos personales, recibidas en el mes de mayo de 2018.
4. Asuntos generales.
5. Clausura de la sesión.

DESAHOGO DEL ORDEN DEL DÍA

1. LISTA DE ASISTENCIA Y DECLARACIÓN DE QUORUM LEGAL. Respecto al desahogo del punto número uno del orden del día, **José Alfonso Castillo Cabral**, Secretario Técnico paso lista de asistencia, encontrándose presentes los tres integrantes del Comité de Transparencia y el invitado permanente, acto seguido, el Presidente **Elvis Manuel Flores Salazar**, declara que existe quórum legal, en consecuencia instala la sesión y determina como válidos y obligatorios todos y cada uno de los acuerdos aprobados en la misma.



PODER EJECUTIVO
DEL ESTADO DE
SAN LUIS POTOSÍ



DEFENSORÍA
PÚBLICA

2. LECTURA Y, EN SU CASO, APROBACIÓN DEL ORDEN DEL DÍA. Siguiendo con el uso de la voz **Elvis Manuel Flores Salazar**, somete a consideración de los presentes el orden del día propuesto, siendo aprobado por unanimidad de votos.

3. INFORME DE LAS SOLICITUDES DE ACCESO A LA INFORMACIÓN Y PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES CORRESPONDIENTE AL MES DE MAYO DE 2018. Continuando con el uso de la voz **Francisco Javier Salazar Soni**, informa: En el mes de mayo se recibieron tres solicitudes de acceso a la información a través del Sistema Infomex a las cuales se les dio respuesta. En cuanto a las solicitudes de protección de datos personales no se recibieron solicitudes en el mes que se informa.

4. ASUNTOS GENERALES. En cuanto al desahogo del punto número tres del orden del día, **Elvis Manuel Flores Salazar** pregunta a los asistentes si tienen algún comentario o algún asunto adicional que tratar, no existiendo manifestación alguna se procede al cierre de la reunión.

5. CLAUSURA DE LA SESIÓN. En lo referente al punto número cinco del orden del día, consistente en la clausura de la sesión, una vez que fueron agotados y aprobados en su totalidad los puntos del orden del día y no habiendo otro asunto que tratar, **Elvis Manuel Flores Salazar** da por concluida la sesión, siendo las 10:25 horas del día de su inicio, firmando el acta al margen y al calce, los que en ella intervinieron para constancia.

Elvis Manuel Flores Salazar
Presidente

José Alfonso Castillo Cabral
Secretario Técnico

Francisco Javier Salazar Soni
Responsable de la Unidad
de Transparencia

Guadalupe Jetzabel Sánchez Delgado
Invitada

Elaboró: L'CGT.

Avenida Juárez Carretera N° 3071 uso v. 3

Cd. Medellín, P. 78133 San Luis Potosí, S.L.P.

Tel: 4242300000



PODER EJECUTIVO
DEL ESTADO DE
SAN LUIS POTOSÍ



DEFENSORÍA
PÚBLICA

**LISTA DE ASISTENCIA
SESIÓN ORDINARIA DEL COMITÉ DE TRANSPARENCIA
CELEBRADA EL 22 DE JUNIO DE 2018**

NOMBRE	CARGO QUE DESEMPEÑA	ORDEN DEL DÍA	FIRMA
Elvis Manuel Flores Salazar	Presidente	1. Lista de asistencia y declaración de quorum legal.	
José Alfonso Castillo Cabral	Secretario Técnico	2. Aprobación del orden del día. 3. Informe de las solicitudes de acceso a la información y protección de	
Francisco Javier Salazar Soni	Responsable de la Unidad de Transparencia	datos personales recibidas en el mes de mayo de 2018.	
Guadalupe Jetzabel Sánchez Delgado	Coordinadora de archivos	4. Asuntos generales. 5. Clausura de la sesión.	