

FORMATO SOLICITUD DE ACCESO A LA INFORMACIÓN

Folio: _____

Fecha y hora de solicitud: _____

Nombre del solicitante o datos del representante (opcional):

Nombre (s) _____

Apellido Paterno _____

Apellido Materno _____

Solicitud de información:

Datos que faciliten la búsqueda y eventual localización de la información (opcional):

Medio para recibir la información o notificaciones:

Acudir a la Unidad de la Transparencia

Estrados de la Unidad de Transparencia

Correo Electronico: _____

Indique cómo desea recibir la información:

Electrónico gratuito:

Dispositivos de almacenamiento que proporcione el solicitante.

Electrónico con costo:

Disco Compacto.

Consulta directa.

Copias simples.

Copias certificadas.

Reproduccion en otro medio: _____

Medidas de accesibilidad (opcional):

Lengua Indígena (para facilitar la traducción indique el nombre de la lengua y/o el lugar donde habla dicha lengua el solicitante): _____

Formato accesible (y/o preferencia de accesabilidad):

- Lugar de estacionamiento para persona con discapacidad;
- Asistencia de intérpretes oficiales de la lengua de señas;
- Brindar las facilidades para el acceso de perros guía o animales de apoyo;
- Apoyo en la lectura de documentos;

Otros (indique cuáles) _____

Domicilio para recibir notificaciones (opcional):

Calle

Número exterior

Número interior

Colonia

Delegación/Municipio

Código Postal

Estado

País

Otros medios para recibir notificaciones:

